

ENQUÊTE SUR L'EMPLOI 1969

Nombre de logements dans l'aire

N L A	

Région de programme :

Département :

Canton :

Commune(s) [1] :

Numéro de l'aire :

Enquêteur : n°

[1] Si l'aire s'étend sur plusieurs communes, indiquer le nom de toutes ces communes.

ÉTAT DESCRIPTIF DE L'AIRES

ÉNUMÉRATION DES IMMEUBLES

Sur cet état, doivent être portées, **SANS AUCUNE EXCEPTION, TOUTES** les constructions situées dans l'aire.

En principe, une ligne par immeuble.

Toutefois, certains immeubles doivent être décomposés en « corps de bâtiment » ou en « escaliers » ; on utilisera dans ce cas une ligne pour chacun des corps de bâtiment ou escaliers. On tracera un trait plus épais pour séparer deux immeubles (*voir l'instruction aux enquêteurs*).

ENQUÊTE SUR L'EMPLOI 1969

Nombre de logements dans l'immeuble : $\frac{1}{N \text{ Lg } l}$

Région de programme :

Département :

Canton :

Commune :

Numéro de l'aire :

Enquêteur : n°

ÉTAT DESCRIPTIF D'IMMEUBLE

Numéro de l'immeuble à l'intérieur de l'aire :

(Colonne 1 de l'imprimé A)

On remplira un état pour **chaque immeuble**, sans exception, faisant partie de l'aire.

Chaque immeuble sera détaillé par **local** (et pour chaque corps de bâtiment s'il y a lieu). Tout local se caractérise par le fait qu'il est indépendant et séparé des autres locaux de l'immeuble (*voir l'instruction aux enquêteurs*). On utilisera une ligne par local, quel que soit son usage.

N. B. — Lorsque l'immeuble se décompose en plusieurs corps de bâtiment (plusieurs lignes sur l'état descriptif de l'aire), on ne remplira qu'un **seul** état descriptif d'immeuble.

1

FEUILLE DE LOGEMENT

Région de programme : Numéro de l'aire :

Département : Numéro de l'immeuble :

Canton : Numéro du logement :

Commune : Enquêteur : N°

Date de l'enquête :

Numéro de la feuille de logement à l'enquête 1968.....
(à prendre sur la (ou les) fiche(s) de renseignements)

Rg	STT	n° A	SA	D	C	Im	Lg	EN	DE
----	-----	------	----	---	---	----	----	----	----

Logement occupé par

Adresse très précise :

I. — CATÉGORIE DE LOGEMENT

- Logement ordinaire.
- Pièce (s) indépendante(s) [exemple : chambre de domestique] louée(s) ou sous-louée(s) ou prêtée(s) à des particuliers.
Numéro de la feuille de logement attribuée à l'enquête ou logement auquel elle(s) se rattache(nt) :
- Chambre (s) meublée (s) dans un hôtel, une pension de famille, un garni, etc.
- Construction provisoire à usage d'habitation.
- Habitation de fortune → préciser :
- Logement vacant (sans occupant, disponible ou non pour la vente ou pour la location).
- Résidence secondaire ou logement loué ou à louer pour des séjours touristiques.
 Décrire ici les cas impossibles à classer dans la liste ci-dessus :

RÉSIDENCES PRINCIPALES

Résultat de l'interview	
0	<input type="checkbox"/> Accepté.
1	<input type="checkbox"/> Absent de longue durée.
2	<input type="checkbox"/> Refus.

Cadre 1

CLE

RI

TL

ML

NP

II. — TYPE DE LOGEMENT

- Logement appartenant à l'échantillon spécial de logements neufs (il existe une fiche adresse) → compléter la fiche-adresse.
- Logement enquêté en 1968 (il existe une fiche de renseignements) → remplir la partie III ci-dessous et compléter la fiche de renseignements.
- Logement appartenant à un immeuble neuf construit dans l'aire depuis l'enquête 1968.
- Logement oublié à l'enquête 1968.

III. — MODIFICATIONS DU LOGEMENT

(uniquement pour les logements classés en « 2 » à la partie II)

- Le logement a-t-il subi une modification depuis l'enquête 1968 ?
- Addition, aménagement ou suppression de pièces n'affectant pas d'autres logements.
 - Le logement est constitué d'une (ou plusieurs) pièce(s) indépendante(s) précédemment utilisée(s) pour son propre usage par le titulaire d'un logement principal et louée(s) ou sous-louée(s) ou prêtée(s) actuellement à des particuliers.
 - Une (ou plusieurs) pièce(s) indépendante(s) utilisée(s) par le propriétaire ou le locataire principal pour son propre usage à la date de l'enquête 1968 est (ou sont) actuellement louée(s) ou sous-louée(s) ou prêtée(s) à des particuliers.
 - Le propriétaire ou le locataire principal a repris pour son propre usage une (ou plusieurs) pièce(s) indépendante(s), louée(s), ou sous-louée(s) ou prêtée(s) à des particuliers à la date de l'enquête.
 - Le logement résulte de la fusion de deux (ou plus de deux) logements distincts à la date de l'enquête 1968.
 - Le logement résulte de l'aménagement en deux (ou plus de deux) logements distincts d'un logement enquêté en 1968.
- Le logement n'a pas subi de modification depuis l'enquête 1968 :
- Le nombre de pièces indiqué à la question 40 est le même que sur la fiche de renseignements.
 - Le nombre de pièces indiqué à la question 40 est différent de celui de la fiche de renseignements.

Nature de l'erreur :

Observations :

Cadre 2

<input type="checkbox"/> CLE 68	<input type="checkbox"/> CLR
<input type="checkbox"/> Cu 68	
<input type="checkbox"/> H 68	<input type="checkbox"/> HR
<input type="checkbox"/> NP 68	<input type="checkbox"/> NPR
<input type="checkbox"/> SM 68	<input type="checkbox"/> SMR
<input type="checkbox"/> STM 68	<input type="checkbox"/> STMR

CATÉGORIE A. — Inscrire dans cette liste toutes les personnes habitant normalement dans le logement, y compris celles qui sont temporairement absentes à la date de l'enquête (par exemple : personnes en voyage d'affaires ou d'agrément; malades à l'hôpital ou en clinique; pêcheurs en mer; personnel navigant de compagnies maritimes ou aériennes, etc.).

A1. — Y a-t-il des domestiques ou « salariés logés » dans ce logement (y compris chambre de domestique isolée)? 1 Oui.
0 Non.

A2. — Y a-t-il des pensionnaires ou sous-locataires à l'exclusion de ceux qui habitent des pièces totalement indépendantes (par exemple : chambre de domestique située à un autre étage)? 1 Oui.
0 Non

En cas de réponse « OUI » à une de ces deux questions ou aux deux, inscrire aussi ces personnes sur la liste ci-dessous.

Ne pas inscrire : les personnes de passage présentes à la date de passage, etc.); les sous-locataires vivant dans des

En cas de doute (dans les cas difficiles à trancher seulement) inscrire la p

POUR TOUTES LES PERSONNES (CATÉGORIES A et B)

N°	Prénom	0. Caté- gorie	1. Lien avec le chef de ménage	2. Sexe	3. Date de naissance	4. Nationalité		5. État matrimonial	6. É ant
		A : 0 B : 1 à 9 Selon le code ci-dessus	Indiquer par exemple : épouse, fils, mère, belle-fille, gendre, neveu, etc. ou bien : ami, pensionnaire, sous-locataire, do- mestique, salarié logé, etc.	1 : M 2 : F	inscrire le jour, le mois et l'année Par exemple : 5/10 2 2	01 Français (y compris naturalisés). 02 Algérien. 03 Italien. 04 Espagnol. 05 Portugais. 06 Polonais. 07 Belge. 08 Allemand.	09 Hollandais. 10 Luxembour- geois. 11 Marocain. 12 Tunisien. 13 Yougoslave. 14 Grec. 15 Turc. 16 Autrichien. 17 Autres.	1 Célibataire. 2 Marié. 3 Veuf. 4 Divorcé ou légalement séparé.	A rem- tionnai quêt Pour c sonne et né 1er rempli pri
N° i		0 CA	1 L	2 S	3 A IA	4 N		5 M	6
1		<input type="checkbox"/>	Chef de ménage <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
9		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
10		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Observations éventuelles (composition du ménage ; questions concernant le logement, etc.) :

ENQUÊTE SUR L'EMPLOI 1969

BULLETIN INDIVIDUEL

à remplir pour toutes les personnes âgées
de 14 ans ou plus (nées avant le 1^{er} mars 1955)

Numéro de la feuille de logement en 1968 :

Im 68	Lg 68
-------	-------

Numéro individuel en 1968 :

Numéro d'aire : Rg STT N° A SA
 Numéro d'immeuble :
 Numéro de logement :
 Numéro individuel :
 Prénom :

RAPPEL DE L'OCCUPATION PRINCIPALE À LA DATE DE L'ENQUÊTE :

(Reporter ici la réponse à la question n° 7)

- 1 Exerce une profession, a un emploi, travaille en aidant un membre de sa famille dans sa profession, même sans être salarié. } passer directement aux questions 16 et suivantes.
- 2 Est sans travail et recherche un emploi, une situation.
- 3 Ménagère (faisant son ménage personnel).
- 4 Étudiant, élève.
- 5 Militaire du contingent (faisant son service légal).
→ enquête terminée, sauf réponse « 0 » à la question n° 6.
- 6 Retraité, retiré des affaires.
- 7 Autre personne sans occupation professionnelle.

12. M... a-t-il exercé une activité professionnelle, même pendant une courte période, même s'il y a longtemps ?

- 0 Non → passer directement aux questions 15 et suivantes.
 1 Oui → poursuivre : questions 13 et suivantes.

13 a. DERNIÈRE PROFESSION EXERCÉE

(et qualification) :

14. Depuis combien de temps M... a-t-il cessé cette activité ?

- 1 Moins d'un mois. 4 6 mois à moins d'un an.
 2 1 mois à moins de 3 mois. 5 1 an à moins de 2 ans.
 3 3 mois à moins de 6 mois. 6 2 ans ou plus.

Préciser l'année :

13 b. STATUT (lire la carte n° 5; indiquer ici le numéro de la réponse) :

Si statut 2, nombre de salariés employés :

13 c. ACTIVITÉ DE L'ÉTABLISSEMENT (préciser le plus possible) :

Semaine de référence : du au 1969
(dernière semaine du lundi au dimanche précédant la date de l'enquête)

15. Au cours de la SEMAINE DE RÉFÉRENCE du au 1969, M... a-t-il cependant exercé une activité professionnelle, rémunérée ou non (en aidant un membre de sa famille dans sa profession), ne fût-ce qu'une heure, ne fût-ce qu'un travail occasionnel ou exceptionnel ?

N.B. — Les activités désintéressées et les travaux strictement ménagers ne doivent pas être pris en considération.

- 0 Non → passer directement aux questions 24 et suivantes.
 1 Oui → poursuivre : questions 16 et suivantes.

16. Nombre d'heures de travail RÉELLEMENT accomplies pendant la SEMAINE DE RÉFÉRENCE

du au 1969 (dans l'ensemble des activités professionnelles

et pas seulement dans l'activité principale) :

y compris les heures supplémentaires réellement accomplies;

non compris { les heures payées comme supplémentaires mais non accomplies;
 les temps de trajet éventuels entre le domicile et le lieu de travail;
 les heures éventuellement perdues pour cause de maladie, congé, chômage partiel;
 les heures passées à des activités désintéressées ou à des travaux strictement ménagers.

17. Si le nombre d'heures est inférieur à 45, OBSERVATIONS :

A. Causes passagères

(noter toutes les causes citées)

B. Causes durables

(seulement si aucune cause passagère n'a été citée)

- 0 Début ou cessation d'emploi.
 1 Maladie (y compris longue maladie); congé légal de maternité.
 2 Congé annuel; congé pour convenance personnelle.
 4 Mauvais temps.
 8 Conflit du travail (grève, lock-out).
 16 Chômage partiel (ou ralentissement des affaires).
 32 Exerce actuellement les activités occasionnelles qui se présentent.
 Autres causes (préciser) :

- 1 Horaire normal dans l'établissement ou l'entreprise.
 2 Nature du poste individuel de travail (pénible, dangereux, etc.).
 3 Motifs personnels.

Cadre 4

12 AA

13b STA 13a QA

13 ^a CSA

13c AEA

14 DI

14 AI

15 AM

16 HT

17 OH

ACTIVITÉ PROFESSIONNELLE PRINCIPALE

Pour } — toutes les personnes classées « 1 » à la question 7.
 } — toutes les personnes ayant répondu « oui » à la question 15 (décrire dans ce cas l'activité professionnelle principale de la semaine de référence et non l'activité professionnelle habituelle ou la plus fréquente).

18. **PROFESSION PRINCIPALE :**
 (Préciser le plus possible. — Exemples : mécanicien réparateur d'automobiles, charpentier en fer, dessinateur-projeteur, coiffeur pour dames, etc.)

19. M... travaille-t-il, sans être salarié, en aidant un membre de sa famille dans sa profession ?
 Oui — passer directement aux questions 22 et suivantes.
 Non — poursuivre : questions 20 et suivantes.

20. M... exerce-t-il la profession principale déclarée à la question 18 comme :
 Propriétaire exploitant, fermier, métayer.
 Membre d'une profession libérale.
 Employeur ou travailleur indépendant : artisan, commerçant, industriel, etc.
 (travaillant à son compte, y compris gérants majoritaires des S.A.R.L. et personnes ne travaillant qu'à la commission).
 Travailleur à domicile pour le compte d'une (ou plusieurs) entreprise(s).
 Apprenti sous contrat.
 Salarié d'un parent qui travaille à son compte. } — poser les questions 21a, 21b, 21c ci-dessous.
 Autre salarié.

M... emploie-t-il des salariés ?
 Oui } Combien ? { 1 ou 2.
 Non. } { 3 à 5.
 6 ou plus.
 Ne pas compter les gens de maison. Dans l'agriculture, compter seulement les salariés permanents.

21a. Si M... est ouvrier, qualification de l'emploi actuel :
 Manœuvre ou manœuvre spécialisé.
 Ouvrier spécialisé (OS1, OS2, ...).
 Ouvrier qualifié ou hautement qualifié (P1, P2, P3, ...).

21b. Si M... est agent de l'État ou d'une collectivité locale, employé d'un service public (E.D.F., S.N.C.F., etc.), militaire de carrière :
 Grade :

21c. Si M... est dans un autre cas, préciser sa position hiérarchique :
 Exemples : contremaître, chef d'atelier, directeur commercial, chef de culture, chef de rayon, etc.

Exemples : commis principal, secrétaire administratif, chef de gare de 2^e classe, aide-opérateur mécanographe, etc.

22. **ÉTABLISSEMENT (industriel, commercial ou autre), EXPLOITATION AGRICOLE, etc., que M... dirige ou pour lequel M... travaille :**
 Nom (ou raison sociale) :
 Rue (ou lieu-dit) : n°
 Commune : Département :

Activité de cet établissement :
 Préciser le plus possible : Exemples : commerce de vins en gros, épicerie de détail, fabrication de charpentes métalliques, etc.

23. De quelle façon M... travaille-t-il ?
 Régulière : en principe à longueur d'année, de façon suivie (même si c'est à temps partiel ou dans des activités successives différentes).
 Saisonnière : à certaines époques seulement (récoltes, vendanges, conserveries, activités hôtelières, etc.) avec interruption pour le reste de l'année.
 Occasionnelle : activités d'appoint exercées irrégulièrement.

RECHERCHE D'UN EMPLOI

(Cette partie concerne toutes les personnes interrogées qu'elles aient ou non actuellement un emploi ou une situation).

24. M... cherche-t-il un emploi (ou un autre emploi) ou une situation ?
 Oui. Cherche un emploi salarié. — poursuivre : questions 25 et suivantes.
 Oui. Cherche une situation à son compte — enquête terminée, sauf réponse « 0 » à la question 6.
 Non. — remplir l'annexe au bulletin individuel n° 2 bis pour les personnes classées « 2, 3, 4, 6, 7 » à Q 7.

25. Pendant le mois précédant l'enquête, comment M... a-t-il cherché un emploi ? (Noter tous les modes de recherche cités.)
 S'est inscrit (ou est resté inscrit) à un office public de placement.
 S'est inscrit (ou est resté inscrit) à un office privé de placement.
 A fait une annonce dans un journal, sur un tableau d'affichage.
 A cherché par relations personnelles.
 A répondu à des offres d'emploi publiées par annonce dans un journal ou sur un tableau d'affichage.
 Autre mode de recherche (préciser) :

N'a fait aucun acte de recherche.

26. Depuis combien de temps durent ses recherches ?
 Moins d'un mois.
 1 mois à moins de 3 mois.
 3 mois à moins de 6 mois.
 6 mois à moins d'un an.
 1 an à moins de 2 ans.
 2 ans ou plus.

27. M... cherche-t-il un emploi ?
 A temps complet (plus de 30 h par semaine).
 A temps partiel, mais à défaut accepterait un emploi à temps complet.
 A temps partiel, à l'exclusion du temps complet.

28. A la suite de quelles circonstances M... cherche-t-il un emploi ?
 A perdu un emploi salarié. { par licenciement.
 { par démission.
 A pris sa retraite. { de salarié.
 { de non-salarié.
 A cessé d'exercer une activité. { à son compte.
 { d'aide familial.
 Cherche un premier emploi.
 Il existe une crainte ou une certitude de perdre l'emploi (ou la situation) actuel(le).
 L'emploi (ou la situation) actuel(le) ne convient pas.
 Autre circonstance (préciser) :

29. Pour les personnes sans emploi (réponse « 2, 3, 4, 6, 7 » à la question 7) M... perçoit-il des allocations de chômage ?
 Non.
 Aide publique.
 Assurance-chômage A.S.S.E.D.I.C.

Cadre 5

18 P
 18 E
 19 ST 20 NSE
 21a Q
 21c AE
 22 RA
 23 RE
 24 MRE
 25 DRE
 26 NER
 27 CRE
 28 ALC
 29

Cadre 6

30 IT
 31 RNR
 32 IRE

Cadre 7

MI C 68
 D 68
 F 68
 P 68
 ST 68 NSE 68
 Q 68
 AE 68

Numéro d'aire :
Rg STT N° A SA

ANNEXE AU BULLETIN INDIVIDUEL

Numéro d'immeuble :

Numéro de logement :

Numéro individuel :

Prénom :

à remplir pour toute personne classée « 2, 3, 4, 6, 7 » à la question 7 et « 0 » à la question 24

30. Si on lui en offrait la possibilité, M... accepterait-il cependant de travailler régulièrement, à temps plein ou à temps partiel ?

- 1 Oui. 2 Cela dépend. 3 Ne sait pas. 4 Non.
- Poser les questions 31 et 32. Poser la question 32.

31. Quelle est la raison pour laquelle M... ne cherche pas d'emploi actuellement ?

- | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 <input type="checkbox"/> M... n'a pas la qualification ou l'expérience exigée pour les emplois offerts. | 5 <input type="checkbox"/> Les employeurs, auxquels M... s'est adressé, l'ont trouvé soit trop jeune, soit trop âgé. |
| 2 <input type="checkbox"/> Il n'existe pas, à proximité, d'emploi correspondant à sa qualification. | 6 <input type="checkbox"/> Il n'existe pas d'emploi lui permettant de poursuivre simultanément ses études. |
| 3 <input type="checkbox"/> Les salaires proposés sont insuffisants. | 7 <input type="checkbox"/> Sa santé ou son grand âge ne lui permet pas d'occuper un emploi. |
| 4 <input type="checkbox"/> Les conditions de travail proposées ne lui conviennent pas (travail trop pénible, éloignement de son domicile, horaire trop élevé, ...). | 8 <input type="checkbox"/> Pour les femmes seulement : M... n'a pas la possibilité de faire garder ses enfants. |

9 Autres raisons (préciser) :
.....
.....

32. M... a-t-il l'intention de chercher un emploi dans les douze prochains mois ?

- 1 Oui. 2 Cela dépend. 3 Ne sait pas. 4 Non.

Numéro d'aire :
Rg STT N° A SA

Numéro d'immeuble :

Numéro de logement :

Numéro individuel :

Prénom :

COMPLÉMENT AU BULLETIN INDIVIDUEL

à remplir pour toute personne, née avant le 1^{er} mai 1954, classée « 0 » à la question 6

Reportons-nous maintenant 1 an en arrière et examinons la situation de M... au 1^{er} mai 1968.

33. RÉSIDENCE AU 1^{er} MAI 1968.

Dans la même commune (ou le même arrondissement de Paris) que maintenant.

Dans une autre commune (ou arrondissement de Paris).

Commune :

Département (ou pays) :

34. OCCUPATION PRINCIPALE AU 1^{er} MAI 1968.

(Présenter la carte n° 2)

- Exerçait une profession, avait un emploi, travaillait en aidant un membre de sa famille dans sa profession, même sans être salarié.
- Était sans travail et recherchait un emploi, une situation.
- Ménagère (faisant son ménage personnel).
- Étudiant, élève.
- Militaire du contingent (faisant son service légal).
- Retraité, retiré des affaires.
- Autre personne sans occupation professionnelle.

} passer aux questions 35 et suivantes.

} Enquête terminée.

35. PROFESSION PRINCIPALE :

(Préciser le plus possible. — Exemples : mécanicien réparateur d'automobiles, charpentier en fer, dessinateur-projeteur, coiffeur pour dames, etc.)

36. M... travaillait-il, sans être salarié, en aidant un membre de sa famille dans sa profession ?

Oui → passer à la question 39.

Non → poursuivre : questions 37 et suivantes.

37. M... exerçait-il la profession principale déclarée à la question 35 comme :

- Propriétaire exploitant, fermier, métayer.
- Membre d'une profession libérale.
- Employeur ou travailleur indépendant : artisan, commerçant, industriel, etc.
(travaillant à son compte, y compris gérants majoritaires des S.A.R.L. et personnes ne travaillant qu'à la commission).
- Travailleur à domicile pour le compte d'une (ou plusieurs) entreprise(s).
- Apprenti sous contrat.
- Salarié d'un parent qui travaille à son compte.
- Autre salarié.

M... employait-il des salariés ?

Ne pas compter les gens de maison. Dans l'agriculture, compter seulement les salariés permanents.

Oui.

↳ Combien ?

1 ou 2.

3 à 5.

6 ou plus.

Non.

→ poser les questions 38a, 38b, 38c ci-dessous.

38a. Si M... était ouvrier, qualification de l'emploi :

- Manœuvre ou manœuvre spécialisé.
- Ouvrier spécialisé (OS1, OS2...).
- Ouvrier qualifié ou hautement qualifié (P1, P2, P3,...).

38b. Si M... était agent de l'État ou d'une collectivité locale, employé d'un service public (E.D.F., S.N.C.F., etc.), militaire de carrière :

Grade :

Exemples : commis principal, secrétaire administratif, chef de gare de 2^e classe, aide-opérateur mécanographe, etc.

38c. Si M... était dans un autre cas, préciser sa position hiérarchique :

Exemples : contremaître, chef d'atelier, directeur commercial, chef de culture, chef de rayon, etc.

39. ÉTABLISSEMENT (industriel, commercial ou autre), EXPLOITATION AGRICOLE, etc., que M... dirigeait ou pour lequel M... travaillait :

Nom (ou raison sociale) :

Activité de cet établissement :

Préciser le plus possible ; Exemples : commerce de vins en gros, épicerie de détail, fabrication de charpentes métalliques, etc.

Rue (ou lieu-dit) : n°

Commune : Département :

ENQUÊTE SUR L'EMPLOI 1969

CARTE N° 1

ABSENTS DE LONGUE DURÉE

Y a-t-il des personnes faisant toujours partie du ménage (1), mais se trouvant dans l'un des cas suivants :

1. Militaires du contingent (faisant leur service légal).
2. Militaires de carrière logés en caserne ou en camp.
3. Élèves internes.
4. Étudiants habitant une cité universitaire ou un foyer d'étudiants.
5. Jeunes gens vivant dans un foyer de jeunes travailleurs.
7. Malades en sanatorium, préventorium, aérium ; personnes en traitement dans les hôpitaux ; psychiatriques ; malades ou pensionnaires d'un établissement de soins ou de convalescence.
8. Vieillards (1) vivant dans une maison de retraite ou un hospice.
9. Ouvriers logés dans un baraquement de chantier temporaire de travaux publics.

(1) Il s'agit de personnes qui font un séjour de longue durée hors du ménage, à l'issue duquel elles doivent en principe revenir dans le logement.

ENQUÊTE SUR L'EMPLOI 1969

CARTE N° 2

POUR LES PERSONNES DE 14 ANS OU PLUS

(nées avant le 1^{er} mars 1955)

OCCUPATION PRINCIPALE A LA DATE DE L'ENQUÊTE

Indiquer pour chacune de ces personnes dans quel cas elle se trouve :

1. Exerce une profession ; a un emploi.
Travaille en aidant un membre de sa famille dans sa profession même sans être salarié.
2. Est sans travail et recherche un emploi, une situation.
3. Ménagère (faisant son ménage personnel).
4. Étudiant, élève.
5. Militaire du contingent (faisant le service légal).
6. Retraité, retiré des affaires.
7. Autre personne sans occupation professionnelle.

ENQUÊTE SUR L'EMPLOI 1969

CARTE N° 3

DIPLOME D'ENSEIGNEMENT GÉNÉRAL LE PLUS ÉLEVÉ OBTENU

1. **Certificat d'études primaires (C.E.P.).**
2. **Brevet d'études du premier cycle (B.E.P.C.)** ou brevet élémentaire (B. E.) ou brevet d'enseignement primaire supérieur (B.E.P.S.).
3. **Baccalauréat (1^{re} partie)** ou probatoire (y compris séries techniques).
4. **Baccalauréat complet (2^e partie)** ou brevet supérieur ou capacité en droit.
5. **Propédeutique** ou examen de première année de premier cycle de l'enseignement supérieur ou examen de fin de deuxième année de faculté.
6. **Deux certificats de licence** après propédeutique;
Réussite à un concours d'entrée dans une grande école;
Diplôme universitaire d'études littéraires (D.U.E.L.);
Diplôme universitaire d'études scientifiques (D.U.E.S.).
7. **Licence** ou diplôme de niveau équivalent ou supérieur délivré par les facultés (maîtrise, D.E.S., D.E.A., doctorat de troisième cycle, doctorat d'État, C.A.P.E.S., agrégation).
8. **Diplôme de sortie d'une grande école** scientifique, commerciale ou littéraire (voir la liste dans l'*Instruction aux enquêteurs*).
0. **Aucun diplôme d'enseignement général.**

ENQUÊTE SUR L'EMPLOI 1969

CARTE N° 4

DIPLOME PROFESSIONNEL OU TECHNIQUE LE PLUS ÉLEVÉ OBTENU

1. **Certificat d'aptitude professionnelle (C.A.P.)**, examen de fin d'apprentissage artisanal (E.F.A.A.), brevet d'enseignement agricole (B.E.A.), brevet d'apprentissage agricole (B.A.A.), brevet professionnel agricole (B.P.A.), brevet de compagnon (Alsace-Lorraine).
2. **Certificat de formation professionnelle des adultes (C.F.P.A.)** ou certificat d'attestation de stage premier degré.
3. **Brevet d'enseignement industriel (B.E.I.)**, commercial (B.E.C.), social (B.E.S.), hôtelier (B.E.H.), brevet d'agent technique agricole (B.A.T.A.).
4. **Brevet professionnel** (B.P.A. exclus), brevet de maîtrise, C.F.P.A. 2° degré.
5. **Brevet de technicien (B.T.)**, diplôme d'élève breveté des écoles nationales professionnelles ou des lycées techniques d'État, brevet supérieur d'enseignement commercial (B.S.E.C.).
6. **Formations paramédicales et sociales** : diplôme d'infirmière, de sage-femme, d'assistante sociale, de puéricultrice, de kinésithérapeute, etc.
7. **Brevet de technicien supérieur (B.T.S.)**, diplôme universitaire de technologie (D.U.T.), diplôme d'études supérieures techniques (D.E.S.T.).
8. **Diplôme d'ingénieur** attribué par une école ne figurant pas dans la liste de l'*Instruction aux enquêteurs*.
9. Autres diplômes professionnels ou techniques délivrés par des écoles privées ou des organismes privés.
0. Aucun diplôme professionnel ou technique.

ENQUÊTE SUR L'EMPLOI 1969

CARTE N° 5

(Lire la carte)

ANCIENNE ACTIVITÉ PROFESSIONNELLE STATUT

13 b. M... exerçait la profession déclarée en 13 a comme :

Personne travaillant à son compte
(artisan, commerçant, profession libérale, exploitant
agricole, etc.)

1. INDÉPENDANT : N'ayant pas de salarié, mais pouvant être assisté par un ou des aides familiaux.
2. EMPLOYEUR : Ayant un ou plusieurs salariés permanents, non compris les gens de maison et les aides familiaux.

Nombre de salariés permanents : _____

3. AIDE FAMILIAL : Travaillant sans rémunération contractuelle en aidant un membre de sa famille dans sa profession.

4. SALARIÉ.