



Étiquette

IMMEUBLE N° IM LOCAL N° LOC

Observations DR

1 Année d'achèvement de l'immeuble

- Avant 1915	<input type="text"/>	1
- de 1915 à 1948	<input type="text"/>	2
- de 1949 à 1967	<input type="text"/>	3
- de 1968 à 1974	<input type="text"/>	4
- de 1975 à 1981	<input type="text"/>	5
- de 1982 à mars 1990	<input type="text"/>	6
- postérieure à mars 1990	<input type="text"/>	7

AAI 1 } 2 derniers chiffres de l'année d'achèvement. 19 AAI 2

2 Numéro de l'enquêteur

3 Le logement (local, immeuble) doit-il être enquêté?

- 1 - Oui
- 2 - Non, immeuble neuf trouvé dans une aire et construit sur permis de 10 logements et plus. Indiquer le nombre de logements neufs du permis.
→ passer logement suivant
- 3 - Non, ménage collectif. Indiquer sa catégorie.
→ passer logement suivant

4 Y a-t-il un changement dans la situation du logement (ou du local) par rapport à la base de sondage ou à la précédente enquête (voir code MVL page 4).

Si MVL = 0, 5, 9 numéro du local ou logement en relation (éventuel dans le cas du 0).
MVL = 0, 6 à 9 → passer logement suivant.

5 Type d'immeuble (voir code TH page 4).

6 Catégorie de logement (voir code CL page 4).
CL = 2 à 4 → passer logement suivant

7 Résultat de l'interview (voir code RI page 4).
RI = 2 à 5 → passer logement suivant

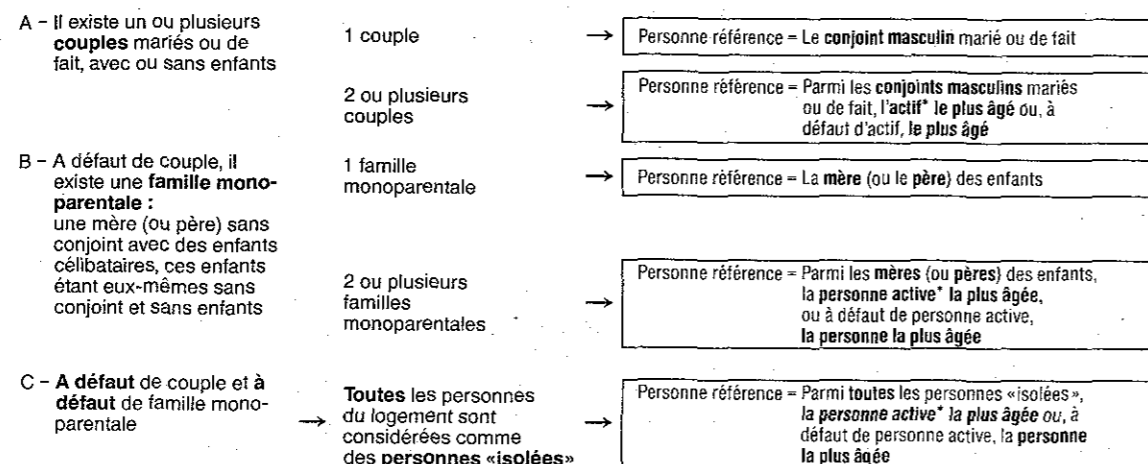
8 Statut d'occupation du logement (voir code SO page 4)

9 Nombre de pièces d'habitation de ce logement (non compris la cuisine, y compris les locaux rattachés)

1 ^{re} enquête dans l'aire (19)	2 ^e enquête dans l'aire (19)	3 ^e enquête dans l'aire (19)
<input type="text"/> NENQ 1	<input type="text"/> NENQ 2	<input type="text"/> NENQ 3
<input type="text"/> CHP 1	<input type="text"/> CHP 2	<input type="text"/> CHP 3
<input type="text"/> LN 1	<input type="text"/> LN 2	<input type="text"/> LN 3
<input type="text"/> MVL 1	<input type="text"/> MVL 2	<input type="text"/> MVL 3
<input type="text"/> RIM LOC 1	<input type="text"/> RIM LOC 2	<input type="text"/> RIM LOC 3
<input type="text"/> TH 1	<input type="text"/> TH 2	<input type="text"/> TH 3
<input type="text"/> CL 1	<input type="text"/> CL 2	<input type="text"/> CL 3
<input type="text"/> RI 1 <input type="text"/> RR 1	<input type="text"/> RI 2 <input type="text"/> RR 2	<input type="text"/> RI 3 <input type="text"/> RR 3
<input type="text"/> SO 1	<input type="text"/> SO 2	<input type="text"/> SO 3
<input type="text"/> PIECES 1	<input type="text"/> PIECES 2	<input type="text"/> PIECES 3

OBSERVATIONS POUR L'ENQUÊTE		
19 . .	19 . .	19 . .
Enquête réalisée le : par :	Enquête réalisée le : par :	Enquête réalisée le : par :

DÉTERMINATION DE LA PERSONNE DE RÉFÉRENCE DANS LE LOGEMENT



*Y compris les chômeurs

Cas particuliers :

- Les salariés logés chez l'employeur, même s'ils constituent un couple ou une famille monoparentale, ne seront jamais retenus comme personnes de référence. Choisir la personne de référence parmi le(s) autre(s) couple(s) ou autre(s) famille(s) monoparentale(s) ou autre(s) personne(s) «isolée(s)» du ménage.
- L'ascendant (grand-père ou grand-mère) sans conjoint élevant seul des petits-enfants ne constitue pas une famille monoparentale. Dans ce cas, l'ascendant et ses petits-enfants seront assimilés à des «isolés».
- En aucun cas, un enfant de moins de 15 ans ne peut être retenu comme personne de référence.

4 MVL - Mouvement du logement (ou du local) l'année d'enquête, par rapport à la base de sondage ou par rapport à l'année précédente

Sans changement

0 - Local → s'il s'agit d'un local annexe, préciser à quel logement il est rattaché
1 - Logement

Avec changement

Logement "en plus" l'année d'enquête

- 2. Logement neuf
- 3. Logement oublié
- 4. Logement issu de la transformation d'un local
- 5. Logement résultant d'un éclatement

Préciser le numéro du logement principal, celui dont le numéro est maintenu et auquel il était antérieurement rattaché

Logement "en moins" l'année d'enquête

- 6. Logement détruit
- 7. Logement enquêté à tort auparavant (hors des limites de l'aire)
- 8. Logement ayant perdu son usage d'habitation
- 9. Logement disparu par fusion

Préciser le numéro du logement avec lequel il a fusionné

5 TH - Type d'immeuble

- 1 - Ferme
- 2 - Hôtel, pension de famille, garni
- 3 - Construction provisoire, habitation de fortune
- 4 - Maison individuelle (1 logement)
- 5 - Maison ou immeuble comportant plusieurs logements entièrement ou principalement à usage d'habitation
- 6 - Immeuble principalement à usage industriel, commercial ou administratif comportant au moins un logement à usage d'habitation (usine, atelier, immeuble de bureaux, magasin, école, collège, hôpital, mairie, gare, bureau de poste, stade, etc.)

6 CL - Catégorie de logement

- 1 - Résidence principale (logement ou pièce indépendante où le ménage demeure la plus grande partie de l'année)
- 2 - Logement ou pièce indépendante utilisé occasionnellement
- 3 - Résidence secondaire ou logement loué (ou à louer) pour les loisirs ou les vacances
- 4 - Logement vacant (sans occupant, disponible ou non pour la vente ou la location)

7 RI - Résultat de l'interview

- 1 - Interview acceptée
- 2 - Ménage contacté; enquête impossible à réaliser
- 3 - Ménage contacté; refus
- 4 - Ménage présent; impossible à joindre
- 5 - Absent de longue durée

8 SO - Statut d'occupation du logement

- 1 - Accédant à la propriété (le ménage doit encore effectuer au moins un remboursement d'un prêt contracté pour l'achat de son logement)
- 2 - Propriétaire (non accédant) du logement, ou de la maison où se trouve le logement
- 3 - Locataire d'un logement HLM
- 4 - Locataire ou sous-locataire d'un logement loué vide non HLM
- 5 - Locataire ou sous-locataire d'un logement loué meublé ou d'une chambre d'hôtel
- 6 - Logé gratuitement par des parents, des amis ou l'employeur (y compris le cas des personnes occupant un logement qu'elles ont vendu en viager, etc.)



INSEE INSTITUT NATIONAL DE LA STATISTIQUE ET DES ÉTUDES ÉCONOMIQUES

Enquête sur l'Emploi

Visa n° _____ du Ministre de l'Économie valable pour l'enquête de l'année.

Enquête statistique obligatoire (loi n° 51-711 du 7 juin 1951 modifiée sur l'obligation, la coordination et le secret en matière de statistique). Tout défaut de réponse ou une réponse sciemment inexacte peut entraîner l'application d'une peine d'amende.

Questionnaire confidentiel destiné à l'INSEE

La loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, garantit aux individus un droit d'accès et de rectification pour les informations les concernant. Ce droit d'accès peut être exercé pendant le délai où ces informations sont gardées sous forme nominative auprès des Directions Régionales de l'INSEE.

Bulletin à ouvrir pour toutes les personnes de 15 ans ou plus.

Nom de l'enquêteur : _____

Date d'enquête :

jour JJ

mois MM

1 À REPORTER DE LA FEUILLE DE LOCAL

RG TECH STTSECH A SA CLE
IM LOC

N° Individuel NOI

Prénom

Sexe

- 1. Masc
- 2. Fem

Date de naissance

Mois

Année

S

NAIM

NAIA



1^{RE} ENQUÊTE DANS L'AIRE COCHER PARTIES C2, C3, E ET F
 puis → Q.2
 2^E OU 3^E ENQUÊTE → Q.1

01

A remplir directement par l'enquêteur à partir du code MOB de la feuille de local
 (Mouvement de l'individu par rapport à l'enquête précédente)

1
2

MOB — Cocher parties C2, C3, E et F

02

Quelle est l'occupation actuelle de M... ?

Travaille

- Exerce une profession, à son compte ou comme salarié, même à temps partiel.
Aide un membre de sa famille dans son travail même sans être rémunéré.
Est apprenti, stagiaire rémunéré, élève-fonctionnaire, intérimaire, etc.

• Y compris congés de maladie, de maternité, congés annuels, dispenses d'activité, congés de conversion, etc...

• Exclure les personnes au service national, en disponibilité, en pré-retraite, en invalidité.

1

— Cocher partie A
 puis → Q.4

Ne travaille pas (ou plus) actuellement

- Chômeur (inscrit ou non à l'ANPE)
- Étudiant, élève, en formation, en stage non rémunéré
- Militaire du contingent
- Retraité (ancien salarié) ou préretraité
- Retiré des affaires (ancien agriculteur, ancien artisan, ancien commerçant...)
- Femme au foyer
- Autre inactif (y compris les personnes ne touchant qu'une pension de reversion et les personnes invalides)

2
3
4
5
6
7
8

FI — Cocher partie B

03

POUR CEUX QUI NE TRAVAILLENT PAS (OU PLUS) ACTUELLEMENT

- a La semaine dernière, du lundi au dimanche, M... a-t-il cependant travaillé ?
- Oui
Non

- Ne fût-ce qu'une heure, ne fût-ce qu'un travail occasionnel ou exceptionnel.
- Même une activité non rémunérée en aidant un membre de sa famille dans son travail, par exemple.
- Les activités désintéressées ne sont pas prises en compte.

1
2

AM — Cocher partie A

- b DEPUIS MARS DE L'ANNÉE DERNIÈRE M... a-t-il exercé une activité professionnelle ?
- Oui
Non

• Exclure ici les activités purement occasionnelles, par exemple les jobs d'étudiant pendant les vacances.

1
2

AAM — Cocher partie D
 puis → Q.4

- c SI NON, M... a-t-il déjà exercé une activité professionnelle même s'il y a longtemps ?
- Oui
Non

• Exclure ici les activités purement occasionnelles, par exemple les jobs d'étudiant pendant les vacances.

1
2

AA — Cocher partie D si MOB = 2 ou si 1^{re} enquête dans l'aire.



POUR TOUS

• Pour les personnes de 75 ans ou plus, les questions Q.4 à Q.7 sont facultatives.

04

- a M... cherche-t-il un emploi, une situation ? (ou un autre emploi, s'il en a déjà un) Oui
Non

1
2

RECHE — Cocher partie B
 puis → Q.5

- b SI NON, M... souhaiterait-il cependant travailler ? (Classer sans objet les personnes déjà pourvues d'un emploi). Oui
Non
Sans objet

1
2
3

SOUH — Cocher partie B

05

- M... a-t-il déjà trouvé un emploi (ou un autre emploi, s'il en a déjà un) qui commencera plus tard ? Oui
Non

1
2

ULT — Cocher partie B

06

- a M... suit-il des études ou une formation ? (études initiales, formation post-scolaire ou permanente y compris dans le cadre de l'entreprise, apprentissage, stage de formation) Oui
Non

1
2

ET — Cocher partie C1

- b DEPUIS MARS DE L'ANNÉE DERNIÈRE M... a-t-il obtenu un diplôme ? Oui
Non

1
2

ETM — Cocher partie C3

07

- M... est-il inscrit actuellement à l'ANPE ? Oui
Non

10
20

OFFICD — Cocher partie B

SI OUI, quelle est la date de sa dernière inscription ?

Mois Année
 INSCRM INSCRA

orientation des productions agricoles

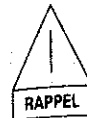
exploitation avec une production principale

1. Polyculture (culture de terres labourables)
2. Maraîchage ou horticulture
3. Vignes ou arbres fruitiers
4. Élevage d'herbivores (bovins, ovins...)
5. Élevage de granivores (porcs, volailles,...)

autres cas

6. Polyculture - élevage
7. Élevage d'herbivores et de granivores
8. Autres

A ACTIVITÉ PROFESSIONNELLE



Partie à remplir pour toutes les personnes ayant une activité professionnelle (1 en Q.2) et pour toutes les personnes ayant travaillé durant la semaine de référence (1 en Q.3a). Décrire dans ce cas l'activité professionnelle de la semaine de référence.

Les questions A.1 à A.20 concernent l'activité principale.
Les activités secondaires actuelles seront décrites aux questions A.21 et A.22.

A1

a Profession principale. Intitulé précis de profession.

.....

PCL

b SI M... EST AGENT DE L'ÉTAT, D'UNE COLLECTIVITÉ LOCALE, D'UN HÔPITAL PUBLIC, D'UN SERVICE PUBLIC (EDF, SNCF, etc), MILITAIRE DE CARRIÈRE, préciser sa classification : corps, grade, etc.

.....

GRADECL

c SI NÉCESSAIRE, éléments complémentaires précisant l'intitulé de profession.

.....

COMPCL

d SI M... EST OUVRIER AGRICOLE OU EXPLOITANT AGRICOLE, indiquer l'orientation des productions agricoles (voir code ci-contre)

OPA

SI M... EST EXPLOITANT AGRICOLE, indiquer aussi la superficie de l'exploitation (en hectares s.a.u., et ares si cette superficie est inférieure à 5 ha)

• Pour les exploitations «hors-sol» (superficie nulle ou très faible eu égard à l'importance de l'exploitation), se reporter à l'instruction aux enquêteurs.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SUPH		SUPA	
Hectares		Ares	

*

A2

M... aide-t-il un membre de sa famille dans son travail, sans être salarié ? (exploitation agricole, commerce, artisanat, profession libérale).

— Oui, et c'est la profession principale de M.

— Non

→ SI OUI, numéro individuel de la personne aidée

• Indiquer 00 si cette personne n'habite pas ou n'habite plus le même logement.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1		2 → A.3	
AIDFAM			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
NAID → A.8			

A3

a M... exerce-t-il sa profession :

1. A son compte (agriculteur, artisan, commerçant, industriel, profession libérale, gérant majoritaire de SARL, gérant libre ou en location gérance, etc)

2. Comme salarié

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1		2 → A.4	
ST			

b M... est-il :

1. Salarié mais chef de son entreprise

2. Salarié de l'État ou des collectivités locales

3. Autre salarié

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1		2	
2		3 → A.5	
CHPUB			

A 4

M... EST ÉTABLI A SON COMPTE, OU SALARIÉ MAIS CHEF DE SA PROPRE ENTREPRISE :

a) Emploie-t-il des salariés ? Combien ?

• Ne pas compter les apprentis ni les gens de maison ; dans l'agriculture, compter seulement les salariés permanents.

1. Aucun salarié
2. 1 ou 2 salariés
3. 3 à 9 salariés
4. 10 salariés et plus

1
2
3
4

NSE

b) Quel est son statut juridique ?

1. Salarié de sa propre entreprise
2. Gérant majoritaire de SARL, gérant libre
3. Associé(e) ou coexploitant(e)
4. Collaborateur non salarié d'une entreprise
5. Autre indépendant ou chef d'entreprise individuelle

1
2
3
4
5

INDEP

→ A.8

**A 5**

POUR LES SALARIÉS

Quelle est la position professionnelle de l'emploi actuel de M... ?

1. Manœuvre ou ouvrier spécialisé (OS1, OS2, OS3, etc)
2. Ouvrier qualifié ou hautement qualifié (P1, P2, P3, TA, OQ, etc)
3. Agent de maîtrise dirigeant des ouvriers, maîtrise administrative ou commerciale
4. Agent de maîtrise dirigeant des techniciens ou d'autres agents de maîtrise
5. Technicien, dessinateur, VRP (non cadre)
6. Instituteur, assistant(e) social(e), infirmier(e) et autre personnel de catégorie B de la fonction publique
7. Ingénieur ou cadre (les employés, techniciens, agents de maîtrise n'ayant pas la qualité de cadre ne devront pas se classer ici même s'ils cotisent à une caisse de retraite des cadres)
8. Professeur et personnel de catégorie A de la fonction publique
9. Employé de bureau, employé de commerce, agent de service, aide soignant(e), gardienne d'enfants, personnel de catégorie C ou D de la fonction publique
0. Autre cas : Préciser (coefficient, niveau, échelon, position hiérarchique, etc)

1
2
3
4
5
6
7
8
9
0

Q

A 6

POUR LES SALARIÉS Quelle est la fonction principale de M... ?

1. Production, fabrication, chantiers
2. Installation, entretien, réglage, réparation
3. Nettoyage, gardiennage, travail ménager
4. Manutention, magasinage, transports
5. Guichet, saisie, standard, secrétariat
6. Gestion, comptabilité, fonctions administratives
7. Commerce, vente, technico-commercial
8. Recherche, études, méthodes, informatique
9. Directeur général ou un des ses adjoints directs
0. Enseignement, santé, information, autre cas : Préciser

1
2
3
4
5
6
7
8
9
0

FONCT

FONCTPR

A 7

POUR LES SALARIÉS

a) M... est-il intérimaire ? (Salarié placé par l'intermédiaire d'une entreprise de travail temporaire) Oui Non

1
2

→ A.7b

INTERIM

SI OUI, durée totale de sa mission actuelle :

Au choix { En mois
En semaines

DUINTM

DUINTS

- Inscrire 00 si M... est inemployé actuellement, mais doit être très prochainement envoyé en mission.
- Inscrire 01 pour les missions d'une semaine ou moins.

Et par quelle entreprise d'intérim M... a-t-il été placé ?

Nom (ou raison sociale) : _____

Adresse : _____

→ A.8

b) M... est-il :

1. Salarié d'un parent qui travaille à son compte
2. Travailleur à domicile (pour le compte d'une entreprise)
3. Ni l'un ni l'autre

1
2
3

STAT

c) M... est-il « stagiaire de la formation professionnelle » ou bénéficiaire d'un contrat d'aide à l'emploi (CES, contrat d'adaptation, etc.)

- Non compris les apprentis (classés ci-dessous en d)
- Y compris stage d'insertion, de conversion, ou stage destiné aux chômeurs de longue durée
- Non compris les formations d'entreprise

Oui Non

1
2

→ A.7d

STJ

Nature du stage ou du contrat (voir carte) :

STAGECL

STAGE

Durée totale prévue :

Au choix { En mois
En semaines

DUSTAGEM

DUSTAGES

→ A.8

d) M... est-il :

1. Apprenti sous contrat
2. En période d'essai
3. En stage d'entrée dans la profession (avocat stagiaire, expert-comptable stagiaire, etc)
4. Aucune de ces situations

1
2
3
4

→ A.8

DEB

e) M... a-t-il un contrat de travail à durée déterminée ou un contrat saisonnier ?

1. Un contrat saisonnier
2. Un autre contrat de travail à durée déterminée
3. Ni l'un ni l'autre

1
2
3

→ A.7f

DET

Durée totale prévue du contrat :

Au choix { En mois
En semaines

DUDETM

DUDETS

*

f SI M... EST SALARIÉ DE L'ÉTAT, D'UNE COLLECTIVITÉ LOCALE (réponse 2 en A.3b), quel est son statut ?

1. Fonctionnaire ou agent titulaire
2. Fonctionnaire stagiaire, fonctionnaire-élève
Agent de l'État ou d'une collectivité locale non titulaire :
3. Contractuel (sans limitation de durée)
4. Contractuel (pour une durée limitée), auxiliaire, vacataire, pigiste
5. Autre salarié de l'État ou d'une collectivité locale : Préciser

1
2
3
4
5

TIT

.....

TITPR



A 8

POUR TOUTES LES PERSONNES RÉPONDANT AUX QUESTIONS DE LA PARTIE A

ÉTABLISSEMENT industriel, commercial, exploitation agricole, etc... que M... dirige s'il est établi à son compte. ÉTABLISSEMENT qui emploie M... s'il est salarié ou s'il aide un membre de sa famille dans son travail.

- ATTENTION : ne pas confondre cet établissement avec le siège social de l'entreprise ou de la société, sauf dans quelques cas particuliers : chantiers de travaux publics par exemple.
- Pour les intérimaires, établissement dans lequel s'effectue la mission.

a Raison sociale, sigle, enseigne commerciale, nom :
• S'il s'agit du nom d'un exploitant individuel, indiquer M, Mme, Mlle

.....

NOMETA



- POUR CEUX QUI TRAVAILLENT HORS DE FRANCE, PAYS (voir code pays page 22)
- POUR CEUX QUI SONT AGRICULTEURS OU DANS LES SERVICES DOMESTIQUES (femme de ménage, nourrice...)
- SINON, INDICER L'ADRESSE PRÉCISE DE L'ÉTABLISSEMENT

..... → A.8d
PETA
..... → A.8d
..... → A.8b

b Département

.....
DEPETA

Commune

.....

COMETA

• Les renseignements qui ne trouvent pas place dans le cadre «voie» seront indiqués dessous en complément d'adresse

N° bis ou ter Type de voie
NUM BIS (rue, impasse, boulevard, etc...)

TVOIE

Nom de la voie (indiquer absolument le dernier mot sans l'abréger)

.....

VOIE

Complément d'adresse : (éventuel)

.....

ADCOMP

c • POUR LES PERSONNES DÉJÀ ENQUÊTÉES, si l'adresse est la même que celle de l'année précédente, cocher

1 → A.8d
ADID

• POUR LES PERSONNES NON ENQUÊTÉES L'ANNÉE PRÉCÉDENTE (1^{re} enquête dans l'aire ou MOB=2), indiquer éventuellement le numéro SIRET

.....
SIRETE

d Activité de cet établissement

.....

ACTCL

e A quelle date M... a-t-il commencé à travailler pour L'ENTREPRISE (la société) qui l'emploie (ou qu'il dirige) actuellement ?

Mois 19 Année
ANCM ANCA



A 9

a Comment M... a-t-il trouvé cet emploi ?

1. Par une démarche personnelle auprès de l'entreprise
2. Par sa famille
3. Par relations personnelles
4. En passant un concours ou un examen
5. En répondant à une annonce ou en en faisant passer une (journaux, tableaux)
6. Par l'ANPE, un autre organisme de placement
7. Par son école, un organisme où il a suivi une formation
8. A été contacté par un employeur
9. S'est mis à son compte
0. Par un autre moyen

1
2
3
4
5
6
7
8
9
0

TREMB

b Avant d'occuper cet emploi M... avait-il déjà travaillé pour la même entreprise ?

1. Oui, comme salarié placé par une entreprise de travail temporaire
2. Oui, comme apprenti
3. Oui, dans le cadre d'un TUC, SIVP ou autre stage rémunéré
4. Oui, dans le cadre d'une formation en alternance
5. Oui, dans le cadre d'un contrat à durée déterminée
6. Oui, dans un autre cadre
7. Non (a été embauché directement, a créé son entreprise...)

1
2
3
4
5
6
7

AVEMB



A 10

POUR TOUTES LES PERSONNES RÉPONDANT AUX QUESTIONS DE LA PARTIE A

A remplir directement par l'enquêteur, d'après les réponses aux questions précédentes, ou en demandant un complément d'information.

Cocher la case se rapportant à la situation de M...

10. M... a une activité professionnelle effective (y compris apprentissage, stage de travail, congé de maternité, de maladie)
M... n'a pas d'activité professionnelle effective car il est :
20. En arrêt de travail de plus d'un an (longue maladie, accident)
21. Elève-fonctionnaire
22. Stagiaire en formation (FPA, stage de préparation à l'emploi, stage FNE ou modulaire pour chômeur de longue durée...)
23. En dispense d'activité ou en congé de conversion

10
20
21
22
23

AHD

A 11

Dans sa profession principale, M... travaille-t-il :

1. A temps complet
2. A temps partiel

1
2

TP

A12

POUR CEUX QUI ONT UN EMPLOI A TEMPS PARTIEL (2 en A.11)

- a** Actuellement, M... souhaite-t-il travailler davantage ?
 Oui, à temps plein
 Oui, sans aller jusqu'au temps plein
 Non

- b** Est-il actuellement disponible pour travailler davantage ?
 Oui
 Non

1
2
3

STPL

1
2

DISPPL

--

HH

A13

Quel nombre d'heures de travail M... effectue-t-il habituellement par semaine ?

• Si M... déclare ne pas avoir de durée habituelle de travail, mettre SP.

A14

Les horaires de travail de M... sont-ils :

1. Les mêmes tous les jours
2. Alternants : 2 x 8, 3 x 8, équipes, brigades, etc.
3. Variables d'un jour à l'autre

1
2
3

HORAIRE

A15

M... travaille-t-il de nuit ? (entre 0 h et 5 h)

1. Habituellement
2. Certaines nuits seulement
3. Jamais

1
2
3

NUIT

A16

M... travaille-t-il le dimanche ? (entre 0 h et 24 h)

1. Habituellement
2. Certains dimanches seulement
3. Jamais

1
2
3

DIMANCHE

A17

M... travaille-t-il le samedi ? (entre 0 h et 24 h)

1. Habituellement
2. Certains samedis seulement
3. Jamais

1
2
3

SAMEDI

A18

La semaine dernière (du lundi au dimanche) combien d'heures de travail M... a-t-il réellement accompli dans sa profession principale ?

Nombre d'heures (y compris les heures supplémentaires réellement accomplies, non compris les heures payées mais non accomplies, les temps de trajet domicile-lieu de travail, les pauses-repas, les heures perdues pour cause de maladie, congé, chômage,...)

- Si M... n'a pas du tout travaillé la semaine dernière, inscrire 00.
- Pour certaines professions, (marins en mer, nourrices, concierges, gendarmes, pompiers, prêtres...), pour les heures passées en formation, se reporter à l'instruction aux enquêteurs.

--

HT

*

A19

POUR CEUX QUI N'ONT PAS TRAVAILLÉ LA SEMAINE DE RÉFÉRENCE.
 POUR CEUX QUI N'ONT PAS TRAVAILLÉ COMME D'HABITUDE.

a Pourquoi M... a-t-il effectué moins d'heures que d'habitude ?

1. Congé annuel, congé ou absence pour convenances personnelles, jour férié, pont, récupération
2. Congé de maternité, diminution d'horaire liée à la grossesse
3. Maladie, accident (un an ou moins)
4. Mauvais temps, réduction saisonnière d'activité, ralentissement des affaires
5. Chômage partiel
6. Conflit du travail (grève, lock-out)
7. Début d'emploi, cessation d'emploi, retraite progressive
8. Horaire régulier sur une base autre que la semaine (travail en équipes, roulants SNCF) mais nombre d'heures variable d'une semaine à l'autre
9. Durée hebdomadaire du travail irrégulière, horaires mobiles, activités intermittentes
0. Participation à une activité de formation

1
2
3

4
5
6

7
8
9

0

OHTM

→ A.20

b Pourquoi M... a-t-il effectué plus d'heures que d'habitude ?

1. Récupération (d'un pont ou d'une réduction d'activité)
2. Horaire régulier sur une base autre que la semaine (travail en équipes, roulants SNCF) mais nombre d'heures variable d'une semaine à l'autre
3. Durée hebdomadaire du travail irrégulière, horaires mobiles, activités intermittentes
4. Augmentation d'activité de l'établissement
5. Heures supplémentaires personnelles
6. Participation à une activité de formation

1
2
3

4
5
6

--

OHTP

A20

POUR LES SALARIÉS

a Quel salaire mensuel net M... tire-t-il de sa profession principale ? Y compris les compléments versés mensuellement en francs

- Le mois dernier, ou le dernier mois régulier d'activité.
- Exclure les prestations non liées au salaire, allocations familiales par exemple.
- Si M... ne peut pas (ou ne veut pas) répondre
Tendre la carte et inscrire la lettre
(Inscrire X si M... refuse de répondre et W si M... ne sait pas).

--

SALFR

--

SALTR

b M... touche-t-il en plus de son salaire mensuel lié à sa profession principale des compléments non mensuels, prime annuelle, 13^e mois, etc. ? Payés en une ou plusieurs fois

- Oui
 Non

1
2

PRIME

→ A.21

- Ne pas retenir les compléments distribués sous forme d'actions ou de fonds bloqués, non disponibles immédiatement.

c SI OUI, quelle est leur valeur totale, pour l'année ?

- Au choix { en francs
- { en mois de salaire net courant

--

PRIMFR

--

PRIMM

- Si M... ne peut pas (ou ne veut pas) répondre
Tendre la carte et inscrire la lettre
(Inscrire X si M... refuse de répondre et W si M... ne sait pas).

*

PRIMTR

• POUR CEUX QUI N'ONT PAS TRAVAILLÉ LA SEMAINE DERNIÈRE (ayant indiqué 00 en A.18)	→	A.19a
• POUR CEUX DONT LE NOMBRE D'HEURES EFFECTUÉ LA SEMAINE DERNIÈRE EST LE NOMBRE D'HEURES HABITUEL (indiqué en A.13)	→	A.20
• POUR CEUX DONT LE NOMBRE D'HEURES EFFECTUÉ LA SEMAINE DERNIÈRE EST PLUS FAIBLE QUE LE NOMBRE D'HEURES HABITUEL	→	A.19a
• POUR CEUX DONT LE NOMBRE D'HEURES EFFECTUÉ LA SEMAINE DERNIÈRE EST PLUS ÉLEVÉ QUE LE NOMBRE D'HEURES HABITUEL	→	A.19b
• POUR CEUX QUI N'ONT PAS DE DURÉE HABITUELLE DU TRAVAIL (ayant indiqué SP en A.13)	→	A.20





POUR TOUTES LES PERSONNES RÉPONDANT AUX QUESTIONS DE LA PARTIE A

A 21

En plus de son activité principale, M... exerce-t-il une autre activité professionnelle ?

Oui, aide apportée à un membre de sa famille dans l'exercice d'une activité non salariée

Oui, autre activité

Non

Les activités désintéressées ne sont pas prises en compte.

Grid for SEC (1-3)

SEC

Part. suiv. cochée

A 22

SI OUI :

a Dans quel domaine ?

- 1. Agriculture, jardinage, travaux des champs...
2. Bâtiment, plomberie, peinture, électricité, menuiserie...
3. Mécanique, travail des métaux, réparation autos...
4. Cours, leçons, enseignement, traduction, informatique...
5. Secrétariat, comptabilité, accueil...
6. Commerce, transports, déménagement...
7. Hôtellerie, restauration...
8. Ménages, nettoyage, repassage, garde d'enfants, de malades ou de personnes âgées...
9. Vie associative, collectivités locales, animation, arts, spectacles...
0. Autres

Grid for DOMSEC (1-0)

DOMSEC

b S'agit-il d'une activité ?

- 1. Régulière à longueur d'année...
2. Saisonnière...
3. Occasionnelle...
4. Exceptionnelle

Grid for REGSEC (1-4)

REGSEC

c Combien d'heures M... a-t-il consacré à cette activité la semaine dernière ? (du lundi au dimanche)

Grid for HHSEC

HHSEC

d Précisez en clair la profession exercée à titre secondaire...

Text box for secondary profession

CSSECL

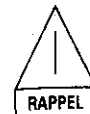
e ... ainsi que l'activité économique

Text box for economic activity

NAPSECL

Part. suiv. cochée

B RECHERCHE D'UN EMPLOI



A remplir pour ceux qui se sont déclarés chômeurs (2 en Q.2), ceux qui recherchent un emploi ou un autre emploi (1 en Q.4a) ou sont inscrits à l'ANPE (10 en Q.7) ou ont trouvé un autre emploi qui va commencer plus tard (1 en Q.5), ainsi que pour ceux qui, bien que ne cherchant pas d'emploi, souhaiteraient cependant travailler (1 en Q.4b).



POUR CEUX QUI ONT UN EMPLOI (partie A remplie) ET QUI EN CHERCHENT UN AUTRE -> B.1
POUR LES AUTRES -> B.2

B 1

Pourquoi M... cherche-t-il un autre emploi ?

- 1. Il existe une crainte ou une certitude de perdre l'emploi actuel...
2. M... désire trouver un emploi correspondant mieux à sa qualification ou à sa formation...
3. M... désire trouver un emploi mieux payé...
4. M... désire trouver un emploi plus proche de son domicile...
5. M... désire trouver un emploi mieux adapté pour des raisons de santé...
6. M... désire trouver des conditions de travail (horaires, pénibilité) meilleures...
7. M... désire trouver un emploi dans une autre région...
8. M... cherche à travailler plus (seconde activité ou emploi à durée de travail plus longue)...
9. Autre circonstance : Préciser

Grid for CREAT (1-9)

CREACT

Filtre suivant



B 2

A la suite de quelle circonstance M... est-il sans emploi actuellement ?

Selon le cas :

- est au chômage
- recherche un emploi
- est inscrit à l'ANPE
- souhaite travailler
- a un emploi qui commencera plus tard

- 01. A terminé (ou termine) ses études...
02. A terminé (ou termine) son service national...
03. A terminé un stage...
04. A quitté ou perdu un emploi d'intérim...
05. A quitté ou perdu un emploi à durée limitée...
06. A quitté ou perdu un emploi occasionnel...
07. A perdu son emploi : licenciement collectif ou suppression d'emploi...
08. A perdu son emploi : licenciement individuel...
09. A démissionné, y compris pour suivre ou se rapprocher de son conjoint, pour d'autres raisons familiales ou pour raison de santé...
10. A pris sa retraite...
11. Avait cessé toute activité (pour s'occuper de sa famille, de ses enfants, pour raison de santé, etc)...
12. N'avait jamais travaillé...
13. Autre cas : Préciser

Grid for CRE (01-13)

CRE

CREPR



POUR TOUS CEUX QUI N'ONT PAS TROUVÉ UN EMPLOI QUI COMMENCERA PLUS TARD → B.6
 POUR TOUS CEUX QUI ONT TROUVÉ UN EMPLOI QUI COMMENCERA PLUS TARD (1 en Q.5) → B.3 à B.5

B 3

a Nature de l'emploi ultérieur :

M. a-t-il trouvé :

1. Une situation à son compte ou comme aide d'un membre de sa famille dans son travail
2. Un emploi salarié de l'Etat ou des collectivités locales
3. Un autre emploi salarié

1
2
3

REULT

b M... a-t-il trouvé :

1. Un emploi pour une durée limitée ou un emploi saisonnier
2. Un emploi permanent

1
2

ROCULT

c M... a-t-il trouvé un emploi :

1. A temps complet
2. A temps partiel

1
2

NERULT

d Profession trouvée (et qualification) :

.....

CSULTCL

B 4

A quelle date M... va-t-il commencer dans son futur emploi ?

A quelle date M... a-t-il trouvé cet emploi ?

Depuis quelle date M... avait-il cherché ?

• Si M... ne sait pas, inscrire SP dans la ou les cases correspondantes.

Mois	Année
19	19
DEBULTM	DEBULTA
19	19
DTRULTM	DTRULTA
19	19
CHULTM	CHULTA

*

B 5

a Comment M... a-t-il trouvé cet emploi ?

1. Par une démarche personnelle auprès de l'entreprise
2. Par sa famille
3. Par relations personnelles
4. En passant un concours ou un examen
5. En répondant à une annonce ou en en faisant passer une (journaux, tableaux)
6. Par l'ANPE, un autre organisme de placement
7. Par son école, un organisme où il a suivi une formation
8. A été contacté par un employeur
9. S'est mis à son compte
0. Par un autre moyen

1
2
3
4
5
6
7
8
9
0

TRULT

b Avant de trouver cet emploi, M... avait-il déjà travaillé (ou travaillait-il) pour la même entreprise ?

1. Oui, comme salarié placé par une entreprise de travail temporaire
2. Oui, comme apprenti
3. Oui, dans le cadre d'un TUC, SIVP ou autre stage rémunéré
4. Oui, dans le cadre d'une formation en alternance
5. Oui, dans le cadre d'un contrat à durée déterminée
6. Oui, dans un autre cadre
7. Non

1
2
3
4
5
6
7

AVULT



POUR TOUS CEUX QUI REPONDENT AUX QUESTIONS DE LA PARTIE B

B 6

Quelle est la situation de M... ?

1. M... a un emploi et n'en cherche pas d'autre
2. M... a trouvé un emploi pour plus tard et ne cherche plus
3. M... n'a pas commencé ses recherches (ou n'a jamais cherché d'emploi)
4. M... ne cherche plus d'emploi
5. M... cherche actuellement un emploi (ou un autre emploi), une situation

1
2
3
4
5

→ B.11

→ B.8

DRE1

B 7

Quelle est la principale raison pour laquelle M... ne recherche pas d'emploi ?

01. Se juge trop jeune ou trop âgé pour les employeurs
02. Pense ne pas avoir l'instruction, la formation, les qualifications ou l'expérience requises
03. A des problèmes de santé
04. Se heurte à d'autres difficultés personnelles (discrimination, préjugés raciaux, sexistes, difficultés linguistiques, casier judiciaire)
05. Ne sait pas comment chercher
06. Pense qu'il n'y a pas d'emploi disponible à proximité
07. Pense qu'il n'y a pas d'emploi disponible dans son domaine de compétence
08. N'a pas le droit (préretraité,...)
09. N'est pas disponible actuellement (raisons familiales, service national,...)
10. Attend le résultat de démarches antérieures (concours, test, entretien, dispositions pour s'établir à son compte,...)
11. Ne souhaite pas commencer ses recherches immédiatement
12. Ne souhaite pas reprendre un emploi (pour le moment, ou définitivement)
13. Autre raison : Préciser

01
02
03
04
05
06
07
08
09
10
11
12
13

→ B.11

DEC

DECPR



POUR CEUX QUI CHERCHENT ACTUELLEMENT UN EMPLOI

B 8

Depuis combien de temps M... cherche-t-il un emploi ou un autre emploi ?

Nombre de mois

- Si M... cherche depuis moins d'un mois, indiquer 00
- Si M... ne peut préciser le nombre de mois depuis lequel il cherche un emploi, tenter de le classer dans la grille ci-dessous.

1. 1 mois à moins de 3 mois
2. 3 mois à moins de 6 mois
3. 6 mois à moins de 1 an
4. 1 an à moins de 1 an et demi
5. 1 an et demi à moins de 2 ans
6. 2 ans à moins de 3 ans
7. 3 ans et plus

--

DREM

1
2
3
4
5
6
7

DRE2

B 9

Nature de l'emploi recherché.

- a M... cherche-t-il :**
1. Un emploi salarié
 2. Une situation à son compte
 3. Indifféremment l'un ou l'autre

<input type="checkbox"/>	1
<input type="checkbox"/>	2
<input type="checkbox"/>	3

RE

- b M... cherche-t-il un emploi :**
1. A temps complet (à l'exclusion du temps partiel)
 2. A temps complet, mais à défaut accepterait à temps partiel
 3. A temps partiel, mais à défaut accepterait à temps complet
 4. A temps partiel (à l'exclusion du temps complet)

<input type="checkbox"/>	1
<input type="checkbox"/>	2
<input type="checkbox"/>	3
<input type="checkbox"/>	4

NER

- c M... cherche-t-il :**
1. Un emploi permanent (à l'exclusion d'un emploi à durée limitée)
 2. Un emploi permanent, mais à défaut accepterait un emploi à durée limitée
 3. Un emploi pour une durée limitée, mais à défaut accepterait un emploi permanent
 4. Un emploi pour une durée limitée (à l'exclusion d'un emploi permanent)

<input type="checkbox"/>	1
<input type="checkbox"/>	2
<input type="checkbox"/>	3
<input type="checkbox"/>	4

ROC

- d Profession (et qualification) cherchée :**
1. Cherche une profession précise : indiquer laquelle
 2. Cherche plusieurs professions : indiquer la principale
 3. Cherche dans une gamme large d'emplois : indiquer des précisions éventuelles
 4. Cherche n'importe quoi : indiquer des précisions éventuelles

<input type="checkbox"/>	1
<input type="checkbox"/>	2
<input type="checkbox"/>	3
<input type="checkbox"/>	4

CHER

CSRECHCL

B 10

DEPUIS UN MOIS M... a-t-il fait des démarches pour trouver un emploi ?

Oui
Non

<input type="checkbox"/>	1
<input type="checkbox"/>	2

MRE → B.10b

- a SI OUI, lesquelles ?** (Plusieurs démarches simultanées sont possibles ; cocher toutes les réponses positives).

1. A fait une démarche directe auprès d'un employeur
2. A fait passer une annonce (dans un journal ou sur un tableau d'affichage)
3. A répondu à une offre d'emploi (publiée dans un journal ou sur un tableau d'affichage)
4. A passé (au cours du mois) un concours de recrutement
5. A passé (au cours du mois) un test, un entretien, une sélection pour un emploi
6. A pris des dispositions pour s'établir à son compte
7. S'est inscrit (ou est resté inscrit) dans une agence de travail temporaire
8. S'est inscrit (ou est resté inscrit) à l'ANPE
9. A fait d'autres démarches directes à l'ANPE (visite, consultation de tableau, participation à des actions menées par l'ANPE)
10. A cherché par relations personnelles
11. A lu des annonces publiées dans un journal
12. A utilisé d'autres modes de recherche : Préciser

<input type="checkbox"/>	1	MRE 1
<input type="checkbox"/>	2	MRE 2
<input type="checkbox"/>	3	MRE 3
<input type="checkbox"/>	4	MRE 4
<input type="checkbox"/>	5	MRE 5
<input type="checkbox"/>	6	MRE 6
<input type="checkbox"/>	7	MRE 7
<input type="checkbox"/>	8	MRE 8
<input type="checkbox"/>	9	MRE 9
<input type="checkbox"/>	10	MRE 10
<input type="checkbox"/>	11	MRE 11
<input type="checkbox"/>	12	MRE 12 *

MREPR

→ B.11



b SI NON, pourquoi ? (Une seule réponse).

1. A passé un concours de recrutement dont il attend le résultat
2. A passé un test, un entretien, dont il attend une réponse
3. A pris, avant ce mois, des dispositions pour s'établir à son compte et attend le résultat de ses démarches
4. A suspendu momentanément ses recherches (maladie, etc...)
5. Attend que l'ANPE lui fournisse une offre
6. Attend de trouver une offre qui lui convienne
7. Ne cherche plus d'emploi (par exemple, pense qu'il n'a aucune chance, ou qu'il n'y a pas d'emploi disponible dans la région ou dans son domaine de compétence)

<input type="checkbox"/>	1
<input type="checkbox"/>	2
<input type="checkbox"/>	3
<input type="checkbox"/>	4
<input type="checkbox"/>	5
<input type="checkbox"/>	6
<input type="checkbox"/>	7

NONMRE

POUR TOUS CEUX QUI RÉPONDENT AUX QUESTIONS DE LA PARTIE B

B 11

M... peut-il commencer à travailler immédiatement ? (dans un délai inférieur à 15 jours).

Oui
Non

<input type="checkbox"/>	1
<input type="checkbox"/>	2

DISPO → B.12

SI NON pourquoi ?

1. Termine ses études
2. En stage (FPA par exemple), en formation postsecondaire
3. Service national
4. A un emploi qu'il ne peut quitter immédiatement, doit effectuer un préavis ou aller jusqu'à la fin d'un contrat à durée déterminée, doit être licencié dans un délai supérieur à 15 jours
5. Est malade temporairement (moins d'un mois)
6. Grossesse ou congé de maternité
7. Doit faire garder un enfant en bas âge
8. Autres raisons familiales
9. A pris des dispositions pour occuper un emploi qui commencera plus tard ou s'établir à son compte
0. Autre raison (longue maladie, accident, préretraite)

<input type="checkbox"/>	1
<input type="checkbox"/>	2
<input type="checkbox"/>	3
<input type="checkbox"/>	4
<input type="checkbox"/>	5
<input type="checkbox"/>	6
<input type="checkbox"/>	7
<input type="checkbox"/>	8
<input type="checkbox"/>	9
<input type="checkbox"/>	0

NONDISP

B 12

M... perçoit-il une allocation de chômage ? (versée par l'ASSEDIC).

Oui
Non
Sans objet (a un emploi)

<input type="checkbox"/>	1
<input type="checkbox"/>	2
<input type="checkbox"/>	3

ALC → B.13
→ B.14
→ Part. suiv. cochée ☒

B 13

Quel a été le dernier versement ?

Montant (en francs)

Nombre de jours indemnisés correspondant à ce montant

MFRALC

NBJALC → B.15

*

B 14

POUR CEUX QUI NE PERÇOIVENT PAS D'ALLOCATION DE CHÔMAGE

Quelle est la situation de M... ?

1. Ses droits sont épuisés (M... a déjà été indemnisé, mais ne l'est plus aujourd'hui)
2. Sa demande d'allocation est en cours de dépôt
3. M... a fait une demande d'allocation et attend la décision
4. M... va toucher une allocation ; il attend le premier versement
5. La demande d'allocation de M... a été rejetée
6. M... ne pense pas répondre aux conditions d'ouverture des droits
7. Autre situation : Préciser

1
2
3
4
5
6
7

ALCNPR

B 15

M... perçoit-il l'allocation du revenu minimum d'insertion ?

Oui

Non

1
2

Part. suiv. cochée

VB15

C FORMATION

C1

POUR CEUX QUI SONT ACTUELLEMENT EN FORMATION
(1 en Q.6a)

a M... a-t-il repris des études ou une formation après interruption ou est-il en cours d'études initiales ?

• On entend par études initiales les études effectuées sans interruption de plus d'un an (à l'exception du service national et des congés de maternité).

1. Etudes ou formation après interruption
2. Etudes ou formation initiales

1
2

INIT

b Quel type de formation M... suit-il ?

1. M... poursuit des études scolaires ou universitaires
2. M... est en apprentissage sous contrat
3. M... poursuit d'autres études comprenant une ou des périodes en entreprise, ou suit un stage de formation
4. M... suit une autre formation, y compris formation permanente ou dans le cadre du travail

1
2
3
4

FOACT

→ C.1d

c Combien de temps doit durer l'ensemble du stage ou du programme qui comprend la formation ?

1. Moins d'une semaine
2. Une semaine à moins de 1 mois
3. Un mois à moins de 3 mois
4. 3 mois à moins de 6 mois
5. 6 mois à moins d'un an
6. Un an ou plus

1
2
3
4
5
6

DUFORM

En moyenne, sur toute cette durée, combien d'heures par semaine ce stage ou ce programme occupe-t-il M... ?

• Incrire SP si M... ne sait pas

HPFORM

Et la formation seule, combien représente-t-elle ? (en heures par semaine également)

• Incrire SP si M... ne sait pas

HCFORM

d Quelle est la formation suivie par M... ? (Voir carte)
niveau

FORMCL

FORM

spécialité (sauf pour l'enseignement général)

SPECL

SPE

Part. suiv. cochée
C.2, C.3 ou plus loin

c2

POUR TOUTES LES PERSONNES NON ENQUÊTÉES L'ANNÉE PRÉCÉDENTE (1^{re} enquête dans l'aire ou MOB = 2 à la 2^e ou 3^e enquête).

Fin des études scolaires ou universitaires, initiales.

- On entend par études initiales les études effectuées sans interruption de plus d'un an (à l'exception du service national et des congés de maternité).
- Pour ceux qui sont en cours d'études indiquer 99 à la question C.2a.
- Pour ceux qui n'ont jamais fait d'études, indiquer 00 à la question C.2a.
- Pour ceux qui comptent reprendre des études après une interruption (service national, maternité,...) indiquer l'année ou l'âge de l'interruption, même provisoire.

Au choix

- a** A quel âge M... a-t-il terminé ses études ? (apprentissage exclu)
- b** En quelle année M... a-t-il terminé ses études ? (apprentissage exclu)

AFE

19 | ETA

*

c3

POUR TOUTES LES PERSONNES NON ENQUÊTÉES L'ANNÉE PRÉCÉDENTE (1^{re} enquête dans l'aire ou MOB = 2 à la 2^e ou 3^e enquête), **OU AYANT OBTENU UN DIPLOME DEPUIS MARS DE L'ANNÉE PRÉCÉDENTE** (1 en Q.6 b).

- a** Jusqu'à quel niveau M... a-t-il poursuivi (ou poursuit-il) des études ?

• Y compris formation non initiale (Voir carte).

— dans l'enseignement général (primaire ou secondaire)

NEGCL

NEG

— dans l'enseignement technique ou professionnel

NETCL

NET

— dans l'enseignement supérieur ou supérieur technique

NESCL

NES

- b** Et quel(s) diplôme(s) a-t-il obtenu ? (Voir carte)

— dans l'enseignement général (primaire ou secondaire)

DIEGCL

DIEG

— dans l'enseignement technique ou professionnel

diplôme

DIETCL

DIET

spécialité

SPETCL

SPET

— dans l'enseignement supérieur ou supérieur technique

diplôme

DIESCL

DIES

spécialité

SPESCL

SPES

D ACTIVITÉ PROFESSIONNELLE ANTÉRIEURE



Partie à remplir pour :

- Toutes les personnes ne travaillant pas actuellement, mais ayant exercé une activité professionnelle depuis mars de l'année dernière (1 en Q.3b).
- Toutes les personnes non enquêtées l'année précédente (1^{re} enquête dans l'aire ou MOB = 2 à la 2^e ou 3^e enquête), ne travaillant pas actuellement mais ayant déjà exercé une activité professionnelle dans le passé (1 en Q.3c).

D1

A quelle date M... a-t-il cessé d'exercer sa dernière activité professionnelle ?

Mois Année

ACTM ACTA

D2

- a** Dernière profession exercée (préciser aussi le grade pour les agents de l'Etat, des collectivités locales et des services publics).
- Attention, pour les retraités, indiquer non la dernière, mais la principale profession exercée.

CSACL

- b** Activité de l'établissement :

NAPACL

- c** M... travaillait-il :

1. A son compte (artisan, commerçant, profession libérale,...) OU en aidant un membre de sa famille dans son travail (sans être salarié)
2. Comme salarié de l'Etat ou des collectivités locales
3. Comme autre salarié

1
2
3

STA → D.2e

- d** POUR CEUX QUI ÉTAIENT À LEUR COMPTE
Nombre de salariés permanents :

1. Aucun salarié
2. 1 à 9 salariés
3. 10 salariés et plus

1
2
3

NSEA → D.3

- e** POUR CEUX QUI ÉTAIENT SALARIÉS

Quelle était la position professionnelle de l'emploi de M...

1. Manœuvre ou ouvrier spécialisé (OS1, OS2, OS3, etc)
2. Ouvrier qualifié ou hautement qualifié (P1, P2, P3, TA, OQ, etc)
3. Agent de maîtrise dirigeant des ouvriers, maîtrise administrative ou commerciale
4. Agent de maîtrise dirigeant des techniciens ou d'autres agents de maîtrise
5. Technicien, dessinateur, VRP (non cadre)
6. Instituteur, assistant(e) social(e), infirmier(e) et autre personnel de catégorie B de la fonction publique
7. Ingénieur ou cadre (les employés, techniciens, agents de maîtrise n'ayant pas la qualité de cadre ne devront pas se classer ici, même s'ils cotisent à une caisse de retraite des cadres)
8. Professeur et personnel de catégorie A de la fonction publique
9. Employé de bureau, employé de commerce, agent de service, aide soignant(e), gardienne d'enfants, personnel de catégorie C ou D de la fonction publique
0. Autre cas

1
2
3
4
5
6
7
8
9
0

QA

D3

A la suite de quelle circonstance M... a-t-il cessé son activité ?

- 01. Fin d'emploi à durée limitée
- 02. Licenciement
- 03. Démission
- 04. Préretraite (payée par les ASSEDIC ou l'entreprise)
- 05. Retraite, cessation d'une activité non salariée
- 06. Cessation d'activité pour raisons de santé ou d'invalidité
- 07. Cessation d'activité pour raisons personnelles (familiales, études...)
- 08. Appel au service national
- 09. Autre raison

01
02
03
04
05
06
07
08
09

CIRCA

D4

En quelle année M... avait-il commencé à travailler pour l'entreprise (la société) qui l'employait ou qu'il dirigeait ?

19 ANCAA → Part. suiv. cochée

CODE PAYS

PRÉSENTATION ALPHABÉTIQUE

- 11 Algérie
- 22 Allemagne
- 28 Angleterre
- 42 Autriche
- 23 Belgique
- 15 Cambodge
- 51 Canada
- 27 Danemark
- 31 Espagne
- 51 Etats-Unis
- 28 Grande-Bretagne
- 29 Grèce
- 24 Hollande
- 26 Irlande
- 21 Italie
- 15 Laos
- 25 Luxembourg
- 13 Maroc
- 46 Norvège
- 24 Pays-Bas
- 43 Pologne
- 32 Portugal
- 28 Royaume-Uni
- 47 Suède
- 41 Suisse
- 12 Tunisie
- 45 Turquie
- 15 Vietnam
- 44 Yougoslavie
- 48 Autres pays européens
- 14 Autres pays d'Afrique
- 52 Autres pays d'Amérique
- 60 Autres pays ou apatrides

PRÉSENTATION ANALYTIQUE

- 11 Algérie
- 12 Tunisie
- 13 Maroc
- 14 Autres pays d'Afrique
- 15 Vietnam, Cambodge, Laos
- 21 Italie
- 22 Allemagne
- 23 Belgique
- 24 Pays-Bas
- 25 Luxembourg
- 26 Irlande
- 27 Danemark
- 28 Royaume-Uni
- 29 Grèce
- 31 Espagne
- 32 Portugal
- 41 Suisse
- 42 Autriche
- 43 Pologne
- 44 Yougoslavie
- 45 Turquie
- 46 Norvège
- 47 Suède
- 48 Autres pays européens (y compris URSS)
- 51 Etats-Unis, Canada
- 52 Autres pays d'Amérique
- 60 Autres pays ou apatrides

E ORIGINE GÉOGRAPHIQUE ET SOCIALE



Pour toutes les personnes non enquêtées l'année précédente (1^{re} enquête dans l'aire ou MOB - 2^e et 3^e enquêtes)

E1

- a POUR CEUX QUI SONT NÉS EN FRANCE MÉTROPOLITAINE OU DANS LES DOM - TOM, quel est le département de naissance de M... ? (Voir code au verso)
- b POUR CEUX QUI SONT NÉS HORS DE FRANCE, quel est le pays de naissance de M... ? (Voir code ci-contre)

DEPNAI → Filtre suivant **FILTRE**

PNAI

9



• SI LE PÈRE DE M... (ou à défaut sa mère ou son tuteur ou son père adoptif) FAIT PARTIE DU MÉNAGE ET SI M... EST EN COURS D'ÉTUDES INITIALES (2 en C.1a) } INDICER LE NUMÉRO INDIVIDUEL DE SON PÈRE (ou mère, ou tuteur ou père adoptif) NOIPP → Partie F

• DANS LES AUTRES CAS → E.2

E2

À L'ÉPOQUE OÙ M... A CESSÉ DE FRÉQUENTER RÉGULIÈREMENT L'ÉCOLE OU L'UNIVERSITÉ :

- Si M... est actuellement en cours d'études, décrire la profession actuelle de son père.
- Si le père de M... était décédé ou inconnu, décrire la profession de sa mère, de son tuteur ou de son père adoptif.
- Si, à l'époque, le père de M... était retraité, décrire sa profession avant son départ en retraite.

- a Quelle était la profession du père (ou de la mère ou du tuteur ou du père adoptif) de M... ?

CSPPCL

- b Le père (ou à défaut la mère ou le tuteur ou le père adoptif) de M... travaillait-il :

- 1. A son compte (artisan, commerçant, profession libérale) OU EN aidant un membre de sa famille dans son travail sans être salarié
- 2. Comme salarié de l'Etat ou des collectivités locales
- 3. Comme autre salarié

1
2
3

STPP } → Partie F

Nombre de salariés permanents si le père de M... était à son compte :

- 1. Aucun salarié
- 2. 1 à 9 salariés
- 3. 10 salariés et plus

1
2
3

NSEPP } → Partie F

CODE PAYS

PRÉSENTATION ALPHABÉTIQUE

- 11 Algérie
- 22 Allemagne
- 28 Angleterre
- 42 Autriche
- 23 Belgique
- 15 Cambodge
- 51 Canada
- 27 Danemark
- 31 Espagne
- 51 Etats-Unis
- 28 Grande-Bretagne
- 29 Grèce
- 24 Hollande
- 26 Irlande
- 21 Italie
- 15 Laos
- 25 Luxembourg
- 13 Maroc
- 46 Norvège
- 24 Pays-Bas
- 43 Pologne
- 32 Portugal
- 28 Royaume-Uni
- 47 Suède
- 41 Suisse
- 12 Tunisie
- 45 Turquie
- 15 Vietnam
- 44 Yougoslavie
- 48 Autres pays européens
- 14 Autres pays d'Afrique
- 52 Autres pays d'Amérique
- 60 Autres pays ou apatrides

PRÉSENTATION ANALYTIQUE

- 11 Algérie
- 12 Tunisie
- 13 Maroc
- 14 Autres pays d'Afrique
- 15 Vietnam, Cambodge, Laos
- 21 Italie
- 22 Allemagne
- 23 Belgique
- 24 Pays-Bas
- 25 Luxembourg
- 26 Irlande
- 27 Danemark
- 28 Royaume-Uni
- 29 Grèce
- 31 Espagne
- 32 Portugal
- 41 Suisse
- 42 Autriche
- 43 Pologne
- 44 Yougoslavie
- 45 Turquie
- 46 Norvège
- 47 Suède
- 48 Autres pays européens (y compris URSS)
- 51 Etats-Unis, Canada
- 52 Autres pays d'Amérique
- 60 Autres pays ou apatrides

CODE DÉPARTEMENT

France métropolitaine

- Indiquer le numéro minéralogique 01 à 95
- mettre 2A ou 2B pour les départements corses
- inscrire le numéro actuel pour les départements de Seine et Seine et Oise d'avant 1962.

DOM - TOM, indiquer :

- 971 pour la Guadeloupe*
- 972 pour la Martinique*
- 973 pour la Guyane*
- 974 pour la Réunion*
- 975 pour Saint-Pierre et Miquelon*
- 98 pour les TOM (Polynésie, Nouvelle Calédonie, etc...).

* Utiliser le bac en pointillé pour inscrire le troisième caractère du numéro des DOM

- | | |
|----------------------------|----------------------------|
| 01 AIN | 48 LOZÈRE |
| 02 AISNE | 49 MAINE ET LOIRE |
| 03 ALLIER | 50 MANCHE |
| 04 ALPES DE HAUTE PROVENCE | 51 MARNE |
| 05 ALPES (HAUTES) | 52 MARNE (HAUTE) |
| 06 ALPES MARITIMES | 53 MAYENNE |
| 07 ARDÈCHE | 54 MEURTHE ET MOSELLE |
| 08 ARDENNES | 55 MEUSE |
| 09 ARIÈGE | 56 MORBIHAN |
| 10 AUBE | 57 MOSELLE |
| 11 AUDE | 58 NIÈVRE |
| 12 AVEYRON | 59 NORD |
| 13 BOUCHES DU RHÔNE | 60 OISE |
| 14 CALVADOS | 61 ORNE |
| 15 CANTAL | 62 PAS DE CALAIS |
| 16 CHARENTE | 63 PUY DE DÔME |
| 17 CHARENTE MARITIME | 64 PYRÉNÉES ATLANTIQUES |
| 18 CHER | 65 PYRÉNÉES (HAUTES) |
| 19 CORRÈZE | 66 PYRÉNÉES ORIENTALES |
| 20 CORSE DU SUD | 67 RHIN (BAS) |
| 21 CÔTE D'OR | 68 RHIN (HAUT) |
| 22 CÔTES D'ARMOR | 69 RHÔNE |
| 23 CREUSE | 70 SAÔNE (HAUTE) |
| 24 DORDOGNE | 71 SAÔNE ET LOIRE |
| 25 DOUBS | 72 SARTHE |
| 26 DRÔME | 73 SAVOIE |
| 27 EURE | 74 SAVOIE (HAUTE) |
| 28 EURE ET LOIR | 75 PARIS (VILLE DE) |
| 29 FINISTÈRE | 76 SEINE MARITIME |
| 30 GARD | 77 SEINE ET MARNE |
| 31 GARONNE (HAUTE) | 78 YVELINES |
| 32 GERS | 79 SÈVRES (DEUX) |
| 33 GIRONDE | 80 SOMME |
| 34 HÉRAULT | 81 TARN |
| 35 ILLE ET VILAINE | 82 TARN ET GARONNE |
| 36 INDRE | 83 VAR |
| 37 INDRE ET LOIRE | 84 VAUCLUSE |
| 38 ISÈRE | 85 VENDÉE |
| 39 JURA | 86 VIENNE |
| 40 LANDES | 87 VIENNE (HAUTE) |
| 41 LOIR ET CHER | 88 VOSGES |
| 42 LOIRE | 89 YONNE |
| 43 LOIRE (HAUTE) | 90 BELFORT (TERRITOIRE DE) |
| 44 LOIRE ATLANTIQUE | 91 ESSONNE |
| 45 LOIRET | 92 HAUTS DE SEINE |
| 46 LOT | 93 SEINE SAINT DENIS |
| 47 LOT ET GARONNE | 94 VAL DE MARNE |
| | 95 VAL D'OISE |

F SITUATION EN MARS DE L'ANNÉE PRÉCÉDENTE



Pour toutes les personnes non enquêtées l'année précédente (1^{re} enquête dans l'aire ou MOB = 2 à la 2^e ou 3^e enquête)

F1

Résidence de M... en mars de l'année précédente

1. Dans le même logement qu'actuellement.....
2. Dans un autre logement ordinaire situé dans la même commune (ou le même arrondissement pour Paris, Lyon, Marseille) que maintenant.....
3. Dans un autre logement ordinaire situé dans une autre commune (ou arrondissement pour Paris, Lyon, Marseille) de France (y compris DOM-TOM).....
4. A l'étranger.....
5. Dans une autre catégorie de logement (foyer, chantier, internat, caserne, cité universitaire, établissement de soins, maison de retraite,...).....

Pour ceux qui vivaient dans une autre commune de France :

Indiquer le département où M... résidait en mars de l'année précédente (voir code département ci-contre)

Pour ceux qui vivaient à l'étranger :

Pays (voir code ci-contre).....

1	
2	
3	
4	
5	

MIG

--	--

DRA

--	--

PRA

9

F2

Occupation de M... en mars de l'année précédente

• Se reporter à la Q.2 page 2 pour des précisions de classement à cette question.

1. Travaillait.....
2. Etait chômeur (inscrit ou non à l'ANPE).....
3. Etait étudiant, élève, en formation, en stage non rémunéré.....
4. Etait militaire du contingent.....
5. Etait retraité ou préretraité.....
6. Etait retiré des affaires.....
7. Etait femme au foyer.....
8. Etait autre inactif.....

1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		

FIP

→ F.3
→ F.13
→ F.14
→ Partie G



Pour les personnes qui travaillaient un an avant, POSER TOUTES LES QUESTIONS F.8 à F.12, même si elles travaillent aussi à la date de l'enquête (partie A remplie) et déclarent d'emblée que « l'an n'a changé ».

Cette procédure vous est demandée pour bien saisir tous les mouvements. Les enquêteurs ne pensent pas spontanément à toutes les modifications qui sont susceptibles de nous intéresser ; il faut les passer en revue.

F.3

• Afin de faciliter l'enregistrement des réponses « en clair », indiquer IDEM plutôt que de réécrire des intitulés identiques à ceux de la partie A.

a Profession principale. Intitulé précis de profession.

PCLP

b SI M... ÉTAIT AGENT DE L'ÉTAT, D'UNE COLLECTIVITÉ LOCALE, D'UN HÔPITAL PUBLIC, D'UN SERVICE PUBLIC (EDF, SNCF, etc), MILITAIRE DE CARRIÈRE, préciser sa classification : corps, grade, etc.

GRADECLP

c SI NÉCESSAIRE, éléments complémentaires précisant l'intitulé de profession.

COMPCLP

d SI M... ÉTAIT OUVRIER AGRICOLE OU EXPLOITANT AGRICOLE, indiquer l'orientation des productions agricoles (Voir code page 4)

SI M... ÉTAIT EXPLOITANT AGRICOLE, indiquer aussi la superficie de l'exploitation (en hectares s.a.u., et ares si cette superficie est inférieure à 5 ha).

• Pour les exploitations « hors-sol » (superficie nulle ou très faible eu égard à l'importance de l'exploitation), se reporter à l'instruction aux enquêteurs.

 OPAP

 SUPHP

 SUPAP

Hectares

Âres

 *

1
2

AIDFAMP

 NAIDP

→ F.5

→ F.10

1
2

STP

→ F.6

1
2
3

CHPUBP

→ F.7

F.4

M... aidait-il un membre de sa famille dans son travail, sans être salarié ? (exploitation agricole, commerce, artisanat, profession libérale)

Oui, et c'était la profession principale de M.
Non

SI OUI, numéro individuel de la personne aidée

• Indiquer 00 si cette personne n'habite pas ou n'habite plus le même logement, aujourd'hui

F.5

a M... exerçait-il sa profession :

1. A son compte (agriculteur, artisan, commerçant, industriel, profession libérale, gérant majoritaire de SARL, gérant libre ou en location-gérance, etc)

2. Comme salarié

b M... était-il :

1. Salarié, mais chef de son entreprise

2. Salarié de l'Etat ou des collectivités locales

3. Autre salarié

F.6

M... ÉTAIT ÉTABLI À SON COMPTE, OU SALARIÉ MAIS CHEF DE SA PROPRE ENTREPRISE :

a Employait-il des salariés ? Combien ?

• Ne pas compter les apprentis ni les gens de maison ; dans l'agriculture, compter seulement les salariés permanents.

1. Aucun salarié

2. 1 ou 2 salariés

3. 3 à 9 salariés

4. 10 salariés et plus

1
2
3
4

NSEP

b Quel était son statut juridique ?

1. Salarié de sa propre entreprise

2. Gérant majoritaire de SARL, gérant libre

3. Associé(e) ou coexploitant(e)

4. Collaborateur non salarié d'une entreprise

5. Autre indépendant ou chef d'entreprise individuelle

1
2
3
4
5

INDEPP

→ F.10



POUR LES SALARIÉS (sauf les salariés chefs de leur propre entreprise)

F.7

POUR LES SALARIÉS

Quelle était la position professionnelle de l'emploi de M... ?

1. Manœuvre ou ouvrier spécialisé (OS1, OS2, OS3, etc)

2. Ouvrier qualifié ou hautement qualifié (P1, P2, P3, TA, OQ, etc)

3. Agent de maîtrise dirigeant des ouvriers, maîtrise administrative ou commerciale

4. Agent de maîtrise dirigeant des techniciens ou d'autres agents de maîtrise

5. Technicien, dessinateur, VRP (non cadre)

6. Instituteur, assistant(e) social(e), infirmier(e) et autre personnel de catégorie B de la fonction publique

7. Ingénieur ou cadre (les employés, techniciens, agents de maîtrise n'ayant pas la qualité de cadre ne devront pas se classer ici même s'ils cotisent à une caisse de retraite des cadres)

8. Professeur et personnel de catégorie A de la fonction publique

9. Employé de bureau, employé de commerce, agent de service, aide soignant(e), gardienne d'enfants, personnel de catégorie C ou D de la fonction publique

0. Autre cas

1
2
3
4
5
6
7
8
9
0

QP

F.8

POUR LES SALARIÉS

Quelle était la fonction principale de M... ?

1. Production, fabrication, chantiers

2. Installation, entretien, réglage, réparation

3. Nettoyage, gardiennage, travail ménager

4. Manutention, magasinage, transports

5. Guichet, saisie, standard, secrétariat

6. Gestion, comptabilité, fonctions administratives

7. Commerce, vente, technico-commercial

8. Recherche, études, méthodes, informatique

9. Directeur général ou un de ses adjoints directs

0. Enseignement, santé, information, autre cas

1
2
3
4
5
6
7
8
9
0

FONCTP

F9**POUR LES SALARIÉS**

a **M... était-il intérimaire ?** (Salarié placé par l'intermédiaire d'une entreprise de travail temporaire) Oui Non

1	→ F.10
2	

INTP

b **M... était-il :**

1. Salarié d'un parent qui travaille à son compte
2. Travailleur à domicile (pour le compte d'une entreprise)
3. Ni l'un ni l'autre

1
2
3

STATP

c **M... était-il «stagiaire de la formation professionnelle» ou bénéficiaire d'un contrat d'aide à l'emploi** (CES, contrat d'adaptation, etc.)

- Non compris les apprentis (classés ci-dessous en d)
- Y compris stages d'insertion, de reconversion ou stage destiné aux chômeurs de longue durée.
- Non compris les formations d'entreprise.

Oui Non
→ Nature du stage ou du contrat (voir carte) :

1	→ F.9 d
2	

STJP

STAGECLP

→ F.10

STAGEP

d **M... était-il :**

1. Apprenti sous contrat
2. En période d'essai
3. En stage d'entrée dans la profession (avocat stagiaire, expert-comptable stagiaire, etc.)
4. Aucune de ces situations

*	→ F.10
1	
2	
3	
4	

DEBP

e **M... avait-il un contrat de travail à durée déterminée ou un contrat saisonnier ?**

1. Un contrat saisonnier
2. Un autre contrat de travail à durée déterminée
3. Ni l'un ni l'autre

1
2
3

DETP

f **SI M... ÉTAIT SALARIÉ DE L'ÉTAT, D'UNE COLLECTIVITÉ LOCALE** (réponse 2 en F.5b), **quel était son statut ?**

1. Fonctionnaire ou agent titulaire
2. Fonctionnaire stagiaire, fonctionnaire-élève
Agent de l'Etat ou d'une collectivité locale non titulaire :
3. Contractuel (sans limitation de durée)
4. Contractuel (pour une durée limitée), auxiliaire, vacataire, pigiste
5. Autre salarié de l'Etat ou d'une collectivité locale

1
2
3
4
5

TITP

**F10**

ÉTABLISSEMENT industriel, commercial, exploitation agricole, etc. que M... dirigeait s'il était à son compte. ÉTABLISSEMENT qui employait M... s'il était salarié (ou s'il aidait un membre de sa famille dans son travail).

a **Raison sociale, sigle, enseigne commerciale, nom :**

- SI LA RAISON SOCIALE, LE SIGLE, L'ENSEIGNE COMMERCIALE, LE NOM EST LE MÊME QUE CELUI INDICÉ EN PARTIE A, **cocher**
- S'il s'agit du nom d'un exploitant individuel, indiquer M, Mme, Mlle

1	→ Filtre suivant
---	------------------

NRSID



POUR TOUTES LES PERSONNES QUI TRAVAILLAIENT (1 en F.2)

NOMETAP



POUR CEUX QUI TRAVAILLAIENT HORS DE FRANCE
PAYS (voir code pays page 22) → F.10c
POUR CEUX QUI ÉTAIENT AGRICULTEURS OU DANS LES SERVICES DOMESTIQUES (femme de ménage, nourrice, ...) → F.10c
SINON, INDICHER L'ADRESSE PRÉCISE DE L'ÉTABLISSEMENT → F.10b

b **SI L'ADRESSE EST LA MÊME QUE CELLE INDICÉE EN PARTIE A, cocher :**

1	→ F.10c
---	---------

ADIDP

Département

DEPETAP

Commune

ARETAP
(arrond. pour Paris, Lyon, Marseille)

• Les renseignements qui ne trouvent pas place dans le cadre «voie» seront indiqués dessous en complément d'adresse

N° NUMP bis ou ter BISP Type de voie TVOIEP

Nom de la voie (indiquer absolument le dernier mot sans l'abréger)

Complément d'adresse : (éventuel)

ADCOMPP

c **Activité de cet établissement.**

• Ecrire IDEM s'il n'y a pas de changement par rapport à la partie A.

ACTCLP

d **En quelle année M... avait-il commencé à travailler pour l'ENTREPRISE** (la société) **qui l'employait** (ou qu'il dirigeait) ?

19	ANCAP
----	-------

F11

A remplir directement par l'enquêteur, d'après les réponses aux questions précédentes, ou en demandant un complément d'information.

Cocher la case se rapportant à la situation de M... il y a un an.

10. M... avait une activité professionnelle effective (y compris apprentissage, stage de travail, congé de maternité, de maladie) :

M... n'avait pas d'activité professionnelle effective car il était :

20. En arrêt de travail de plus de un an (longue maladie, accident)
21. Elève-fonctionnaire

22. Stagiaire en formation (FPA, stage de préparation à l'emploi, stage FNE ou modulaire pour chômeur de longue durée, ...)

23. En dispense d'activité ou en congé de conversion

10
20
21
22
23

AHDP

→ Partie G

F12

Dans sa profession principale, M... travaillait-il ?

1. A temps complet
2. A temps partiel

1
2

TPP

→ Partie G



POUR CEUX QUI ÉTAIENT CHÔMEUX

F 13 a

A la suite de quelle circonstance M... était-il au chômage ?

- 01. Après avoir terminé (ou pendant qu'il terminait) ses études ...
- 02. Après avoir terminé (ou pendant qu'il terminait) son service national
- 03. Après avoir terminé un stage
- 04. Après avoir quitté ou perdu un emploi d'intérim
- 05. Après avoir quitté ou perdu un emploi à durée limitée
- 06. Après avoir quitté ou perdu un emploi occasionnel
- 07. Après avoir perdu son emploi : licenciement collectif ou suppression d'emploi
- 08. Après avoir perdu son emploi : licenciement individuel
- 09. Après avoir démissionné, y compris pour suivre ou se rapprocher de son conjoint, pour d'autres raisons familiales ou pour raison de santé
- 10. Après avoir pris sa retraite
- 11. Avait cessé toute activité (pour s'occuper de sa famille, de ses enfants, pour raison de santé, etc)
- 12. N'avait jamais travaillé
- 13. Autre cas

01
02
03
04
05
06
07
08
09
10
11
12
13

CREP

b Quelle était sa situation

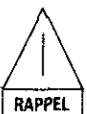
- 1. M... cherchait un emploi, une situation
- 2. M... ne cherchait pas (ou plus) d'emploi

1
2

→ Partie G

DRE1P

*



POUR CEUX QUI ÉTAIENT ÉTUDIANTS, ÉLÈVES STAGIAIRES NON RÉMUNÉRÉS (3 en F.2)

F 14 a

M... avait-il repris des études ou une formation après interruption ou suivait-il des études initiales ?

• On entend par études initiales les études effectuées sans interruption de plus d'un an (à l'exception du service national et des congés de maternité).

- 1. Etudes ou formation après interruption
- 2. Etudes ou formation initiales

1
2

INITP

b Quel type de formation M... suivait-il ?

- 1. M... poursuivait des études scolaires ou universitaires
- 3. M... poursuivait d'autres études comprenant une ou des périodes en entreprise, ou suivait un stage de formation
- 4. M... suivait une autre formation y compris formation permanente ou dans le cadre du travail

1

3
4

FOACTP

c Quelle était la formation suivie par M... ? (Voir carte)

niveau

FORMP

FORMP

(Sauf pour l'enseignement général)

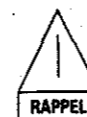
spécialité

SPEP

SPEP

→ Partie G

G CALENDRIER D'ACTIVITÉ



POUR TOUS → Pour les personnes de 75 ans ou plus, la partie G est facultative.

Noter la situation principale au cours de chacun des 12 mois. Dans la dernière colonne, noter la situation actuelle.

Numéro de la ligne	Année précédente												Année en cours		
	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	J	F	Date enquête		
1. À son compte ou aidait un membre de sa famille dans son travail.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
2. Salarié pour une durée non limitée.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
3. Contrat à durée déterminée, mission d'intérim, apprentissage, travail saisonnier	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
4. Stage de la formation professionnelle ou contrat d'aide à l'emploi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
5. Au chômage.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
6. Élève, étudiant, stagiaire non rémunéré	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
7. Militaire du contingent	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
8. Autre situation : retraité, préretraité retiré des affaires, femme au foyer, autre	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Cocher une seule case correspondant à la situation principale.

I FIN DE L'INTERVIEW

Qui a répondu au questionnaire ?

- 1. La personne elle-même
- 2. Une autre personne du ménage

RDQ

Conditions de l'entrevue

(Voir instruction)

ENTR

→ personne suivante ?

TRANCHE

moins de 2 500 F	A
de 2 500 à moins de 5 000 F	B
de 5 000 à moins de 7 500 F	C
de 7 500 à moins de 10 000 F	D
de 10 000 à moins de 12 500 F	E
de 12 500 à moins de 15 000 F	F
de 15 000 à moins de 20 000 F	G
de 20 000 à moins de 30 000 F	H
de 30 000 à moins de 50 000 F	I
50 000 F et plus	J

NIVEAU DE LA FORMATION EN COURS (questions C1 et F14)

ENSEIGNEMENT PRIMAIRE

02 Études primaires
du cours préparatoire (CP) au cours moyen 2ème année (CM2) y
compris alphabétisation, apprentissage du français.

ENSEIGNEMENT GÉNÉRAL SECONDAIRE

1er cycle (le plus souvent au collège)

11 6ème, 5ème
12 4ème d'enseignement général y compris 4ème aménagée
13 4ème technologique (en collège ou en lycée professionnelle)
14 3ème d'enseignement général
15 3ème technologique (en collège ou en lycée professionnelle) ou 3ème
d'insertion

2ème cycle (en lycée) préparant aux baccalauréats L, ES, S

16 2nde générale ou technologique, 1ère préparant aux baccalauréats L,
ES, S
17 Terminales préparant aux baccalauréats L, ES, S

ENSEIGNEMENT TECHNIQUE OU PROFESSIONNEL COURT

20 Enseignement spécial : SES/SEGPA, classes-ateliers, autres écoles
d'enseignement spécial de niveau non précisé.
*Une formation dans l'enseignement spécial d'un niveau plus élevé
doit être classée dans le niveau correspondant.*

21 Classe pré-professionnelle de niveau (CPPN), de pré-apprentissage
(CPA/GIPAL), préparation au certificat d'éducation professionnelle.

Apprentissage conduisant au CAP (ou au CAPA), au BEP (ou au BEPA),
effectué en relation avec un centre de formation d'apprentis (CFA).

22 Première année d'apprentissage
23 Année terminale d'apprentissage

Préparation en 3 ans d'un CAP (ou du CAPA), sauf par l'apprentissage en
CFA

24 4ème, 3ème préparatoire
25 Année terminale de CAP

Préparation d'un CAP en 2 ans, d'un BEP (ou du BEPA), sauf par l'appren-
tissage en CFA

26 1ère année de CAP en 2 ans ou de BEP
27 2ème année (année terminale) de CAP en 2 ans ou de BEP, CAP ou
BEP en 1 an (loi quinquennale), mention complémentaire de CAP ou
BEP

Autre enseignement technique ou pré-professionnel court par exemple pré-
paration de diplôme sociaux tels que aide-soignante, auxiliaire de puéricul-
ture, travailleuse familiale

Y compris préparation de diplôme de l'AFPA de niveau CAP ou BEP

28 Année (s) préparatoire (s) avant année terminale
29 Année terminale

ENSEIGNEMENT TECHNIQUE OU PROFESSIONNEL LONG

Préparation d'un brevet de technicien (BT ou BTA), d'un baccalauréat de
technicien (SMS, STL, STT, STI)

16 2nde BT, 2nde BTN Hôtellerie

31 1ère technologique (préparant à un brevet de technicien ou à un
baccalauréat de technicien (SMS, STL, STT, STI), 1ère d'adaptation.

32 Année terminale (préparant à un brevet de technicien ou à un baccalau-
rément de technicien SMS, STL, STT, STI)

Préparation au baccalauréat professionnel

33 1ère année préparatoire à un bac professionnel

34 2nde année (terminale) préparant à un bac professionnel, baccalauréat
professionnel en 1 an (loi quinquennale)

Autre enseignement technique ou professionnel long (de niveau de baccalau-
réat de technicien...)

*Y compris préparation d'un brevet professionnel (BP), d'un diplôme de
moniteur éducateur, d'une capacité en droit.
y compris préparation d'un brevet de maîtrise, d'un diplôme de l'AFPA du
2ème degré*

35 Année (s) préparatoire (s)

36 Année terminale

ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR OU TECHNIQUE SUPÉRIEUR

41 1er cycle en université (sauf IUT), classes préparatoires aux grandes
écoles, 1ère année d'IUP

42 Préparation d'un DUT en IUT ou préparaton d'un BTS (section de
techniciens supérieurs STS)

43 Autres formations de technicien supérieur ou de niveau équivalent
*par exemple dans une école juridique, commerciale ou d'arts appli-
qués, 1er cycle des écoles de notariat, secrétariat de direction (sauf
BTS), les écoles d'architecture et les 2 premières années écoles
d'ingénieurs POST BAC en 5ans
y compris recyclage pour cadres, cours du CNAM de niveau techni-
cien supérieur*

44 Formation conduisant à un diplôme des professions de la santé (hors
celle de médecin) et des professions sociales : sage-femme, infir-
mière, kinésithérapeute, assistance sociale, éducateur spécialisé

46 2ème cycle en université (préparation d'une licence d'une maîtrise)
ou en IUP

47 3ème cycle en université (préparation d'un DES, DEA, d'un doctorat,
y compris doctorat en médecine, d'un diplôme de chirurgien-dentiste)
Y compris toute formation pédagogique de niveau professeur

48 Formation dans une école d'ingénieur, dans une grande école
*y compris préparation d'un diplôme d'études comptables supérieures
(DECS), du diplôme d'avocat (CAPA), du diplôme d'expert-compta-
ble, 2ème cycle des écoles de notariat
Y compris cours du CNAM de niveau ingénieur*

49 Préparation au professorat du 1er au 2nd degré CIUFN, préparation à
l'agrégation.

(question C 3)

NIVEAU des études les plus élevées poursuivies

et diplômes le plus élevé obtenu (apprentissage compris)

ENSEIGNEMENT GÉNÉRAL (PRIMAIRE OU SECONDAIRE)		ENSEIGNEMENT TECHNIQUE
NIVEAU (NEG)	DIPLÔME (DIEG)	NIVEAU (NET)
00 N'a jamais fait d'études 02 Etudes primaires <i>y compris alphabétisation, apprentissage du français</i>	00 Sans diplôme 02 Certificat d'études primaires (CEP), diplôme de fin d'études obligatoires (DFEO)	00 Pas d'études techniques
ENSEIGNEMENT COURT		
1er cycle, sauf enseignement technique 11 6ème, 5ème 12 4ème d'enseignement général compris 4ème aménagée 13 4ème d'enseignement technologique 14 3ème d'enseignement général 15 3ème d'enseignement technologique ou 3ème d'insertion	15 Brevet d'études du 1er cycle (BEPC), brevet des collèges	20 Enseignement spécial : SES/SEGPA ou SES, classe-atelier, autres écoles de niveau non précisé ⁽¹⁾ 21 Classe pré-professionnelle de niveau (CPPN), degré d'apprentissage (CPA/CIPAL ou CPA), préparation au certificat d'éducation professionnelle 22 Première (s) année (s), sauf l'année terminale, préparant au CAP (ou au CAPA) ou au BEP (ou au BEPA), ou à un diplôme d'un niveau équivalent y compris première (s) année (s) d'apprentissage 23 Année terminale d'apprentissage effectuée en relation avec un centre de formation d'apprentis (CFA) et préparant au CAP (ou au CAPA), ou au BEP (ou au BEPA), ou année terminale préparant à l'examen de fin d'apprentissage artisanal (EFAA) 25 Année terminale du CAP (ou du CAPA), sauf année terminale d'apprentissage 27 Année terminale du BEP (ou du BEPA), CAP ou BEP en 1 an sauf année terminale d'apprentissage 29 Année terminale d'un autre enseignement court. Par exemple, préparant à un diplôme social (aide-soignante, auxiliaire de puériculture, travailleuse familiale), ou agricole (BAA, BPA), sauf CAPA ou BEPA, y compris année terminale préparant à un diplôme de l'AAPFA de niveau CAP ou BEP
ENSEIGNEMENT LONG		
2ème cycle, sauf enseignement technique 16 2ne et 1ère (sauf celles préparant aux baccalauréats de technicien : F, G, H, aux brevets de techniciens, classées en 31) 17 Terminales (sauf celles préparant aux baccalauréats de technicien : F, G, H, aux brevets de techniciens classées en 32) 18 Etudes primaires supérieures 19 Préparation au brevet supérieur	16 Baccalauréat 1ère partie ou probatoire, certificat de fin d'études secondaires (CEFS) 17 Baccalauréat nouvelles séries L, ES, S, baccalauréat séries A à E ou baccalauréat 2ème partie 18 Brevet élémentaire (BE), brevet d'enseignement primaire supérieur (BEPS) 19 Brevet supérieur (BS)	31 2nde BT, 2nde BTN hôtellerie ou 2nde ou 1ère technique ou technologique (avant l'année terminale), 1ère d'adaptation y compris 1ère préparatoire préparant au baccalauréat professionnel 32 Année terminale préparant à un brevet de technicien ou un baccalauréat de technicien ou nouvelle série SMS, STL, STT, STI ou F, G, H 34 Année terminale préparant au baccalauréat professionnel 36 Année terminale préparant à un autre diplôme du niveau de baccalauréat de technicien y compris année terminale préparant au brevet professionnel (BP), au diplôme de moniteur-éducateur, année préparant à la capacité en droit 39 Etudes préparant à un brevet d'enseignement agricole (BEA), commercial (BEC), hôtelier (BEH), industriel (BEI), social (BES), à un brevet d'agent technique agricole ou professionnel

(1) Une formation dans l'enseignement spécial d'un niveau plus élevé devrait être classée avec le niveau correspondant

OU PROFESSIONNEL	ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR (ou SUPÉRIEUR TECHNIQUE)	
DIPLÔME (DIET)	NIVEAU (NES)	DIPLÔME (DIES)
00 Aucun diplôme technique ou professionnel	00 Pas d'études supérieures	00 Aucun diplôme supérieur
21 Certificat d'éducation professionnelle	41 1er cycle en université (sauf IUT), classes préparatoires aux grandes écoles 42 Préparation d'un DUT dans un IUT ou préparation d'un BTS dans une section de techniciens supérieurs (STS) 43 Autres formations de techniciens supérieurs ou de niveau équivalent : par exemple, dans une école juridique, commerciale ou d'arts appliqués ou d'architecture et les deux premières années des écoles d'ingénieurs 1er cycle des écoles de notariat, secrétariat de direction (sauf BTS) y compris recyclage pour cadres, cours du CNAM de niveau technicien supérieur 44 Formation conduisant à un diplôme des professions de la santé (hors celle de médecin) et des professions sociales : sage-femme, infirmière, kinésithérapeute, assistance sociale, éducateur spécialisé 45 Cycle de formation des instituteurs 46 2ème cycle en université (préparation d'une licence ou d'une maîtrise) 47 3ème cycle en université (préparation d'un DES, DEA, d'un doctorat, y compris doctorat en médecine, du diplôme de chirurgien-dentiste, du CAPES, CAPET, de l'agrégation) y compris toute formation pédagogique du niveau professeur 48 Formation dans une école d'ingénieur ou dans une grande école, y compris préparation d'un diplôme d'études comptables supérieures (DECS), du diplôme d'avocat (CAPA), du diplôme d'expert-comptable, 2ème cycle de notariat y compris cours du CNAM de niveau ingénieur	41 Diplôme universitaire du 1er cycle (sauf DUT) : propédeutique, DUEL, DUES, DEUG, PCEM... 42 DUT (diplôme universitaire de technologie), BTS (brevet de technicien supérieur) 43 Diplôme de niveau technicien supérieur (sauf DUT ou BTS) d'une école juridique, commerciale, d'arts appliqués, y compris 1er cycle des écoles de notariat, secrétariat de direction, écoles ou instituts de technicien supérieur (marine marchande, radiologie, analyses médicales...) y compris diplôme du CNAM du niveau technicien supérieur 44 Diplôme des professions de la santé (hors celle de médecin) et des professions sociales : sage-femme, infirmière, kinésithérapeute, assistance sociale, éducateur spécialisé 45 Certificat d'aptitude pédagogique, certificat de fin d'études normales (CFEN) y compris diplôme de maître d'éducation physique 46 Diplôme universitaire du 2ème cycle (licence, maîtrise) 47 Diplôme universitaire du 3ème cycle (DES, DEA, doctorat, y compris médecine, diplôme de chirurgien-dentiste, CAPES, CAPET, agrégation) 48 Diplôme d'une grande école ou école d'ingénieur (non citée ci-dessous), y compris d'études comptables supérieures (DECS), d'avocat (CAPA), d'expert-comptable, de 2ème de cycle de notariat y compris diplôme d'ingénieur du CNAM
23 CAP (ou CAPA), ou BEP (ou BEPA) obtenu par l'apprentissage (effectué en relation avec un CFA, examen de fin d'apprentissage artisanal (EFAA)) 25 CAP (ou CAPA) obtenu en dehors de l'apprentissage 27 BEP (ou BEPA) obtenu en dehors de l'apprentissage 29 Autres diplômes de niveau CAP ou BEP : par exemple - diplômes sociaux (aide-soignante, auxiliaire de puériculture, travailleuse familiale) diplômes agricoles (BAA, BPA) sauf CAPA et BEPA classés ci-dessus y compris diplômes de l'AFPA de niveau CAP ou BEP	49 Diplôme de l'une des grandes écoles suivantes : Centrale, Ecole de l'Air, Ecole de la Magistrature, ESSEC, ENA, ENGREF, ENSAE 1ère division, Génie maritime, HEC, INA ("Agro"), Mines, Navale, Normale supérieure, Polytechnique, Ponts, Saint-cyr, Science po Paris, Sup-aéro, Télécom	

SPECIALITES DES FORMATIONS EN 63 GROUPES

(voir aussi l'index alphabétique en annexe 2)

A1- Formations générales

- B1- Spécialités pluriscientifiques
- B2- Physique-chimie
- B3- Chimie-biologie, biochimie
- B4- Sciences naturelles (Biologie-Géologie)
- B5- Mathématiques, statistiques
- B6- Physique
- B7- Chimie
- B8- Sciences de la terre
- B9- Sciences de la vie

C1- Spécialités pluridisciplinaires Sc. Humaines et Droit

- C2- Géographie
- C3- Economie
- C4- Sciences sociales (y.c. démographie, anthropologie)
- C5- Psychologie
- C6- Linguistique
- C7- Histoire
- C8- Philosophie, éthique et théologie
- C9- Droit, sciences politiques

D1- Spécialités littéraires et artistiques pluridisciplinaires

- D2- Français, littéraire et civilisation française
- D3- Arts plastiques
- D4- Musique, arts du spectacle
- D5- Autres disciplines artistiques et spécialités artistiques plurivalentes
- D6- Langues et civilisations anciennes
- D7- Langues vivantes, civilisations étrangères et régionales

E1- Technologies industrielles fondamentales (génie industriel et procédés de transformation, spécialités à dominante fonctionnelle)

- E2- Technologies de commandes des transformations industrielles (automatismes et robotiques, informatique industrielle, productive)

F1- Spécialités plurivalentes de l'agronomie et de l'agriculture

- F2- Productions végétales, cultures spécialisées (horticulture, viticulture, arboriculture fruitière)
- F3- Productions animales, élevage spécialisé, aquaculture, soins aux animaux y.c. vétérinaire
- F4- Forêts, espaces naturels, faune sauvage, pêche
- F5- Aménagement paysager, parcs et jardins

G1- Spécialités pluritechnologiques des transformations

- G2- Agro-alimentaire, alimentation, cuisine
- G3- Transformations chimiques et apparentées (y.c. industrie pharmaceutique)
- G4- Métallurgie (y.c. sidérurgie, fonderie, non ferreux...)
- G5- Matériaux de construction, verre, céramique
- G6- Plasturgie, matériaux composites
- G7- Papiers, cartons
- G8- Energie, génie climatique (y.c. énergie nucléaire, thermique, hydraulique, utilités, froid, climatisation, chauffage)

H1- Spécialités pluritechnologiques génie civil, construction, bois

- H2- Mines et carrières, génie civil, topographie
- H3- Bâtiment : construction et couverture
- H4- Bâtiment : finitions
- H5- Travail du bois et de l'ameublement (y.c. première transf., charpente, ébénisterie)

J1- Spécialités pluritechnologiques matériaux souples

- J2- Textile
- J3- Habillement (y.c. mode, couture)
- J4- Cuir et peaux

K1- Spécialités pluritechnologiques, mécanique-électricité (y.c. maintenance mécano-électrique)

- K2- Mécanique générale et de précision, usinage
- K3- Moteurs et mécanique auto
- K4- Mécanique aéronautique et spatiale
- K5- Structures métalliques (y.c. soudure, carrosserie, coque bateau, cellule avion)
- K6- Electricité, électronique (non c. automatismes, productive)

STAGES ET CONTRATS D'AIDE A L'EMPLOI
QUESTIONS A.7c ET F.9c
(voir instruction, annexe 1)

- L1 - Spécialités plurivalentes des services
- M1 - Spécialités plurivalentes des échanges et de la gestion (y.c. adm. gén. des entreprises et collectivités)
- M2 - Transport, manutention, magasinage
- M3 - Commerce, vente
- M4 - Finances, banque, assurances
- M5 - Comptabilité, gestion
- M6 - Ressources humaines, gestion du personnel, gestion de l'emploi
- N1 - Spécialités plurivalentes de la communication et de l'information (y.c. relations publiques)
- N2 - Conception et formalisation des messages, journalisme et communication
- N3 - Techniques de l'imprimerie et de l'édition
- N4 - Techniques de l'image et du son métiers connexes du spectacle
- N5 - Secrétariat, bureautique
- N6 - Documentation, bibliothèques, administration des données
- N7 - Informatique, traitement de l'information, réseaux de transmission des données
- P1 - Spécialités plurivalentes sanitaires et sociales
- P2 - Santé (médecine, paramédical)
- P3 - Travail social
- P4 - Enseignement, formation
- P5 - Accueil, hôtellerie, tourisme
- P6 - Animation culturelle, sportive et de loisirs
- P7 - Coiffure, esthétique et autres spécialités des services aux personnes
- Q1 - Spécialités plurivalentes des services à la collectivité
- Q2 - Aménagement du territoire, développement, urbanisme
- Q3 - Protection et développement du patrimoine
- Q4 - Nettoyage, assainissement, protection de l'environnement
- Q5 - Sécurité des biens et des personnes, police, surveillance (y.c. hygiène et sécurité)
- Q6 - Application des droits et statuts des personnes, vie publique
- Q7 - Spécialités militaires

- R1 - Spécialités concernant plusieurs capacités
- R2 - Pratiques sportives et arts martiaux
- R3 - Développement des capacités mentales et apprentissages de base
- R4 - Développement des capacités comportementales et relationnelles
- R5 - Développement des capacités individuelles d'organisation
- R6 - Développement des capacités d'orientation, d'insertion, ou de réinsertion sociales et professionnelles
- S1 - Jeux et activités spécifiques de loisirs
- S2 - Economie et activités domestiques
- S3 - Vie familiale, vie sociale et autres formations au développement personnel

STAGES REMUNERES : (la personne est "stagiaire de la formation professionnelle")

- 10 - Stage "jeunes" (25 ans ou moins) : dans le cadre d'un Crédit Formation Individualisé (C.F.I.), d'un programme P.A.Q.U.E. (Préparation Active à la Qualification et à l'Emploi), généralement envoyé par une mission locale ou une P.A.I.O. (Permanence d'Accueil, d'Information et d'Orientation).
- 11 - Stage "anciens chômeurs" : Stage d'Insertion et de Formation à l'Emploi (S.I.F.E.), Stage d'Accès à l'Entreprise (S.A.E.), Stage pour cadres (F.N.E. - Cadres), Stage de Reclassement Professionnel (S.R.P.), généralement envoyé par l'A.N.P.E.
- 17 - Stage "actifs occupés" : stage de formation continue ou de formation professionnelle, généralement envoyé par l'entreprise.

CONTRATS D'AIDE A L'EMPLOI : (la personne est salariée sous contrat, payée par l'employeur)

- 21 - Contrats emploi solidarité (C.E.S.) : y compris Contrat local d'orientation (C.L.O.) et Contrat d'Emploi Consolidé
- 22 - Contrat de Retour à l'Emploi (C.R.E.), y compris Contrat de Rééducation en Entreprise
- 23 - Contrat d'Adaptation (C.A.)
- 24 - Contrat de Qualification (C.Q.)
- 25 - Contrat d'Orientation (C.O.)