



Ministère du travail  
et des affaires sociales

Direction de l'animation de la recherche,  
des études et des statistiques

*notien*

Réservé à l'administration

Numéro de convention

département 1 2 3 4 année 5 6 n° d'ordre 7 8 9

Date de signature de la convention

jour 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 mois 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 année 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12

**Demande de conclusion d'une convention de réduction collective de la durée du travail dans le cadre d'une procédure de licenciements économiques**

CONVENTION DÉPARTEMENTALE et FICHE STATISTIQUE

*A renvoyer accompagnée de la feuille de calcul des durées annuelles par unité*

**IDENTIFICATION DE L'ÉTABLISSEMENT OU DE L'ENTREPRISE SIGNATAIRE**

1. Nom : \_\_\_\_\_

2. L'unité signataire est-elle :  
 2a - une entreprise  33  
 2b - un établissement  34

3. L'unité signataire appartient-elle à un groupe ? OUI  NON  35  
 Si oui, nom du groupe principal : \_\_\_\_\_

4. Code APE (nomenclature NAF) : .... \_\_\_\_\_

5. SIRET : ..... \_\_\_\_\_

6a La convention signée s'applique-t-elle à plusieurs établissements ? OUI  NON  36

6b - Si oui : Nombre d'établissements auxquels s'applique la convention : \_\_\_\_\_

**RENSEIGNEMENTS SUR LA SITUATION ÉCONOMIQUE DE L'ENTREPRISE OU DE L'ÉTABLISSEMENT SIGNATAIRE**

	19.. (a)	19.. (b)	19.. (c)
7. Chiffres d'affaires * (en KF) .....	_____	_____	_____
8. Résultat net (en KF) .....	_____	_____	_____
9. Effectifs de l'entreprise ou de l'établissement signataire au 31 décembre .....	_____	_____	_____
10. Masse salariale annuelle (en KF) ....	_____	_____	_____

Une des conventions suivantes du Fonds National de l'Emploi a-t-elle été conclue dans les deux ans précédant la demande de cette convention d'aménagement / réduction du temps de travail par l'entreprise ou l'établissement signataire ?

11. Convention de chômage partiel .....  207

12. Convention de cellule de reclassement .....  208

13. Convention d'aide au passage à temps partiel .....  209

14. Convention d'allocation temporaire dégressive .....  210

15. Convention d'ASFNE .....  211

16. Convention de préretraite progressive .....  212

Effectif annuel moyen de l'entreprise ou de l'établissement signataire sur les 12 mois précédant la demande de conclusion de la convention

	CDI (a)	CDD (b)	Intérimaires (c)	Total (d)
17. Salariés à temps plein * .....	_____	_____	_____	_____
18. Salariés à temps partiel * .....	_____	_____	_____	_____
19. Effectif total * .....	_____	_____	_____	_____
20. Effectif total proratisé * .....	_____	_____	_____	_____

\* : Pour ces concepts, voir notice explicative.

**CARACTÉRISTIQUES DE LA RÉDUCTION COLLECTIVE DU TEMPS DE TRAVAIL**

21\* Le périmètre de la réduction du temps de travail est le suivant :

- a l'entreprise .....  104 (question 22 puis 24)
- b un ou plusieurs établissements .....  110 (question 22 puis 24)
- c une ou plusieurs unités d'un ou plusieurs établissement ...  111 (questions 22 et 23)

\* Voir la notice explicative.

22\* Le ou les établissements suivants : Effectifs annuels moyens concernés par la RDT

a Entreprise ou établissement 1		c Établissement 3	
b Établissement 2		d Établissement 4	

23\* La ou les unité(s) de travail\* suivante(s) :

Effectifs annuels moyens concernés par la RDT

Effectifs annuels moyens concernés par la RDT

a Unité 1		c Unité 3	
b Unité 2		d Unité 4	

24\* Répartition globale des effectifs concernés par la RDT, par CSP :

- a Ouvriers .....
- b Employés .....
- c Techniciens, agents de maîtrise .....
- d Cadres .....

25. Engagement de réduction du temps de travail : 10%  15%  18-19%

26\* Modalités de la réduction et de la réorganisation du temps de travail :

- a RDT hebdomadaire \* .....  184
- b Prise en compte de pauses \* .....  187
- c Octroi de congés \* .....  188
- d Octroi de ponts ou de jours fériés .....  189
- e Annualisation (modulation type III)....  190

27. Sureffectif .....

28. Nombre de licenciements économiques évités par la réduction du temps de travail :

29. Nombre total d'emploi maintenus par établissements :

a Établissement 1		c Établissement 3	
b Établissement 2		d Établissement 4	

30. L'entreprise ou l'établissement signataire s'engage à maintenir les emplois :

- à partir du : ..... JOUR MOIS ANNÉE

- pour une durée de : ..... mois

31. Rémunération.

La compensation de la rémunération est-elle ?

- a Intégrale pour tous ..... OUI  NON  191
- b Intégrale pour certaines catégories et partielle pour d'autres ..... OUI  NON  194
- c Partielle pour toutes les catégories ..... OUI  NON  195
- d Aucune compensation ..... OUI  NON  194

32. S'il y a compensation de la rémunération (réponse a, b, ou c à la question précédente), sous quelle forme sera-t-elle accordée ?

- a Hausse de salaire horaire .....  197
- b Hausse de certaines primes .....  198
- c Baisse de certaines primes .....  199
- d Intéressement .....  200

\* Pour ces concepts, voir notice explicative.

<b>CARACTÉRISTIQUES DE LA RÉDUCTION COLLECTIVE DU TEMPS DE TRAVAIL</b>
--

(suite)

33. L'accord prévoit-il un gel des salaires ? ..... OUI  NON  \*\*
34. Si oui, pour combien de mois ?  mois
35. L'accord prévoit-il une programmation des hausses de salaires à venir ? ..... OUI  NON  \*\*
36. Évaluez, en KF, le montant de la masse salariale annuelle brute de l'effectif concerné par la RDT \* (voir notice) :
- a Sans le maintien des emplois permis par la RDT \* .....  KF
- b Avec maintien des emplois et après RDT .....  KF
37. La réduction du temps de travail s'accompagne-t-elle d'une réorganisation du travail ? ... OUI  NON  \*\*
38. Si oui, sous quelle forme:
- a augmentation de la durée d'utilisation des équipements .....  \*\*
- b augmentation de l'amplitude d'ouverture .....  \*\*
- c dispositifs permettant de moduler l'activité selon les fluctuations .....  \*\*
- d autre (précisez) .....  \*\*

\* Pour ces concepts, voir notice explicative.

**MODALITÉS PRÉCISES DE LA RDT HEBDOMADAIRE / ANNUELLE**

Instructions de remplissage de cette rubrique (à lire attentivement) qui diffèrent selon la réponse à la question n° 26 intitulée «Modalités de la réduction du temps de travail» du cadre précédent.

- ❶ Si la RDT se fait par une **RDT hebdomadaire** ou par la prise en compte de **pauses**, remplir uniquement le tableau 1 intitulé «Réduction de la durée hebdomadaire».
- ❷ Si la RDT se fait par une **RDT hebdomadaire** et par l'octroi de **congés**, calculer, à partir de la feuille de calcul jointe, une durée annuelle avant réduction et une durée annuelle réduite et les reporter dans le tableau 2 intitulé «Réduction de la durée annuelle».
- ❸ Si la RDT se fait par octroi de **congés** ou octroi de **ponts, jours fériés**, calculer, à partir de la feuille de calcul jointe, une durée annuelle avant réduction et une durée annuelle réduite et les reporter dans le tableau 2 intitulé «Réduction de la durée annuelle».
- ❹ Si l'entreprise est déjà en situation d'annualisation de la durée du travail ou si la RDT se fait par **modulation / annualisation**, remplir le tableau 2 intitulé «Réduction de la durée annuelle» (s'aider de la feuille de calcul jointe).

**39. Tableau 1 : Réduction de la durée hebdomadaire \***

Entreprise Etablissement ou Unité de travail	(39.1)	(39.2)		(39.3)		(39.4)		(39.5)	
	Effectifs annuels moyens concernés par la RDT sur les 12 mois précédant la demande de conclusion de la convention	Durée hebdomadaire avant réduction		Amplitude des pauses** comprises dans la durée hebdomadaire avant réduction		Durée hebdomadaire réduite		Amplitude des pauses** comprises dans la durée hebdomadaire réduite	
			heures	minutes	heures	minutes	heures	minutes	heures
a. N° 1 _____	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
b. N° 2 _____	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
c. N° 3 _____	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
d. N° 4 _____	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

\*\* : convertir en heures par semaine (exemple : 20 minutes de pause par jour = 1h40 par semaine).

**40. Tableau 2 : Réduction de la durée annuelle \***

Entreprise Etablissement ou Unité de travail	(40.1)	(40.2)	(40.3)	(40.4)	(40.5)
	Effectifs annuels moyens concernés par la RDT sur les 12 mois précédant la demande de conclusion de la convention	Durée annuelle avant réduction	Nombre de jours chômés (ponts, jours fériés) octroyés **	Nombre de jours de congés collectifs de base octroyés **	Durée annuelle réduite
		heures			heures
a. N° 1 _____	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
b. N° 2 _____	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
c. N° 3 _____	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
d. N° 4 _____	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

\* : voir la notice explicative.

\*\* : convertir en heures (exemple : deux jours de congés de 7h50 = 15h40).

**L'ACCORD**

41. Date de signature :   1 9   
jour mois année

42. Nature du texte  
 a accord d'entreprise ..... OUI  NON  438  
 b accord d'établissement ..... OUI  NON  439

43. Syndicats présents : a CGT  440 b CFDT  441 c FO  442 d CFTC  443 e CGC  444 f autres  445

44. Signataires  
 -délégué syndical a CGT  446 b CFDT  447 c FO  448 d CFTC  449 e CGC  450 f autres  451

45. - salarié mandaté a CGT  452 b CFDT  453 c FO  454 d CFTC  455 e CGC  456 f autres  457

46. DP ..... OUI  NON  458  
 47. ou CE ..... OUI  NON  459

} dans le cas d'un accord validé par un comité paritaire de branche

**FICHE DE CALCUL DES DURÉES ANNUELLES PAR UNITÉ,  
AVANT ET APRÈS LA RÉDUCTION DU TEMPS DE TRAVAIL  
A RENVoyer AVEC LA DEMANDE DE CONVENTION**

Numéro SIRET \_\_\_\_\_

**UNITÉ 1**

**I - DURÉE ANNUELLE AVANT RÉDUCTION DU TEMPS DE TRAVAIL DE L'UNITÉ 1.**

- Nombre de jours de repos hebdomadaire accordés à l'unité 1 : ..... (a)  ,
- Nombre de jours fériés et ponts chômés accordés à l'unité 1 : ..... (b)  ,
- Nombre de jours de congés annuels en jours ouvrés de l'unité 1 : ..... (c)  ,
- Durée hebdomadaire de travail de l'unité 1 : ..... (d)  heures ,  minutes

Détailler le calcul de la durée annuelle avant réduction de l'unité 1 :

A Nombre de jours de repos hebdomadaire A= 52 * (a)	Nombre de jours fériés et ponts chômés (b)	Nombre de jours de congés annuels (c)	B Nombre de jours travaillés annuels B= 365- A- (b)- (c)	C Nombre de semaines travaillées C= B / [7 - (a)]	D Durée annuelle de l'unité 1 D= (d) * C

**II - NOUVELLE DURÉE ANNUELLE APRÈS RÉDUCTION DU TEMPS DE TRAVAIL DE L'UNITÉ 1.**

- Nombre de jours de repos hebdomadaire accordés à l'unité 1 : ..... (a)  ,
- Nombre de jours fériés et ponts chômés accordés à l'unité 1 : ..... (b)  ,
- Nombre de jours de congés annuels en jours ouvrés de l'unité 1 : ..... (c)  ,
- Durée hebdomadaire de travail de l'unité 1 : ..... (d)  heures ,  minutes

Détailler le calcul de la durée annuelle après réduction de l'unité 1 :

A Nombre de jours de repos hebdomadaire A= 52 * (a)	Nombre de jours fériés et ponts chômés (b)	Nombre de jours de congés annuels (c)	B Nombre de jours travaillés annuels B= 365- A- (b)- (c)	C Nombre de semaines travaillées C= B / [7 - (a)]	D Durée annuelle de l'unité 1 D= (d) * C