

***ENQUÊTE EMPLOI  
DES  
DÉPARTEMENTS D'OUTRE-MER***

**DICTIONNAIRE DES VARIABLES  
FICHIERS INDIVIDUS ET MÉNAGES**

**Édition 2001**

**ALPHABÉTIQUE ET THÉMATIQUE**



# SOMMAIRE

<b>1 - INTRODUCTION.....</b>	<b>5</b>
I - PRESENTATION DE L'ENQUETE .....	7
1 - Les objectifs de l'enquête emploi spécifique DOM .....	7
2 - Les caractéristiques de la nouvelle enquête Emploi .....	7
3 - Les conséquences sur l'organisation.....	9
II - LE QUESTIONNAIRE DE L'ENQUETE EMPLOI RENOVEE.....	10
1 - Généralités.....	10
2 - Présentation du questionnaire par module.....	10
3 - Les allègements par rapport au questionnaire métropolitain.....	14
III - DEFINITION DES PRINCIPALES NOTIONS UTILISEES DANS LES TABLEAUX .....	15
1 - Les actifs occupés.....	15
2 - Les chômeurs.....	15
3 - L'inactivité .....	16
4 - L'emploi et la profession.....	16
5 - L'activité économique.....	17
6 - La formation.....	17
 <b>2 - LE QUESTIONNAIRE COLLECTE .....</b>	 <b>19</b>
Fiche adresse .....	23
Identification du logement.....	29
Composition du ménage.....	33
Module A : BIT (concerne toutes les personnes de 15 à 75 ans).....	39
Existence d'un emploi .....	41
La recherche d'un emploi .....	47
Disponibilité des personnes souhaitant ou cherchant un emploi .....	55
Module B : Question générale .....	59
Module C : Activités professionnelles.....	63
Module D : Etablissement.....	81
Module E : Ancienneté dans l'entreprise .....	85
Module F : Durée du travail .....	89
Module G : Caractéristiques de la recherche d'emploi.....	95
Module H : Activité professionnelle antérieure.....	99
Module I : Situation un an avant .....	107
Module J : Mobilité .....	113
Module K : Formation et le diplôme.....	117
Module L : Activités occasionnelles .....	125
Module M : Revenus .....	133
 <b>3 - LES VARIABLES CALCULEES.....</b>	 <b>141</b>
 <b>4 - INDEX THEMATIQUE .....</b>	 <b>161</b>
 <b>5 - INDEX ALPHABETIQUE.....</b>	 <b>171</b>



**Enquête Emploi  
DOM**

**Dictionnaire des codes**

**1. INTRODUCTION**



# I - Présentation de l'enquête

## 1 - Les objectifs de l'enquête emploi spécifique DOM

Les enquêtes annuelles sur l'emploi sont réalisées depuis 1993 dans les départements d'Outre-mer à la demande de la communauté européenne. L'objectif premier de cette enquête auprès des ménages est d'avoir une mesure du chômage et de l'emploi selon les normes du bureau international du travail. Les premières enquêtes étaient une simple transposition de l'enquête nationale sans adaptation particulière tant au niveau du questionnaire que de la méthodologie.

Il a été décidé après 7 années d'expériences de construire un projet nouveau, qui tout en tenant compte des spécificités Outre-mer respecte les directives communautaires.

La rénovation de l'enquête porte à la fois sur le questionnaire, l'échantillon et le mode de collecte.

### TROIS OBJECTIFS SONT RECHERCHES

- compléter les résultats de l'enquête emploi métropolitaine sur les principaux domaines ;
- améliorer la connaissance de l'emploi dans les DOM en prenant en compte les spécificités de la population active (emplois occasionnels et ponctuels, pluri-activité, mobilité) ;
- fournir des informations de base sur des domaines non couverts par les sources administratives (emploi des non salariés, emploi informel, formations des individus,...).

## 2 - Les caractéristiques de la nouvelle enquête Emploi

Le champ est l'ensemble des personnes de 15 ans et plus vivant dans des ménages ordinaires. L'échantillon est composé de 5200 logements. Il sera renouvelé par tiers tous les ans. Les ménages seront interrogés trois années de suite. Pour chaque ménage la première interrogation se fera par visite, les suivantes par téléphone.

### 2.1 - La méthode de sélection des ménages à interroger

Elle est plus adaptée aux petits échantillons. On abandonne l'échantillonnage aréolaire (aux effets de grappes gênant pour des petits échantillons) pour un sondage aléatoire à deux degrés à l'image de l'échantillon maître. Cette méthode d'échantillonnage permet d'améliorer la précision des résultats.

*Le premier degré consiste à sélectionner des zones géographiques.*

A partir du recensement de la population de 1999, les logements préalablement classés par communes et par districts ont été regroupés en zone de 200 environ. Ces zones appelées unités primaires sont des regroupements de districts et représentent une partition complète des départements. A partir de ce découpage, 217 unités primaires ont été sélectionnées de façon aléatoire.

*Le deuxième degré consiste à sélectionner les logements à enquêter.*

A l'intérieur de ces unités primaires, on procède à un tirage aléatoire de logements (appelés unités secondaires).

Les unités primaires ont été constituées à partir des données du recensement de la population.

Afin de mettre à jour les données du R.P. (destruction de logement, créations), les unités primaires font l'objet d'une pré-enquête en novembre et décembre de chaque année. Des enquêteurs ou superviseurs parcourent les unités primaires de l'échantillon et notent tous les changements. Les logements neufs sont classés à part et alimentent une base de sondage séparée.

Dans chaque unité primaire, 21 logements présents au R.P. de 1999 sont sélectionnés selon une méthode aléatoire. Les logements neufs sont classés dans une base de sondage particulière et sélectionnés par tirage au sort. Le nombre de logements à visiter par U.P. est variable. Dans une U.P. il y aura au minimum 21 logements à visiter.

L'utilisation de cette base de sondage n'est pas limitée à la seule enquête emploi. La méthode retenue intègre la possibilité d'utiliser la base de sondage par l'ensemble des enquêtes auprès des ménages des DOM.

**Avantages :**

- on évite les effets de grappes et améliore la qualité des résultats ;
- le travail de l'enquêteur est simplifié. Les enquêteurs ont une liste précise des logements à enquêter. Ils n'ont plus à chercher les nouveaux logements à les numérotter et à déterminer s'ils doivent les prendre en compte dans l'échantillon, ce qui était source d'erreurs.

**2.2 - Parallèlement au changement de méthode, la taille de l'échantillon a été augmentée**

Ainsi, dans l'ensemble des DOM 20 800 fiches adresses seront visités (soit 5 200 fiches adresses par DOM au lieu de 3500 en moyenne). Dans chaque DOM, 9 000 à 10 000 personnes de plus de 15 ans seront interrogées chaque année.

**2.3 - La collecte est étalée sur trois mois**

L'étalement dans le temps de la collecte est souhaitable pour trois raisons :

Il permet d'éviter que l'observation soit trop soumise aux événements accidentels : grèves, cyclones, périodes électorales, recours massif aux contrats aidés de type CES ou CIA suite à un déblocage de crédits, etc.

Généralement l'enquête annuelle sur l'emploi créait au niveau des directions régionales un pic de charge difficile à gérer. Une collecte étalée permet de lisser la charge de travail au niveau des DEM. Ce gain sur la charge de travail s'accompagne d'un changement dans l'organisation du travail. Les enquêteurs sont recrutés pour une période plus longue. La gestion de la collecte doit se faire avec plus de rigueur. Les ménages doivent être enquêtés la même semaine chaque année. Il n'est plus possible d'interroger les ménages difficiles à joindre en fin d'enquête. La collecte doit être étalée tout au long de la période.

A chaque unité primaire est associée une semaine de référence.

L'enquêteur a pour consigne d'essayer de réaliser le maximum d'enquête la semaine qui suit la semaine de référence.

Cependant, il est clair que, souvent, la totalité des logements de l'échantillon d'une unité primaire ne pourra pas être enquêtée dans la première semaine de collecte. Un délai supplémentaire d'une semaine est laissé aux enquêteurs pour réaliser les enquêtes pour les logements non enquêtés lors de la première semaine de collecte. Au-delà de cette date, l'accès au questionnaire est refusé.

Exemple : les logements échantillon des U.P. associées à la semaine de référence du lundi 26 mars au 1er avril 2001 seront interrogés dans la période allant du lundi 2 avril au dimanche 15 avril 2001.

du 26 mars au 1er avril	2 au 8 avril	9 au 15 avril
Semaine de référence	<b>Collecte</b>	

## **2.4 - L'échantillon est renouvelé par tiers chaque année**

Pour éviter une lassitude des personnes interrogées et des ruptures dans les évolutions des résultats suite à un changement complet de l'échantillon tous les 3 ans, il a été décidé de renouveler chaque année un tiers de l'échantillon.

## **2.5 - Les interrogations se font par visite et par téléphone**

L'interview est réalisée par visite lors de la première interrogation, puis par téléphone depuis le domicile de l'enquêteur pour les deux interviews suivantes, et en utilisant comme en métropole la technique de l'interview dépendante en fonction des réponses obtenues lors de l'interview précédente. Les ménages ne pouvant être joints par téléphone sont interrogés par visite.

La saisie des enquêtes s'effectue sur des portables. L'utilisation d'une interview téléphonique permet de diminuer les coûts de collecte et d'accroître ainsi à moindre frais la taille de l'échantillon.

## **2.6 - Un questionnaire adapté à la situation des DOM**

Le nouveau questionnaire permet d'appréhender la multi-activité et surtout le travail occasionnel et informel qui occupe une place non négligeable dans les DOM. Il contient des indicateurs sur la mobilité répondant ainsi aux interrogations des décideurs locaux.

Il a été bâti à partir du questionnaire de l'enquête rénovée métropolitaine. Les modules sur l'ancienneté dans l'entreprise, la durée du travail, la formation, les revenus ont été allégés par rapport à la version métropolitaine. Il respecte les contraintes du règlement n°577/98 du conseil de l'union européenne.

# **3 - Les conséquences sur l'organisation**

Chaque année, l'enquêteur (le superviseur aux Antilles-Guyane) effectue dans un premier temps un recensement des immeubles présents dans les unités primaires sélectionnées. L'enquêteur note les modifications éventuelles du parc de logements, et dresse une liste des immeubles achevés depuis la précédente enquête et des logements à visiter. Ce pré-recensement des logements permet de mettre à jour les bases de sondage.

L'enquêteur procède au cours d'une seconde tournée aux interviews.

## II - Le questionnaire de l'enquête emploi renouvelée

### 1 - Généralités

Le questionnaire a été élaboré en collaboration étroite avec la division emploi, la DIRAG et le Secrétariat d'État à l'Outre-mer. Il tient compte des demandes exprimées par les partenaires de l'INSEE tant au niveau local que national.

Il a été bâti à partir du questionnaire de l'enquête renouvelée métropolitaine et complété par des questions sur le travail informel et la mobilité. Il bénéficie de la réflexion qui a été menée au niveau métropolitain. Une harmonisation dans le libellé des questions a été recherchée chaque fois que cela était possible et dans la mesure où cette harmonisation reste compatible avec la prise en compte des spécificités locales. Dans son ensemble le questionnaire proposé respecte les contraintes d'Eurostat concernant l'enquête communautaire sur les forces de travail. Compte tenu de la taille de l'échantillon de l'enquête emploi dans les DOM le secteur d'activité est codé avec moins de précisions que l'enquête nationale.

### 2 - Présentation du questionnaire par module

#### 2.1 - Module A : Le module BIT (concerne toutes les personnes de 15 à 75 ans)

Le questionnaire commence par un « module BIT » ainsi que le recommande le règlement européen.

En effet, pour des raisons de comparabilité entre les différents pays de l'Union européenne quant à l'application des normes du Bureau International du Travail, Eurostat souhaite débiter le questionnement directement par les questions BIT : « Avez-vous travaillé pendant la semaine de référence ? », « Recherchez-vous un emploi ? », « Quelles démarches faites-vous pour trouver un emploi ? ». Afin de mieux prendre en compte la réalité des DOM deux questions ont été rajoutées pour appréhender le travail occasionnel et informel. Ces interrogations précisent le questionnement européen sans le modifier.

Cette application directe du BIT va limiter la connaissance des franges de population qui gravitent autour des différentes catégories d'activité, les doubles situations, l'expression spontanée de la situation des individus, etc.. La question sur le statut principal d'occupation qui permettait d'appréhender le halo et de faire le lien avec les recensements de la population est donc reportée au début du module suivant « caractéristiques générales ». Ce changement dans l'ordre des questions va modifier le caractère spontané de la réponse à cette question.

Ce module est placé en tête du questionnaire à la demande d'Eurostat conditionne la suite de l'interview. Il permet de classer les individus dans les différentes catégories d'activité définies par le Bureau International du Travail. La nature et l'ordre des questions dépendent fortement du règlement européen visant à uniformiser la mesure de ces catégories, et à s'abstraire des particularités légales de chaque pays.

Ce module comporte trois parties.

- *Noter l'existence d'un travail pendant la semaine de référence.*

Il est précisé

- qu'un travail occasionnel (quelques heures, voire une seule) suffit ;
- que les activités désintéressées, les travaux domestiques sont exclus ;
- que les aides familiaux (personnes travaillant pour l'entreprise familiale sans être salariées) sont

- considérés avoir un travail effectif ;
- que les stagiaires (même peu ou pas rémunérés), quand ils ont une réelle activité de production dans l'entreprise où ils travaillent, sont eux aussi considérés comme ayant un travail.

*-Vérifier si la personne a effectué des démarches effectives de recherche d'emploi au cours des 4 dernières semaines.*

L'inscription comme demandeur d'emploi ne suffisant plus pour être classé comme chômeur au sens du BIT, il est indispensable de passer les 10 questions sur les démarches visant à trouver un emploi, afin de ne pas sous-estimer le nombre de chômeurs dans la population.

*-Vérifier si la personne est disponible pour travailler dans les quinze jours.*

Ces trois types d'informations sont demandés de manière indépendante afin de pouvoir examiner les intersections entre les différentes catégories.

Ces critères font référence à des dates précises, et il est indispensable de bien s'y conformer.

Ce module permet de classer ceux qui ont un travail régulier de ceux qui ont un travail occasionnel. Ainsi le classement en catégorie sociale des personnes ayant un travail occasionnel ne se fera pas en fonction de l'emploi exercé au cours de la semaine de référence, mais en fonction de l'activité antérieure non occasionnelle.

## **2.2 - Module B : Question générale**

Elle est posée à toutes les personnes n'ayant pas un emploi régulier.

Il contient une seule question « En résumé, comment M. se classe par rapport à ces différentes situations » permet d'appréhender la façon dont les personnes perçoivent leur situation vis à vis de l'emploi. Elle est très importante car elle permet de faire le lien avec le recensement de la population. Elle permet aussi de construire le halo autour du chômage, c'est-à-dire toutes les situations intermédiaires qui se situent entre l'emploi, le chômage et l'inactivité. Elle permet également aux enquêtés de s'exprimer.

## **2.3 - Module C : Activités professionnelles**

Rentrent dans cette partie toutes les personnes qui travaillent ou qui ont travaillé, ne fût-ce qu'une heure durant la semaine de référence.

Dans cette partie est décrit l'ensemble de tous les emplois réguliers, ainsi que ceux effectués pendant la semaine de référence.

C'est la partie la plus novatrice de ce questionnaire.

L'ancienne enquête décrivait essentiellement l'activité principale. Le questionnaire rénové prévoit de décrire par employeur l'ensemble des activités salariées et toutes les activités non salariées même occasionnelles effectuées au cours de la semaine de référence, en insistant sur le cumul des activités. Pour chaque activité on note le secteur et la durée. Ce qui permettra de classer ces activités par ordre d'importance et d'appréhender la combinaison des activités. Ce module très riche en information est complété par des questions sur les activités informelles.

Le rajout des questions « Avez-vous reçu une fiche de paye pour cette activité? » et « êtes-vous inscrit à une chambre de métier, etc. ? » permet de distinguer dans le travail informel celui qui organise l'activité de celui qui la subit. Ces questions ne portent que sur la semaine de référence.

Le questionnement proposé permet :

- de vérifier si le travail informel est lié à certaines activités ;
- de mesurer la façon dont les activités informelles s'articulent entre elles et avec les activités formelles ;
- mesurer le cumul d'activités ;

- d'établir une typologie du travail informel.

## **2.4 - Module D : L'établissement**

*(concerne toutes les personnes ayant un emploi sauf les personnes travaillant pour un particulier ou les personnes ayant un emploi non déclaré)*

L'adresse et les caractéristiques de l'établissement servent à connaître avec précision l'activité de l'établissement par appariement avec le fichier SIRENE de l'INSEE.

Un numéro appelé SIREN, à neuf chiffres, identifie l'entreprise. Il est complété par cinq chiffres pour identifier l'établissement (NIC). Le numéro complet a donc 14 chiffres, et est appelé numéro SIRET. Ce numéro figure sur la fiche de paye de tous les salariés.

Recourir au fichier SIRENE implique de respecter une certaine forme dans l'interrogation, notamment pour la raison sociale et l'adresse. Plus là encore qu'ailleurs, évitez les guillemets, parenthèses et signes divers et les variantes orthographiques.

La question Explag s'agit-il 1 d'une exploitation agricole, etc. apporte des compléments d'information en cas d'appariement infructueux avec le fichier SIRET, mais permet aussi d'appréhender l'économie sociale qui regroupe les associations, les mutuelles, les entreprises d'insertion, etc. C'est un domaine qui se développe rapidement Outre-mer.

## **2.5 - Module E : Ancienneté dans l'entreprise**

*(concerne que les personnes ayant un emploi régulier)*

C'est une question qui sert de filtre pour les modules: « activité antérieure » et « situation un an avant ». Les personnes dont l'ancienneté dans l'entreprise est supérieure à un an ne répondront pas à certaines questions de ces modules, ce qui allège l'interview.

## **2.6 - Module F : La durée du travail**

Ce module sert essentiellement à mesurer le sous-emploi.

Ensemble des personnes qui travaillent involontairement moins que la durée normale et qui sont à la recherche d'un travail supplémentaire ou disponibles pour un tel travail.

Trois catégories peuvent être distinguées :

- Les personnes travaillant à temps partiel recherchant un temps complet ou un temps partiel supplémentaire ;
- Les personnes travaillant à temps partiel ne cherchant pas un autre emploi mais souhaitant travailler davantage ;
- Les personnes travaillant à temps complet et ayant involontairement travaillé moins que d'habitude.

## **2.7 - Module G : Les caractéristiques de la recherche d'emploi**

*(concerne toutes les personnes ayant déclaré qu'elles recherchent ou souhaitent un emploi)*

Il vise à caractériser quel type d'emploi est recherché et depuis combien de temps. C'est dans cette partie également que sont demandées des précisions aux personnes inscrites comme demandeur d'emploi, en particulier depuis combien de temps elles sont à la recherche d'un emploi. Cette question permet d'estimer le chômage de longue durée.

## **2.8 - Module H : L'activité professionnelle antérieure**

*(concerne les personnes n'ayant pas d'emploi régulier).*

Elle permet de classer les personnes sans emploi ou ayant un emploi occasionnel par catégorie sociale en fonction du dernier l'emploi régulier exercé.

## **2.9 - Module I : Situation un an avant**

*(concerne toutes les personnes de plus de 15 ans)*

Ce module permet de suivre l'évolution des personnes d'une année à l'autre. C'est utile dans le cas d'évaluation de politique publique. Ainsi on peut connaître la proportion de personne accédant à un emploi parmi les personnes ayant bénéficié d'un contrat d'aide à l'insertion un an avant. Dans le questionnaire de ré interrogation ce module ne concernera que les entrants. On aura pour 1/3 de l'échantillon un suivi sur quatre an. On disposera ainsi d'un « panel emploi » sur une partie de l'échantillon.

## **2.10 - Module J : Mobilité**

*(concerne toutes les personnes de plus de 15 ans)*

Il permet de mesurer l'impact de la mobilité sur l'emploi et la propension à migrer des moins de 50 ans. Ce module a été mis en place à la demande des décideurs qui souhaitent mettre en place des mesures favorisant la mobilité.

## **2.11 - Module K : La Formation et le diplôme**

*(concerne plus particulièrement les personnes ayant terminé leur formation initiale)*

*Permet d'étudier la liaison formation-emploi*

La formation est un point clé de la compréhension du marché du travail.

Cette partie sert à connaître quel est le niveau de la formation atteint pas les enquêtés, et quelles sont les formations qu'ils suivent (quelque soit le type : formation professionnelle ou non, reprise des études, auto- formation).

On distingue pour le niveau de formation, celui qui a été atteint à la fin de la formation initiale (c'est-à-dire les formations effectuées en écoles supérieures, universités, lycées, collèges, centre de formation des apprentis ou écoles primaires, sans interruption de plus d'un an), du niveau atteint au moment de l'enquête. Cette différence permet de prendre en compte entre autres le rôle de la formation professionnelle.

## **2.12 - Module L : Les activités occasionnelles**

*(concerne les personnes sans emploi au cours de la semaine de référence mais qui pour subvenir à leurs besoins effectuent une ou plusieurs activités occasionnelles)*

Les activités occasionnelles occupent une place importante dans les Départements d'Outre-mer. L'observation de ces activités sur une semaine n'est pas satisfaisante, Il faut donc élargir la fenêtre d'observation. Dans ce module on décrit toutes les activités occasionnelles exercées au cours du dernier mois. On devrait obtenir une approche plus précise de l'emploi informel.

## **2.13 - Module M : Les revenus**

*(concerne toutes les personnes de plus de 15 ans)*

Il permet d'appréhender les revenus d'activité des individus et des ménages.

Les situations d'exclusion étant nombreuses dans les DOM, une partie spécifique du questionnaire est consacrée aux aides versées aux ménages.

Il donne une description des ménages percevant des minima sociaux.

Ces minima sont au nombre de huit. Ils ont été créés pour combler des lacunes de la protection sociale, et permettent aux bénéficiaires ne percevant aucun revenu, ou bénéficiant d'un revenu inférieur au montant de la prestation, d'atteindre un seuil minimal de ressources.

La connaissance des revenus d'activités et du montant des aides compte tenu de la composition familiale permet de mieux comprendre le comportement des individus face à l'emploi.

Le montant des minima sociaux n'est pas demandé car connaissant les revenus d'activité, un simple calcul permet d'estimer leur montant.

## **3 - Les allégements par rapport au questionnaire métropolitain**

Les modules sur l'ancienneté dans l'entreprise, la durée du travail, la formation, les revenus ont été allégés par rapport à la version métropolitaine. Le calendrier des situations passées a été supprimé, ainsi que le module sur l'origine sociale. Ce dernier sera inclus dans les futures enquêtes complémentaires.

Le module « situation un an avant » a été largement repris. Il vise à recueillir pour les nouvelles personnes interrogées leur situation au mois de mars, avril ou mai de l'année précédente. Ainsi il sera possible d'étudier la mobilité des personnes sur un an, ce qui est particulièrement utile pour mesurer globalement l'efficacité des dispositifs d'aide à l'insertion.

Dans le module revenu la liste des allocations et notamment des minima sociaux a été complétée.

### III - Définition des principales notions utilisées dans les tableaux.

#### 1 - Les actifs occupés

Pour être classé actif occupé au sens du BIT, il faut :

- avoir travaillé au moins une heure la semaine précédant l'enquête

*ou*

- ne pas avoir travaillé la semaine de référence mais avoir eu un lien formel avec l'emploi.

Font donc partie de la population active occupée, les personnes n'ayant pas travaillé la semaine de référence et qui se trouvaient dans l'une des situations suivantes :

- congés annuels ;
- arrêt maladie de moins d'un an, congé maternité ;
- chômage partiel économique, technique ou saisonnier ;
- répartition irrégulière du travail dans le mois, récupération.

#### **ATTENTION**

→ Au sens du Bureau International du Travail :

- Les militaires du contingent appartiennent à la population active occupée.

*par contre,*

- les activités de bénévolat ne sont pas prises en compte pour classer une personne en « actif occupé ».

→ Le classement des stagiaires en « actifs occupés » est basé sur la notion de participation effective à la vie de l'entreprise (cf. transparent T7 et note n° 13/F232 du 20/01/1997).

→ Le fait de toucher une rémunération ne suffit pas à classer une personne en « actif occupé ».

Cette rémunération peut en effet correspondre :

- soit à un salaire lié à un contrat de travail (notion de droit du travail)
  - ⇒ la personne est active ;
- soit à une indemnité de l'ordre des prestations. Il s'agit alors de bénévolat
  - ⇒ la personne est inactive.

Les militaires du contingent sont inclus dans les actifs occupés.

#### 2 - Les chômeurs

Pour être chômeur au sens du Bureau International du Travail, il faut :

- être **SANS TRAVAIL** c'est-à-dire ne pas avoir travaillé du tout durant la semaine de référence (ni être en congé ou malade,...) ;
- **RECHERCHER UN EMPLOI** et avoir pour cela fait des démarches effectives de recherche dans le mois précédant l'enquête (être inscrit comme demandeur d'emploi à l'ANPE, aux ASSEDIC ou en mairie,... avoir au moins consulté des petites annonces) ;
- être **DISPONIBLE** dans les 15 jours suivant l'enquête pour prendre un emploi.

### Situations particulières :

- Une personne SANS EMPLOI AYANT TROUVE UN EMPLOI QUI COMMENCERA PLUS TARD (et n'en recherchant donc plus actuellement) est classée parmi les « CHOMEURS » ;
- Une personne qui était SUR LE POINT DE PERDRE SON EMPLOI (licenciement, retraite, fin de contrat de travail,...) durant la semaine de référence mais qui a travaillé durant cette même semaine de référence reste classée parmi les ACTIFS OCCUPES.

## 3 - L'inactivité

Elle correspond au solde entre l'ensemble de la population de 15 ans et plus et la population active.

On y retrouve :

- les étudiants sauf certains stagiaires (cf. transparent T10) ;
- les retraités, préretraités, retirés des affaires, sous réserve qu'ils ne rassemblent pas l'ensemble des critères définissant un chômeur BIT ;
- les femmes au foyer, les personnes en congé parental,... dont la situation face à l'emploi ne les reclasse pas parmi les chômeurs BIT.

Parmi les personnes qui se déclarent inactives certaines ont des comportements très proches des chômeurs. Ces personnes que l'on peut qualifier d'actifs potentiels seraient sans doute actives si les conditions d'emploi étaient meilleures. Certains souhaitent travailler mais n'effectuent pas de démarche de recherche d'emploi. D'autres se sont inscrits dans une formation faute de trouver un travail ce qui leur permet également de bénéficier d'une protection sociale étudiant. Ayant commencé une formation, la plupart ne sont pas immédiatement disponibles pour travailler.

## 4 - L'emploi et la profession

L'enquête s'efforce de saisir la multi-activité.

Le questionnaire décrit l'ensemble des emplois réguliers ou non, ainsi que ceux effectués pendant la semaine de référence. Il importe donc de distinguer l'emploi de la profession.

### *La profession*

On entend par profession le métier exercé par la personne enquêtée à son poste de travail. La profession fait référence à l'acquisition d'une technique, d'une expérience, d'une maîtrise. Elle permet de classer les individus en catégories sociales.

### *L'emploi*

Un emploi est en fait un croisement entre profession et employeur. C'est l'exercice d'une profession rémunérée pour un employeur.

### *La profession principale, secondaire, emploi principal.*

Pour les personnes ayant actuellement plusieurs professions en même temps, la profession principale est celle que l'enquêté déclare telle. S'il hésite, vous considérez comme principale l'activité à laquelle il consacre le plus de temps. S'il partage son temps de façon égale entre deux activités (ou plusieurs), décrivez la plus rémunératrice. Celui-ci peut être éventuellement un emploi occasionnel.

Attention à la déclaration spontanée de l'enquêté : en principe elle est à privilégier, mais :

- Une personne ayant exercé un travail occasionnel la semaine dernière, a du mal à accepter l'idée qu'il s'agit pour nous, de sa "profession principale", surtout si elle recherche, par ailleurs, un travail correspondant à sa qualification.

## 5 - L'activité économique

La notion d'activité économique se distingue de la notion de profession. Cette dernière correspond au métier individuel (par exemple sténodactylo). La première se rapporte à l'unité économique où la profession est exercée (par exemple : construction automobile)

## 6 - La formation

### On distingue 6 niveaux de formation :

Niveau VI : Personnes ayant abandonnées leurs études au collège : 6<sup>ème</sup> à 4<sup>ème</sup> CPPm, CPA.

Niveau V bis : Sortants de 3<sup>ème</sup> et abandons en cours de CAP et BEP avant la classe terminale.

Niveau V : Sortant d'année terminale de CAP ou BEP ou abandon au lycée en 2<sup>ème</sup> et 1<sup>ère</sup>.

Niveau IV : Sortants des classes terminales de Lycée, abandon en cours de BTS ou en 1<sup>er</sup> cycle universitaire.

Niveau III : Titulaire d'un BTS ou d'un diplôme de bac plus 2.

Niveau II et I : Titulaires d'une licence et plus, sortants de grandes écoles, etc.

Bien que le nombre d'années de formation soit supérieur à 2 ans, les diplômés des métiers de la santé (infirmière, assistantes sociales, etc.) sont considérés niveau bac +2.

L'accent est mis sur la formation professionnelle qui doit jouer un rôle de plus en plus important. Dans la formation continue, on distingue les formations générales et de remise à niveau, des formations qualifiantes ou d'adaptation de compétence débouchant sur une qualification reconnue.

La question sur Dmf3m permet de connaître le publique qui bénéficie le plus de formation. Est ce qu'il correspond aux personnes qui en ont le plus besoin ?

### Certaines formations professionnelles conduisent à des diplômes homologués.

**C'est le cas des contrats de qualification, d'adaptation et d'orientation.**

**C'est le cas dans les métiers de l'animation sportive et socioculturelle** (diplômes homologués Jeunesse et sport).

Le B.A.P.A.A.T. : Brevet d'Aptitude professionnelle d'Assistant Animateur Technicien (diplôme de niveau V : CAP, BEP).

Le B.E.E.S. : Brevet d'Etat d'Educateur Sportif: 1<sup>er</sup> degré niveau IV (Bac), 2<sup>ème</sup> degré (niveau II : Licence).

Le B.E.A.T.E.P. : Brevet d'Etat d'Animateur Technicien de l'Education Populaire (niveau IV : Bac).

Le D.E.F.A. : Diplôme d'Etat relatif aux Fonctions d'Animation (niveau III : BTS)

Le D.E.D.P.A.D : Diplôme d'Etat de Directeur de Projet d'Animation et de Développement (niveau II : Licence).

**C'est le cas des Certificats de Formation Professionnel** (diplômes délivrés par le ministère du travail et de la solidarité)

Trois niveaux :

Niveau V : « employé » ou « Ouvrier » (équivalent CAP - BEP)

Niveau IV : « Technicien » équivalent (baccalauréat)

Niveau III : « Technicien supérieur » (BTS)



**Enquête Emploi  
DOM**

**Dictionnaire des codes**

**2. COLLECTE**



## Résultat de la collecte

Cette question est renseignée par l'enquêteur

### RES\_COLLECT

1	Logement vacant
2	Résidence occasionnelle
3	Résidence secondaire
4	Autres résidences hors champ: absorbé, détruit, impossible à identifier, ayant perdu son usage d'habitation
5	Impossible à joindre
6	Absent de longue durée
7	Enquête impossible (inapte)
8	Refus
9	Enquête en cours
10	Enquête réalisée partiellement (abandon), validée
11	Enquête réalisée entièrement, validée
12	Enquête non réalisée. Période de collecte terminée
13	Logement créé par erreur

## Nombre de personne de 15 ans et plus

### NBQI

-9 à 99	
---------	--

## Date de référence de l'enquête

### DATEREF

jj/mm/AAAA	
------------	--

## Mode d'interview utilisé

### MOTINT

1	Visite
2	Téléphone



**Enquête Emploi  
DOM**

**Dictionnaire des codes**

**FICHE ADRESSE**



## Année d'achèvement de l'immeuble

Pour tous les logements de l'échantillon à la première enquête  
Si RANG=1

### AAI1

1	Avant 1915
2	De 1915 à 1948
3	De 1949 à 1967
4	De 1968 à 1974
5	De 1975 à 1981
6	De 1982 à 1989
7	De 1990 à 1998
8	En 1999 ou après

## Année exacte d'achèvement de l'immeuble

Si l'année d'achèvement du logement est postérieure à 1989 on demande l'année exacte d'achèvement.  
AAI1=AAI17 ou AAI18

### AAI2

1982 à 2099	
-------------	--

## Changement dans la situation du logement

Cette question est posée à toutes les enquêtes. Elle permet de savoir repérer les logements faisant partie de l'échantillon.

### HMV

1	Existe toujours à la date de l'enquête et n'a ni fusionné, ni éclaté
2	A absorbé, un ou plusieurs logements
3	A absorbé, un ou plusieurs locaux à usage autre que d'habitation
4	A été détruit
5	A perdu son usage d'habitation (transformé en bureau, boutique, atelier)
6	Pièce indépendante reprise par le titulaire du logement principal pour un usage personnel
7	A été absorbé par un logement voisin
8	Est inconnu, impossible à identifier
9	A une pièce annexe devenue un logement distinct
10	A été partagé ou aménagé en plusieurs logements
11	Est issu d'un éclatement
12	A été créé par une erreur de manipulation

## Type d'immeuble

Seulement si le logement fait bien partie du champ de l'enquête  
(Chp=chp1)

### TH

1	Habitation de fortune
2	Case traditionnelle, même améliorée
3	Maison traditionnelle ou immeuble en bois
4	Maison individuelle en dur
5	Immeuble collectif
6	Immeuble principalement à usage industriel, commercial ou administratif comportant au moins un logement à usage d'habitation (usine, atelier, immeuble de bureaux, magasin, école, collège, hôpital, mairie, gare, bureau de poste, stade...).

## Catégorie du logement

Si le logement fait bien partie du champ de l'enquête  
CHP=CHP1

### CL

1	Résidence principale (logement ou pièce principale où le ménage demeure la plus grande partie de l'année)
2	Logement ou pièce indépendante utilisé occasionnellement
3	Résidence secondaire ou logement loué (ou à louer) pour les loisirs ou les vacances
4	Logement vacant (sans occupant disponible ou non pour la vente ou la location)

## Variable récapitulative sur la situation du logement

Variable récapitulative sur la situation du logement

### CHAMP

1	Une résidence principale
2	Une résidence secondaire
3	Vacant
4	Utilisé occasionnellement
5	Absorbé
6	Détruit
7	Est issu d'un éclatement
8	Impossible à identifier
9	Un logement ayant perdu son usage d'habitation
10	Un logement créé par erreur de manipulation
11	Reporté à une vague ultérieure

## Statut d'occupation du logement

Cette question est posée en première viSi te et en enquêtes intermédiaires uniquement Si le ménage a changé.

Si (RANG=1 et CHP=1 ou RANG ? 1 et OCCUPAN=2)

### SO

1.	Propriétaire
1.1	Propriétaire (non accédant) du logement, ou de la maison où se trouve le logement
1.2	Accédant à la propriété (le ménage doit encore effectuer au moins un remboursement)
1.3	Propriétaire du logement (non du sol)
2.	Locataire
2.1	Locataire d'un logement HLM
2.2	Locataire ou sous-locataire d'un logement loué vide non HLM
2.3	Locataire ou sous-locataire d'un logement loué meublé ou d'une chambre d'hôtel
3.	Logé gratuitement par des parents, des amis ou l'employeur (y compris le cas des personnes occupant un logement qu'elles ont vendu en viager, etc.)



**Enquête Emploi  
DOM**

**Dictionnaire des codes**

**IDENTIFICATION DU LOGEMENT**



## Numéro de région de gestion

### RGES

0 à 99	
--------	--

- 1 : Guadeloupe
- 2 : Martinique
- 3 : Guyane
- 4 : Réunion

## Numéro de sous-échantillon

### SSECH

0 à 99	
--------	--

Il indique l'année d'entrée du logement dans l'échantillon.

## Numéro d'enquêteur

### NUMENQ

0 à 99	
--------	--

Variable de gestion

## Nom de la commune

### NCOM

	Libellé de la commune
--	-----------------------

## Département où se situe le logement

### DEP

1 à 4	
-------	--

- 1: Guadeloupe
- 2: Martinique
- 3: Guyane
- 4: Réunion



**Enquête Emploi  
DOM**

**Dictionnaire des codes**

**COMPOSITION DU MÉNAGE**



### Sexe de la personne interrogée

Pour chaque prénom

Si (PRENOM<>F) ET PRENOM<>EMPTY

#### S

1	Masculin
2	Féminin

### Mois de naissance de la personne interrogée

Pour chaque prénom

Si(PRENOM<>F) ET PRENOM<>EMPTY

#### NAIM

0	Inconnu
1	Janvier
2	Février
3	Mars
4	Avril
5	Mai
6	Juin
7	Juillet
8	Août
9	Septembre
10	Octobre
11	Novembre
12	Décembre

### Année de naissance de la personne interrogée

Pour chaque prénom année comprise entre 1850 et 2099

Si(PRENOM<>F) ET PRENOM<>EMPTY:(PRENOM<>F) ET PRENOM<>EMPTY 1850 a 2099

#### NAIA

1850 à 2099	
-------------	--

### Nationalité de la personne interrogée

Pour chaque prénom

Si(PRENOM<>F) ET PRENOM<>EMPTY

#### NFR

1	Français de naissance, y compris par réintégration
2	Français par naturalisation, mariage, déclaration ou option à sa majorité
3	Etranger

## Année d'arrivée dans le département

Pour les étrangers

Si NFR=3

### NRESID

1850 à 2099	
-------------	--

## Catégorie de population

Pour chaque prénom Si(PRENOM<>F) ET PRENOM<>EMPTY

### CA

0	Personne présente dans le ménage (ou temporairement absente, autre situation que ci-dessous)
1	Militaire du contingent
2	Militaire de carrière logé en caserne ou camp
3	Elève interne
4	Etudiant habitant en cité universitaire ou foyer d'étudiants
5	Jeune vivant dans un foyer de jeunes travailleurs
6	Détenu
7	Malade ou convalescent en sanatorium, hôpital, établissement de soins,...
8	Personne âgée vivant dans une maison de retraite ou un hospice
9	Ouvrier logé dans un baraquement de chantier temporaire de travaux publics

## Etat matrimonial légal

Pour chaque prénom et personne de 15 ans ou plus

Si (PRENOM<>F) ET PRENOM<>EMPTY et AGE>=15

### M

1	Célibataire
2	Marié(e) ou remarié(e)
3	Veuf, veuve
4	Divorcé(e)

## Vie en couple

Pour chaque prénom et personne de 15 ans ou plus

Si (PRENOM<>F) ET PRENOM<>EMPTY et AGE>=15

### COHAB

1	Oui
2	Non

## Lien avec la personne de référence

### LIENPR

2	Conjoint de la personne de référence marié ou de fait (la femme dans un couple)
3	Enfant de la personne de référence ou de son conjoint : fils, fille, gendre
4	Petit-enfant de la personne de référence ou de son conjoint
5	Ascendant de la personne de référence ou de son conjoint : père, mère, beau-père,...
6	Autre parent de la personne de référence ou de son conjoint
7	Ami
8	Pensionnaire, sous-locataire, logeur, enfant en nourrice sans lien de parenté avec la personne de référence ou son conjoint
9	Domestique ou salarié logé

## Nombre de personnes dans le ménage

### NBPERS

0 à 99	
--------	--



**Enquête Emploi  
DOM**

**Dictionnaire des codes**

**MODULE A**

**EMPLOI ET CHÔMAGE  
AU SENS DU  
BUREAU INTERNATIONAL DU TRAVAIL**



**Enquête Emploi  
DOM**

**Dictionnaire des codes**

**Ce sous questionnaire permet de  
repérer les personnes ayant un emploi.**



### Travail rémunéré dans la semaine de référence

Pour toutes les personnes de plus de 15 ans

Si AGE<75

#### TRAREF

1	Oui
2	Non

### Type de travail rémunéré

Pour les personnes déclarant exercer un travail rémunéré

Si TRAREF=oui

#### TTRREF

1	Un travail régulier
2	Uniquement un travail occasionnel
3	Uniquement un stage en entreprise ou dans une administration

### Nature du stage

Pour les personnes en stage

Si TTRREF=3

#### NATSTA

1	Oui, il a participé à l'activité de l'entreprise
2	Non, il s'agissait juste d'un stage visant à mieux connaître le fonctionnement d'une entreprise ou d'une administration

### M... a-t-il un emploi (salarié ou à son compte) dont il était absent la semaine du lundi au dimanche, ou qui commencera plus tard

Pour les personnes de plus de 16 ans et n'ayant pas d'emploi régulier

Si AGE>16 et TTRREF<>1

#### PASTRA

1	Oui
2	Non

## Raisons de l'absence d'emploi au cours de la semaine de référence

Si la personne a un emploi mais n'a pas travaillé la semaine de référence

Si PASTRA=oui

### RABS

1	Vacances
2	Congé maladie, congé de maternité, accident du travail
3	Temps partiel
4	Congé personnel non-rémunéré par l'employeur (congé parental, congé sans solde, congé individuel de formation)
5	Formation rémunérée par l'employeur, ou dans le cadre d'un contrat en alternance
6	Chômage partiel
7	Mise à pied, période de fin d'emploi
8	Grève
9	Période de morte saison dans le cadre d'une activité de saisonnier, ou période précédant le début d'emploi

### Activité(s) occasionnelle(s) déclarée(s) ou non pour subvenir à ses besoins ou à ceux de son ménage

Pour toutes les personnes de 16 à 75 ans n'ayant pas travaillé au cours de la semaine de référence ou n'ayant pas de lien formel avec l'emploi ou en période de congé non rémunéré ou de fin d'emploi ou en attente d'un travail qui commencera ultérieurement et n'ayant pas d'emploi occasionnel

Si 15<AGE<75 (TRAREF=non) OU ((PASTRA=non) OU RABS IN [RABS4, Rabs7, RABS9]) ET (TTRREF<>TTRREF2))

### DMOCCM

1	Oui
2	Non

### Recours à une activité occasionnelle déclarée ou non au cours de la semaine de référence

Pour les personnes ayant un emploi occasionnel mais n'ayant déclaré un emploi au cours de la semaine de référence et n'ayant pas de lien formel avec l'emploi

DMOCCM=oui

Cette question permet de récupérer les personnes exerçant des "petits boulots" mais qui ne l'on pas considéré comme un vrai travail.

### DMOCCS

1	Oui
2	Non

### Travail non rémunéré

Pour les personnes n'ayant pas travaillé un travail rémunéré au cours de la semaine de référence et n'ayant pas e lien formel avec l'emploi ni même un emploi occasionnel.

Si (((TRAREF=non) OU NATSTA=NATSTG2)) ET NOT (RABS IN [RABS1, RABS2, RABS5, RABS8, RABS6, RABS3]) ET ((DMOCCM=non) OU DMOCCS=non))

L'objectif de cette question est de rattraper les personnes ayant aidé un membre de sa famille dans son travail et de permettre aux gens de s'exprimer.

### AIDREF

1	Oui M... a aidé un membre de sa famille (sans être salarié), pour l'entreprise, l'exploitation ou le cabinet familial
2	Oui M... a effectué un stage (pas ou peu rémunéré) en entreprise ou dans une administration (modalité interdite si QB1c=3)
3	Oui M... a effectué des activités bénévoles
4	Oui M... a effectué des travaux domestiques ou s'est occupé de sa famille
5	Non

### Nature du stage non rémunéré

Pour les personnes ayant effectué un stage non rémunéré ex étudiant lycée, etc.

Si AIDREF2 IN AIDREF

Cette question permet de les reclasser parmi les actifs occupés s'ils ont participé à l'activité de l'établissement.

### NATSTB

1	Oui, il a participé à l'activité de l'entreprise
2	Non, il s'agissait juste d'un stage visant à mieux connaître le fonctionnement d'une entreprise ou d'une administration

### Travail non rémunéré occasionnel ou exceptionnel

Pour les personnes ayant aidé un membre de sa famille sans être salarié

Si AIDREF=1

### TAFREF

1	Oui
2	Non



**Enquête Emploi  
DOM**

**Dictionnaire des codes**

**Recherche d'emploi  
(les modalités)**



### Recherche cependant ou souhait d'un emploi

*Pour les personnes sans emploi et ayant moins de 65 ans  
Si AGE<65) ET (ACTOP=2)*

#### DMSOU

1	Oui
2	Non

Pour les personnes sans emploi

### Recherche d'un autre emploi (en plus ou en remplacement de celui occupé actuellement)

*Pour les personnes de moins de 65 ans et ayant un emploi  
Si AGE<65) ET (ACTOP=1)*

#### DMSOUE

1	Oui
2	Non

Pour les personnes qui ont un emploi

### Recherche d'un emploi même à temps partiel

*Pour toutes les personnes qui souhaitent ou cherchent un emploi  
Si SOUCHE=oui*

#### MREC

1	Oui
2	Non

### Recherche actuelle

*Pour les personnes déclarant être à la recherche d'un emploi au cours des quatre dernières semaines  
Si MREC=oui*

#### STCHA

1	Oui
2	Non

### Type d'emploi recherché

Pour les personnes déclarant être à la recherche d'un emploi au cours des quatre dernières semaines  
Si MREC=oui

#### STCHE

1	Un emploi salarié
2	Une situation à son compte
3	Indifféremment l'un ou l'autre

### Au cours des quatre dernières semaines, inscription comme demandeur d'emploi (à l'ANPE, auprès de l'ASSEDIC, l'antenne de l'ANPE à la mairie), ou considéré comme dispensé de recherche par ces mêmes organismes (si AGE>50)

Pour toutes les personnes de moins de 65 ans et n'ayant pas d'emploi régulier ou ayant un emploi régulier et cherchant un autre emploi  
Si AGE<65) ET ((TTRREF?1) OU (TTRREF=1) ET (DMSOUE=oui)))

#### OFFICC

1	Inscrit et non-dispensé de recherche
2	Dispensé de recherche
3	Non inscrit

### Année de dernière inscription comme demandeur d'emploi

Pour toutes les personnes inscrites à l'ANPE  
Si (OFFICC=1,2)

#### INSCAC

1900 à 2010	
-------------	--

### Mois de la dernière inscription

Pour toutes les personnes inscrites à l'ANPE  
Si (OFFICC=1,2) et Si il y a moins d'un an

#### INSCAM

1 à 12	
--------	--

## Propositions reçues de l'ANPE

Pour toutes les personnes inscrites à l'ANPE

Si (OFFICC=1,2)

### DMINSC

1	Des propositions d'emploi
2	Des propositions de formations ou de remises à niveau
3	A la fois des propositions d'emploi et des propositions de formations ou de remises à niveau
4	Aucune proposition

## Prise de contact avec un bureau public de placement

Pour les personnes déclarant être à la recherche d'un emploi salarié au cours des quatre dernières semaines

Si AGE<65) ET ((TTRREF<>TTRREF1) OU (TTRREF=TTRREF1) ET (DMSOUE= oui))ou(MREC=oui) ET (STCHE<>STCHE2)

### MRECA

1	Oui
2	Non

## Prise de contact avec un bureau privé de placement

Pour les personnes déclarant être à la recherche d'un emploi salarié au cours des quatre dernières semaines

Si AGE<65) ET ((TTRREF<>TTRREF1) OU (TTRREF=TTRREF1) ET (DMSOUE= oui))ou(MREC=oui) ET (STCHE<>STCHE2)

### MRECB

1	Oui
2	Non

## Prise de contact avec une agence d'intérim

Pour les personnes déclarant être à la recherche d'un emploi salarié au cours des quatre dernières semaines

Si AGE<65) ET ((TTRREF<>TTRREF1) OU (TTRREF=TTRREF1) ET (DMSOUE= oui))ou(MREC=oui) ET (STCHE<>STCHE2)

### MRECC

1	Oui
2	Non

### Visite à un forum des métiers

Pour les personnes déclarant être à la recherche d'un emploi salarié au cours des quatre dernières semaines

Si AGE<65) ET ((TTRREF<>TTRREF1) OU (TTRREF=TTRREF1) ET (DMSOUE= oui))ou(MREC=oui) ET (STCHE<>STCHE2)

#### MRECD

1	Oui
2	Non

### Démarche directe auprès d'un employeur

Pour les personnes déclarant être à la recherche d'un emploi salarié au cours des quatre dernières semaines

Si AGE<65) ET ((TTRREF<>TTRREF1) OU (TTRREF=TTRREF1) ET (DMSOUE= oui))ou(MREC=oui) ET (STCHE<>STCHE2)

#### MRECE

1	Oui
2	Non

### Relations personnelles ou professionnelles

Pour les personnes déclarant être à la recherche d'un emploi salarié au cours des quatre dernières semaines

Si AGE<65) ET ((TTRREF<>TTRREF1) OU (TTRREF=TTRREF1) ET (DMSOUE= oui))ou(MREC=oui) ET (STCHE<>STCHE2)

#### MRECF

1	Oui
2	Non

### Passer ou répondre à une annonce

Pour les personnes déclarant être à la recherche d'un emploi salarié au cours des quatre dernières semaines

Si AGE<65) ET ((TTRREF<>TTRREF1) OU (TTRREF=TTRREF1) ET (DMSOUE= oui))ou(MREC=oui) ET (STCHE<>STCHE2)

#### MRECG

1	Oui
2	Non

### Passer un test, un entretien,...

Pour les personnes déclarant être à la recherche d'un emploi salarié au cours des quatre dernières semaines

Si AGE<65) ET ((TTRREF<>TTRREF1) OU (TTRREF=TTRREF1) ET (DMSOUE= oui))ou(MREC=oui) ET (STCHE<>STCHE2)

#### MRECH

1	Oui
2	Non

### Etude des annonces d'offres d'emploi (journaux,...)

Pour les personnes déclarant être à la recherche d'un emploi salarié au cours des quatre dernières semaines

Si AGE<65) ET ((TTRREF<>TTRREF1) OU (TTRREF=TTRREF1) ET (DMSOUE= oui))ou(MREC=oui) ET (STCHE<>STCHE2)

#### MRECK

1	Oui
2	Non

### Utiliser d'autres moyens de recherche

Pour les personnes déclarant être à la recherche d'un emploi salarié au cours des quatre dernières semaines

Si AGE<65) ET ((TTRREF<>TTRREF1) OU (TTRREF=TTRREF1) ET (DMSOUE=oui))ou(MREC=oui) ET (STCHE<>STCHE2)

#### MRECL

1	Oui
2	Non

### Recherche d'un terrain, des locaux ou du matériel

Pour les personnes déclarant être à la recherche d'un emploi à son compte au cours des quatre dernières semaines

Si AGE<65) ET ((TTRREF<>TTRREF1) OU (TTRREF=TTRREF1) ET (DMSOUE= oui)) (MREC=oui) ET (STCHE<>STCHE1)

#### MRA

1	Oui
2	Non

### Rechercher de ressources financières (aides publiques, emprunts bancaires...)

Pour les personnes déclarant être à la recherche d'un emploi à son compte au cours des quatre dernières semaines

Si AGE<65) ET ((TTRREF<>TTRREF1) OU (TTRREF=TTRREF1) ET (DMSOUE= oui))) (MREC=oui) ET (STCHE<>STCHE1)

#### MRB

1	Oui
2	Non

### Rechercher des permis, licences ou autorisations

Pour les personnes déclarant être à la recherche d'un emploi à son compte au cours des quatre dernières semaines

Si AGE<65) ET ((TTRREF<>TTRREF1) OU (TTRREF=TTRREF1) ET (DMSOUE= oui))) (MREC=oui) ET (STCHE<>STCHE1)

#### MRC

1	Oui
2	Non

### Consultation d'un (ou de) conseillers (ANCE...) ou suivre une formation particulière

Pour les personnes déclarant être à la recherche d'un emploi "à son compte" au cours des quatre dernières semaines

Si AGE<65) ET ((TTRREF<>TTRREF1) OU (TTRREF=TTRREF1) ET (DMSOUE= oui))) (MREC=oui) ET (STCHE<>STCHE1)

#### MRD

1	Oui
2	Non

### Recherche d'une entreprise, d'une exploitation ou un cabinet à racheter ou à prendre en location une gérance

Pour les personnes déclarant être à la recherche d'un emploi "à son compte" au cours des quatre dernières semaines

Si AGE<65) ET ((TTRREF<>TTRREF1) OU (TTRREF=TTRREF1) ET (DMSOUE= oui))) (MREC=oui) ET (STCHE<>STCHE1)

#### MRE

1	Oui
2	Non

### Autres démarches

Pour les personnes déclarant être à la recherche d'un emploi "à son compte" au cours des quatre dernières semaines

Si AGE<65) ET ((TTRREF<>TTRREF1) OU (TTRREF=TTRREF1) ET (DMSOUE=oui))) (MREC=oui) ET (STCHE<>STCHE1)

### MRF

1	Oui
2	Non



**Enquête Emploi  
DOM**

**Dictionnaire des codes**

**Disponibilité des personnes  
souhaitant ou recherchant un emploi**



### **Disponibilité pour travailler dans les 15 jours**

*Pour toutes les personnes de moins de 65 ans et qui souhaitent ou cherchent un emploi  
Si AGE<65 et SOUCHE=oui*

#### **DISPOC**

1	Oui
2	Non

### **Raison principale de non disponibilité pour travailler dans les 15 jours**

*Pour les personnes non disponible dans les 2 semaines  
Si DISPOC=non*

#### **NONDIC**

1	Doit achever ses études ou sa formation
2	Doit accomplir son service militaire ou civil obligatoire
3	Ne peut pas quitter son emploi actuel dans les deux semaines
4	Est enceinte ou doit garder des enfants
5	En raison de responsabilités personnelles ou familiales
6	Est malade temporairement (moins d'un mois)
7	Pour cause d'invalidité ou de longue maladie
8	Autre raison : préciser



**Enquête Emploi  
DOM**

**Dictionnaire des codes**

**MODULE B  
QUESTION GÉNÉRALE**



## Occupation actuelle déclarée par la personne

*Pour toutes les personnes de 15 ans ou plus*

### DMFI

1	Travaille (exerce une profession, aide un membre de sa famille, stagiaire, intérimaire)
2	Est chômeur (inscrit ou non à l'ANPE, aux ASSEDIC, à l'antenne ANPE de la mairie)
3	Est étudiant, élève, en formation, en stage non rémunéré
4	Est militaire du contingent
5	Est préretraité
6	Est retraité ou retiré des affaires
7	Est femme au foyer
8	Est autre inactif



**Enquête Emploi  
DOM**

**Dictionnaire des codes**

**MODULE C**  
**ACTIVITÉS PROFESSIONNELLES**



### Changement de profession principale depuis l'an dernier

Pour toutes les personnes ayant un emploi régulier et qui ont déclaré une profession à la dernière enquête  
Si OCCREF=non et (V1PCLC non vide)

Les variables commençant par V1 font référence aux variables de même nom de l'an passé.

La variable V1PCLC est à blanc s'il s'agit d'une première interrogation ou Si la personne n'avait pas d'emploi l'an passé ou Si l'emploi était occasionnel.

Si RANG=1 ou Si V1ACTOP=2 ou Si V1OCCREF=1

#### APO1A

1	Oui
2	Non

### Changement de lieu de travail depuis l'an dernier

Pour toutes les personnes ayant un emploi régulier cette année et qui ont déclaré une profession à la dernière enquête

Si OCCREF=non et (V1PCLC est non vide) et (V1TAM1A=1,2)

#### APO2A

1	Oui
2	Non

### Changement de poste ou de fonction depuis l'an dernier

Pour toutes les personnes n'ayant pas changé de lieu de travail

Si APO2A=non

#### APO3A

1	Oui
2	Non

### Profession salariée ou non salariée

Pour toutes les personnes ayant changé de profession

Si APOB<>oui

#### STC

1	A son compte, ou salarié chef d'entreprise
2	Comme salarié (autre que chef d'entreprise)
3	M... travaille pour ou avec un membre de sa famille sans être salarié

## Emploi actuel pour un ou plusieurs employeurs

Pour les salariés ou les stagiaires

Si AP0B<>oui et (TTRREF=TTRREF3)) OU AIDREF=aidref2)) OU STC=STC2)

### TAM1A

1	Un seul employeur
2	Plusieurs employeurs, mais il existe un employeur principal
3	Plusieurs employeurs, et il n'existe pas d'employeur principal (assistantes maternelles, VRP multi-cartes par exemple)

## Nombre d'employeurs différents

Pour les salariés ou les stagiaires

### NBTEMP

1 à 4	
-------	--

## Numéro d'ordre

Pour les salariés ou les stagiaires

Si AP0B<>oui et(TTRREF=TTRREF3)) OU AIDREF=Aideref2)) OU STC=STC2)

### NA1MA

1 à 4	
-------	--

## Nomenclature Activité de l'employeur

Pour les salariés ou les stagiaires

Si AP0B<>oui et (TTRREF=TTRREF3) OU AIDREF=Aideref2) OU STC=Stc2)

### TAM1AA

1.1	Agriculture
1.2	Sylviculture
1.3	Pêche
2.1	Industries agricoles et alimentaires
2.2	Autres industries
3	Energie (raffinage, eau ,électricité)
4	Construction (BTP)
5	Commerce
6	Transports (y compris agences de voyage, lancement de satellites)
7	Activités financières (banques, assurances, intermédiaires financiers)
8	Activités immobilières
9.1	Postes et télécommunication
9.2	Conseils et assistance, recherche et développement
9.3	Services opérationnels (sécurité, nettoyage, secrétariat...)
10.1	Hôtels restaurants
10.2	Serv.pers activités récréatives.
10.3	Services personnels et Services domestiques
11.1	Education
11.2	Santé
11.3	Action sociale
12.1	Administration publique (Etat, collectivités locales)
12.2	Activités associatives et extra-territoriales

## Nombre d'heures habituelles par semaine

Pour les salariés ou les stagiaires

Si AP0B<>oui et (Mbit.TTRREF=TTRREF3) OU AIDREF=Aideref2) OU STC=STC2)

### TAM1AH

0 à 220	
---------	--

## Emploi occasionnel

Pour les salariés ou les stagiaires

Si AP0B<>oui et (Mbit.TTRREF=TTRREF3) OU AIDREF=Aideref2) OU STC=STC2)

### TAM1AN

1	Oui
2	Non

## Horaires effectifs de la semaine de référence

Pour les salariés ou les stagiaires

Si AP0B<>oui et (Mbit.TTRREF=TTRREF3) OU AIDREF=Aideref2) OU STC=STC2)

### TAM1AS

0 à 80	
--------	--

## Existence d'une fiche de paye pour cette activité

Pour les salariés ou les stagiaires

Si AP0B<>oui et (Mbit.TTRREF=TTRREF3) OU AIDREF=Aideref2) OU STC=STC2)

### TAM1AP

1	Oui
2	Non

## Activité déclarée pour les personnes travaillant à leur compte.

Pour les salariés ou les stagiaires

Si AP0B<>oui et (Mbit.TTRREF=TTRREF3) OU AIDREF=Aideref2) OU STC=STC2)

### TAM1BA

1.1	Agriculture
1.2	Sylviculture
1.3	Pêche
2.1	Industries agricoles et alimentaires
2.2	Autres industries
3	Energie (raffinage, eau ,électricité)
4	Construction (BTP)
5	Commerce
6	Transports (y compris agences de voyage, lancement de satellites)
7	Activités financières (banques, assurances, intermédiaires financiers)
8	Activités immobilières
9.1	Postes et télécommunication
9.2	Conseils et assistance, recherche et développement
9.3	Services opérationnels (sécurité, nettoyage, secrétariat...)
10.1	Hôtels restaurants
10.2	Serv.pers activités récréatives.
10.3	Services personnels et Services domestiques
11.1	Education
11.2	Santé
11.3	Action sociale
12.1	Administration publique (Etat, collectivités locales)
12.2	Activités associatives et extra-territoriales

**Nombre d'heures effectuées habituellement (activité à son compte)**

*Pour les personnes qui travaillent à leur compte*

*Si AP0B<>oui et STC=1)*

**TAM1BH**

0 à 220	
---------	--

**Nombre d'heures effectuées pendant la semaine de référence (activité à son compte)**

*Pour les personnes qui travaillent à leur compte*

*Si AP0B<>oui et STC=1)*

**TAM1BS**

0 à 80	
--------	--

**Activité déclarée (à son compte)****Inscription à la chambre d'agriculture...**

*Pour les personnes qui travaillent pour ou avec un membre de sa famille sans être rémunéré*

*Si AP0B<>oui et STC=3)*

**TAM1BI**

1	Oui
2	Non

**Nature de l'emploi (à son compte)**

*Pour les personnes qui travaillent pour ou avec un membre de sa famille sans être rémunéré*

*Si AP0B<>oui et STC=3)*

**TAM1BN**

1	Oui
2	Non

**Rémunération des salariés (à son compte)**

*Pour les personnes qui travaillent pour ou avec un membre de sa famille sans être rémunéré*

*Si AP0B<>oui et STC=3)*

**TAM1BR**

1	Oui
2	Non

### Remet des fiches de paye (à son compte)

Pour les personnes qui travaillent pour ou avec un membre de sa famille sans être rémunéré  
Si AP0B<>oui et STC=3) et Si TAM1BR=oui

#### TAM1BF

1	Oui
2	Non

### Activité de l'établissement (aide sa famille)

Pour les personnes qui travaillent pour ou avec un membre de sa famille sans être rémunéré  
Si AP0B<>oui et STC=3)

#### TAM1CA

1.1	Agriculture
1.2	Sylviculture
1.3	Pêche
2.1	Industries agricoles et alimentaires
2.2	Autres industries
3	Energie (raffinage, eau ,électricité)
4	Construction (BTP)
5	Commerce
6	Transports (y compris agences de voyage, lancement de satellites)
7	Activités financières (banques, assurances, intermédiaires financiers)
8	Activités immobilières
9.1	Postes et télécommunication
9.2	Conseils et assistance, recherche et développement
9.3	Services opérationnels (sécurité, nettoyage, secrétariat...)
10.1	Hôtels restaurants
10.2	Serv.pers activités récréatives.
10.3	Services personnels et Services domestiques
11.1	Education
11.2	Santé
11.3	Action sociale
12.1	Administration publique (Etat, collectivités locales)
12.2	Activités associatives et extra-territoriales

### Nombre d'heures effectuées habituellement pour cet employeur(par mois si travail occasionnel). Personne qui aide sa famille dans son travail

Pour les personnes qui travaillent pour ou avec un membre de sa famille sans être rémunéré  
Si AP0B<>oui et STC=3)

#### TAM1CH

0 à 220	
---------	--

## Nature de l'emploi (aide sa famille)

### Emploi occasionnel

Pour les personnes qui travaillent pour ou avec un membre de sa famille sans être rémunéré  
Si AP0B<>oui et STC=3)

#### TAM1CN

1	Oui
2	Non

## Nombre d'heures dans la semaine de référence(aide famille)

Pour les personnes qui travaillent pour ou avec un membre de sa famille sans être rémunéré  
Si AP0B<>oui et STC=3)

#### TAM1CS

0 à 80	
--------	--

## Exercice d'une (ou plusieurs) autres (s) activité(s) salariées

Pour toutes les personnes ayant un emploi  
Si ACTOP=1

#### TAM2

1	Oui
2	Non

## Activité secondaire salariée occasionnelle

Pour toutes les personnes déclarant exercer une autre activité en temps que salarié  
Si TAM2=1

#### TAM2NA

1	Oui
2	Non

## Nombre d'activités secondaires exercées en tant que salarié?

Pour toutes les personnes déclarant exercer une autre activité en temps que salarié  
Si TAM2=1

#### TAM2NB

1 à 3	
-------	--

## Numéro d'ordre des activités secondaires salariées

Pour toutes les personnes déclarant exercer une autre activité en temps que salarié

Si TAM2=1

### NA2M

1 à 3	
-------	--

## Activité secondaire exercée en temps que salarié.

Pour toutes les personnes déclarant exercer une autre activité en temps que salarié

Si TAM2=1

### TAM2P

1	Jardinage
2	Agriculture
3	Pêche ou chasse
4	Mécanique, réparation de véhicules
5	Travaux de bâtiment, plomberie, électricité, menuiserie etc.
6	Transports, déménagements
7	Commerce
8	Services domestiques, ménages, gardes d'enfants, de malade ou de personnes âgées, couture repassage
9	Cours leçons, enseignement, traduction
10	Restauration, hôtellerie
11	Services aux entreprises (secrétariat, comptabilité, informatique, accueil, etc.)
12	Activités associatives, culturelles, sociales, de spectacle, collectivités locales
13	Autres

## Nombre d'heures effectuées (activité secondaire salariée)

Pour toutes les personnes déclarant exercer une autre activité en temps que salarié

Si TAM2=1

### TAM2H

0 à 220	
---------	--

## Nombre d'heures effectuées dans la semaine de référence (activité secondaire salariée)

Pour toutes les personnes déclarant exercer une autre activité en temps que salarié

Si TAM2=1

### TAM2S

0 à 80	
--------	--

**Existence d'une fiche de paye pour cette activité secondaire salariée**

*Pour toutes les personnes déclarant exercer une autre activité en temps que salarié*

*Si TAM2=1*

**TAM2PA**

1	Oui
2	Non

**Exercice d'une (ou plusieurs) autre(s) activité(s) secondaire à son compte**

*Pour toutes les personnes ayant un emploi*

*Si ACTOP=1*

**TAM3**

1	Oui
2	Non

**Activité secondaire à son compte occasionnelle**

*Pour toutes les personnes déclarant exercer une autre activité à leur compte*

*Si TAM3=1*

**TAM3NA**

1	Oui
2	Non

**Nombre d'activités secondaires à son compte**

*Pour toutes les personnes déclarant exercer une autre activité à leur compte*

*Si TAM3=1*

**TAM3NB**

1 à 4	
-------	--

**Numéro d'ordre des activités secondaires à son compte**

*Pour toutes les personnes déclarant exercer une autre activité à leur compte*

*Si TAM3=1*

**NA3M**

1 à 4	
-------	--

### Activité secondaire à son compte

Pour toutes les personnes déclarant exercer une autre activité à leur compte

Si TAM3=1

#### TAM3P

1	Jardinage
2	Agriculture
3	Pêche ou chasse
4	Mécanique, réparation de véhicules
5	Travaux de bâtiment, plomberie, électricité, menuiserie etc.
6	Transports, déménagements
7	Commerce
8	Services domestiques, ménages, gardes d'enfants, de malade ou de personnes âgées, couture repassage
9	Cours leçons, enseignement, traduction
10	Restauration, hôtellerie
11	Services aux entreprises (secrétariat, comptabilité, informatique, accueil, etc.)
12	Activités associatives, culturelles, sociales, de spectacle, collectivités locales
13	Autres

### Rémunération des personnes dans le cadre de son activité secondaire à son compte

Pour toutes les personnes déclarant exercer une autre activité à leur compte

Si TAM3=1

#### TAM3R

1	Oui
2	Non

### Nombre d'heures effectuées habituellement dans le cadre de son activité secondaire à son compte

Pour toutes les personnes déclarant exercer une autre activité à leur compte

Si TAM3=1

#### TAM3H

0 à 220	
---------	--

### Nombre d'heures effectuées pendant la semaine de référence dans le cadre de son activité secondaire à son compte)

Pour toutes les personnes déclarant exercer une autre activité à leur compte

Si TAM3=1

#### TAM3S

0 à 80	
--------	--

### Inscription à la chambre d'agriculture...

Pour toutes les personnes déclarant exercer une autre activité à leur compte

Si TAM3=1

#### TAM3I

1	Oui
2	Non

### Remise régulière de fiches de paye dans le cadre d'une activité secondaire à son compte

Pour toutes les personnes déclarant exercer une autre activité à leur compte et employant des salariés

Si TAM3=1 et Si TAM3R=oui

#### TAM3F

1	Oui
2	Non

### Exercice au cours des quatre dernières semaines une (ou plusieurs) d'une autre(s) activité(s) en aidant un membre de sa famille dans son travail sans être salarié

Pour toutes les personnes ayant un emploi

Si ACTOP=1

#### TAM4

1	Oui
2	Non

### Activité secondaire en tant qu'aide d'un membre de sa famille dans son travail sans être salarié occasionnelle

Pour toutes les personnes déclarant exercer une autre activité en aidant un membre de leur famille sans être salarié

Si TAM4=1

#### TAM4NA

1	Oui
2	Non

### Nombre d'activités secondaires en aidant sa famille

Pour toutes les personnes déclarant exercer une autre activité en aidant un membre de leur famille sans être salarié

Si TAM4=1

#### TAM4NB

1 à 3	
-------	--

### Numéro d'ordre des activités secondaires (aide familiale)

Pour toutes les personnes déclarant exercer une autre activité en aidant un membre de leur famille sans être salarié

Si TAM4=1

#### NA4M

1 à 3	
-------	--

### Activité secondaire exercée en aidant sa famille

Pour toutes les personnes déclarant exercer une autre activité en aidant un membre de leur famille sans être salarié

Si TAM4=1

#### TAM4P

1	Jardinage
2	Agriculture
3	Pêche ou chasse
4	Mécanique, réparation de véhicules
5	Travaux de bâtiment, plomberie, électricité, menuiserie, etc.
6	Transports, déménagements
7	Commerce
8	Services domestiques, ménages, gardes d'enfants, de malade ou de personnes âgées, couture repassage
9	Cours leçons, enseignement, traduction
10	Restauration, hôtellerie
11	Services aux entreprises (secrétariat, comptabilité, informatique, accueil, etc.)
12	Activités associatives, culturelles, sociales, de spectacle, collectivités locales
13	Autres

### Nombre d'heures effectuées habituellement par mois dans le cadre de son activité secondaire en aidant un membre de sa famille

Pour toutes les personnes déclarant exercer une autre activité en aidant un membre de leur famille sans être salarié

Si TAM4=1

#### TAM4H

0 à 220	
---------	--

## Nombre d'heures effectuées pendant la semaine de référence activité secondaire aide familiale

Pour toutes les personnes déclarant exercer une autre activité en aidant un membre de leur famille sans être salarié

Si TAM4=1

### TAM4S

0 à 80	
--------	--

## Nature de l'employeur principal

Pour les salariés

Si AP0B<>oui et STC=2

### CHPUB

1	Etat
2	Collectivités locales, HLM
3	Hôpitaux publics
4	Particulier (pour une activité qui n'est pas celle de ce particulier)
5	Entreprise publique ou privée (autre que cas précédent)

## Dans son emploi principal, position professionnelle

Pour les salariés qui ne travaillent pas pour des particuliers

Si AP01A<>non et AP03<>non et Si (((CHPUB=1) OU CHPUB=2)) OU CHPUB=3)) OU CHPUB=5)

### QPRC

1	Manoeuvre ou ouvrier spécialisé
2	Ouvrier qualifié ou hautement qualifié
3	Employé de bureau, employé de commerce, agent de service, aide soignant(e), gardienne d'enfants, personnel de catégorie C ou D de la fonction publique
4	Agent de maîtrise, chef de rayon, responsable administratif
5	Technicien, dessinateur, VRP (administratif)
6	Instituteur, assistant(e) social(e), infirmier(e) et autre personnel de catégorie B de la fonction publique
7	Professeur et personnel de catégorie A de la fonction publique
8	Ingénieur ou cadre
9	Directeur général ou adjoint direct, cadre de direction

## Précision du statut des agents de l'Etat

Pour les agents de l'Etat, d'une collectivité territoriale ou des hopitaux publics

Si AP0C<>oui e V1DMTITC<>2 et CHPUB=1,2,3

### DMTITC

1	Elève fonctionnaire ou stagiaire
2	Agent titulaire
3	Contractuel
4	Vacataire
5	Journalier

## Existence d'un contrat de travail

Pour tous les salariés à l'exception des agents de l'Etat titulaires.

Si (STC=2) ET (DMTITC<>2)

### ACONTR

1	Oui
2	Non

## Type de contrat de travail

Pour tous les salariés du privé et les agents de l'Etat non titulaires

Si ((CHPUB=4,5) OU DMTITC=3) ET (ACONTR=oui)

### CONTRA

1	Contrat à durée indéterminée
2	Contrat à durée déterminée (autre que contrat saisonnier)
3	Contrat saisonnier
4	Contrat d'intérim ou de travail temporaire
5	Contrat d'apprentissage

## Contrat d'aide à l'emploi

Pour tous les salariés ayant un contrat à durée déterminé, saisonnier ou d'intérim

Si ((CHPUB=4,5) OU DMTITC=3) ET (ACONTR=oui) et CONTRA=1,2,3

### STJC

1	Oui
2	Non

## Type de contrat d'aide à l'emploi

Pour tous les salariés bénéficiant d'un contrat d'aide à l'emploi

Si STJC=oui

### TYPC

1	Contrat de qualification
2	Contrat d'adaptation à l'emploi
3	Contrat d'orientation
4	Emploi jeune
5	Contrat Emploi Solidarité
6	Contrat Emploi Consolidé
7	Contrat Emploi Ville
8	Contrat Initiative Emploi
9	Convention de coopération (avec l'UNEDIC)
10	Contrat Insertion par Activité

## Période d'essai, stage

Pour tous les salariés du privé et les agents de l'Etat non titulaires.

Si ((CHPUB=4,5) OU DMTITC=3) ET (ACONTR=oui)

### DMPROV

1	En période d'essai
2	En stage d'entrée dans la profession
3	Dans aucune de ces situations

## Durée du contrat de travail

Pour tous les salariés ayant un contrat à durée déterminé, saisonnier ou d'intérim

Si ((CHPUB=4,5) OU DMTITC=3) ET (ACONTR=oui)et CONTRA=1,2,3

### DUDET

A	Années
M	Mois
S	Semaines
J	Jours



**Enquête Emploi  
DOM**

**Dictionnaire des codes**

**MODULE D**

**CARACTÉRISTIQUES DE L'ÉTABLISSEMENT  
OÙ LA PERSONNE TRAVAILLE**



## Type d'établissement où la personne travaille

Pour toutes les personnes qui travaillent

Si ACTOP=1

### EXPLAG

1	D'une exploitation agricole
2	D'un commerce
3	D'un cabinet
4	D'un atelier
5	D'une mutuelle ou d'une coopérative
6	D'une association, d'une régie de quartier, d'une entreprise d'insertion, d'une association intermédiaire ou d'une entreprise intermédiaire d'insertion
7	D'une association de formation (APR, etc.) ou d'une fondation
8	Aucun de ces cas

## Nombre de salariés de l'entreprise où la personne travaille

Pour toutes les personnes qui travaillent à l'exception des emplois domestiques et des emplois non déclarés  
Si (ACTOP=1) ET (.CHPUB<>4 ET..TAM1AP<>oui) OU TAM1BI<>oui))

### NBSALB

1	Aucun salarié
2	.1 ou .2 salariés
3	.3 à .9 salariés
4	10 à .49 salariés
5	50 salariés et plus



**Enquête Emploi  
DOM**

**Dictionnaire des codes**

**MODULE E**

**ANCIENNETÉ DANS L'ENTREPRISE**



**Ancienneté en année dans l'entreprise**

*Pour les personnes ayant un emploi régulier  
Si OCCREF=2 et AP01A<>non et AP02A<>non*

**DATANT**

1900 à 2010	
-------------	--

**Ancienneté dans l'entreprise (depuis quel mois)**

*Pour les personnes ayant un emploi régulier  
Si OCCREF=2 et AP01A<>non et AP02A<>non*

**MOIANT**

1 à 12	
--------	--



**Enquête Emploi  
DOM**

**Dictionnaire des codes**

**MODULE F  
DURÉE DU TRAVAIL**



### Dans son emploi principal, travail à temps partiel

Pour toutes les personnes qui travaillent. Elle n'est pas reposée aux personnes qui travaillaient déjà à temps partiel l'an dernier et qui sont toujours à temps partiel.

Si ACTOP=1 si APOE<>oui

#### TPP

1	A temps complet
2	A temps partiel
3	Sans objet (pour les personnes non salariées qui estiment que cette question ne s'applique pas à elles)

### Raison principale du travail à temps partiel

Pour toutes les personnes qui travaillent à temps partiel

Si TPP=2

#### DMRTP

1	Pour poursuivre des études, ou suivre une formation
2	Pour raison de santé
3	M.. n'a pas trouvé d'emploi à temps plein
4	Pour garder un enfant ou s'occuper d'un autre membre de sa famille
5	Pour disposer de temps libre ou pour faire des travaux domestiques
6	Pour exercer une autre activité professionnelle
7	Pour une autre raison

### Causes ayant modifié la durée du travail au cours de la semaine de référence

Pour tous les actifs occupés (hors militaires du contingent) dont le nombre d'heures travaillées dans la semaine de référence et différent du nombre d'heures hebdomadaires habituelles

Si ACTOP=1 et CA<>1 et Si TAM1AH<>TAM1AS ou TAM1BH<>TAM1BS ou TAM1CH<>TAM1CS

#### HDREF

1	Congé annuel, congé exceptionnel (mariage, naissance...), jours de RTT, jours fériés, ponts
4	Congé de maternité, diminution d'horaire liée à la maternité
5	Congé maladie, accident du travail
6	Congé personnel non-rémunéré (congé sans solde, congé parental...)
8	Début d'emploi, cessation progressive d'activité, cessation d'emploi
10	Activité de formation
13	Grève, conflit du travail
15	Chômage partiel, intempéries, cyclone, etc.
14	Récupération d'heures perdues (causes accidentelles, inventaires, conflits du travail, ponts)
17-	Heures supplémentaires ou complémentaires
19	Cycle de travail (infirmiers, aviation, etc.)
18	Repos compensateur lié aux heures supplémentaires ou complémentaires

### Nombre d'heures effectuées en moins pour congés annuels

Pour tous les actifs occupés (hors militaires du contingent) dont le nombre d'heures travaillées dans la semaine de référence et différent du nombre d'heures hebdomadaires habituelles

Si ACTOP=1 et CA<sup>1</sup> et Si TAM1AH<>TAM1AS ou TAM1BH<>TAM1BS ou TAM1CH<>TAM1CS

#### OHTMC1

0 à 50	
--------	--

### Heures en moins liées à la maternité

Pour tous les actifs occupés (hors militaires du contingent) dont le nombre d'heures travaillées dans la semaine de référence et différent du nombre d'heures hebdomadaires habituelles

Si ACTOP=1 et CA<>1 et Si TAM1AH<>TAM1AS ou TAM1BH<>TAM1BS ou TAM1CH<>TAM1CS

#### OHTMC2

0 à 50	
--------	--

### Nombre d'heures effectuées en moins pour maladie

Pour tous les actifs occupés (hors militaires du contingent) dont le nombre d'heures travaillées dans la semaine de référence et différent du nombre d'heures hebdomadaires habituelles

Si ACTOP=1 et CA<>1 et Si TAM1AH<>TAM1AS ou TAM1BH<>TAM1BS ou TAM1CH<>TAM1CS

#### OHTMC3

0 à 50	
--------	--

### Nombre d'heures effectuées en moins pour congés sans solde

Pour tous les actifs occupés (hors militaires du contingent) dont le nombre d'heures travaillées dans la semaine de référence et différent du nombre d'heures hebdomadaires habituelles

Si ACTOP=1 et CA<>1 et Si TAM1AH<>TAM1AS ou TAM1BH<>TAM1BS ou TAM1CH<>TAM1CS

#### OHTMC4

0 à 50	
--------	--

### Nombre d'heures en moins pour début ou fin d'emploi

Pour tous les actifs occupés (hors militaires du contingent) dont le nombre d'heures travaillées dans la semaine de référence et différent du nombre d'heures hebdomadaires habituelles

Si ACTOP=1 et CA<>1 et Si TAM1AH<>TAM1AS ou TAM1BH<>TAM1BS ou TAM1CH<>TAM1CS

#### OHTMC5

0 à 50	
--------	--

### Nombre d'heures en moins pour formation

Pour tous les actifs occupés (hors militaires du contingent) dont le nombre d'heures travaillées dans la semaine de référence et différent du nombre d'heures hebdomadaires habituelles

Si ACTOP=1 et CA<>1 et Si TAM1AH<>TAM1AS ou TAM1BH<>TAM1BS ou TAM1CH<>TAM1CS

#### OHTMC6

0 à 50	
--------	--

### Nombre d'heures effectuées en moins pour grève

Pour tous les actifs occupés (hors militaires du contingent) dont le nombre d'heures travaillées dans la semaine de référence et différent du nombre d'heures hebdomadaires habituelles

Si ACTOP=1 et CA<>1 et Si TAM1AH<>TAM1AS ou TAM1BH<>TAM1BS ou TAM1CH<>TAM1CS

#### OHTMC7

0 à 50	
--------	--

### Nombre d'heures en moins pour chômage partiel

Pour tous les actifs occupés (hors militaires du contingent) dont le nombre d'heures travaillées dans la semaine de référence et différent du nombre d'heures hebdomadaires habituelles

Si ACTOP=1 et CA<>1 et Si TAM1AH<>TAM1AS ou TAM1BH<>TAM1BS ou TAM1CH<>TAM1CS

#### OHTMC8

0 à 50	
--------	--

### Nombre d'heures en plus pour récupération

Pour tous les actifs occupés (hors militaires du contingent) dont le nombre d'heures travaillées dans la semaine de référence et différent du nombre d'heures hebdomadaires habituelles

Si ACTOP=1 et CA<>1 et Si TAM1AH<>TAM1AS ou TAM1BH<>TAM1BS ou TAM1CH<>TAM1CS

#### OHTPC1

0 à 50	
--------	--

### Nombre d'heures en plus récupération

Pour tous les actifs occupés (hors militaires du contingent) dont le nombre d'heures travaillées dans la semaine de référence et différent du nombre d'heures hebdomadaires habituelles

Si ACTOP=1 et CA<>1 et Si TAM1AH<>TAM1AS ou TAM1BH<>TAM1BS ou TAM1CH<>TAM1CS

#### OHTPC2

0 à 50	
--------	--

### Nombre d'heures effectuées en moins repos compensateur

Pour tous les actifs occupés (hors militaires du contingent) dont le nombre d'heures travaillées dans la semaine de référence et différent du nombre d'heures hebdomadaires habituelles

Si ACTOP=1 et CA<>1 et Si TAM1AH<>TAM1AS ou TAM1BH<>TAM1BS ou TAM1CH<>TAM1CS

#### OHTMC9

0 à 50	
--------	--

### Nombre d'heures en plus cycle de travail

Pour tous les actifs occupés (hors militaires du contingent) dont le nombre d'heures travaillées dans la semaine de référence et différent du nombre d'heures hebdomadaires habituelles

Si ACTOP=1 et CA<>1 et Si TAM1AH<>TAM1AS ou TAM1BH<>TAM1BS ou TAM1CH<>TAM1CS

#### OHTPC3

0 à 50	
--------	--

### Nombre d'heures effectuées en moins cycle de travail

Pour tous les actifs occupés (hors militaires du contingent) dont le nombre d'heures travaillées dans la semaine de référence et différent du nombre d'heures hebdomadaires habituelles

Si ACTOP=1 et CA<>1 et Si TAM1AH<>TAM1AS ou TAM1BH<>TAM1BS ou TAM1CH<>TAM1CS

#### OHTMC10

0 à 50	
--------	--

### Désir d'effectuer un nombre d'heures de travail plus important

Cette question concerne tous les actifs occupés (hors militaires du contingent)

Si ACTOP=1 et CA<>1

#### STPLC

1	Oui
2	Non

### Nombres d'heures de travail hebdomadaires à accomplir en tout

Pour tous les actifs occupés (hors militaires du contingent) souhaitant travailler plus

Si STPLC=oui

#### HPLUS

1 à 99	
--------	--

**Enquête Emploi  
DOM**

**Dictionnaire des codes**

**MODULE G**

**CARACTERISTIQUES  
DE LA RECHERCHE D'EMPLOI**



### Raison principale de recherche d'un autre emploi

Pour tous les actifs occupés qui souhaitent ou cherchent un autre emploi  
Si DMSOUE=oui

#### DMCREA

1	Risque de perdre l'emploi actuel
2	Recherche d'un emploi plus intéressant ou correspondant mieux à sa qualification
3	Recherche d'un travail avec un rythme horaire plus adapté ou plus modulable
4	Désire de conditions de travail moins pénibles ou plus adaptées à sa santé
5	Désire de conditions meilleures de rémunérations
6	Recherche un complément de rémunération
7	Désire diminuer le temps de transport
8	Doit ou veut déménager
9	Autres raisons

### Raison principale d'absence de démarche de recherche d'emploi

Pour tous ceux qui souhaitent ou cherchent un emploi (ayant ou non un emploi) ou qui sont inscrit à l'ANPE mais qui n'ont pas fait de recherche au cours des quatre dernières semaines  
Si (.MREC=non) ET ((.SOUCHE=oui) OU.OFFICC=OFFICC1))

#### DMRECR

1	A actuellement des problèmes de santé
2	A actuellement des responsabilités familiales ou personnelles (par ex : garde ses enfants ou un autre parent...)
3	Pense qu'il n'y a pas d'emploi disponible à proximité
4	Se juge trop jeune pour trouver du travail
5	Se juge trop vieux pour trouver du travail
6	Pense qu'il n'y a pas d'emploi disponible dans son domaine de compétence
7	Attend le résultat de démarches antérieures (concours, tests, entretien, disposition pour s'établir à son compte)
8	Juge que ce n'est pas le moment de faire des recherches
9	Autre raison

### Durée de la recherche d'emploi en mois ou année

Pour tous ceux qui ont recherché un emploi au cours des 4 dernières semaines ou qui sont dans l'attente de résultats de démarches antérieures  
Si MREC=oui OU DMRECR=7

#### DMDREA

	Dernier caractère J pour jour, M pour mois, A pour année
--	--

## Recherche d'un emploi à temps plein ou partiel

Pour tous ceux qui souhaitent ou recherchent un emploi

Si SOUCHE=oui

### DMNREC

1	A temps complet exclusivement
2	A temps complet, mais à défaut accepterait un temps partiel
3	A temps partiel, mais à défaut accepterait un temps complet
4	A temps partiel exclusivement

## Recherche d'un emploi permanent ou non

Pour tous ceux qui souhaitent ou recherchent un emploi

Si SOUCHE=oui

### DMROCC

1	Permanent exclusivement
2	Permanent, mais accepterait à défaut un emploi à durée limitée
3	A durée limitée, mais accepterait à défaut un emploi permanent
4	A durée limitée exclusivement

## Recherche d'un emploi salarié ou non

Pour tous ceux qui souhaitent ou recherchent un emploi mais qui n'ont pas fait des démarches au cours des 4 dernières semaines

Si SOUCHE=oui ET (MREC=non)

### REC

1	Un emploi salarié
2	Une situation à son compte
3	Indifféremment l'un ou l'autre

**Enquête Emploi  
DOM**

**Dictionnaire des codes**

**MODULE H**

**ACTIVITÉ PROFESSIONNELLE  
ANTÉRIEURE**



## Existence d'une activité professionnelle non occasionnelle dans le passé

Pour tous ceux qui n'ont pas d'emploi régulier

Si OCCREF<>2

### AAC

1	Oui
2	Non

## Date de cessation de la dernière activité professionnelle non occasionnelle

Pour toutes les personnes sans emploi régulier qui ont exercé une activité professionnelle non occasionnelle dans le passé

Si AAC=oui ou V1OCCREF<>2

### ADFDAP

1900 à 2010	
-------------	--

## Mois de cessation de la dernière activité professionnelle

Pour toutes les personnes sans emploi régulier qui ont exercé une activité professionnelle non occasionnelle dans le passé Si inférieur à 2 ans

Si AAC=oui ou V1OCCREF<>2

### ADFDAM

1	Janvier
2	Février
3	Mars
4	Avril
5	Mai
6	Juin
7	Juillet
8	Août
9	Septembre
10	Octobre
11	Novembre
12	Décembre

## Catégorie sociale du dernier emploi pour les inactifs, les chômeurs et les personnes ayant un emploi occasionnel

*Pour toutes les personnes sans emploi régulier qui ont exercé dans le passé une activité professionnelle non occasionnelle (à l'exclusion des gens de maison ou des salariés de la fonction publique)*

*Si AAC=oui et DMATRA=1,2,5 ou V1OCCREF<>2 Pour toutes les personnes sans emploi régulier qui ont exercé dans le passé une activité professionnelle non occasionnelle en temps que salarié*

*Si AAC=oui et DMATRA=3,5 ou V1OCCREF<>2 et V1CHPUB=1,2,3,5 Pour toutes les personnes sans emploi régulier qui ont exercé une activité professionnelle non occasionnelle dans le passé*

*Si AAC=oui ou V1OCCREF<>2 Pour toutes les personnes sans emploi régulier qui ont exercé une activité professionnelle non occasionnelle dans le passé*

*Si AAC=oui ou V1OCCREF<>2*

### DCSANT

	Sans objet ou non renseigné
1	Agriculteurs exploitants
2	Artisans, commerçants et chefs d'entreprises
3	Cadres et professions intellectuelles supérieures
4	Professions intermédiaires
5	Employés
6	Ouvriers

Regroupement de CSANT

## Titre de cette profession antérieure salarié ou non

*Pour toutes les personnes sans emploi régulier qui ont exercé une activité professionnelle non occasionnelle dans le passé*

*Si AAC=oui ou V1OCCREF<>2*

### DMATRA

1	A son compte
2	Pour un membre de sa famille sans être salarié (aide familial)
3	Comme salarié de la fonction publique (Etat, collectivités locales, hôpitaux publics)
4	Pour un particulier (pour une activité qui n'est pas celle de ce particulier)
5	Comme autre salarié

## Catégorie sociale du dernier emploi pour les inactifs, les chômeurs et les personnes ayant un emploi occasionnel

*Pour toutes les personnes sans emploi régulier qui ont exercé dans le passé une activité professionnelle non occasionnelle (à l'exclusion des gens de maison ou des salariés de la fonction publique)*

*Si AAC=oui et DMATRA=1,2,5 ou V1OCCREF<>2* Pour toutes les personnes sans emploi régulier qui ont exercé dans le passé une activité professionnelle non occasionnelle en temps que salarié

*Si AAC=oui et DMATRA=3,5 ou V1OCCREF<>2 et V1CHPUB=1,2,3,5* Pour toutes les personnes sans emploi régulier qui ont exercé une activité professionnelle non occasionnelle dans le passé

*Si AAC=oui ou V1OCCREF<>2* Pour toutes les personnes sans emploi régulier qui ont exercé une activité professionnelle non occasionnelle dans le passé

*Si AAC=oui ou V1OCCREF<>2*

### DCSANT

	Sans objet ou non renseigné
1	Agriculteurs exploitants
2	Artisans, commerçants et chefs d'entreprises
3	Cadres et professions intellectuelles supérieures
4	Professions intermédiaires
5	Employés
6	Ouvriers

Regroupement de CSANT

## Nombre de salariés permanents de l'entreprise ou s'exerçait l'emploi antérieur

*Pour toutes les personnes sans emploi régulier qui ont exercé dans le passé une activité professionnelle non occasionnelle (à l'exclusion des gens de maison ou des salariés de la fonction publique)*

*Si AAC=oui et DMATRA=1,2,5 ou V1OCCREF<>2*

### ANBSAL

1	Aucun salarié
2	1 ou 2 salariés
3	3 à 9 salariés
4	10 à 49 salariés
5	50 salariés et plus

## Catégorie sociale du dernier emploi pour les inactifs, les chômeurs et les personnes ayant un emploi occasionnel

Pour toutes les personnes sans emploi régulier qui ont exercé dans le passé une activité professionnelle non occasionnelle (à l'exclusion des gens de maison ou des salariés de la fonction publique)

Si AAC=oui et DMATRA=1,2,5 ou V1OCCREF<>2 Pour toutes les personnes sans emploi régulier qui ont exercé dans le passé une activité professionnelle non occasionnelle en temps que salarié

Si AAC=oui et DMATRA=3,5 ou V1OCCREF<>2 et V1CHPUB=1,2,3,5 Pour toutes les personnes sans emploi régulier qui ont exercé une activité professionnelle non occasionnelle dans le passé

Si AAC=oui ou V1OCCREF<>2 Pour toutes les personnes sans emploi régulier qui ont exercé une activité professionnelle non occasionnelle dans le passé

Si AAC=oui ou V1OCCREF<>2

### DCSANT

	Sans objet ou non renseigné
1	Agriculteurs exploitants
2	Artisans, commerçants et chefs d'entreprises
3	Cadres et professions intellectuelles supérieures
4	Professions intermédiaires
5	Employés
6	Ouvriers

Regroupement de CSANT

### Secteur de l'activité antérieure

Pour toutes les personnes sans emploi régulier qui ont exercé une activité professionnelle non occasionnelle dans le passé

Si AAC=oui ou V1OCCREF<>2

### AACTET

1.1	Agriculture
1.2	Sylviculture
1.3	Pêche
2.1	Industries agricoles et alimentaires
2.2	Autres industries
3	Energie (raffinage, eau, électricité)
4	Construction (BTP)
5	Commerce
6	Transports (y compris agences de voyage, lancement de satellites)
7	Activités financières (banques, assurances, intermédiaires financiers)
8	Activités immobilières
9.1	Postes et télécommunication
9.2	Conseils et assistance, recherche et développement
9.3	Services opérationnels (sécurité, nettoyage, secrétariat...)
10.1	Hôtels restaurants
10.2	Services personnels activités récréatives
10.3	Services personnels et Services domestiques
11.1	Education
11.2	Santé
11.3	Action sociale
12.1	Administration publique (Etat, collectivités locales)
12.2	Activités associatives

## Position professionnelle

Pour toutes les personnes sans emploi régulier qui ont exercé dans le passé une activité professionnelle non occasionnelle en temps que salarié

Si AAC=oui et DMATRA=3,5 ou V1OCCREF<>2 et V1CHPUB=1,2,3,5

## APOSIT

1	Manoeuvre ou ouvrier spécialisé
2	Ouvrier qualifié ou hautement qualifié
3	Agent de maîtrise, chef de rayon, responsable administratif (non cadre)
4	Technicien, dessinateur, VRP (non cadre)
5	Employé de bureau, employé de commerce, agent de service, aide soignant(e), gardienne d'enfants, personnel de catégorie C ou D de la fonction publique
6	Instituteur, assistant(e) social(e), infirmier(e) et autre personnel de catégorie B de la fonction publique
7	Professeur et personnel de catégorie A de la fonction publique
8	Ingénieur ou cadre
9	Directeur général ou adjoint direct, cadre de direction
10	Autre cas : préciser

## Catégorie sociale du dernier emploi pour les inactifs, les chômeurs et les personnes ayant un emploi occasionnel

Pour toutes les personnes sans emploi régulier qui ont exercé dans le passé une activité professionnelle non occasionnelle (à l'exclusion des gens de maison ou des salariés de la fonction publique)

Si AAC=oui et DMATRA=1,2,5 ou V1OCCREF<>2 Pour toutes les personnes sans emploi régulier qui ont exercé dans le passé une activité professionnelle non occasionnelle en temps que salarié

Si AAC=oui et DMATRA=3,5 ou V1OCCREF<>2 et V1CHPUB=1,2,3,5 Pour toutes les personnes sans emploi régulier qui ont exercé une activité professionnelle non occasionnelle dans le passé

Si AAC=oui ou V1OCCREF<>2 Pour toutes les personnes sans emploi régulier qui ont exercé une activité professionnelle non occasionnelle dans le passé

Si AAC=oui ou V1OCCREF<>2

## DCSANT

	Sans objet ou non renseigné
1	Agriculteurs exploitants
2	Artisans, commerçants et chefs d'entreprises
3	Cadres et professions intellectuelles supérieures
4	Professions intermédiaires
5	Employés
6	Ouvriers

Regroupement de CSANT

## **Circonstances dans lesquelles M... a quitté son dernier emploi**

*Pour toutes les personnes sans emploi régulier qui exerçaient une activité régulière à la dernière enquête  
Si AAC=oui ou V10CCREF=2*

### **ACESSE**

1	Fin d'emploi à durée limitée
2	Démission
3	Rupture du contrat pour maladie ou invalidité
4	Licenciement économique
5	Autre licenciement
6	Cession de l'entreprise
7	Faillite, dépôt de bilan Pré retraite
8	Pré retraite
9	Retraite, cessation d'une activité non salariée
10	Congés personnels non rémunérés

**Enquête Emploi  
DOM**

**Dictionnaire des codes**

**MODULE I**

**SITUATION UN AN AVANT**



### Actuellement, même logement

Pour les personnes interrogées pour la première fois  
Si V1qi existe

#### ERESID

1	Oui
2	Non

### Lieu de résidence

Pour les personnes interrogées pour la première fois et qui résidaient l'an passé dans un autre logement  
Si ERESID=non

#### DMDOMD

1	Métropole
2	Dans la Région (Réunion, Martinique, Guadeloupe, Guyane selon le cas en fonction du lieu de résidence de l'enquêté)
3	Dans un autre DOM ou TOM
4	A l'étranger

### Occupation de M...

Pour les personnes ayant un emploi régulier mais dont l'ancienneté dans l'entreprise est inférieur à un an ou celles qui ont un emploi occasionnel mais qui ont quitté leur emploi il y a moins d'un an (départ en retraite excepté)

Si (((OCCREF=2) ET (Ancien.Datant=Dateref.YEAR)) OU (Ancien.Datant= (Dateref.YEAR - 1)) ET (Ancien.Moisant>Dateref.MONTH))) OU ((OCCREF= 1) ET ((ADFDAP<(Dateref.YEAR - 1)) OU (ADFDAP=(Dateref.YEAR - 1)) ET (ADFDAM<Dateref.MONTH)))) ET (ACESSE<>ACESSE9))

#### EOCCUA

1	Travaillait
2	Etait chômeur (inscrit ou non à l'ANPE, aux ASSEDIC, à l'antenne ANPE de la mairie)
3	Etait étudiant, élève, en formation, en stage non rémunéré
4	Etait militaire du contingent
5	Etait préretraité
6	Etait retraité
7	Etait femme au foyer
8	Etait autre inactif

### Emploi à son compte ou non

Pour les personnes qui travaillaient l'an passé  
Si Eoccu=1

#### ESTC

1	A son compte
2	Comme salarié
3	M... aidait un membre de sa famille dans son travail sans être rémunéré

### Employeur de M...

Pour les personnes qui travaillaient en tant que salariés l'an passé  
Si Estc=Estc2

#### ECHPUB

1	De l'Etat
2	Des collectivités locales, HLM
3	Des hôpitaux ou d'un organisme de sécurité sociale
4	D'un particulier (pour une activité qui n'est pas celle de ce particulier)
5	D'une entreprise publique ou privée (autre que cas précédent)

### Statut de M...

Pour les personnes qui travaillaient en tant que salariés de l'Etat l'an passé  
Si ECHPUB=1,2,3

#### ETITC

1	Elève fonctionnaire ou stagiaire
2	Agent titulaire
3	Contractuel

### Type du contrat de travail

Pour les personnes qui travaillaient en tant que salariés du privé ou d'entreprise publique l'an passé  
Si ECHPUB=3,4,5

#### ECONTR

1	Intérimaire
2	Contrat à durée déterminée ou contrat d'apprentissage
3	Contrat à durée indéterminée
4	Autre cas

### Salarié d'un parent travaillant à son compte

Pour les personnes qui travaillaient en tant que salariés l'an passé, intérimaires, agents titulaires et stagiaires exclus  
Si ECHPUB=4,5 OU ETITC=3)et ECONTR=2,3,4

#### ESALPA

1	Oui
2	Non

### **Bénéficiaire d'un contrat d'aide à l'emploi**

*Pour qui travaillaient en tant que salariés l'an passé et qui avaient un contrat à durée déterminée, intérimaires et stagiaires exclus*

*Si ((.ECHPUB=4,5) OU ETITC=3) et ECONTR=2,3*

#### **ESTJC**

1	Oui
2	Non

### **Type de contrat d'aide à l'emploi**

*Pour les personnes qui bénéficiaient d'un contrat d'aide à l'emploi*

*Si ESTJC<>non*

#### **ESTJCA**

1	Contrat de qualification
2	Contrat d'adaptation à l'emploi
3	Contrat d'orientation
4	Emploi jeune
5	Contrat Emploi Solidarité
6	Contrat Emploi Consolidé
7	Contrat Emploi Ville
8	Contrat Initiative Emploi
9	Convention de coopération (avec l'UNEDIC)
10	Contrat Insertion par Activité

### **Stagiaire de la formation professionnelle**

*Pour les personnes qui travaillaient en tant que salariés l'an passé et qui avaient un contrat à durée déterminée et qui ne bénéficiaient pas d'un contrat d'aide à l'emploi*

*Si ((.ECHPUB=4,5) OU ETITC=3) et ECONTR=2,3 et ESTJC=non*

#### **ESTJFC**

1	Oui
2	Non

### **Contrat de travail saisonnier**

*Pour personnes qui travaillaient en tant que salariés l'an passé et qui avaient un contrat à durée déterminée et qui ne bénéficiaient pas d'un contrat d'aide à l'emploi ni de stagiaire de la formation professionnelle.*

#### **ESAISO**

1	Oui
2	Non

### **Emploi à temps partiel**

*Pour les personnes qui travaillaient en tant que salariés, stagiaires et intérimaires exclus  
Si ETITC<>1 ET ECONTR<>1*

#### **ETPP**

1	Oui
2	Non

### **Recherche effective d'un emploi**

*Pour les personnes qui travaillaient en tant que salariés, stagiaires et intérimaires exclus  
Si ETITC<>1 ET ECONTR<>1*

#### **ESITU**

1	M... cherchait un emploi
2	M... ne cherchait pas (ou plus) d'emploi

**Enquête Emploi  
DOM**

**Dictionnaire des codes**

**MODULE J**

**MOBILITÉ**



### Actifs occupés acceptant mobilité

Pour tous ceux âgés de moins de 50 ans et actifs occupés et qui souhaitent ou cherchent un autre emploi  
Si AGE<50 ET ACTOP=1 ET SOUCHE=non

#### DMMIGA

1	Oui
2	Non

### Destination préférée

Pour tous ceux âgés de moins de 50 ans et actifs occupés et qui souhaitent ou cherchent un autre emploi et seraient prêt à quitter le département  
Si Dmmiga=oui

#### DMMIGB

1	En métropole
3	Dans un autre DOM ou TOM
4	Dans l'Océan indien (Seychelles, Comores, Madagascar, Maurice, Mayotte)
5	Ailleurs

### Chômeurs et inactifs acceptant mobilité si un emploi était disponible hors de la Région

Pour tous ceux âgés de moins de 50 ans et sans emploi  
Si AGE<50 ET (ACTOP=2)

#### DMMIGC

1	Oui
2	Non

### Destination préférée (chômeurs, inactifs)

((Compmen.p[ijk].AGE>15) ET (Compmen.p[ijk].AGE<50)) ET (ACTOP=2)  
DMMIGC=Oui

#### DMMIGD

1	En métropole
3	Dans un autre DOM ou TOM
4	Dans l'Océan indien (Seychelles, Comores, Madagascar, Maurice, Mayotte)
5	Ailleurs

### Activité professionnelle antérieure hors de la Région

Pour tous en première enquête et pour les nouveaux en enquête de rang 2 ou 3

Si V1Qi='blanc'

#### DMMIGE

1	Oui
2	Non

### Lieu de cette expérience professionnelle

Pour tous ceux qui ont déjà travaillé hors de la Région

Si DMMIGE=oui

#### DMMIGF

1	En métropole
3	Dans un autre DOM ou TOM
4	Dans l'Océan indien (Seychelles, Comores, Madagascar, Maurice, Mayotte)
5	Ailleurs

### Année d'arrivée ou du retour dans la Région

Pour tous ceux qui ont déjà travaillé hors de la Région

Si DMMIGE=oui

#### DMMIGG

1900 à 2010	
-------------	--

### Formation qualifiante en Métropole

Pour tous ceux âgés de moins de 50 ans

Si AGE<50

#### DMMIGH

1	Oui
2	Non

### Conditions de la mobilité

Pour tous ceux âgés de moins de 50 ans et qui seraient prêt à partir pour travailler

Si DMMIGC=oui ou DMMIGA=oui

#### DMMIGI

1	A condition de pouvoir revenir
2	Définitivement (sans retour envisagé)
3	Le retour ne serait pas un facteur déterminant dans mon choix

**Enquête Emploi  
DOM**

**Dictionnaire des codes**

**MODULE K  
FORMATION - DIPLÔME**



## Etudes en cours

Pour tous ceux âgés de moins de 60 ans

Si AGE<60

### DMFACT

1	Oui, M... poursuit des études scolaires ou universitaires, ou est en vacances scolaire ou en apprentissage (si âge<35 ans)
2	Oui, M... suit une autre formation, même courte, dans le cadre du travail, de la recherche d'emploi, pour son épanouissement personnel
3	Oui, M... ne poursuit pas d'études et ne suit pas de formation

## Date de fin d'études scolaires ou universitaires initiales sans interruption de plus d'un an

Pour tous ceux âgés de moins de 60 ans qui ne sont plus en formation initiale et dans le cadre de la ré interrogation qui suivaient une formation initiale l'an passé.

Si DMFACT<>DMFACT1 ; et si V1DMFACT<>2,3

### DMFDAT

0 à 99	
--------	--

## Année de fin de formation initiale

Pour tous ceux âgés de moins de 60 ans qui ne sont plus en formation initiale et dans le cadre de la ré interrogation qui suivaient une formation initiale l'an passé

Si DMFACT<>DMFACT1 ; et Si V1DMFACT<>2,3

### DMFDAA

1900 à 2010	
-------------	--

## Mois de fin formation initiale

Pour tous ceux âgés de moins de 25 ans qui ne sont plus en formation initiale et dans le cadre de la ré interrogation qui suivaient une formation initiale l'an passé

Si DMFACT<>DMFACT1 ; et Si V1DMFACT<>2,3 et AGE<25.

### DMFDAM

1 à 12	
--------	--

### Niveau de la formation initiale

Pour toutes les personnes de moins de 60 ans qui ont terminé leurs formation initiale

Si DMFACT<>DMFACT1 DMFDAT<>0) ET DMFDAT<>EMPTY

#### DMFNIV

0	Alphabétisation
1	Ecole primaire
2	Collège (classes de 6ème à 3ème), (Niveau 6 et 5bis) remise à niveau
3	Préparation à un CAP ou BEP
4	Lycée (classes de seconde à terminale) général, technologique ou professionnel
5	Niveau BAC + 2 (BTS IUT infirmière, assistante sociale, etc.
6	Enseignement supérieur (grandes écoles, licence, dess, dea, doctorat, etc.)

### Formation suivie au cours des 12 derniers mois

Pour tous ceux âgés de moins de 60 ans qui n'était pas en formation initiale à la dernière enquête

Si V1DMFACT<>1

Cette question n'existe que dans les questionnaires de réinterrogation.

#### DMF0A

1	Oui
2	Non

### Formation suivie 3 dernières années

Pour toutes les personnes de moins de 60 ans qui ne poursuivent pas d'études ni de formation

Si DMFACT=DMFACT3

#### DMF3M

1	Oui
2	Non

### Depuis arrêt formation initiale, autre formation

Pour toutes les personnes de moins de 60 ans qui ne poursuivent pas d'études ni de formation et n'ont pas suivi de formation au cours des 3 dernières années

Si DMF3M=2

#### DMFAUT

1	Oui
2	Non

## Nature de la formation

Pour toutes les personnes de moins de 60 ans qui suivent ou ont suivi une formation autre qu'initiale  
Si ((DMFAUT=oui) OU DMF3M=oui)) OU DMFACT=2)ou DMF0A=oui

### DMFNAT

1	Formation générale
2	Remise à niveau
3	Formation qualifiante, d'adaptation

## Type de formation suivie

Pour toutes les personnes de moins de 60 ans qui suivent ou ont suivi une formation autre qu'initiale  
Si ((DMFAUT=oui) OU DMF3M=oui)) OU DMFACT=2)ou DMF0A=oui

### DMFCON

1	Reprise de formation initiale (études scolaires ou universitaires ou apprentissage)
2	Formation continue dans le cadre de votre emploi
3	D'un contrat de qualification d'adaptation, d'orientation associant des périodes en entreprise et en centre de formation
4	Préparation à un retour à l'emploi après une période de chômage, d'inactivité, d'interruption due à la maladie, maternité, service national
5	D'un contrat aidé de type CES, CIA, CEJ, CEC, etc.
6	Préparation à un concours
7	Pour son épanouissement personnel

## Formation proposée par...

Pour toutes les personnes de moins de 60 ans qui suivent ou ont suivi une formation autre qu'initiale  
Si ((DMFAUT=oui) OU DMF3M=oui)) OU DMFACT=2)ou DMF0A=oui

### DMFFIN

1	Par l'employeur
2	Par l'ANPE ou un organisme de placement
3	Par un organisme d'accompagnement de développement : Chambre d'agriculture, des métiers, APR...
4	Suivi à titre personnel

## Niveau de la formation

Pour toutes les personnes de moins de 60 ans qui suivent ou ont suivi une formation "qualifiante"  
Si ((DMFAUT=oui) OU DMF3M=oui) OU DMFACT=2)ou DMF0A=oui ET DMFCON=1, 3,4,5,7

### DMFNFI

0	Alphabétisation
1	Primaire
2	Collège (classes de 6ème à 3ème), remise à niveau
3	Préparation à un CAP ou BEP
4	Lycée (classes de seconde à terminale) général, technologique ou professionnel
5	Niveau BAC + 2 (BTS IUT infirmière, assistante sociale, etc.
6	Enseignement supérieur
7	Formation sans niveau défini

## Diplôme le plus élevé obtenu

Pour toutes les personnes de moins de 60 ans qui ne suivent pas de formation initiale.  
Si DMFACT<>1 et V1DMFACT=1 ou Si DMF0a=oui et DMFNFI=3,4,5,6

### DMDIPL

0	Aucun diplôme
10	Certificat d'études primaires
20	BEPC, brevet élémentaire, brevet des collèges
30	CAP, BEP
41	Baccalauréat général
42	Baccalauréat technologique
43	Baccalauréat professionnel, brevet professionnel ou de technicien, autre brevet (BEA, BEC, BEI, etc.), capacité en droit
50	Diplôme universitaire de 1er cycle, BTS, DUT, des professions sociales ou de la Santé etc.
60	Diplôme 2ème ou 3ème cycle, diplôme d'ingénieur, grande école, etc.

## Domaine de spécialité CAP BEP BAC

Pour toutes les personnes de moins de 60 ans qui possèdent un CAP ou BEP ou Bac professionnel ou Bac technologique  
Si DMDIPL=30,42,43

### DMDSPE

1	Agriculture
2	Industrie
3	Bâtiment
4	Commerce, Gestion
5	Hôtellerie, restauration
6	Santé
7	Secrétariat
8	Autres

### Domaine de spécialité enseignement supérieur

Pour toutes les personnes de moins de 60 ans qui possèdent un diplôme de l'enseignement supérieur  
Si DMDIPL=50,60

#### DMDSP

1	Scientifique (y compris informatique)
2	Littéraire
3	Economique (Gestion, Economie publique...)
4	Médico-social
5	Juridique
6	Agriculture

### Année d'obtention du diplôme le plus élevé

Pour toutes les personnes de moins de 26 qui possèdent un diplôme  
Si DMDIPL<>DMDIPL1 et AGE<=25

#### DMDDAT

1900 à 2010	
-------------	--



**Enquête Emploi  
DOM**

**Dictionnaire des codes**

**MODULE L**  
**ACTIVITÉS OCCASIONNELLES**



### Activités occasionnelles rémunérées au cours des quatre dernières semaines

Pour toutes les personnes qui sont sans emploi et ont déclaré avoir une ou des activités occasionnelles rémunérées mais pas au cours de la semaine de référence

Si ACTOP=2 ET.DMOCCM=oui)) ET DMOCCS=non

#### DMOCCI

1	Oui
2	Non

### Existence d'activités occasionnelles au cours des 6 derniers mois

Pour toutes les personnes qui sont sans emploi et ont déclaré avoir une ou des activités occasionnelles rémunérées mais pas au cours de la semaine de référence ni au cours des quatre dernières semaines

Si DMOCCI=non

#### DMOCC6I

1	Oui
2	Non

### Nombre d'activités occasionnelles effectuées

Pour toutes les personnes qui sont sans emploi et ont déclaré avoir une ou des activités occasionnelles rémunérées soit au cours des quatre dernières semaines soit au cours des 6 derniers mois

Si DMOCCI=oui ou DMOCC6I=oui

#### NBTEMPI

1 à 5	
-------	--

### Employeur activité(s) occasionnelle(s)

Pour toutes les personnes qui sont sans emploi et ont déclaré avoir une ou des activités occasionnelles rémunérées soit au cours des quatre dernières semaines soit au cours des 6 derniers mois

Si DMOCCI=oui ou DMOCC6I=oui

#### DMOCCA

1	Pour une entreprise, une société
2	Pour une association
3	Pour un seul particulier
4	A son compte ou plusieurs particuliers ou associations ou entreprises

### Numéro d'ordre de l'activité occasionnelle salariée

Pour toutes les personnes qui sont sans emploi et ont déclaré avoir une ou des activités occasionnelles "saliées" soit au cours des quatre dernières semaines soit au cours des 6 derniers mois  
Si DMOCCA=1,2,3

### NAINF

1 à 5	
-------	--

### Nature de l'activité occasionnelle exercée en tant que salarié

Pour toutes les personnes qui sont sans emploi et ont déclaré avoir une ou des activités occasionnelles "saliées" soit au cours des quatre dernières semaines soit au cours des 6 derniers mois  
Si DMOCCA=1,2,3

### TOCSACX

1	Jardinage
2	Agriculture
3	Pêche ou chasse
4	Mécanique, réparation de véhicules
5	Travaux de bâtiment, plomberie, électricité, menuiserie etc.
6	Transports, déménagements
7	Commerce
8	Services domestiques, ménages, gardes d'enfants, de malade ou de personnes âgées, couture repassage
9	Cours leçons, enseignement, traduction
10	Restauration, hôtellerie
11	Services aux entreprises (secrétariat comptabilité informatique accueil, etc.)
12	Activités associatives, culturelles, sociales, de spectacle, collectivités locales
13	Autres

## Secteur d'activité de l'entreprise

Pour toutes les personnes qui sont sans emploi et ont déclaré avoir une ou des activités occasionnelles "salarées" soit au cours des quatre dernières semaines soit au cours des 6 derniers mois  
Si DMOCCA=1,2,3

### TOCSAC

1.1	Agriculture
1.2	Sylviculture
1.3	Pêche
2.1	Industries agricoles et alimentaires
2.2	Autres industries
3	Energie (raffinage, eau ,électricité)
4	Construction (BTP)
5	Commerce
6	Transports (y compris agences de voyage, lancement de satellites)
7	Activités financières (banques, assurances, intermédiaires financiers)
8	Activités immobilières
9.1	Postes et télécommunication
9.2	Conseils et assistance, recherche et développement
9.3	Services opérationnels (sécurité, nettoyage, secrétariat...)
10.1	Hôtels restaurants
10.2	Serv.pers activités récréatives.
10.3	Services personnels et Services domestiques
11.1	Education
11.2	Santé
11.3	Action sociale
12.1	Administration publique(Etat, collectivités locales)
12.2	Activités associatives et extra-territoriales

## Nombre d'heures effectuées au cours du mois pour cette activité

Pour toutes les personnes qui sont sans emploi et ont déclaré avoir une ou des activités occasionnelles "salarées" soit au cours des quatre dernières semaines soit au cours des 6 derniers mois  
Si DMOCCA=1,2,3

### TOCSH

1 à 170	
---------	--

## Existence d'une fiche de paye pour cette activité occasionnelle salariée

Pour toutes les personnes qui sont sans emploi et ont déclaré avoir une ou des activités occasionnelles "salarées" soit au cours des quatre dernières semaines soit au cours des 6 derniers mois  
Si DMOCCA=1,2,3

### TOCSF

1	Oui
2	Non

### Numéro d'ordre de l'activité occasionnelle à son compte

Pour toutes les personnes qui sont sans emploi et ont déclaré avoir une ou des activités occasionnelles "à son compte" soit au cours des quatre dernières semaines soit au cours des 6 derniers mois  
Si DMOCCA=4

### NAINFD

1 à 3	
-------	--

### Nature de l'activité occasionnelle exercée à son compte

Pour toutes les personnes qui sont sans emploi et ont déclaré avoir une ou des activités occasionnelles "à son compte" soit au cours des quatre dernières semaines soit au cours des 6 derniers mois  
Si DMOCCA=4

### TOCNSX

1	Jardinage
2	Agriculture
3	Pêche ou chasse
4	Mécanique, réparation de véhicules
5	Travaux de bâtiment, plomberie, électricité, menuiserie etc.
6	Transports, déménagements
7	Commerce
8	Services domestiques, ménages, gardes d'enfants, de malade ou de personnes âgées, couture repassage
9	Cours leçons, enseignement, traduction
10	Restauration, hôtellerie
11	Services aux entreprises (secrétariat comptabilité informatique accueil, etc.)
12	Activités associatives, culturelles, sociales, de spectacle, collectivités locales
13	Autres

## Secteur d'activité (travail occasionnel à son compte)

Pour toutes les personnes qui sont sans emploi et ont déclaré avoir une ou des activités occasionnelles "à son compte" soit au cours des quatre dernières semaines soit au cours des 6 derniers mois  
Si DMOCCA=4

### TOCNSA

1.1	Agriculture
1.2	Sylviculture
1.3	Pêche
2.1	Industries agricoles et alimentaires
2.2	Autres industries
3	Energie (raffinage, eau ,électricité)
4	Construction (BTP)
5	Commerce
6	Transports (y compris agences de voyage, lancement de satellites)
7	Activités financières (banques, assurances, intermédiaires financiers)
8	Activités immobilières
9.1	Postes et télécommunication
9.2	Conseils et assistance, recherche et développement
9.3	Services opérationnels (sécurité, nettoyage, secrétariat...)
10.1	Hôtels restaurants
10.2	Serv.pers activités récréatives.
10.3	Services personnels et Services domestiques
11.1	Education
11.2	Santé
11.3	Action sociale
12.1	Administration publique(Etat, collectivités locales)
12.2	Activités associatives et extra-territoriales

## Nombre d'heures effectuées au cours du mois pour cette activité occasionnelle à son compte

Pour toutes les personnes qui sont sans emploi et ont déclaré avoir une ou des activités occasionnelles "à son compte" soit au cours des quatre dernières semaines soit au cours des 6 derniers mois  
Si DMOCCA=4

### TOCNSH

1 à 170	
---------	--

## Inscription à la chambre d'agriculture, de métier, de commerce, etc. pour l'activité occasionnelle à son compte

Pour toutes les personnes qui sont sans emploi et ont déclaré avoir une ou des activités occasionnelles "à son compte" soit au cours des quatre dernières semaines soit au cours des 6 derniers mois  
Si DMOCCA=4

### TOCNSI

1	Oui
2	Non

## Rémunération des personnes dans le cadre de son activité occasionnelle à son compte

Pour toutes les personnes qui sont sans emploi et ont déclaré avoir une ou des activités occasionnelles "à son compte" soit au cours des quatre dernières semaines soit au cours des 6 derniers mois

Si DMOCCA=4

### TOCNSR

1	Oui
2	Non

## Remise régulièrement des fiches de paye dans le cadre des activités occasionnelles à son compte

Pour toutes les personnes qui sont sans emploi et ont déclaré avoir une ou des activités occasionnelles "à son compte" soit au cours des quatre dernières semaines soit au cours des 6 derniers mois et qui rémunère des personnes

Si DMOCCA=4 et TOCNSR=oui

### TOCNSF

1	Oui
2	Non

## Revenus issus des occupations occasionnelles

Pour toutes les personnes qui sont sans emploi et ont déclaré avoir une ou des activités occasionnelles rémunérées soit au cours des quatre dernières semaines soit au cours des 6 derniers mois

Si DMOCC1=oui ou DMOCC61=oui

### DMMOCJ

0 à 999999	
------------	--

## Revenu en FRANCS ou en EUROS

Si DMMOCJ<>REFUSAL

### DMMOC

1	En francs
2	En euros

**Enquête Emploi  
DOM**

**Dictionnaire des codes**

**MODULE M  
LES REVENUS**



**Revenu net mensuel de la profession principale**

*Pour tous les salariés qui ont un emploi régulier*

*Si OCCREF=2 ET STC=STC2*

**DMSALN**

0 à 999999	
------------	--

**Revenu en FRANCS ou en EUROS**

*Pour tous les salariés qui ont un emploi régulier*

*Si OCCREF=2 ET STC=STC2*

**MONNAI**

1	En francs
2	En euros

**Montant annuel des primes liées à sa profession principale**

*Pour tous les salariés qui ont un emploi régulier*

*Si OCCREF=2 ET STC=STC2*

**DMPRIM**

0 à 999999	
------------	--

**Revenu en FRANCS ou en EUROS**

*Pour tous les salariés qui ont un emploi régulier*

*Si OCCREF=2 ET STC=STC2*

**MOPRIM**

1	En francs
2	En euros

## Montant des primes en classe

Pour tous les salariés qui ont un emploi régulier

Si OCCREF=2 ET STC=STC2

### DMTPRI

1	0 Franc
2	Moins de 6 000 F
3	De .6 000 à .8 000 F
4	De .8 000 à 10 000 F
5	De 10 000 à 12 000 F
6	De 12 000 à 15 000 F
7	De 15 000 à 20 000 F
8	De 20 000 à 30 000 F
9	De 30 000 à 50 000 F
10	Plus de 50 000 F
11	0 EURO
12	Moins de 914.69 E
13	De .914.69 à 1219.59 E
14	De 1219.59 à 1524.49 E
15	De 1524.49 à 1829.39 E
16	De 1829.39 à 2286.74 E
17	De 2286.74 à 3048.98 E
18	De 3048.98 à 4573.47 E
19	De 4573.47 à 7622.45 E
20	Plus de 7622.45 E

## Tranche de revenu net mensuel

Pour les salariés qui refusent de donner le montant précis de leur salaire

Si Dmsaln=REFUS

### DMSALT

1	0 Franc
2	Moins de 6 000 F
3	De .6 000 à .8 000 F
4	De .8 000 à 10 000 F
5	De 10 000 à 12 000 F
6	De 12 000 à 15 000 F
7	De 15 000 à 20 000 F
8	De 20 000 à 30 000 F
9	De 30 000 à 50 000 F
10	Plus de 50 000 F
11	0 EURO
12	Moins de 914.69 E
13	De .914.69 à 1219.59 E
14	De 1219.59 à 1524.49 E
15	De 1524.49 à 1829.39 E
16	De 1829.39 à 2286.74 E
17	De 2286.74 à 3048.98 E
18	De 3048.98 à 4573.47 E
19	De 4573.47 à 7622.45 E
20	Plus de 7622.45 E

## Salaire net retiré de l'emploi occasionnel exercé au cours du dernier mois

Pour tous les salariés qui ont un emploi occasionnel

Si OCCREF=1 ET STC=STC2

### DMSALC

0 à 999999	
------------	--

## Revenu en FRANCS ou en EUROS

Pour tous les salariés qui ont un emploi occasionnel

Si OCCREF=1 ET STC=STC2

### MOSALC

1	En francs
2	En euros

## Choix de la période d'observation des revenus des personnes travaillant à leur compte

Pour toutes les personnes travaillant à leur compte

Si STC=1

### REVENT

1	Par mois
2	Par an

## Revenu professionnel total avant impôt par mois et par tranche

Pour toutes les personnes travaillant à leur compte et refusant de communiquer leur revenu  
Si STC=1 et REVENT=ref

### REVENM

1	0 Franc
2	Moins de 6 000 F
3	De .6 000 à .8 000 F
4	De .8 000 à 10 000 F
5	De 10 000 à 12 000 F
6	De 12 000 à 15 000 F
7	De 15 000 à 20 000 F
8	De 20 000 à 30 000 F
9	De 30 000 à 50 000 F
10	Plus de 50 000 F
11	0 EURO
12	Moins de 914.69 E
13	De .914.69 à 1219.59 E
14	De 1219.59 à 1524.49 E
15	De 1524.49 à 1829.39 E
16	De 1829.39 à 2286.74 E
17	De 2286.74 à 3048.98 E
18	De 3048.98 à 4573.47 E
19	De 4573.47 à 7622.45 E
20	Plus de 7622.45 E

## Revenu annuel professionnel total avant impôt des non salariés

Pour toutes les personnes travaillant à leur compte et refusant de communiquer leur revenu  
Si STC=1 et REVENT=ref

### REVENA

1	0 Franc
2	Moins de 72 000 F
3	De .72 000 à .96 000 F
4	De .96 000 à 120 000 F
5	De 120 000 à 144 000 F
6	De 144 000 à 180 000 F
7	De 180 000 à 240 000 F
8	De 240 000 à 360 000 F
9	De 360 000 à 600 000 F
10	Plus de 600 000 F
11	0 Euro
12	Moins de 10976.33 E
13	De .10976.33 à 14635.11 E
14	De 14635.11 à 18293.88 E
15	De 18293.88 à 21952.66 E
16	De 21952.66 à 27440.82 E
17	De 27440.82 à 36587.76 E
18	De 36587.76 à 54881.65 E
19	De 54881.65 à 91469.41 E
20	Plus de 91469.41 E

## Revenu annuel retiré de l'activité secondaire ou des autres activités

Pour toutes les personnes exerçant une activité secondaire rémunérée

Si TAM2=oui ET TAM3=oui

### SALSEC

0 à 999999	
------------	--

## Revenu en FRANCS ou en EUROS

Pour toutes les personnes exerçant une activité secondaire rémunérée

Si TAM2=oui ET TAM3=oui

### MOSALS

1	En francs
2	En euros

## Minima sociaux

Compmen.p[ijk].AGE>=18

(((((TSALN.REPET[1].MONNAI=MONN1) ET (TSALN.REPET[1].DMSALN<10000)) OU SALN.REPET[1].DMSALN=EMPTY) OU (TSALN.REPET[1].MONNAI=MONN2) ET (TSALN.REPET[1].DMSALN<1524.49))) OU DMSALT IN [DMSALT1, DMSALT2, DMSALT3, DMSALT4]) OU REVENMIN [DMSALT1, DMSALT2, DMSALT3, DMSALT4]) OU REVENA IN [REVEN1, REVEN2, REVEN3, REVEN4]) OU DMSALT IN [DMSALT11, DMSALT12, DMSALT13, DMSALT14]) OU REVENM IN [DMSALT11, DMSALT12, DMSALT13, DMSALT14]) OU REVENA IN [REVEN11, REVEN12, REVEN13, REVEN14]) OU (APROF.PARA.TTAM1A.REPET[1].TAM1AP=NON) OU APROF.PARA.TTAM1B.REPET[1].TAM1BI=NON))

### DMMINI

1	RMI
2	API (Allocation de parent isolé)
3	AAH (Allocation Adulte Handicapé)
4	A S V (Allocation solidarité vieillesse)
5	A S S (Allocation Spécifique Solidarité)
6	A S I (Allocation Solidarité Invalidité)
7	Allocation veuvage
8	Allocation d'insertion
9	Pas de minima sociaux

## Allocations

### DMALLO

1	A U D (Allocation chômage universelle dégressive)
2	AFR (Allocation Formation Reclassement)
3	APE (Allocation Parentale d'Éducation)
4	Allocation logement
5	Bourse scolaire ou d'enseignement supérieur
6	A S A (Allocation Spécifique d'Attente)

**Montant du dernier versement de l'Allocation chômage universelle dégressive**

*Pour toutes les personnes percevant l'allocation chômage universelle dégressive*  
Si DMALLO=1

**DMMAUD**

1 à 999999	
------------	--

**Revenu en FRANCS ou en EUROS**

*Pour toutes les personnes percevant l'allocation chômage universelle dégressive*  
Si DMALLO=1

**MOMAUD**

1	En francs
2	En euros

**Montant de l'Allocation logement**

*Pour toutes les personnes percevant l'allocation logement*  
Si DMALLO=4

**DMALOG**

1 à 99999	
-----------	--

**Revenu en FRANCS ou en EUROS**

*Pour toutes les personnes percevant l'allocation logement*  
Si DMALLO=4

**MOALOG**

1	En francs
2	En euros

**Enquête Emploi  
DOM**

**Dictionnaire des codes**

**3. LES VARIABLES CALCULÉES**



## Activité au sens du BIT (3 postes)

### ACT

Variable calculée

1	Actif occupé (y compris contingent)
2	Chômeur (ACT7=3 ou 4)
3	Inactif (ACT7=5,6 ou 7)

Regroupement de la variable ACT7

Variable construite à partir de la variable BIT

## Activité au sens du bureau international du travail

### ACT2

Variable calculée

1	Actif (y compris contingent et chômeur)
2	Inactif

Regroupement de la variable ACT7

## Activité au sens du BIT (5 postes)

### ACT5

Variable calculée

1	Actif occupé
2	Contingent
3	Chômeur PSERE (Population sans Emploi à la Recherche d'un Emploi)
4	Autre chômeur BIT (que PSERE)
5	Inactif

Regroupement de la variable ACT7

## Activité au sens du BIT (en 7 postes)

### ACT7

Variable calculée

1	Actif occupé
2	Contingent
3	Chômeur PSERE (Population sans Emploi à la Recherche d'un Emploi)
4	Autre chômeur BIT (que PSERE)
5	Etudiant, élève, stagiaire en formation
6	Retraité, ancien indépendant
7	Autre inactif (qu'en études ou à la retraite)

Activité au sens du Bureau International du Travail

Variable construite à partir de la variable BIT

Pour les inactifs (BIT=5)

Si DMFI=3 et BIT=5 alors ACT7=5 (étudiant, élève, stagiaire)

Si DMFI=5 ou 6 et BIT=5 alors ACT7=6 (retraité, ancien indépendant)

Si DMFI=7 ou 8 et BIT=5 alors ACT7=7 (autre inactif)

## Activité du conjoint du chef de ménage

### ACT7CJ

Variable calculée

1	Actif occupé
2	Contingent
3	Chômeur PSERE (Population sans Emploi à la Recherche d'un Emploi)
4	Autre chômeur BIT (que PSERE)
5	Etudiant, élève, stagiaire en formation
6	Retraité, ancien indépendant
7	Autre inactif (qu'en études ou à la retraite)

Variable calculée à partir de la variable BIT et LPRM

## Activité de la personne de référence du ménage

### ACT7CM

Variable calculée

1	Actif occupé
2	Contingent
3	Chômeur PSERE (Population sans Emploi à la Recherche d'un Emploi)
4	Autre chômeur BIT (que PSERE)
5	Etudiant, élève, stagiaire en formation
6	Retraité, ancien indépendant
7	Autre inactif (qu'en études ou à la retraite)

Variable construite à partir de la variable BIT et LPRM

## Variable calculée permet de repérer les actifs occupés selon les critères du Bureau International du Travail

### ACTOP

Variable calculée

1-	Personne ayant un emploi dans la semaine (1) ou ayant un emploi mais absent la semaine de référence (2) ou aidant un membre de sa famille (3) ou militaire du contingent (4)
2-	Autres cas

(1) : TRAREF=1 et NATSTA<>2 ou AIDREF=2 et NATSTB<>2, ou DMOCCS=1

(2) : RABS=1, 2, 3, 5, 6, 8

(3) : AIDREF=1

(4) : CA=1

## Age détaillé du chef de ménage

### AGCM

Variable calculée

15 à 98	Age détaillé
99	99 ans et plus

D'après le module composition du ménage

## Age quinquennal pour les 15 ans ou plus (en année révolue)

**AGQ**

Variable calculée

15	De 15 à 19 ans
20	De 20 à 24 ans
25	De 25 à 29 ans
30	De 30 à 34 ans
35	De 35 à 39 ans
40	De 40 à 44 ans
45	De 45 à 49 ans
50	De 50 à 54 ans
55	De 55 à 59 ans
60	De 60 à 64 ans
65	De 65 à 69 ans
70	De 70 à 74 ans
75	75 ans et plus

Age au 31 décembre de l'année de l'enquête

Calculé à partir du tableau de composition du ménage

## Age quinquennal pour les 15 ans ou plus en 9 postes (en années révolues)

**AGQ9**

Variable calculée

15	15 à 19 ans
20	20 à 24 ans
25	25 à 29 ans
30	30 à 34 ans
35	35 à 39 ans
40	40 à 44 ans
45	45 à 49 ans
50	50 à 55 ans
55	55 et +

Age au 31 décembre de l'année de l'enquête

D'après le tableau de composition du ménage (année de naissance)

## Age regroupé en année révolue

**AGR**

Variable calculée

15	De 15 à 24 ans
25	De 25 à 49 ans
50	50 ans et plus
30-	- de 30 ans
30+	30 ans et plus

Age au 31 décembre de l'année de l'enquête calculé à partir de l'année de naissance

## Ancienneté dans l'entreprise en mois

### ANCENTR

Variable calculée

	Sans objet ou non renseigné
1 à 999	Nombre de mois passé dans l'entreprise

Calculée en fonction de MOIANT et DATANT et la date de l'enquête

## Ancienneté dans l'entreprise (regroupée)

### ANCENTR1

Variable calculée

	Sans objet ou non renseigné
1	Moins d'un an
2	1 an à moins de 5 ans
3	5 ans à moins de 10 ans
4	10 ans et plus

ANCENTR1 est codé à partir de ANCENR par regroupement

## Existence de démarches autres que l'inscription à l'ANPE au cours des quatre dernières semaines

### AUTREMRE

Variable calculée

	Sans objet
1	A fait d'autres démarches que l'inscription à l'ANPE
2	N'a fait aucune autre démarche

Calcul de la variable AUTREMRE d'après les réponses à NMRE  
Si NMRE>0 alors AUTREMRE='1' sinon AUTREMRE='2'

## Activité et chômage BIT : Code intermédiaire

### BIT

Variable calculée

1	Actifs occupés
2	Actifs militaires du contingent
3	Chômeurs PSERE (Population Sans Emploi à la Recherche d'un Emploi)
4	Autres chômeurs
5	Inactifs

Codification de la variable BIT (activité et chômage BIT)  
Si ACTOP=1 et CA=1 et HDREF=8 alors BIT=1 : actifs occupés  
Si ACTOP=1 et CA=1 alors BIT=2 : militaires du contingent  
Si ACTOP=2 et (OFFICC=1 ou 2 et AUTREMRE=1) et (DISPOC=1 ou NONDIC=6 alors BIT=3 : chômeurs PSERE  
Si ACTOP=2 et RABS=9 et (DISPOC=1 ou NONDIC) alors BIT=4 : autres chômeurs  
Si ACTOP=1 et HDREF1..3=8 alors BIT=4 : autres chômeurs  
Sinon BIT=5 : inactifs

## Circonstances de la recherche d'emploi

### CREC

Variable calculée

1	Fin d'emploi à durée limitée
2	Licenciement
3	Démission
4	Cessation ou faillite d'entreprise
5	Retraite, préretraite
6	Congés personnels non rémunérés
7	N'a jamais travaillé

CREC=1 Si ACESSE=1

CREC=2 si ACESSE=4 ou 5

CREC=3 si ACESSE=2 ou 3

CREC=4 si ACESSE=6 ou 7

CREC=5 si ACESSE=10

CREC=6 Si AAC=2

## Catégorie sociale selon l'activité en cours

### CS

Variable calculée

10	Agriculteurs exploitants
21	Artisans
22	Commerçants et assimilés
23	Chefs d'entreprise
31	Professions libérales
33	Cadres de la fonction publique
34	Professeurs, professions scientifiques
35	Professions de l'information, des arts et des spectacles
37	Cadres administratifs et commerciaux d'entreprises
38	Ingénieurs et cadres techniques d'entreprises
42	Instituteurs et assimilés
43	Professions intermédiaires de la santé et du travail social
44	Clergé, religieux
45	Professions intermédiaires administratives de la fonction publique
46	Professions intermédiaires administratives et commerciales d'entreprise
47	Techniciens
48	Contremaîtres, agents de maîtrise
52	Employés civils et agents de service de la fonction publique
53	Policiers et militaires
54	Employés administratifs d'entreprises
55	Employés de commerce
56	Personnels des services directs aux particuliers
62	Ouvriers qualifiés de type industriel
63	Ouvriers qualifiés de type artisanal
64	Chauffeurs
65	Ouvriers qualifiés de la manutention, du magasinage et du transport
67	Ouvriers non qualifiés de type industriel
68	Ouvriers non qualifiés de type artisanal
69	Ouvriers agricoles

Déterminée à partir de la codification automatique

## Catégorie sociale antérieure

### CSA

Variable calculée

10	Agriculteurs exploitants
21	Artisans
22	Commerçants et assimilés
23	Chefs d'entreprise
31	Professions libérales
33	Cadres de la fonction publique
34	Professeurs, professions scientifiques
35	Professions de l'information, des arts et des spectacles
37	Cadres administratifs et commerciaux d'entreprises
38	Ingénieurs et cadres techniques d'entreprises
42	Instituteurs et assimilés
43	Professions intermédiaires de la santé et du travail social
44	Clergé, religieux
45	Professions intermédiaires administratives de la fonction publique
46	Professions intermédiaires administratives et commerciales d'entreprise
47	Techniciens
48	Contremaîtres, agents de maîtrise
52	Employés civils et agents de service de la fonction publique
53	Policiers et militaires
54	Employés administratifs d'entreprises
55	Employés de commerce
56	Personnels des services directs aux particuliers
62	Ouvriers qualifiés de type industriel
63	Ouvriers qualifiés de type artisanal
64	Chauffeurs
65	Ouvriers qualifiés de la manutention, du magasinage et du transport
67	Ouvriers non qualifiés de type industriel
68	Ouvriers non qualifiés de type artisanal
69	Ouvriers agricoles

Déterminée par codification automatique et manuelle

## Catégorie sociale les personnes ayant un emploi au cours de la semaine de référence emploi régulier ou occasionnel

### CSREF

Variable calculée

1	Agriculteurs exploitants
2	Artisans, Commerçants, chefs d'entreprises
3	Cadres et professions intellectuelles supérieures
41	Professions intermédiaires de la fonction publique (y compris techniciens et agents de maîtrise)
42	Professions intermédiaires des entreprises (y compris techniciens et contremaîtres, agents de maîtrise)
50	Employés de la fonction publique
54	Employés administratifs des entreprises
55	Employés de commerce
56	Personnels des services directs aux particuliers
60	Ouvriers qualifiés et chauffeurs
61	Ouvriers non qualifiés et agricoles

Concerne toutes les personnes ayant une activité au cours de la semaine de référence Si ACTOP=1

## Catégorie sociale du dernier emploi pour les inactifs et les chômeurs et les travailleurs occasionnels

### CSTANT

Variable calculée

1	Agriculteurs exploitants
2	Artisans, Commerçants, chefs d'entreprises
3	Cadres et professions intellectuelles supérieures
41	Professions intermédiaires de la fonction publique (y compris techniciens et agents de maîtrise)
42	Professions intermédiaires des entreprises (y compris techniciens et contremaîtres, agents de maîtrise)
50	Employés de la fonction publique
54	Employés administratifs des entreprises
55	Employés de commerce
56	Personnels des services directs aux particuliers
60	Ouvriers qualifiés et chauffeurs
61	Ouvriers non qualifiés et agricoles

## Catégorie socioprofessionnelle de l'ensemble de la population de plus de 15 ans (actifs et inactifs)

### CSTOT

Variable calculée

1	Agriculteurs exploitants
2	Artisans, Commerçants, chefs d'entreprises
3	Cadres et professions intellectuelles supérieures
41	Professions intermédiaires de la fonction publique (y compris techniciens et agents de maîtrise)
42	Professions intermédiaires des entreprises (y compris techniciens et contremaîtres, agents de maîtrise)
50	Employés de la fonction publique
54	Employés administratifs des entreprises
55	Employés de commerce
56	Personnels des services directs aux particuliers
60	Ouvriers qualifiés et chauffeurs
61	Ouvriers non qualifiés et agricoles
71	Anciens agriculteurs exploitants
72	Anciens artisans, commerçants, chefs d'entreprise
74	Anciens cadres
75	Anciennes professions intermédiaires
77	Anciens employés
78	Anciens ouvriers
81	Chômeurs n'ayant jamais travaillé
83	Militaires du contingent
84	Elèves, étudiants
85	Personnes diverses sans activité professionnelle de moins de 60 ans (sauf retraités)
86	Personnes diverses sans activité professionnelle de 60 ans et plus (sauf retraités)

CSTOT est renseigné à partir de CSANT pour les inactifs et les personnes ayant un travail occasionnel et de CSREF pour les personnes ayant un emploi régulier au cours de la semaine de référence.

## Catégorie sociale de la personne de référence du ménage (niveau détaillé)

### CSTOTCM

Variable calculée

1	Agriculteurs exploitants
2	Artisans, Commerçants, chefs d'entreprises
3	Cadres et professions intellectuelles supérieures
41	Professions intermédiaires de la fonction publique (y compris techniciens et agents de maîtrise)
42	Professions intermédiaires des entreprises (y compris techniciens et contremaîtres, agents de maîtrise)
50	Employés de la fonction publique
54	Employés administratifs des entreprises
55	Employés de commerce
56	Personnels des services directs aux particuliers
60	Ouvriers qualifiés et chauffeurs
61	Ouvriers non qualifiés et agricoles
71	Anciens agriculteurs exploitants
72	Anciens artisans, commerçants, chefs d'entreprise
74	Anciens cadres
75	Anciennes professions intermédiaires
77	Anciens employés
78	Anciens ouvriers
81	Chômeurs n'ayant jamais travaillé
83	Militaires du contingent
84	Elèves, étudiants
85	Personnes diverses sans activité professionnelle de moins de 60 ans (sauf retraités)
86	Personnes diverses sans activité professionnelle de 60 ans et plus (sauf retraités)

## Catégorie sociale regroupée des personnes ayant travaillé au cours de la semaine de référence (emploi occasionnel ou non)

### DCSREF

Variable calculée

	Sans objet ou non renseigné
1	Agriculteurs exploitants
2	Artisans, commerçants et chefs d'entreprises
3	Cadres et professions intellectuelles supérieures
4	Professions intermédiaires
5	Employés
6	Ouvriers

## Catégorie sociale de l'ensemble de la population de plus de 15 ans

### DCSTOT

Variable calculée

1	Agriculteurs exploitants
2	Artisans, commerçants, et chefs d'entreprises
3	Cadres et professions intellectuelles supérieures
4	Professions intermédiaires
5	Employés
6	Ouvriers
7	Retraités
8	Autres personnes sans activité professionnelle ou militaires du contingent

Regroupement de CSTOT

## Nombre d'enfants de moins de 3 ans dans le ménage

### ENF3

Variable calculée

0	Aucun enfant
1	Un enfant
2	Deux enfants
3	Trois enfants ou plus

Variable calculée d'après la composition du ménage

Enfants de la personne de référence ou de son conjoint ayant 0, 1 ou 2 ans au 31 décembre suivant l'enquête

## Nombre d'enfants de moins de 6 ans dans le ménage

### ENF6

Variable calculée

0 à 5	Nombre d'enfants
6	6 enfants ou plus

Variable calculée d'après la composition du ménage

Enfants de la personne de référence ou de son conjoint ayant au plus 5 ans le 31 décembre suivant l'enquête

## Nombre d'enfants célibataires dans le ménage sans limite d'âge

### ENFC90

Variable calculée

0 à 8	Nombre d'enfants
9	9 enfants ou plus

Variable calculée d'après la composition du ménage

Il n'y a pas de limite d'âge concernant les enfants célibataires de la personne de référence ou de son conjoint

## Nombre total d'heures travaillées habituellement dans l'activité principale au cours de la semaine de référence pour les emplois réguliers

**HH**

Variable calculée

	Sans objet (AHD/=10) ou non renseigné
00 à 99	Nombre d'heures de travail habituel par semaine

HTHS=STAM1Ah+STAM1Bh+STAM1Ch

## Nombre d'heures de travail habituel (5 postes) ne concerne que l'activité principale les personnes ayant un emploi régulier

**HH4**

Variable calculée

	Sans objet ou non renseigné
1	De 00 à 14 heures
2	De 15 à 34 heures
4	De 35 à 39 heures
5	40 heures et plus

Regroupement de HH

Si OCCREF=2

## Nombre d'heure de travail réellement accomplies la semaine de référence

**HTS**

Variable calculée

	Sans objet ou non renseigné
00 à 99	Nombre d'heures de travail accomplies

Concerne aussi bien l'activité principale que l'activité secondaire.

Mode de calcul

HTS=STAM1AS+STAM1BS+STAM1CS+STAM2S+STAM3S+STAM4S

## Etat matrimonial légal de la personne de référence du ménage

**MCM**

Variable calculée

	Sans objet (moins de 15 ans) ou non renseigné
1	Célibataire
2	Marié(e) ou remarié(e)
3	Veuf(ve)
4	Divorcé(e)

D'après le module composition du ménage

## Mode de recherche : inscription à l'ANPE ou autres

### MODRECH4

Variable calculée

	Sans objet
1	Inscrit auprès de l'ANPE et autres démarches
2	Inscrit auprès de l'ANPE sans autre démarche
3	Non inscrit auprès de l'ANPE mais autres démarches
4	Non inscrit auprès de l'ANPE sans autre démarche

Variable calculée en fonction de OFFICC et AUTREMRE

## Nombre d'actifs occupés du ménage

### NAOM

Variable calculée

	Sans objet
0 à 8	Nombre d'actifs occupés BIT
9	9 actifs occupés BIT ou plus

Fichier ménage

D'après la Feuille de Local et les Questionnaires Individuels du ménage

Si ACT=1

## Nombre et âge des enfants de moins de 18 ans célibataires vivant dans le ménage

### NBAGENF

Variable calculée

	Sans objet
0	Pas d'enfant de moins de 18 ans
1	Un enfant de 6 à 17 ans
2	Un enfant de 3 à 5 ans
3	Un enfant de moins de 3 ans
4	Deux enfants, dont le plus jeune a de 6 à 17 ans
5	Deux enfants, dont le plus jeune a de 3 à 5 ans
6	Deux enfants, dont le plus jeune a moins de 3 ans
7	Trois enfants ou plus, dont le plus jeune a de 6 à 17 ans
8	Trois enfants ou plus, dont le plus jeune a de 3 à 5 ans
9	Trois enfants ou plus, dont le plus jeune a moins de 3 ans

Fichiers individu et ménage

Les âges sont ceux au 31 décembre suivant l'enquête

## Nombre de chômeurs dans le ménage

### NCHBIT

Variable calculée

	Sans objet
0 à 8	Nombre de chômeurs BIT
9	9 chômeurs BIT ou plus

D'après la Feuille composition du ménage et les Questionnaires Individuels du ménage ayant ACT=2

## Secteur d'activité de l'établissement

### NESDOM

Variable calculée

1.1	Agriculture
1.2	Sylviculture
1.3	Pêche
2.1	Industries agricoles et alimentaires
2.2	Autres industries
3	Energie (raffinage, eau, électricité)
4	Construction (BTP)
5	Commerce
6	Transports (Y.C agences de voyage, lancement de satellites)
7	Activités financières (banques, assurances, intermédiaires financiers)
8	Activités immobilières
9.1	Postes et télécommunication
9.2	Conseils et assistance, recherche et développement
9.3	Services opérationnels (sécurité, nettoyage, secrétariat...)
10.1	Hôtels restaurants
10.2	Serv.pers activités récréatives.
10.3	Services personnels et Services domestiques
11.1	Education
11.2	Santé
11.3	Action sociale
12.1	Administration publique (Etat, collectivités locales)
12.2	Activités associatives et extra-territoriales

Déterminé à partir du nom et de l'adresse de l'établissement par appariement avec SIRENE et par codification manuelle des rebuts et déclarations des individus

## Secteur activité du conjoint de la personne de référence du ménage

### NESDOMCJ

Variable calculée

1.1	Agriculture
1.2	Sylviculture
1.3	Pêche
2.1	Industries agricoles et alimentaires
2.2	Autres industries
3	Energie (raffinage, eau, électricité)
4	Construction (BTP)
5	Commerce
6	Transports (Y.C agences de voyage, lancement de satellites)
7	Activités financières (banques, assurances, intermédiaires financiers)
8	Activités immobilières
9.1	Postes et télécommunication
9.2	Conseils et assistance, recherche et développement
9.3	Services opérationnels (sécurité, nettoyage, secrétariat...)
10.1	Hôtels restaurants
10.2	Serv.pers activités récréatives.
10.3	Services personnels et Services domestiques
11.1	Education
11.2	Santé
11.3	Action sociale
12.1	Administration publique (Etat, collectivités locales)
12.2	Activités associatives et extra-territoriales

Déterminé à partir du nom et de l'adresse de l'établissement par appariement avec SIRENE et par codification manuel des rebuts et déclarations des individus

## Secteur d'activité de la personne de référence du ménage

### NESDOMCM

Variable calculée

1.1	Agriculture
1.2	Sylviculture
1.3	Pêche
2.1	Industries agricoles et alimentaires
2.2	Autres industries
3	Energie (raffinage, eau, électricité)
4	Construction (BTP)
5	Commerce
6	Transports (Y.C agences de voyage, lancement de satellites)
7	Activités financières (banques, assurances, intermédiaires financiers)
8	Activités immobilières
9.1	Postes et télécommunication
9.2	Conseils et assistance, recherche et développement
9.3	Services opérationnels (sécurité, nettoyage, secrétariat...)
10.1	Hôtels restaurants
10.2	Serv.pers activités récréatives.
10.3	Services personnels et Services domestiques
11.1	Education
11.2	Santé
11.3	Action sociale
12.1	Administration publique (Etat, collectivités locales)
12.2	Activités associatives et extra-territoriales

Déterminé à partir du nom et de l'adresse de l'établissement par appariement avec SIRENE et par codification manuel des rebuts et déclarations des individus

## Secteurs d'activités de l'emploi exercé au cours de la semaine de référence, en 9 postes

### NESDOMGR

Variable calculée

1	Agriculture, Sylviculture, Pêche (Codes : 1.1, 1.2, 1.3)
2	Industrie Energie (Codes: 2.1, 2.2, 3)
3	Construction (Code : 4)
4	Commerce (Code : 5)
5	Transport, activités financières et immobilières (Codes: 6, 7, 8)
6	Services aux entreprises (Codes : 9.1, 9.2, 9.3)
7	Services aux particuliers (Codes : 10.1, 10.2, 10.3)
8	Education, santé et action sociale (Codes : 11.1, 11.2, 11.3)
9	Administration et activités associatives (Codes : 12.1, 12.2)

## Nombre de démarche de recherche d'emploi au cours des quatre dernières semaines hors inscription à l'ANPE

### NMRE

Variable calculée

	Sans objet
00 à 16	Nombre de démarches hors inscription ANPE

Codification de NMRE (nb démarches autres que inscription ANPE)

- si MREC='1' et STCHE ^= '2' alors on fait +1 dans NMRE à chaque fois que l'une des variables MRECA à MRECL prend la valeur '1'

- si Mrec='1' et STCHE ^= '1' alors on fait +1 dans NMRE à chaque fois que l'une des variables MRA à MRF prend la valeur '1' (si STCHE='3' NMRE contiendra le cumul des réponses aux 2 séries de questions)

## Activité occasionnelle ou non

### OCCREF

Variable calculée

2	Personnes qui ont un emploi de type permanent (si ACTOP=1 et PASTRA '2 ou TAFREF=2)
1	Tous les autres (les inactifs et les personnes ayant un emploi occasionnel)

Cette variable permet de préciser la nature de l'emploi.

## Sexe de la personne référence

### SCM

Variable calculée

1	Masculin
2	Féminin

D'après le module composition du ménage

## Personnes souhaitant ou cherchant un emploi

### SOUCHE

Variable calculée

Souche=1	si DMSOU=1 ou DMSOUE=1
Souche=2	si DMSOU=2 ou DMSOUE=2

Variable calculée faisant la synthèse des variables DMSOU (concernant les actifs occupés) et DMSOUE (concernant les chômeurs et inactifs)

## Statut détaillé (cohérent avec la profession)

### STATUT

Variable calculée

	Sans objet
11	Indépendants
12	Employeurs
13	Aides familiaux
21	Intérimaires (hors Etat, collectivités locales)
22	Apprentis (hors Etat, collectivités locales)
23	CDD (hors Etat, collectivités locales)
24	Autres salariés hors Etat, collectivités locales
30	Stagiaires et contrats aidés
41	Salariés Etat ou collectivités locales
42	Appelés au service national

Conditions de codification de STATUT

11 --> STC='1' et NBSALB='1'

12 --> STC='1' et NBSALB>1

13 --> STC='3'

21 --> STC='2' et CONTRA='1'

22 --> STC='2' et CHPUB='5' et contra='4'

23 --> STC='2' et CHPUB='5' et '4' et contra='2' et '3'

24 --> STC='2' et CHPUB='4' et '5'.

30 --> STC='2' et (NATSTA=1 ou NATSTB=1) (pour les stagiaires)

31 --> STC='2' et STJC='1' (pour les contrats aidés)

41 --> STC='2' et CHPUB='1' ou '2' ou '3'

42 --> CA=1

## Statut du conjoint de la personne de référence du ménage

### STATUTCJ

Variable calculée

	Sans objet
11	Indépendants
12	Employeurs
13	Aides familiaux
21	Intérimaires (hors Etat, collectivités locales)
22	Apprentis (hors Etat, collectivités locales)
23	CDD (hors Etat, collectivités locales)
24	Autres salariés hors Etat, collectivités locales
30	Stagiaires et contrats aidés
41	Salariés Etat ou collectivités locales
42	Appelés au service national

Variable codifiée comme STATUT

Fichiers individu et ménage

## Statut de la personne de référence

### STATUTCM

Variable calculée

	Sans objet
11	Indépendants
12	Employeurs
13	Aides familiaux
21	Intérimaires (hors Etat, collectivités locales)
22	Apprentis (hors Etat, collectivités locales)
23	CDD (hors Etat, collectivités locales)
24	Autres salariés hors Etat, collectivités locales
30	Stagiaires et contrats aidés
41	Salariés Etat ou collectivités locales
42	Appelés au service national

Variable codifiée comme STATUT

Fichiers individu et ménage

## Statut (à son compte, salarié)

### STNRED

Variable calculée

	Sans objet
1	La personne travaillait à son compte ou aide un membre de sa famille
2	La personne travaillait comme salarié

## Type de ménage

### TYPMEN90

Variable calculée

	Sans objet
10	Hommes vivants seuls inactifs
11	Hommes vivants seuls actifs
20	Femmes vivants seules inactives
21	Femmes vivants seules actives
30	Ménages de plusieurs personnes sans famille principale
42	Pères d'une famille monoparentale
52	Mères d'une famille monoparentale inactives
53	Mères d'une famille monoparentale actives
60	Couples d'inactifs sans enfant
62	Couples d'inactifs avec un enfant au moins
70	Couples d'un inactif et d'une active sans enfant
72	Couples d'un inactif et d'une active avec un enfant au moins
80	Couples d'un actif et d'une inactive sans enfant et le mari a moins de 40 ans
81	Couples d'un actif et d'une inactive sans enfant et le mari a 40 ans ou plus
82	Couples d'un actif et d'une inactive avec un enfant dont le père a moins de 40 ans
83	Couples d'un actif et d'une inactive avec un enfant dont le père a 40 ans ou plus
84	Couples d'un actif et d'une inactive avec deux enfants dont le père a moins de 40 ans
85	Couples d'un actif et d'une inactive avec deux enfants dont le père a 40 ans ou plus
86	Couples d'un actif et d'une inactive avec trois enfants ou plus dont le père a moins de 40 ans
87	Couples d'un actif et d'une inactive avec trois enfants ou plus dont le père a 40 ans ou plus
90	Couples d'actifs sans enfant et le mari a moins de 40 ans
91	Couples d'actifs sans enfant et le mari a 40 ans ou plus
92	Couples d'actifs avec un enfant dont le père a moins de 40 ans
93	Couples d'actifs avec un enfant dont le père a 40 ans ou plus
94	Couples d'actifs avec deux enfants dont le père a moins de 40 ans
95	Couples d'actifs avec deux enfants dont le père a 40 ans ou plus
96	Couples d'actifs avec trois enfants ou plus dont le père a moins de 40 ans
97	Couples d'actifs avec trois enfants ou plus dont le père a 40 ans ou plus

On prend ici les enfants célibataires de la personne de référence ou de son conjoint, célibataires au sens matrimonial (code M) sans limite d'âge.

## Type de ménage (code regroupé)

### TYPMEN90R

Variable calculée

1	Ménages d'une seule personne
2	Ménages de plus d'une personne, sans famille
3	Familles monoparentales
4	Couples sans enfant
5	Couples avec enfant(s)

Regroupement à partir de TYPMEN90

**Enquête Emploi  
DOM**

**Dictionnaire des codes**

**4. INDEX THÉMATIQUE**



Le questionnaire de Collecte .....	19
<b><u>RES_COLLECT</u></b> Résultat de la collecte .....	21
<b><u>NBQI</u></b> Nombre de personne de 15 ans et plus .....	21
<b><u>DATEREF</u></b> Date de référence de l'enquête .....	21
<b><u>MOTINT</u></b> Mode d'interview utilisé.....	21
Fiche adresse .....	23
<b><u>AAI1</u></b> Année d'achèvement de l'immeuble.....	25
<b><u>AAI2</u></b> Année exacte d'achèvement de l'immeuble .....	25
<b><u>HMV</u></b> Changement dans la situation du logement .....	25
<b><u>TH</u></b> Type d'immeuble .....	26
<b><u>CL</u></b> Catégorie du logement .....	26
<b><u>CHAMP</u></b> Variable récapitulative sur la situation du logement.....	26
<b><u>SO</u></b> Statut d'occupation du logement .....	27
Identification du logement.....	29
<b><u>RGES</u></b> Numéro de région de gestion .....	31
<b><u>SSECH</u></b> Numéro de sous-échantillon.....	31
<b><u>NUMENQ</u></b> Numéro d'enquêteur .....	31
<b><u>NCOM</u></b> Nom de la commune .....	31
<b><u>DEP</u></b> Département où se situe le logement.....	31
Composition du ménage .....	33
<b><u>S</u></b> Sexe de la personne interrogée .....	35
<b><u>NAIM</u></b> Mois de naissance de la personne interrogée.....	35
<b><u>NAIA</u></b> Année de naissance de la personne interrogée .....	35
<b><u>NFR</u></b> Nationalité de la personne interrogée .....	35
<b><u>NRESID</u></b> Année d'arrivée dans le département.....	36
<b><u>CA</u></b> Catégorie de population .....	36
<b><u>M</u></b> Etat matrimonial légal .....	36
<b><u>COHAB</u></b> Vie en couple .....	36
<b><u>LIENPR</u></b> Lien avec la personne de référence .....	37
<b><u>NBPERS</u></b> Nombre de personnes dans le ménage .....	37
Existence d'un emploi.....	41
<b><u>TRAREF</u></b> Travail rémunéré dans la semaine de référence .....	43
<b><u>TTRREF</u></b> Type de travail rémunéré.....	43
<b><u>NATSTA</u></b> Nature du stage .....	43
<b><u>PASTRA</u></b> M... a-t-il un emploi (salarie ou à son compte) dont il était absent la semaine du lundi au dimanche, ou qui commencera plus tard .....	43
<b><u>RABS</u></b> Raisons de l'absence d'emploi au cours de la semaine de référence .....	44
<b><u>DMOCCM</u></b> Activité(s) occasionnelle(s) déclarée(s) ou non pour subvenir à ses besoins ou à ceux de son ménage .....	44
<b><u>DMOCCS</u></b> Recours à une activité occasionnelle déclarée ou non au cours de la semaine de référence .....	44
<b><u>AIDREF</u></b> Travail non rémunéré .....	45
<b><u>NATSTB</u></b> Nature du stage non rémunéré.....	45
<b><u>TAFREF</u></b> Travail non rémunéré occasionnel ou exceptionnel .....	45
Recherche d'emploi (les modalités).....	47

<a href="#"><u>DMSOU</u></a>	Recherche cependant ou souhait d'un emploi .....	49
<a href="#"><u>DMSOUE</u></a>	Recherche d'un autre emploi (en plus ou en remplacement de celui occupé actuellement) .....	49
<a href="#"><u>MREC</u></a>	Recherche d'un emploi même à temps partiel .....	49
<a href="#"><u>STCHA</u></a>	Recherche actuelle .....	49
<a href="#"><u>STCHE</u></a>	Type d'emploi recherché .....	50
<a href="#"><u>OFFICC</u></a>	Au cours des quatre dernières semaines, inscription comme demandeur d'emploi (à l'ANPE, auprès de l'ASSEDIC, l'antenne de l'ANPE à la mairie), ou considéré comme dispensé de recherche par ces mêmes organismes (si AGE>50) .....	50
<a href="#"><u>INSCAC</u></a>	Année de dernière inscription comme demandeur d'emploi .....	50
<a href="#"><u>INSCAM</u></a>	Mois de la dernière inscription .....	50
<a href="#"><u>DMINSC</u></a>	Propositions reçues de l'ANPE .....	51
<a href="#"><u>MRECA</u></a>	Prise de contact avec un bureau public de placement .....	51
<a href="#"><u>MRECB</u></a>	Prise de contact avec un bureau privé de placement .....	51
<a href="#"><u>MRECC</u></a>	Prise de contact avec une agence d'intérim .....	51
<a href="#"><u>MRECD</u></a>	Visite à un forum des métiers .....	52
<a href="#"><u>MRECE</u></a>	Démarche directe auprès d'un employeur .....	52
<a href="#"><u>MRECF</u></a>	Relations personnelles ou professionnelles .....	52
<a href="#"><u>MRECG</u></a>	Passer ou répondre à une annonce .....	52
<a href="#"><u>MRECH</u></a>	Passer un test, un entretien, .....	53
<a href="#"><u>MRECK</u></a>	Etude des annonces d'offres d'emploi (journaux, ...) .....	53
<a href="#"><u>MRECL</u></a>	Utiliser d'autres moyens de recherche .....	53
<a href="#"><u>MRA</u></a>	Recherche d'un terrain, des locaux ou du matériel .....	53
<a href="#"><u>MRB</u></a>	Rechercher de ressources financières (aides publiques, emprunts bancaires...) .....	54
<a href="#"><u>MRC</u></a>	Rechercher des permis, licences ou autorisations .....	54
<a href="#"><u>MRD</u></a>	Consultation d'un (ou de) conseillers (ANCE...) ou suivre une formation particulière .....	54
<a href="#"><u>MRE</u></a>	Recherche d'une entreprise, d'une exploitation ou un cabinet à racheter ou à prendre en location une gérance .....	54
<a href="#"><u>MRF</u></a>	Autres démarches .....	55
	<b>Disponibilité des personnes souhaitant/cherchant un emploi .....</b>	<b>57</b>
<a href="#"><u>DISPOC</u></a>	Disponibilité pour travailler dans les 15 jours .....	59
<a href="#"><u>NONDIC</u></a>	Raison principale de non disponibilité pour travailler dans les 15 jours .....	59
	<b>Module B : Question générale .....</b>	<b>61</b>
<a href="#"><u>DMFI</u></a>	Occupation actuelle déclarée par la personne .....	63
	<b>Module C : Activités professionnelles .....</b>	<b>65</b>
<a href="#"><u>APO1A</u></a>	Changement de profession principale depuis l'an dernier .....	67
<a href="#"><u>APO2A</u></a>	Changement de lieu de travail depuis l'an dernier .....	67
<a href="#"><u>APO3A</u></a>	Changement de poste ou de fonction depuis l'an dernier .....	67
<a href="#"><u>STC</u></a>	Profession salariée ou non salariée .....	67
<a href="#"><u>TAM1A</u></a>	Emploi actuel pour un ou plusieurs employeurs .....	68
<a href="#"><u>NBTEMP</u></a>	Nombre d'employeurs différents .....	68
<a href="#"><u>NA1MA</u></a>	Numéro d'ordre .....	68
<a href="#"><u>TAM1AA</u></a>	Nomenclature Activité de l'employeur .....	69
<a href="#"><u>TAM1AH</u></a>	Nombre d'heures habituelles par semaine .....	69
<a href="#"><u>TAM1AN</u></a>	Emploi occasionnel .....	69
<a href="#"><u>TAM1AS</u></a>	Horaires effectifs de la semaine de référence .....	70
<a href="#"><u>TAM1AP</u></a>	Existence d'une fiche de paye pour cette activité .....	70
<a href="#"><u>TAM1BA</u></a>	Activité déclarée pour les personnes travaillant à leur compte .....	70
<a href="#"><u>TAM1BH</u></a>	Nombre d'heures effectuées habituellement (activité à son compte) .....	71
<a href="#"><u>TAM1BS</u></a>	Nombre d'heures effectuées pendant la semaine de référence (activité à son compte) .....	71

<a href="#"><u>TAM1BI</u></a>	Activité déclarée (à son compte)	71
	Inscription à la chambre d'agriculture.....	
<a href="#"><u>TAM1BN</u></a>	Nature de l'emploi (à son compte).....	71
<a href="#"><u>TAM1BR</u></a>	Rémunération des salariés (à son compte).....	71
<a href="#"><u>TAM1BF</u></a>	Remet des fiches de paye (à son compte).....	72
<a href="#"><u>TAM1CA</u></a>	Activité de l'établissement (aide sa famille).....	72
<a href="#"><u>TAM1CH</u></a>	Nombre d'heures effectuées habituellement pour cet employeur(par mois si travail occasionnel). Personne qui aide sa famille dans son travail .....	72
<a href="#"><u>TAM1CN</u></a>	Nature de l'emploi (aide sa famille) Emploi occasionnel.....	73
<a href="#"><u>TAM1CS</u></a>	Nombre d'heures dans la semaine de référence(aide famille).....	73
<a href="#"><u>TAM2</u></a>	Exercice d'une (ou plusieurs) autre(s) activité(s) salariées .....	73
<a href="#"><u>TAM2NA</u></a>	Activité secondaire salariée occasionnelle.....	73
<a href="#"><u>TAM2NB</u></a>	Nombre d'activités secondaires exercées en tant que salarié? .....	73
<a href="#"><u>NA2M</u></a>	Numéro d'ordre des activités secondaires salariées.....	74
<a href="#"><u>TAM2P</u></a>	Activité secondaire exercée en temps que salarié. ....	74
<a href="#"><u>TAM2H</u></a>	Nombre d'heures effectuées (activité secondaire salariée) .....	74
<a href="#"><u>TAM2S</u></a>	Nombre d'heures effectuées dans la semaine de référence (activité secondaire salariée) .....	74
<a href="#"><u>TAM2PA</u></a>	Existence d'une fiche de paye pour cette activité secondaire salariée .....	75
<a href="#"><u>TAM3</u></a>	Exercice d'une (ou plusieurs) autre(s) activité(s) secondaire à son compte....	75
<a href="#"><u>TAM3NA</u></a>	Activité secondaire à son compte occasionnelle .....	75
<a href="#"><u>TAM3NB</u></a>	Nombre d'activités secondaires à son compte .....	75
<a href="#"><u>NA3M</u></a>	Numéro d'ordre des activités secondaires à son compte.....	75
<a href="#"><u>TAM3P</u></a>	Activité secondaire à son compte.....	76
<a href="#"><u>TAM3R</u></a>	Rémunération des personnes dans le cadre de son activité secondaire à son compte .....	76
<a href="#"><u>TAM3H</u></a>	Nombre d'heures effectuées habituellement dans le cadre de son activité secondaire à son compte .....	76
<a href="#"><u>TAM3S</u></a>	Nombre d'heures effectuées pendant la semaine de référence dans le cadre de son activité secondaire à son compte).....	76
<a href="#"><u>TAM3I</u></a>	Inscription à la chambre d'agriculture.....	77
<a href="#"><u>TAM3F</u></a>	Remise régulière de fiches de paye dans le cadre d'une activité secondaire à son compte .....	77
<a href="#"><u>TAM4</u></a>	Exercice au cours des quatre dernières semaines une (ou plusieurs) d'une autre(s) activité(s) en aidant un membre de sa famille dans son travail sans être salarié .....	77
<a href="#"><u>TAM4NA</u></a>	Activité secondaire en tant qu'aide d'un membre de sa famille dans son travail sans être salarié occasionnelle.....	77
<a href="#"><u>TAM4NB</u></a>	Nombre d'activités secondaires en aidant sa famille .....	77
<a href="#"><u>NA4M</u></a>	Numéro d'ordre des activités secondaires (aide familiale).....	78
<a href="#"><u>TAM4P</u></a>	Activité secondaire exercée en aidant sa famille .....	78
<a href="#"><u>TAM4H</u></a>	Nombre d'heures effectuées habituellement par mois dans le cadre de son activité secondaire en aidant un membre de sa famille .....	78
<a href="#"><u>TAM4S</u></a>	Nombre d'heures effectuées pendant la semaine de référence activité secondaire aide familiale .....	79
<a href="#"><u>CHPUB</u></a>	Nature de l'employeur principal .....	79
<a href="#"><u>QPRC</u></a>	Dans son emploi principal, position professionnelle.....	79
<a href="#"><u>DMTITC</u></a>	Précision du statut des agents de l'État .....	80
<a href="#"><u>ACONTR</u></a>	Existence d'un contrat de travail.....	80
<a href="#"><u>CONTRA</u></a>	Type de contrat de travail .....	80
<a href="#"><u>STJC</u></a>	Contrat d'aide à l'emploi .....	80
<a href="#"><u>TYPC</u></a>	Type de contrat d'aide à l'emploi.....	81
<a href="#"><u>DMPROV</u></a>	Période d'essai, stage .....	81
<a href="#"><u>DUDET</u></a>	Durée du contrat de travail .....	81
 <b>Module D : Caractéristiques de l'établissement .....</b>		<b>83</b>
<a href="#"><u>EXPLAG</u></a>	Type d'établissement où la personne travaille .....	85
<a href="#"><u>NBSALB</u></a>	Nombre de salariés de l'entreprise où la personne travaille .....	85

Module E : Ancienneté dans l'entreprise.....	87
<a href="#"><u>DATANT</u></a>	Ancienneté en année dans l'entreprise ..... 89
<a href="#"><u>MOIANT</u></a>	Ancienneté dans l'entreprise (depuis quel mois)..... 89
Module F : Durée du travail .....	91
<a href="#"><u>TPP</u></a>	Dans son emploi principal, travail à temps partiel ..... 93
<a href="#"><u>DMRTP</u></a>	Raison principale du travail à temps partiel..... 93
<a href="#"><u>HDFREF</u></a>	Causes ayant modifié la durée du travail au cours de la semaine de référence..... 93
<a href="#"><u>OHTMC1</u></a>	Nombre d'heures effectuées en moins pour congés annuels ..... 94
<a href="#"><u>OHTMC2</u></a>	Heures en moins liées à la maternité ..... 94
<a href="#"><u>OHTMC3</u></a>	Nombre d'heures effectuées en moins pour maladie ..... 94
<a href="#"><u>OHTMC4</u></a>	Nombre d'heures effectuées en moins pour congés sans solde..... 94
<a href="#"><u>OHTMC5</u></a>	Nombre d'heures en moins pour début ou fin d'emploi ..... 94
<a href="#"><u>OHTMC6</u></a>	Nombre d'heures en moins pour formation ..... 95
<a href="#"><u>OHTMC7</u></a>	Nombre d'heures effectuées en moins pour grève ..... 95
<a href="#"><u>OHTMC8</u></a>	Nombre d'heures en moins pour chômage partiel ..... 95
<a href="#"><u>OHTPC1</u></a>	Nombre d'heures en plus pour récupération ..... 95
<a href="#"><u>OHTPC2</u></a>	Nombre d'heures en plus récupération ..... 95
<a href="#"><u>OHTMC9</u></a>	Nombre d'heures effectuées en moins repos compensateur..... 96
<a href="#"><u>OHTPC3</u></a>	Nombre d'heures en plus cycle de travail..... 96
<a href="#"><u>OHTMC10</u></a>	Nombre d'heures effectuées en moins cycle de travail..... 96
<a href="#"><u>STPLC</u></a>	Désir d'effectuer un nombre d'heures de travail plus important ..... 96
<a href="#"><u>HPLUS</u></a>	Nombres d'heures de travail hebdomadaires à accomplir en tout ..... 96
Module G : Caractéristiques de la recherche d'emploi.....	97
<a href="#"><u>DMCREA</u></a>	Raison principale de recherche d'un autre emploi ..... 99
<a href="#"><u>DMRECR</u></a>	Raison principale d'absence de démarche de recherche d'emploi ..... 99
<a href="#"><u>DMDREA</u></a>	Durée de la recherche d'emploi en mois ou année ..... 99
<a href="#"><u>DMNREC</u></a>	Recherche d'un emploi à temps plein ou partiel ..... 100
<a href="#"><u>DMROCC</u></a>	Recherche d'un emploi permanent ou non..... 100
<a href="#"><u>REC</u></a>	Recherche d'un emploi salarié ou non ..... 100
Module H : Activité professionnelle antérieure .....	101
<a href="#"><u>AAC</u></a>	Existence d'une activité professionnelle non occasionnelle dans le passé .... 103
<a href="#"><u>ADFDAP</u></a>	Date de cessation de la dernière activité professionnelle non occasionnelle .. 103
<a href="#"><u>ADFDAM</u></a>	Mois de cessation de la dernière activité professionnelle ..... 103
<a href="#"><u>ANBSAL</u></a>	Nombre de salariés permanents de l'entreprise ou s'exerçait l'emploi antérieur..... 105
<a href="#"><u>AACTET</u></a>	Secteur de l'activité antérieure ..... 106
<a href="#"><u>APOSIT</u></a>	Position professionnelle..... 107
<a href="#"><u>ACESSE</u></a>	Circonstances dans lesquelles M... a quitté son dernier emploi ..... 108
<a href="#"><u>DCSANT</u></a>	Catégorie sociale du dernier emploi pour les inactifs, les chômeurs et les personnes ayant un emploi occasionnel ..... 107
<a href="#"><u>DMATRA</u></a>	Titre de cette profession antérieure salarié ou non ..... 104
Module I : Situation un an avant .....	109
<a href="#"><u>ERESID</u></a>	Actuellement, même logement ..... 111
<a href="#"><u>DMDOMD</u></a>	Lieu de résidence ..... 111
<a href="#"><u>EOCCUA</u></a>	Occupation de M..... 111
<a href="#"><u>ESTC</u></a>	Emploi à son compte ou non ..... 111
<a href="#"><u>ECHPUB</u></a>	Employeur de M..... 112
<a href="#"><u>ETITC</u></a>	Statut de M... ..... 112
<a href="#"><u>ECONTR</u></a>	Type du contrat de travail ..... 112
<a href="#"><u>ESALPA</u></a>	Salarié d'un parent travaillant à son compte ..... 112

<u>ESTJC</u>	Bénéficiaire d'un contrat d'aide à l'emploi .....	113
<u>ESTJCA</u>	Type de contrat d'aide à l'emploi .....	113
<u>ESTJFC</u>	Stagiaire de la formation professionnelle .....	113
<u>ESAISO</u>	Contrat de travail saisonnier .....	113
<u>ETPP</u>	Emploi à temps partiel .....	114
<u>ESITU</u>	Recherche effective d'un emploi .....	114
Module J : Mobilité .....		115
<u>DMMIGA</u>	Actifs occupés acceptant mobilité .....	117
<u>DMMIGB</u>	Destination préférée .....	117
<u>DMMIGC</u>	Chômeurs et inactifs acceptant mobilité si un emploi était disponible hors de la Région.....	117
<u>DMMIGD</u>	Destination préférée (chômeurs, inactifs).....	117
<u>DMMIGE</u>	Activité professionnelle antérieure hors de la Région .....	118
<u>DMMIGF</u>	Lieu de cette expérience professionnelle .....	118
<u>DMMIGG</u>	Année d'arrivée ou du retour dans la Région .....	118
<u>DMMIGH</u>	Formation qualifiante en Métropole .....	118
<u>DMMIGI</u>	Conditions de la mobilité .....	118
Module K : Formation-diplôme .....		119
<u>DMFACT</u>	Etudes en cours.....	121
<u>DMFDAT</u>	Date de fin d'études scolaires ou universitaires initiales sans interruption de plus d'un an .....	121
<u>DMFDAA</u>	Année de fin de formation initiale .....	121
<u>DMFDAM</u>	Mois de fin formation initiale .....	121
<u>DMFNIV</u>	Niveau de la formation initiale .....	122
<u>DMF0A</u>	Formation suivie au cours des 12 derniers mois .....	122
<u>DMF3M</u>	Formation suivie 3 dernières années .....	122
<u>DMFAUT</u>	Depuis arrêt formation initiale, autre formation .....	122
<u>DMFNAT</u>	Nature de la formation .....	123
<u>DMFCON</u>	Type de formation suivie .....	123
<u>DMFFIN</u>	Formation proposée par... .....	123
<u>DMFNNI</u>	Niveau de la formation.....	124
<u>DMDIPL</u>	Diplôme le plus élevé obtenu .....	124
<u>DMDSPE</u>	Domaine de spécialité CAP BEP BAC .....	124
<u>DMDSP</u>	Domaine de spécialité enseignement supérieur .....	125
<u>DMDDAT</u>	Année d'obtention du diplôme le plus élevé .....	125
Module L : Activités occasionnelles .....		127
<u>DMOCCI</u>	Activités occasionnelles rémunérées au cours des quatre dernières semaines .....	129
<u>DMOCC6I</u>	Existence d'activités occasionnelles au cours des 6 derniers mois .....	129
<u>NBTEMPI</u>	Nombre d'activités occasionnelles effectuées.....	129
<u>DMOCCA</u>	Employeur activité(s) occasionnelle(s) .....	129
<u>NAINF</u>	Numéro d'ordre de l'activité occasionnelle salariée .....	130
<u>TOCSACX</u>	Nature de l'activité occasionnelle exercée en tant que salarié.....	130
<u>TOCSAC</u>	Secteur d'activité de l'entreprise .....	131
<u>TOCSH</u>	Nombre d'heures effectuées au cours du mois pour cette activité .....	131
<u>TOCSF</u>	Existence d'une fiche de paye pour cette activité occasionnelle salariée .....	131
<u>NAINF</u>	Numéro d'ordre de l'activité occasionnelle à son compte .....	132
<u>TOCNSX</u>	Nature de l'activité occasionnelle exercée à son compte.....	132
<u>TOCNSA</u>	Secteur d'activité (travail occasionnel à son compte) .....	133
<u>TOCNSH</u>	Nombre d'heures effectuées au cours du mois pour cette activité occasionnelle à son compte .....	133
<u>TOCNSI</u>	Inscription à la chambre d'agriculture, de métier, de commerce, etc. pour l'activité occasionnelle à son compte .....	133
<u>TOCNSR</u>	Rémunération des personnes dans le cadre de son activité occasionnelle à .....	134

	son compte .....	134
<b><u>TOCNSF</u></b>	Remise régulièrement des fiches de paye dans le cadre des activités occasionnelles à son compte .....	134
<b><u>DMMOCJ</u></b>	Revenus issus des occupations occasionnelles .....	134
<b><u>DMMOC</u></b>	Revenu en FRANCS ou en EUROS .....	134
<b>Module M : Revenus .....</b>		<b>135</b>
<b><u>DMSALN</u></b>	Revenu net mensuel de la profession principale.....	137
<b><u>MONNAI</u></b>	Revenu en FRANCS ou en EUROS .....	137
<b><u>DMPRIM</u></b>	Montant annuel des primes liées à sa profession principale.....	137
<b><u>MOPRIM</u></b>	Revenu en FRANCS ou en EUROS .....	137
<b><u>DMTPRI</u></b>	Montant des primes en classe.....	138
<b><u>DMSALT</u></b>	Tranche de revenu net mensuel.....	138
<b><u>DMSALC</u></b>	Salaire net retiré de l'emploi occasionnel exercé au cours du dernier mois ....	139
<b><u>MOSALC</u></b>	Revenu en FRANCS ou en EUROS .....	139
<b><u>REVENT</u></b>	Choix de la période d'observation des revenus des personnes travaillant à leur compte .....	139
<b><u>REVENM</u></b>	Revenu professionnel total avant impôt par mois et par tranche .....	140
<b><u>REVENA</u></b>	Revenu annuel professionnel total avant impôt des non salariés .....	140
<b><u>SALSEC</u></b>	Revenu annuel retiré de l'activité secondaire ou des autres activités.....	141
<b><u>MOSALS</u></b>	Revenu en FRANCS ou en EUROS .....	141
<b><u>DMMINI</u></b>	Minima sociaux.....	141
<b><u>DMALLO</u></b>	Allocations .....	141
<b><u>DMMAUD</u></b>	Montant du dernier versement de l'Allocation chômage universelle dégressive .....	142
<b><u>MOMAUD</u></b>	Revenu en FRANCS ou en EUROS .....	142
<b><u>DMALOG</u></b>	Montant de l'Allocation logement.....	142
<b><u>MOALOG</u></b>	Revenu en FRANCS ou en EUROS .....	142
<b>Les variables calculées .....</b>		<b>143</b>
<b><u>ACT</u></b>	Activité au sens du BIT (3 postes) .....	145
<b><u>ACT2</u></b>	Activité au sens du bureau international du travail .....	145
<b><u>ACT5</u></b>	Activité au sens du BIT (5 postes) .....	145
<b><u>ACT7</u></b>	Activité au sens du BIT (en 7 postes) .....	145
<b><u>ACT7CJ</u></b>	Activité du conjoint du chef de ménage .....	146
<b><u>ACT7CM</u></b>	Activité de la personne de référence du ménage .....	146
<b><u>ACTOP</u></b>	Variable calculée permet de repérer les actifs occupés selon les critères du Bureau International du Travail.....	146
<b><u>AGCM</u></b>	Age détaillé du chef de ménage .....	146
<b><u>AGQ</u></b>	Age quinquennal pour les 15 ans ou plus (en année révolue) .....	147
<b><u>AGQ9</u></b>	Age quinquennal pour les 15 ans ou plus en 9 postes (en années révolues)....	147
<b><u>AGR</u></b>	Age regroupé en année révolue .....	147
<b><u>ANCENTR</u></b>	Ancienneté dans l'entreprise en mois.....	148
<b><u>ANCENTR1</u></b>	Ancienneté dans l'entreprise (regroupée).....	148
<b><u>AUTREMRE</u></b>	Existence de démarches autres que l'inscription à l'ANPE au cours des quatre dernières semaines .....	148
<b><u>BIT</u></b>	Activité et chômage BIT : Code intermédiaire .....	148
<b><u>CREC</u></b>	Circonstances de la recherche d'emploi .....	149
<b><u>CS</u></b>	Catégorie sociale selon l'activité en cours .....	149
<b><u>CSA</u></b>	Catégorie sociale antérieure .....	150
<b><u>CSREF</u></b>	Catégorie sociale les personnes ayant un emploi au cours de la semaine de référence emploi régulier ou occasionnel .....	150
<b><u>CSTANT</u></b>	Catégorie sociale du dernier emploi pour les inactifs et les chômeurs et les travailleurs occasionnels.....	151
<b><u>CSTOT</u></b>	Catégorie socioprofessionnelle de l'ensemble de la population de plus de 15 ans (actifs et inactifs) .....	151
<b><u>CSTOTCM</u></b>	Catégorie sociale de la personne de référence du ménage (niveau détaillé) ....	152
<b><u>DCSREF</u></b>	Catégorie sociale regroupée des personnes ayant travaillé au cours de la semaine de référence (emploi occasionnel ou non).....	152

<b><u>DCSTOT</u></b>	Catégorie sociale de l'ensemble de la population de plus de 15 ans.....	153
<b><u>ENF3</u></b>	Nombre d'enfants de moins de 3 ans dans le ménage .....	153
<b><u>ENF6</u></b>	Nombre d'enfants de moins de 6 ans dans le ménage .....	153
<b><u>ENFC90</u></b>	Nombre d'enfants célibataires dans le ménage sans limite d'âge.....	153
<b><u>HH</u></b>	Nombre total d'heures travaillées habituellement dans l'activité principale au cours de la semaine de référence pour les emplois réguliers .....	154
<b><u>HH4</u></b>	Nombre d'heures de travail habituel (5 postes) ne concerne que l'activité principale les personnes ayant un emploi régulier .....	154
<b><u>HTS</u></b>	Nombre d'heure de travail réellement accomplies la semaine de référence.....	154
<b><u>MCM</u></b>	Etat matrimonial légal de la personne de référence du ménage.....	154
<b><u>MODRECH4</u></b>	Mode de recherche : inscription à l'ANPE ou autres .....	155
<b><u>NAOM</u></b>	Nombre d'actifs occupés du ménage .....	155
<b><u>NBAGENF</u></b>	Nombre et âge des enfants de moins de 18 ans célibataires vivant dans le ménage .....	155
<b><u>NCHBIT</u></b>	Nombre de chômeurs dans le ménage.....	155
<b><u>NESDOM</u></b>	Secteur d'activité de l'établissement.....	156
<b><u>NESDOMCJ</u></b>	Secteur activité du conjoint de la personne de référence du ménage .....	157
<b><u>NESDOMCM</u></b>	Secteur d'activité de la personne de référence du ménage .....	158
<b><u>NESDOMGR</u></b>	Secteurs d'activités de l'emploi exercé au cours de la semaine de référence, en 9 postes .....	158
<b><u>NMRE</u></b>	Nombre de démarche de recherche d'emploi au cours des quatre dernières semaines hors inscription à l'ANPE .....	159
<b><u>OCCREF</u></b>	Activité occasionnelle ou non .....	159
<b><u>SCM</u></b>	Sexe de la personne référence.....	159
<b><u>SOUCHE</u></b>	Personnes souhaitant ou cherchant un emploi .....	159
<b><u>STATUT</u></b>	Statut détaillé (cohérent avec la profession) .....	160
<b><u>STATUTCJ</u></b>	Statut du conjoint de la personne de référence du ménage.....	160
<b><u>STATUTCM</u></b>	Statut de la personne de référence .....	161
<b><u>STNRED</u></b>	Statut (à son compte, salarié).....	161
<b><u>TYPMEN90</u></b>	Type de ménage .....	162
<b><u>TYPMEN90R</u></b>	Type de ménage (code regroupé) .....	162



**Enquête Emploi  
DOM**

**Dictionnaire des codes**

**5. INDEX ALPHABÉTIQUE**



**A**

AAC.....	103
AACTET.....	106
AAI1.....	25
AAI2.....	25
ACESSE.....	108
ACONTR.....	80
ACT.....	145
ACT2.....	145
ACT5.....	145
ACT7.....	145
ACT7CJ.....	146
ACT7CM.....	146
ACTOP.....	146
ADFDAM.....	103
ADFDAP.....	103
AGCM.....	146
AGQ.....	147
AGQ9.....	147
AGR.....	147
AIDREF.....	45
ANBSAL.....	105
ANCENTR.....	148
ANCENTR1.....	148
APO1A.....	67
APO2A.....	67
APO3A.....	67
APOSIT.....	107
AUTREMRE.....	148

**B**

BIT.....	148
----------	-----

**C**

CA.....	36
CHAMP.....	26
CHPUB.....	79
CL.....	26
COHAB.....	36
CONTRA.....	80
CREC.....	149
CS.....	149
CSA.....	150
CSREF.....	150
CSTANT.....	151
CSTOT.....	151
CSTOTCM.....	152

**D**

DATANT.....	89
DATEREF.....	21
DCSANT.....	104, 105, 106, 107
DCSREF.....	152
DCSTOT.....	153
DEP.....	31
DISPOC.....	59
DMALLO.....	141
DMALOG.....	142
DMATRA.....	104
DMCREA.....	99

DMDDAT.....	125
DMDIPL.....	124
DMDOMD.....	111
DMDREA.....	99
DMDSP.....	125
DMDSPE.....	124
DMF0A.....	122
DMF3M.....	122
DMFACT.....	121
DMFAUT.....	122
DMFCON.....	123
DMFDAA.....	121
DMFDAM.....	121
DMFDAT.....	121
DMFFIN.....	123
DMFI.....	63
DMFNAT.....	123
DMFNIV.....	122
DMFNNI.....	124
DMINSC.....	51
DMMAUD.....	142
DMMIGA.....	117
DMMIGB.....	117
DMMIGC.....	117
DMMIGD.....	117
DMMIGE.....	118
DMMIGF.....	118
DMMIGG.....	118
DMMIGH.....	118
DMMIGI.....	118
DMMINI.....	141
DMMOC.....	134
DMMOCJ.....	134
DMNREC.....	100
DMOCC6I.....	129
DMOCCA.....	129
DMOCCI.....	129
DMOCCM.....	44
DMOCCS.....	44
DMPRIM.....	137
DMPROV.....	81
DMRECR.....	99
DMROCC.....	100
DMRTP.....	93
DMSALC.....	139
DMSALN.....	137
DMSALT.....	138
DMSOU.....	49
DMSOUE.....	49
DMTITC.....	80
DMTPRI.....	138
DUDET.....	81

**E**

ECHPUB.....	112
ECONTR.....	112
ENF3.....	153
ENF6.....	153
ENFC90.....	153
EOCCUA.....	111
ERESID.....	111
ESAISO.....	113
ESALPA.....	112
ESITU.....	114
ESTC.....	111
ESTJC.....	113
ESTJCA.....	113

ESTJFC.....	113
ETITC.....	112
ETPP.....	114
EXPLAG.....	85

## H

HDREF.....	93
HH.....	154
HH4.....	154
HMV.....	25
HPLUS.....	96
HTS.....	154

## I

INSCAC.....	50
INSCAM.....	50

## L

LIENPR.....	37
-------------	----

## M

M.....	36
MCM.....	154
MOALOG.....	142
MODRECH4.....	155
MOIANT.....	89
MOMAUD.....	142
MONNAI.....	137
MOPRIM.....	137
MOSALC.....	139
MOSALS.....	141
MOTINT.....	21
MRA.....	53
MRB.....	54
MRC.....	54
MRD.....	54
MRE.....	54
MREC.....	49
MRECA.....	51
MRECB.....	51
MRECC.....	51
MRECD.....	52
MRECE.....	52
MRECF.....	52
MRECG.....	52
MRECH.....	53
MRECK.....	53
MRECL.....	53
MRF.....	55

## N

NA1MA.....	68
NA2M.....	74
NA3M.....	75
NA4M.....	78
NAIA.....	35
NAIM.....	35
NAINF.....	130
NAINFD.....	132
NAOM.....	155
NATSTA.....	43

NATSTB.....	45
NBAGENF.....	155
NBPERS.....	37
NBQI.....	21
NBSALB.....	85
NBTEMP.....	68
NBTEMPI.....	129
NCHBIT.....	155
NCOM.....	31
NESDOM.....	156
NESDOMCJ.....	157
NESDOMCM.....	158
NESDOMGR.....	158
NFR.....	35
NMRE.....	159
NONDIC.....	59
NRESID.....	36
NUMENQ.....	31

## O

OCCREF.....	159
OFFICC.....	50
OHTMC1.....	94
OHTMC10.....	96
OHTMC2.....	94
OHTMC3.....	94
OHTMC4.....	94
OHTMC5.....	94
OHTMC6.....	95
OHTMC7.....	95
OHTMC8.....	95
OHTMC9.....	96
OHTPC1.....	95
OHTPC2.....	95
OHTPC3.....	96

## P

PASTRA.....	43
-------------	----

## Q

QPRC.....	79
-----------	----

## R

RABS.....	44
REC.....	100
RES_COLLECT.....	21
REVENA.....	140
REVENM.....	140
REVENT.....	139
RGES.....	31

## S

S.....	35
SALSEC.....	141
SCM.....	159
SO.....	27
SOUCHE.....	159
SSECH.....	31
STATUT.....	160
STATUTCJ.....	160
STATUTCM.....	161

STC.....	67
STCHA.....	49
STCHE.....	50
STJC.....	80
STNRED.....	161
STPLC.....	96

<b>T</b>
----------

TAFREF.....	45
TAM1A.....	68
TAM1AA.....	69
TAM1AH.....	69
TAM1AN.....	69
TAM1AP.....	70
TAM1AS.....	70
TAM1BA.....	70
TAM1BF.....	72
TAM1BH.....	71
TAM1BI.....	71
TAM1BN.....	71
TAM1BR.....	71
TAM1BS.....	71
TAM1CA.....	72
TAM1CH.....	72
TAM1CN.....	73
TAM1CS.....	73
TAM2.....	73
TAM2H.....	74
TAM2NA.....	73
TAM2NB.....	73
TAM2P.....	74
TAM2PA.....	75

TAM2S.....	74
TAM3.....	75
TAM3F.....	77
TAM3H.....	76
TAM3I.....	77
TAM3NA.....	75
TAM3NB.....	75
TAM3P.....	76
TAM3R.....	76
TAM3S.....	76
TAM4.....	77
TAM4H.....	78
TAM4NA.....	77
TAM4NB.....	77
TAM4P.....	78
TAM4S.....	79
TH.....	26
TOCNSA.....	133
TOCNSF.....	134
TOCNSH.....	133
TOCNSI.....	133
TOCNSR.....	134
TOCNSX.....	132
TOCSAC.....	131
TOCSACX.....	130
TOCSF.....	131
TOCSH.....	131
TPP.....	93
TRAREF.....	43
TTRREF.....	43
TYPC.....	81
TYPMEN90.....	162
TYPMEN90R.....	162