

EEDOM
Enquête Emploi dans les
Départements d'Outre-Mer

DICTIONNAIRE DES CODES

EDITION 2005

Alphabétique et thématique

SOMMAIRE

1. INTRODUCTION	5
I - PRESENTATION DE L'ENQUETE.....	7
1 - LA DEMANDE DE LABEL D'INTERET GENERAL AVEC CARACTERE OBLIGATOIRE.....	7
2 - LES OBJECTIFS DE L'ENQUETE EMPLOI SPECIFIQUE DOM	7
3 - LES CONTRAINTES DE LA NOUVELLE ENQUETE EMPLOI.....	8
4 - UNITE ENQUETEE ET CHAMP DE L'ENQUETE	8
5 - DESCRIPTION DU SONDAGE	9
6 - MODE DE COLLECTE ET CALENDRIER DE L'ENQUETE	10
7 - LES LETTRES ENVOYEEES AUX ENQUETES.....	11
8 - COMITE DE PILOTAGE.....	11
9 - DIFFUSION DES RESULTATS.....	12
II - LE QUESTIONNAIRE DE L'ENQUETE EMPLOI RENOVEE.....	13
1 - PRESENTATION DU QUESTIONNAIRE PAR MODULE	13
III - DEFINITION DES PRINCIPALES NOTIONS UTILISEES DANS LES TABLEAUX.....	18
1 - LES ACTIFS OCCUPES	18
2 - LES CHOMEURS	18
3 - L'INACTIVITE	19
4 - L'EMPLOI ET LA PROFESSION	19
5 - L'ACTIVITE ECONOMIQUE.....	20
6 - LA FORMATION	20
7 - LES NOMENCLATURES UTILISEES	20
2. LA COLLECTE.....	23
IDENTIFICATION DU LOGEMENT	25
FICHE ADRESSE	29
COMPOSITION DU MENAGE.....	35
MODULE A - EMPLOI ET CHOMAGE AU SENS DU BIT	39
« <i>Existence d'un travail</i> »	41
« <i>La recherche d'emploi</i> »	47
« <i>La disponibilité</i> »	55
MODULE B - QUESTION GENERALE	59
MODULE C - ACTIVITES PROFESSIONNELLES	63
MODULE D - ETABLISSEMENT.....	83
MODULE E - ANCIENNETE DANS L'ENTREPRISE.....	87
MODULE F - DUREE DU TRAVAIL	91
MODULE G - CARACTERISTIQUES DE LA RECHERCHE D'EMPLOI	99
MODULE H - ACTIVITE PROFESSIONNELLE ANTERIEURE	105
MODULE I - SITUATION UN AN AVANT	111
MODULE J - MOBILITE	117
MODULE K - FORMATION	123
MODULE L - ACTIVITES OCCASIONNELLES	133
MODULE M - REVENUS	141
3. VARIABLES CALCULEES.....	147
4. INDEX THEMATIQUE.....	169
5. INDEX ALPHABETIQUE	179

EEDOM
Enquête Emploi dans les DOM

DICIONNAIRE DES CODES



1. INTRODUCTION

I - Présentation de l'enquête

1 - La demande de label d'intérêt général avec caractère obligatoire.

L'enquête sur l'emploi est réalisée dans les Départements d'Outre Mer depuis 1993 ; elle a été mise en place sur la demande d'Eurostat et a fonctionné jusqu'en 2000 sur la base d'un cycle de trois ans.

En 2001, l'enquête emploi dans les Dom a fait l'objet d'une nouvelle application liée à la refonte de l'enquête nationale. Elle a porté sur l'ensemble des opérations liées à l'enquête : questionnaire, échantillon, organisation, chaîne de traitement. Elle répondait à plusieurs objectifs :

- répondre au règlement cadre 577/98 relatif aux enquêtes européennes sur les forces de travail,
- améliorer la qualité de l'enquête et adapter son questionnaire aux spécificités des DOM (un volet sur l'emploi informel a ainsi été rajouté).

L'enquête emploi Dom est la seule source permettant de mettre en œuvre la mesure de l'activité suivant les concepts du Bureau International du Travail (BIT) définis et adoptés lors des conférences internationales de statisticiens du travail en 1982.

Elle fait l'objet de règlements européens portant sur les « enquêtes force de travail » (en annexe A10-A12) :

- règlement 577/98 du Conseil de l'Union européenne du 9 mars 1998
- règlement 1897/2000 de la Commission du 7 septembre 2000
- règlement 1991/2002 du Parlement européen et du Conseil du 8 octobre 2002

L'article 5 du règlement 577/98 prévoit que « Les Etats membres peuvent imposer l'obligation de répondre à l'enquête ».

Depuis sa création, elle a toujours bénéficié du caractère obligatoire : c'est en effet un élément central de l'observation de la situation et de l'évolution du marché du travail. La version 2006 est très proche de la version 2001, et dans un souci de stabilité d'observation, il est nécessaire d'en confirmer le caractère obligatoire.

2 - Les objectifs de l'enquête emploi spécifique DOM

Le principal objectif de l'enquête sur l'emploi est de fournir des statistiques annuelles sur le chômage au sens du Bureau International du Travail (BIT) ainsi que sur l'emploi. La mesure du chômage et de l'emploi selon les critères établis par le BIT ont été rendus comparables aux mesures réalisées dans les autres pays de la Communauté, conformément aux recommandations et règlements européens.

L'enquête fournit aussi de nombreuses informations sur la structure de la population active, de l'emploi et du chômage par sexe, par âge, par niveau de formation, par qualification, par secteur d'activité et par profession. L'enquête Emploi cherche également à rendre compte de la complexité du marché du travail en appréhendant l'exercice de plusieurs professions par une même personne, le travail pour plusieurs employeurs (deux formes de multi-activité), le sous-emploi, la durée du travail, les revenus du travail et les allocations individuelles.

Les fichiers administratifs sur l'emploi couvrent des champs distincts entre eux (Epure pour l'emploi privé marchand, enquête Colter pour l'emploi dans les collectivités territoriales, exploitation des fichiers de paye pour la fonction publique d'Etat ...), et non exhaustifs (difficultés d'appréhender l'emploi non salarié). Les fichiers des demandeurs d'emploi de l'Anpe sont sujets à des variations quelquefois liées aux modalités de gestion.

L'enquête a pour objectifs de

- compléter géographiquement les résultats de l'enquête emploi métropolitaine en reprenant presque intégralement certains modules, et d'établir des résultats nationaux,
- améliorer la connaissance de l'emploi dans les Dom en prenant en compte les spécificités de la population active
- fournir des informations de base sur les domaines non couverts par les sources administratives, comme le champ de l'emploi non salarié, l'emploi informel, la formation et la mobilité.

L'enquête emploi représente ainsi un instrument de synthèse, dont les résultats structurels et conjoncturels annuels sont très sollicités.

Des tableaux rapides et détaillés sont mis à disposition des chargés d'études régionaux et nationaux à l'issue de l'enquête afin de leur permettre d'intégrer à leur programme de travail une ou plusieurs exploitations de ces résultats annuels.

Les principaux utilisateurs de ces résultats sont non seulement les instances européennes, mais aussi le Ministère des Dom, l'Institut d'Emission des Départements d'Outre-Mer, les préfetures de région, et les collectivités territoriales.

3 - Les contraintes de la nouvelle enquête Emploi

D'un point de vue plus général, Eurostat imposait à l'ensemble des pays européens le passage à un dispositif d'enquête emploi en continu au plus tard en 2003. En raison du coût que représenterait ce passage dans les Dom, l'enquête est restée ponctuelle, mais le dispositif existant a été amélioré et le questionnaire adapté aux exigences européennes.

La réglementation européenne prévoit que les enquêtes forces de travail soient complétées, chaque année, par un module thématique variable (dit module ad hoc), de l'ordre de 10 à 20 questions supplémentaires, concernant seulement la vague sortante de l'enquête. Cette demande est prise en compte depuis l'enquête 2004, et le module ad-hoc annuel est intégré au questionnaire EEDOM, mais sur l'ensemble de l'échantillon, afin de garantir la fiabilité de l'exploitation de ces modules au niveau régional.

4 - Unité enquêtée et champ de l'enquête

Le champ de l'enquête est l'ensemble des logements dits « ordinaires », c'est-à-dire les résidences principales à caractère non collectif. L'ensemble des personnes de 15 ans et plus vivant dans ces logements ordinaires sont interrogées. Chaque année, on enquête environ 21 000 logements, soit environ 40 000 personnes de 15 ans ou plus.

Pour des questions d'accessibilité et de coût, certains secteurs sont exclus du champ géographique de l'enquête :

- les îles de Saint Martin et de Saint Barthélemy en Guadeloupe
- l'intérieur des terres du département de Guyane
- certains IRIS ou îlots difficiles d'accès à La Réunion et en Guyane.

5 - Description du sondage

5.1 La base de sondage

La méthode de sondage a été modifiée depuis le tirage de l'échantillon 2005. La nouvelle méthode a été élaborée en étroite collaboration avec l'UMS (cf. Note sur la constitution d'une nouvelle base de sondage pour les enquêtes auprès des ménages dans les Dom).

Il s'agit toujours d'un sondage à deux degrés semi-aréolaire, mais les unités primaires qui étaient des secteurs pré-définis ont changé. En effet, la mise à jour cartographique annuelle de ces secteurs représentait une opération lourde, difficilement conciliable avec l'enquête cartographique préalable au recensement de la population.

Ainsi, les unités primaires sont désormais les îlots repérés pour les besoins du recensement, soit un îlot sur cinq, et la base de sondage des enquêtes auprès des ménages est la même que celle du recensement de l'année dans les grandes communes. A partir de 2006 à La Réunion et de 2007 dans les DFA, la même procédure de constitution de la base est étendue aux petites communes, c'est à dire qu'un cinquième des îlots deviennent les unités primaires des petites communes. En résumé, la base de sondage est donc devenue annuelle.

5.2 Taille de l'échantillon, qualité

Au moment de la refonte en 2001, la taille de l'échantillon a été portée à 16 000 ménages ordinaires répondants, soit 4 000 ménages répondants par Dom, afin d'assurer une représentativité régionale.

Cette taille initiale a été maintenue avec le changement de méthode en 2005. A la date où ce dossier est monté, les calculs de précision n'ont pas été réalisés, mais on peut considérer que les variables telles que les effectifs de chômeurs, actifs occupés, et inactifs par sexe et tranches d'âge sont au moins aussi correctement estimées qu'avec la méthode de tirage précédente, soit avec un coefficient de variation d'environ 5%.

L'échantillon est renouvelé par tiers chaque année, ce panel de 2/3 entre deux années d'enquête évite les ruptures dans les évolutions appréhendées qu'aurait pu occasionner un renouvellement total de l'échantillon. Il est donc composé de trois tiers d'un volume de 1700 logements environ (soit un total de 5400 logements interrogés), le taux de déchets et non-répondants s'établissant entre 20 et 30% suivant les départements.

Par ailleurs, l'échantillon est coordonné négativement dans les grandes communes avec les adresses tirées pour le recensement (la base utile n'est donc composée que de 60% des adresses) ; de plus, lorsque l'enquête emploi n'est pas la première de l'année (cas d'IVQ en Martinique en janvier 2006), les adresses déjà tirées ainsi que celles ayant participé aux précédentes enquêtes emploi sont exclues aussi de la base.

5.3 Critères de stratification

En majeure, la stratification repose :

- sur la distinction PC / GC
- sur la taille des adresses :

Trois strates seront constituées dans les grandes communes

- ✓ adresses mono-logements (SAS d'adresses)
- ✓ adresses de 2 logements à 21 logements (SAS d'adresses, puis grappe de logements)
- ✓ adresses de plus de 21 logements (tirage d'adresses proportionnellement à leur taille, puis 2ème degré : SAS de 21 logements).

Dans les petites communes, seules les deux premières strates devraient être présentes.

Bien que la base de sondage initiale comporte des informations quasi-exclusivement géographiques, d'autres critères d'équilibrage ont été introduits, en fonction de leur pertinence socio-économique (en évitant de multiplier les contraintes, les échantillons tirés étant de faible taille) :

Les variables d'équilibrage communes à tous les DOM sont :

- les coordonnées géographiques des mairies de chaque commune ;
- des zones géographiques : regroupements de communes souvent proches des zones d'emploi ;
- l'aspect du bâti : variable fournie avec la base adresses

La différence entre les DOM porte sur la variable socio-économique.

- Pour la DIRAG, l'équilibrage se fait sur l'évolution de la population entre 1990 et 1999 ;
- Pour La Réunion, l'équilibrage se fait sur une typologie de quartiers créés par la DR.

5.4 Allocation de l'échantillon

Le principe retenu gouvernant l'allocation de l'échantillon entre les différentes strates est celui de l'« équipondération » finale de tous les logements tirés. Ceci, joint au tirage en grappe de logements ou à des tirages aléatoires simples, selon les cas, conduit en gros à des allocations proportionnelles à la taille dans chaque segment de la base de sondage (d'adresses). La probabilité finale d'inclusion des logements sera calculée en tenant compte à la fois :

- de l'amputation consistant à ne travailler que sur une section de l'univers (1/5^{ème} des îlots des grandes communes, 2 ou 3 groupes de rotation sur 5 pour les petites communes, les premières années, et 1/5^{ème} des îlots aussi à partir de 2006-2007).
- de celle consistant à retenir, pour les grandes communes, les adresses non recensées (soit 60 % des logements).
- et enfin de l'exclusion des adresses précédemment enquêtées.

6 - Mode de collecte et calendrier de l'enquête

6.1 Mode de collecte

L'échantillon est renouvelé par tiers chaque année, et un ménage est enquêté trois années consécutives. La première interrogation d'un ménage enquêté est réalisée en face à face. Les deux suivantes le sont par téléphone, afin de diminuer le coût de l'enquête et d'alléger la participation des enquêtés. Les enquêtes qui ne peuvent être réalisées par téléphone (ménages ne disposant pas du téléphone, impossibles à joindre, ménages nombreux ou personnes pour lesquelles l'enquête par téléphone poserait des problèmes de compréhension) sont réalisées en face à face. Ces exceptions sont plus fréquemment observées qu'en métropole. Sur l'ensemble des 4 Dom, seulement la moitié des ménages en seconde et troisième interrogation sont effectivement enquêtés par téléphone.

Sur la base de regroupement d'îlots du 1/5^{ème} dans les communes, sont constituées des zones de collecte. A chacune d'elle correspond un enquêteur et une semaine de référence. La période de collecte débute le lundi suivant la semaine de référence et dure deux semaines.

6.2 Calendrier de l'enquête

A l'instar des pays européens qui n'avaient pas adopté un rythme de collecte en continu dès le départ, l'enquête a lieu au printemps et s'étale sur une période de 12 à 15 semaines entre le 15 mars et le 15 juin.

Cet étalement de la collecte permet d'éviter :

- que l'observation soit trop soumise aux événements accidentels : grèves, cyclones, périodes électorales, recours massif aux contrats aidés de type CES ou CIA suite à un déblocage de crédits, etc.
- une pression très forte sur le recrutement et l'encadrement des enquêteurs en début d'année, et de lisser leur charge de travail

De plus cette période est optimale compte tenu des contraintes de calendrier. Le mois de février est marqué par les fêtes du carnaval aux Antilles. A la Réunion, les vacances scolaires se terminent début février et la campagne sucrière débute fin juin.

La collecte est réalisée en face à face pour le tiers entrant de l'échantillon et par téléphone pour les tiers médian et sortant. Les réponses sont saisies sur micros portables. Si une personne ne peut (ou ne veut) pas répondre, une autre personne du ménage peut répondre pour elle.

7 - Les lettres envoyées aux enquêtés

Les lettres envoyées aux ménages sont :

- lettre-avis Eedom première visite
- lettre-avis Eedom réinterrogation
- lettre de relance lorsque le ménage est impossible à joindre
- lettre de relance lorsque le ménage refuse de répondre.

Aux lettres-avis annonçant la visite ou la réinterrogation téléphonique sont joints les résultats de l'enquête emploi précédente.

8 - Comité de pilotage

Le comité de pilotage a laissé place depuis octobre 2003 à un comité de maintenance. Celui-ci rassemble une fois par an les différents acteurs de la production de l'enquête : division Emploi, CNI d'Orléans, pôle de production de l'enquête Emploi de Lille, pôle « diplômés », site de reprise, unité « méthodes statistiques », département des applications et projets, CNI de Lille (Blaise et CAPI) et le département de la programmation et de la gestion, Dirag et Dr de la Réunion, Centre de Ressources des Enquêtes auprès des Ménages dans les Dom.

9 - Diffusion des résultats

Chaque année des tableaux rapides et détaillés regroupent les premiers résultats de l'année, fournissant les taux et nombres de chômeurs, l'emploi et sa structure par type de contrat. Des publications conjoncturelles (emploi, chômage, sous-emploi) sous forme d'Infos rapides sont réalisées par les Directions Régionales des Dom annuellement. D'autres publications régulières accompagnent ces premiers résultats, à l'initiative du Centre de Ressources des Enquêtes auprès des Ménages dans les Dom, ou des deux Directions Régionales des Dom. Les thèmes peuvent être le sous-emploi, l'emploi des jeunes, la durée du travail, l'exercice de plusieurs emplois, les transitions infra-annuelles sur le marché du travail, etc.

Les fichiers de données individuelles anonymisés seront prochainement disponibles sur le site Web de l'INSEE.

II - Le questionnaire de l'enquête emploi renouvelée

1 - Présentation du questionnaire par module

Le questionnaire se décompose en 14 modules identifiés par les lettres A à N. Le module ad-hoc (module N) répond à une demande d'Eurostat et change chaque année. Il fait l'objet d'un dictionnaire spécifique et n'est pas développé ici.

1.1 - Module A : Le module BIT (concerne toutes les personnes de 15 à 75 ans)

Le questionnaire commence par un « module BIT » ainsi que le recommande le règlement européen.

En effet, pour des raisons de comparabilité entre les différents pays de l'Union européenne quant à l'application des normes du Bureau International du Travail, Eurostat souhaite débiter le questionnement directement par les questions BIT : « Avez-vous travaillé pendant la semaine de référence ? », « Recherchez-vous un emploi ? », « Quelles démarches faites-vous pour trouver un emploi ? ». Afin de mieux prendre en compte la réalité des DOM deux questions ont été rajoutées pour appréhender le travail occasionnel et informel. Ces interrogations précisent le questionnement européen sans le modifier.

Cette application directe du BIT va limiter la connaissance des franges de population qui gravitent autour des différentes catégories d'activité, les doubles situations, l'expression spontanée de la situation des individus, etc.. La question sur le statut principal d'occupation qui permettait d'appréhender le halo et de faire le lien avec les recensements de la population est donc reportée au début du module suivant « caractéristiques générales ». Ce changement dans l'ordre des questions va modifier le caractère spontané de la réponse à cette question.

Ce module est placé en tête du questionnaire à la demande d'Eurostat conditionne la suite de l'interview. Il permet de classer les individus dans les différentes catégories d'activité définies par le Bureau International du Travail. La nature et l'ordre des questions dépendent fortement du règlement européen visant à uniformiser la mesure de ces catégories, et à s'abstraire des particularités légales de chaque pays.

Ce module comporte trois parties :

- *Noter l'existence d'un travail pendant la semaine de référence.*

Il est précisé

- qu'un travail occasionnel (quelques heures, voire une seule) suffit ;
- que les activités désintéressées, les travaux domestiques sont exclus ;
- que les aides familiaux (personnes travaillant pour l'entreprise familiale sans être salariées) sont considérés avoir un travail effectif ;
- que les stagiaires (même peu ou pas rémunérés), quand ils ont une réelle activité de production dans l'entreprise où ils travaillent, sont eux aussi considérés comme ayant un travail.

- *Vérifier si la personne a effectué des démarches effectives de recherche d'emploi au cours des 4 dernières semaines.*

L'inscription comme demandeur d'emploi ne suffisant plus pour être classé comme chômeur au sens du BIT, il est indispensable de passer les 10 questions sur les démarches visant à trouver un emploi, afin de ne pas sous-estimer le nombre de chômeurs dans la population.

- *Vérifier si la personne est disponible pour travailler dans les quinze jours.*

Ces trois types d'informations sont demandés de manière indépendante afin de pouvoir examiner les intersections entre les différentes catégories.

Ces critères font référence à des dates précises, et il est indispensable de bien s'y conformer.

Ce module permet de classer ceux qui ont un travail régulier de ceux qui ont un travail occasionnel. Ainsi le classement en catégorie sociale des personnes ayant un travail occasionnel ne se fera pas en fonction de l'emploi exercé au cours de la semaine de référence, mais en fonction de l'activité antérieure non occasionnelle.

1.2 - Module B : Question générale

Elle est posée à toutes les personnes n'ayant pas un emploi régulier.

Il contient une seule question « En résumé, comment M. se classe par rapport à ces différentes situations » permet d'appréhender la façon dont les personnes perçoivent leur situation vis à vis de l'emploi. Elle est très importante car elle permet de faire le lien avec le recensement de la population. Elle permet aussi de construire le halo autour du chômage, c'est-à-dire toutes les situations intermédiaires qui se situent entre l'emploi, le chômage et l'inactivité. Elle permet également aux enquêtés de s'exprimer.

1.3 - Module C : Activités professionnelles

Rentrent dans cette partie toutes les personnes qui travaillent ou qui ont travaillé, ne fût-ce qu'une heure durant la semaine de référence.

Dans cette partie est décrit l'ensemble de tous les emplois réguliers, ainsi que ceux effectués pendant la semaine de référence.

C'est la partie la plus novatrice de ce questionnaire.

L'ancienne enquête décrivait essentiellement l'activité principale. Le questionnaire rénové prévoit de décrire par employeur l'ensemble des activités salariées et toutes les activités non salariées même occasionnelles effectuées au cours de la semaine de référence, en insistant sur le cumul des activités. Pour chaque activité on note le secteur et la durée. Ce qui permettra de classer ces activités par ordre d'importance et d'appréhender la combinaison des activités. Ce module très riche en information est complété par des questions sur les activités informelles.

Le rajout des questions « Avez-vous reçu une fiche de paye pour cette activité? » et « Etes-vous inscrit à une chambre de métier, etc. ? » permet de distinguer dans le travail informel celui qui organise l'activité de celui qui la subit. Ces questions ne portent que sur la semaine de référence.

Le questionnement proposé permet :

- de vérifier si le travail informel est lié à certaines activités ;
- de mesurer la façon dont les activités informelles s'articulent entre elles et avec les activités formelles ;
- mesurer le cumul d'activités ;
- d'établir une typologie du travail informel.

1.4 - Module D : L'établissement

(concerne toutes les personnes ayant un emploi sauf les personnes travaillant pour un particulier ou les personnes ayant un emploi non déclaré)

L'adresse et les caractéristiques de l'établissement servent à connaître avec précision l'activité de l'établissement par appariement avec le fichier SIRENE de l'INSEE.

Un numéro appelé SIREN, à neuf chiffres, identifie l'entreprise. Il est complété par cinq chiffres pour identifier l'établissement (NIC). Le numéro complet a donc 14 chiffres, et est appelé numéro SIRET. Ce numéro figure sur la fiche de paye de tous les salariés.

Recourir au fichier SIRENE implique de respecter une certaine forme dans l'interrogation, notamment pour la raison sociale et l'adresse. Plus là encore qu'ailleurs, évitez les guillemets, parenthèses et signes divers et les variantes orthographiques.

La question Explag « S'agit-il ... 1 d'une exploitation agricole, etc. » apporte des compléments d'information en cas d'appariement infructueux avec le fichier SIRET, mais permet aussi d'appréhender l'économie sociale qui regroupe les associations, les mutuelles, les entreprises d'insertion, etc. C'est un domaine qui se développe rapidement Outre-mer.

1.5 - Module E : Ancienneté dans l'entreprise

(concerne que les personnes ayant un emploi régulier)

C'est une question qui sert de filtre pour les modules: « Activité antérieure » et « Situation un an avant ». Les personnes dont l'ancienneté dans l'entreprise est supérieure à un an ne répondront pas à certaines questions de ces modules, ce qui allège l'interview.

1.6 - Module F : La durée du travail

Ce module sert essentiellement à mesurer le sous-emploi : ensemble des personnes qui travaillent involontairement moins que la durée normale et qui sont à la recherche d'un travail supplémentaire ou disponibles pour un tel travail.

Trois catégories peuvent être distinguées :

- Les personnes travaillant à temps partiel recherchant un temps complet ou un temps partiel supplémentaire ;
- Les personnes travaillant à temps partiel ne cherchant pas un autre emploi mais souhaitant travailler davantage ;
- Les personnes travaillant à temps complet et ayant involontairement travaillé moins que d'habitude.

Ce module a été adapté avec les normes et les contraintes de travail demandé par Eurostat.

1.7 - Module G : Les caractéristiques de la recherche d'emploi

(concerne toutes les personnes ayant déclaré qu'elles recherchent ou souhaitent un emploi)

Il vise à caractériser quel type d'emploi est recherché et depuis combien de temps. C'est dans cette partie également que sont demandées des précisions aux personnes inscrites comme demandeur d'emploi, en particulier depuis combien de temps elles sont à la recherche d'un emploi. Cette question permet d'estimer le chômage de longue durée.

1.8 - Module H : L'activité professionnelle antérieure

(concerne les personnes n'ayant pas d'emploi régulier).

Elle permet de classer les personnes sans emploi ou ayant un emploi occasionnel par catégorie sociale en fonction du dernier emploi régulier exercé.

1.9 - Module I : Situation un an avant

(concerne toutes les personnes de plus de 15 ans)

Ce module permet de suivre l'évolution des personnes d'une année à l'autre. C'est utile dans le cas d'évaluation de politique publique. Ainsi on peut connaître la proportion de personne accédant à un emploi parmi les personnes ayant bénéficié d'un contrat d'aide à l'insertion un an avant. Dans le questionnaire de ré-interrogation ce module ne concernera que les entrants. On aura pour 1/3 de l'échantillon un suivi sur quatre ans. On disposera ainsi d'un « panel emploi » sur une partie de l'échantillon.

1.10 - Module J : Mobilité

(concerne toutes les personnes de plus de 15 ans)

Il permet de mesurer l'impact de la mobilité sur l'emploi et la propension à migrer des moins de 50 ans. Ce module a été mis en place à la demande des décideurs qui souhaitent mettre en place des mesures favorisant la mobilité.

1.11 - Module K : La Formation et le diplôme

(concerne plus particulièrement les personnes ayant terminé leur formation initiale)

Il permet d'étudier la liaison formation-emploi

La formation est un point clé de la compréhension du marché du travail.

Cette partie sert à connaître quel est le niveau de la formation atteint par les enquêtés, et quelles sont les formations qu'ils suivent (quelque soit le type : formation professionnelle ou non, reprise des études, auto-formation).

On distingue pour le niveau de formation, celui qui a été atteint à la fin de la formation initiale (c'est-à-dire les formations effectuées en écoles supérieures, universités, lycées, collèges, centre de formation des apprentis ou écoles primaires, sans interruption de plus d'un an), du niveau atteint au moment de l'enquête. Cette différence permet de prendre en compte entre autres le rôle de la formation professionnelle.

1.12 - Module L : Les activités occasionnelles

(concerne les personnes sans emploi au cours de la semaine de référence mais qui pour subvenir à leurs besoins effectuent une ou plusieurs activités occasionnelles)

Les activités occasionnelles occupent une place importante dans les Départements d'Outre-mer. L'observation de ces activités sur une semaine n'est pas satisfaisante, il faut donc élargir la fenêtre d'observation. Dans ce module on décrit toutes les activités occasionnelles exercées au cours du dernier mois. On devrait obtenir une approche plus précise de l'emploi informel.

1.13 - Module M : Les revenus

(concerne toutes les personnes de plus de 15 ans)

Il permet d'appréhender les revenus d'activité des individus et des ménages.

Les situations d'exclusion étant nombreuses dans les DOM, une partie spécifique du questionnaire est consacrée aux aides versées aux ménages.

Il donne une description des ménages percevant des minima sociaux.

Ces minima sont au nombre de huit. Ils ont été créés pour combler des lacunes de la protection sociale, et permettent aux bénéficiaires ne percevant aucun revenu, ou bénéficiant d'un revenu inférieur au montant de la prestation, d'atteindre un seuil minimal de ressources.

La connaissance des revenus d'activités et du montant des aides compte tenu de la composition familiale permet de mieux comprendre le comportement des individus face à l'emploi.

Le montant des minima sociaux n'est pas demandé car connaissant les revenus d'activité, un simple calcul permet d'estimer leur montant.

III - Définition des principales notions utilisées dans les tableaux.

1 - Les actifs occupés

Pour être classé actif occupé au sens du BIT, il faut :

- avoir travaillé au moins une heure la semaine précédant l'enquête
ou
- ne pas avoir travaillé la semaine de référence mais avoir eu un lien formel avec l'emploi.

Font donc partie de la population active occupée, les personnes n'ayant pas travaillé la semaine de référence et qui se trouvaient dans l'une des situations suivantes :

- congés annuels ;
- arrêt maladie de moins d'un an, congé maternité ;
- chômage partiel économique, technique ou saisonnier ;
- répartition irrégulière du travail dans le mois, récupération.

ATTENTION

- Au sens du Bureau International du Travail :
 - Les militaires du contingent appartiennent à la population active occupée.
par contre,
 - les activités de bénévolat ne sont pas prises en compte pour classer une personne en « actif occupé ».
- Le classement des stagiaires en « actifs occupés » est basé sur la notion de participation effective à la vie de l'entreprise (note n° 13/F232 du 20/01/1997).
- Le fait de toucher une rémunération ne suffit pas à classer une personne en « actif occupé ». Cette rémunération peut en effet correspondre :
 - soit à un salaire lié à un contrat de travail (notion de droit du travail)
⇒ la personne est active ;
 - soit à une indemnité de l'ordre des prestations. Il s'agit alors de bénévolat
⇒ la personne est inactive.

Les militaires du contingent sont inclus dans les actifs occupés.

2 - Les chômeurs

Pour être chômeur au sens du Bureau International du Travail, il faut :

- Etre SANS TRAVAIL c'est-à-dire ne pas avoir travaillé du tout durant la semaine de référence (ni être en congé ou malade,...) ;
- RECHERCHER UN EMPLOI et avoir pour cela fait des démarches effectives de recherche dans le mois précédant l'enquête (être inscrit comme demandeur d'emploi à l'ANPE, aux ASSEDIC ou en mairie,... avoir au moins consulté des petites annonces) ;
- Etre DISPONIBLE dans les 15 jours suivant l'enquête pour prendre un emploi.

Situations particulières :

- Une personne SANS EMPLOI AYANT TROUVE UN EMPLOI QUI COMMENCERA PLUS TARD (et n'en recherchant donc plus actuellement) est classée parmi les « CHOMEURS » ;
- Une personne qui était SUR LE POINT DE PERDRE SON EMPLOI (licenciement, retraite, fin de contrat de travail,...) durant la semaine de référence mais qui a travaillé durant cette même semaine de référence reste classée parmi les ACTIFS OCCUPES.

3 - L'inactivité

Elle correspond au solde entre l'ensemble de la population de 15 ans et plus et la population active.

On y retrouve :

- les étudiants sauf certains stagiaires ;
- les retraités, préretraités, retirés des affaires, sous réserve qu'ils ne rassemblent pas l'ensemble des critères définissant un chômeur BIT ;
- les femmes au foyer, les personnes en congé parental,... dont la situation face à l'emploi ne les reclasse pas parmi les chômeurs BIT.

Parmi les personnes qui se déclarent inactives certaines ont des comportements très proches des chômeurs. Ces personnes que l'on peut qualifier d'actifs potentiels seraient sans doute actives si les conditions d'emploi étaient meilleures. Certains souhaitent travailler mais n'effectuent pas de démarche de recherche d'emploi. D'autres se sont inscrits dans une formation faute de trouver un travail ce qui leur permet également de bénéficier d'une protection sociale étudiant. Ayant commencé une formation, la plupart ne sont pas immédiatement disponibles pour travailler.

4 - L'emploi et la profession

L'enquête s'efforce de saisir la multi-activité.

Le questionnaire décrit l'ensemble des emplois réguliers ou non, ainsi que ceux effectués pendant la semaine de référence. Il importe donc de distinguer l'emploi de la profession.

▪ *La profession*

On entend par profession le métier exercé par la personne enquêtée à son poste de travail. La profession fait référence à l'acquisition d'une technique, d'une expérience, d'une maîtrise. Elle permet de classer les individus en catégories sociales.

▪ *L'emploi*

Un emploi est en fait un croisement entre profession et employeur. C'est l'exercice d'une profession rémunérée pour un employeur.

▪ *La profession principale, secondaire, emploi principal.*

Pour les personnes ayant actuellement plusieurs professions en même temps, la profession principale est celle que l'enquêté déclare telle. S'il hésite, vous considérez comme principale l'activité à laquelle il consacre le plus de temps. S'il partage son temps de façon égale entre deux activités (ou plusieurs), décrivez la plus rémunératrice. Celui-ci peut être éventuellement un emploi occasionnel.

Attention à la déclaration spontanée de l'enquêté : en principe elle est à privilégier, mais :

- Une personne ayant exercé un travail occasionnel la semaine dernière, a du mal à accepter l'idée qu'il s'agit pour nous, de sa "profession principale", surtout si elle recherche, par ailleurs, un travail correspondant à sa qualification.

5 - L'activité économique

La notion d'activité économique se distingue de la notion de profession. Cette dernière correspond au métier individuel (par exemple sténodactylo). La première se rapporte à l'unité économique où la profession est exercée (par exemple : construction automobile)

6 - La formation

Ce module reprend les niveaux de formation préconisés par Eutostat.

7 - Les nomenclatures utilisées.

Trois types de nomenclature sont utilisés :

- La catégorie sociale sera codée sur deux positions. Cette nomenclature est celle utilisée par l'Insee,
- La nomenclature des niveaux de formation préconisée par Eurostat,
- Une nomenclature des secteurs d'activité spécifique Dom en 22 postes :

1. Agriculture, sylviculture, pêche

- 1.1 - Agriculture
- 1.2 - Sylviculture
- 2.3 - Pêche

2. Industries

- 2.1 - Industries agricoles et alimentaires
- 2.2 - Autres industries

3. Energie (raffinage, eau, électricité)**4. Construction** (BTP)**5. Commerce****6. Transports** (y.c. agences de voyage, lancement de satellites)**7. Activités financières** (banques, assurances, intermédiaires financiers)**8. Activités immobilières****9. Services aux entreprises**

- 9.1 - Postes et télécommunications
- 9.2 - Conseils et assistance, recherche et développement
- 9.3 - Services opérationnels (sécurité, nettoyage, secrétariat)

10. Services aux particuliers

- 10.1 - Hôtels restaurants
- 10.2 - Serv. Pers. Activités récréatives
- 10.3 - Services personnels et services domestiques

11. Educations, santé, actions sociales

- 11.1 - Education
- 11.2 - Santé
- 11.3 - Action sociale

12. Administration

- 12.1 - Administration publique (Etat, collectivités locales)
- 12.2 - Activités associatives et extra-territoriales

Cette nomenclature prend en compte les spécificités des Dom, tout en respectant les contraintes de la codification automatique de la CS par SICORE.

EEDOM
Enquête Emploi dans les DOM

DICIONNAIRE DES CODES



2. LA COLLECTE

EEDOM
Enquête Emploi dans les DOM

DICIONNAIRE DES CODES



IDENTIFICATION DU LOGEMENT

NUMERO DE REGION DE GESTION**RGES**

1	Guadeloupe
2	Martinique
3	Guyane
4	Réunion

NUMERO DE SOUS-ECHANTILLON**SSECH**

3	2003
4	2004
5	2005

Il indique l'année d'entrée du logement dans l'échantillon.

EEDOM
Enquête Emploi dans les DOM

DICIONNAIRE DES CODES



FICHE ADRESSE

QUELLE EST L'ANNEE D'ACHEVEMENT DE L'IMMEUBLE ?

Filtre : Pour tous les logements à la première enquête.

Si rang=1.

AAI1

1	Avant 1915
2	De 1915 à 1948
3	De 1949 à 1967
4	De 1968 à 1974
5	De 1975 à 1981
6	De 1982 à 1989
7	De 1990 à mars 1999
8	Postérieur à mars 1999

POUVEZ-VOUS PRECISER L'ANNEE EXACTE D'ACHEVEMENT DE L'IMMEUBLE ?

Filtre : Si l'année d'achèvement du logement est postérieure à 1989.

Si AAI1 in (7,8).

AAI2

|_|_|_|_|

QUEL EST LE MODE D'INTERVIEW UTILISE ?**MOTINT**

1	Visite
2	Téléphone

Y A-T-IL UN CHANGEMENT DANS LA SITUATION DU LOGEMENT (OU DU LOCAL) ?

Filtre : Cette question permet de repérer les logements faisant partie de l'échantillon.

HMV

1	Existe toujours à la date de l'enquête et n'a ni fusionné ni éclaté
2	A absorbé un ou plusieurs logements ou autres locaux
4	A été détruit ou a perdu son usage d'habitation
6	A été absorbé ou pièce indépendante reprise par le titulaire du logement principal
8	Est inconnu, impossible à identifier
9	A éclaté
11	Est issu d'un éclatement
12	A été créé par une erreur de manipulation

LE LOGEMENT (LOCAL, IMMEUBLE) DOIT-IL ETRE ENQUETE ?

Filtre : Si HMV in (1,2,11).

CHP

1	Oui
2	Non, c'est un ménage collectif
3	Non, la date de collecte est dépassée

QUEL EST LE TYPE D'IMMEUBLE ?

Filtre : Si le logement fait bien partie du champ de l'enquête.

Si Chp=1.

TH

1	Habitation de fortune
2	Case traditionnelle, même améliorée
3	Maison traditionnelle ou immeuble en bois
4	Maison individuelle en dur
5	Immeuble collectif
6	Immeuble principalement à usage industriel, commercial ou administratif comportant au moins un logement à usage d'habitation (usine, atelier, immeuble de bureaux, magasin, école, collège, hôpital, mairie, gare, bureau de poste, stade...).

QUELLE EST LA CATEGORIE DU LOGEMENT ?

Filtre : Si le logement fait bien partie du champ de l'enquête.

Si CHP=1.

CL

1	Résidence principale (logement ou pièce principale où le ménage demeure la plus grande partie de l'année)
2	Logement ou pièce indépendante utilisé occasionnellement
3	Résidence secondaire ou logement loué (ou à louer) pour les loisirs ou les vacances
4	Logement vacant (sans occupant disponible ou non pour la vente ou la location)

LE LOGEMENT EST :**CHAMP**

1	Une résidence principale
2	Une résidence secondaire
3	Vacant
4	Utilisé occasionnellement
5	Absorbé
6	Détruit
7	Est issu d'un éclatement
8	Impossible à identifier
9	Un logement ayant perdu son usage d'habitation
10	Un logement créé par erreur de manipulation
11	Reporté à une vague ultérieure

QUEL EST LE STATUT D'OCCUPATION DU LOGEMENT ?

Filtre : Cette question est posée en première visite et en enquêtes intermédiaires uniquement si le ménage a changé.

Si (RANG=1 et CHP=1) ou (RANG <>1 et OCCUPAN=2)

SO

1.	Propriétaire
1.1	Propriétaire (non accédant) du logement, ou de la maison où se trouve le logement
1.2	Accédant à la propriété (le ménage doit encore effectuer au moins un remboursement)
1.3	Propriétaire du logement (non du sol)
2.	Locataire
2.1	Locataire d'un logement HLM
2.2	Locataire ou sous-locataire d'un logement loué vide non HLM
2.3	Locataire ou sous-locataire d'un logement loué meublé ou d'une chambre d'hôtel
3.	Logé gratuitement par des parents, des amis ou l'employeur (y compris le cas des personnes occupant un logement qu'elles ont vendu en viager, etc.)

UNE ALLOCATION EST-ELLE VERSEE POUR CE LOGEMENT ?

Filtre : Si le logement fait partie du champ à enquêter.

Si CL=1 et Reponse=1.

ALLOG

1	Oui
2	Non

QUEL EST LE MONTANT EN EUROS DE L'ALLOCATION LOGEMENT ?

Filtre : Pour toutes les personnes percevant l'allocation logement.

Si Allog=1.

DMMALOG

|_|_|_|

Contrôle : < 400 €

Y A-T-IL EU DES CHANGEMENTS ?

Filtre : Si Réinterrogation.

OCCUPANT

1	Oui, toutes les personnes ont changé
2	Oui
3	Non, aucun changement

Y'A-T-IL DES PERSONNES EN PLUS FAISANT PARTIE DU MENAGE ?**AUTREPE**

Ne pas oublier : les personnes temporairement absentes, les personnes rattachées résidant dans un établissement collectif, les personnes occupant temporairement un autre logement, les domestiques et salariés logés dans le logement, les sous-locataires occupant le logement (sauf ceux qui occupent des pièces totalement indépendantes), les pensionnaires ou enfants placés jour et nuit dans le ménage.

1	Oui
2	Non

COMBIEN Y A-T-IL DE PERSONNES NON PRESENTES L'AN DERNIER ?

Filtre : Si Autrepe=1.

NBPERSR

|_|_|

EEDOM
Enquête Emploi dans les DOM

DICIONNAIRE DES CODES



COMPOSITION DU MENAGE

QUEL EST LE SEXE DE M... ?*Filtre : Pour chaque prénom**Si (PRENOM<>F) ET PRENOM<>EMPTY***S**

1	Masculin
2	Féminin

QUEL EST LE MOIS DE NAISSANCE DE M... ?*Filtre : Pour chaque prénom.**Si(PRENOM<>F) ET PRENOM<>EMPTY***NAIM**

0	Inconnu
1 à 12	Janvier à décembre

QUELLE EST L'ANNEE DE NAISSANCE DE M... ?*Filtre : Pour chaque prénom.**Si(PRENOM<>F) ET PRENOM<>EMPTY***NAIA**

|_|_|_|_|

QUELLE EST LA NATIONALITE DE M... ?*Filtre : Pour chaque prénom.**Si(PRENOM<>F) ET PRENOM<>EMPTY***NFR**

1	Français de naissance, y compris par réintégration
2	Français par naturalisation, mariage, déclaration ou option à sa majorité
3	Etranger

QUELLE EST LA NATIONALITE DE M... ?*Filtre : Pour toutes les personnes d'origine étrangères.**Si NFR=3.***NATIO**

|_|_|_|

DEPUIS QUELLE ANNEE M... RESIDE-T-IL DANS LE DEPARTEMENT ?*Filtre : Pour toutes les personnes étrangères.**Si NFR=3.***NRESID**

|_|_|_|_|

A QUELLE CATEGORIE APPARTIENT M... ?

Filter : Pour chaque prénom .

Si(PRENOM<>F) ET PRENOM<>EMPTY

CA

1	Militaire du contingent
2	Militaire de carrière logé en caserne ou camp
3	Elève interne
4	Etudiant habitant en cité universitaire ou foyer d'étudiants
5	Jeune vivant dans un foyer de jeunes travailleurs
6	Détenu
7	Malade ou convalescent en sanatorium, hôpital, établissement de soins,...
8	Personne âgée vivant dans une maison de retraite ou un hospice
9	Ouvrier logé dans un baraquement de chantier temporaire de travaux publics

QUEL EST L'ETAT MATRIMONIAL LEGAL DE M... ?

Filter : Pour chaque prénom et personne de 15 ans ou plus.

Si (PRENOM<>F) ET PRENOM<>EMPTY et AGE>=15

M

1	Célibataire
2	Marié(e) ou remarié(e)
3	Veuf, veuve
4	Divorcé(e)

EST-CE QUE M... VIT EN COUPLE ?

Filter : Pour chaque prénom et personne de 15 ans ou plus

Si (PRENOM<>F) ET PRENOM<>EMPTY et AGE>=15

COHAB

1	Oui
2	Non

QUEL EST LE LIEN DE M... AVEC LA PERSONNE DE REFERENCE ?

Filter : Pour chaque prénom et personne de 15 ans ou plus.

Si (PRENOM<>F) ET PRENOM<>EMPTY et AGE>=15

LIENPR

2	Conjoint de la personne de référence marié ou de fait (la femme dans un couple)
3	Enfant de la personne de référence ou de son conjoint : fils, fille, gendre
4	Petit-enfant de la personne de référence ou de son conjoint
5	Ascendant de la personne de référence ou de son conjoint : père, mère, beau-père,...
6	Autre parent de la personne de référence ou de son conjoint
7	Ami
8	Pensionnaire, sous-locataire, logeur, enfant en nourrice sans lien de parenté avec la personne de référence ou son conjoint
9	Domestique ou salarié logé

EEDOM
Enquête Emploi dans les DOM

DICIONNAIRE DES CODES

MODULE A -
EMPLOI ET CHOMAGE AU SENS DU BIT

EEDOM
Enquête Emploi dans les DOM

DICIONNAIRE DES CODES

MODULE A - MODULE BIT
« *EXISTENCE D'UN TRAVAIL* »

M... A-T-IL UN EMPLOI ACTUELLEMENT ?

Filtre : Pour toutes les personnes de 75 ans ou plus ayant une activité à l'enquête précédente.

Si age>=75 et V1pclc non vide.

TEMP

1	Oui
2	Non

Si c'est Oui, on codifie directement la variable activité (Actop) et travail occasionnel (Occref).

Actop=1 et Occref=2.

DURANT LA SEMAINE DERNIERE, M... A-T-IL EFFECTUE NE SERAIT-CE QU'UNE HEURE DE TRAVAIL REMUNERE (A SON COMPTE OU COMME SALARIE) ?

Filtre : Pour toutes les personnes de plus de 14 ans.

Si 15<=AGE<75.

TRAREF

1	Oui
2	Non

ETAIT-CE ?

Filtre : Pour toutes les personnes déclarant exercer un travail rémunéré.

Si TRAREF=1.

TTRREF

1	Un travail régulier
2	Uniquement un travail occasionnel
3	Uniquement un stage en entreprise ou dans une administration

AU COURS DE CE STAGE M...A-T-IL PARTICIPE A L'ACTIVITE DE L'ETABLISSEMENT OU SEULEMENT ETUDIE LE FONCTIONNEMENT DE L'ENTREPRISE OU DU SERVICE ?

Filtre : Pour toutes les personnes en stage.

Si TTRREF=3.

NATSTA

1	Oui, il a participé à l'activité de l'entreprise
2	Non, il s'agissait juste d'un stage visant à mieux connaître le fonctionnement d'une entreprise ou d'une administration

M... A-T-IL CEPENDANT UN EMPLOI (SALARIE OU A SON COMPTE) DONT IL ETAIT ABSENT LA SEMAINE DU LUNDI AU DIMANCHE, OU QUI COMMENCERA PLUS TARD ?

Filtre : Pour toutes les personnes de plus de 16 ans n'ayant pas d'emploi régulier au cours de la semaine de référence.

Si AGE>15 et TTRREF<>1

PASTRA

1	Oui
2	Non

POUR QUELLE RAISON M... N'A-T-IL PAS TRAVAILLE ?

*Filtre : Pour toutes les personnes ayant un emploi mais n'ayant pas travaillé la semaine de référence.
Si PASTRA=1.*

RABS

1	Congés rémunérés (yc jours de RTT)
2	Maladie de l'intéressé, accident ou incapacité temporaire
3	Congés de maternité / paternité
4	Congé parental
5	Congé personnel non rémunéré par l'employeur (congé sans solde, congé individuel de formation)
6	Temps partiel
7	Congé de récupération (dans le cadre de la capitalisation du temps de travail, des comptes-épargne temps ou d'un contrat d'annualisation du temps de travail)
8	Formation rémunérée par l'employeur ou dans le cadre d'un contrat en alternance
9	Conflit de travail, grève
10	Chômage partiel pour raison technique ou économique, intempéries
11	Période de morte saison si activité saisonnière ou période précédant le début d'un emploi
12	Mise à pied, période de fin d'emploi

QUELLE EST LA DUREE DE CE CONGE (MALADIE, PERSONNEL OU CHOMAGE PARTIEL) OU SI CETTE INTERRUPTION N'EST PAS TERMINEE, QUELLE EN EST LA DUREE PREVUE ?

Filtre : Pour toutes les personnes n'ayant pas travaillé pour une raison de maladie, congé personnel ou de chômage partiel.

Si rabs in (2,4,5,10).

RABSP

|_|_|_|_|

Préciser la durée avec l'initiale Années/Mois/Semaines/Jours

M... A-T-IL TROUVE UN EMPLOI (OU UN AUTRE EMPLOI) QUI COMMENCERA PLUS TARD ?

Filtre : Pour toutes les personnes n'ayant pas eu d'emploi régulier la semaine de référence et n'ayant pas non plus d'emploi.

Si Ttrref<>1 et Pastra=2.

PASTRB

1	Oui
2	Non

A QUELLE DATE M... VA-T-IL COMMENCER DANS SON FUTUR EMPLOI ?

Filtre : Pour toutes les personnes ayant un emploi qui commencera plus tard.

Si RABS=11 ou PASTRB=1.

DEBUAC

|_|_|_|_|_|_|_|_|_|
JJ / MM / AAAA

POUR SUBVENIR A SES BESOINS OU A CEUX DU MENAGE, M... A-T-IL EFFECTUE PARFOIS UNE OU DES ACTIVITES OCCASIONNELLE(S) DECLAREE(S) OU NON ?

Filtre : Pour toutes les personnes de 16 à 74 ans n'ayant pas travaillé la semaine de référence ou n'ayant pas de lien formel avec l'emploi : en période de congé non rémunéré ou de fin d'emploi ou en attente d'un travail qui commencera ultérieurement et n'ayant pas d'emploi occasionnel.

Si 15<AGE<75 et (TRAREF=2 et RABS NOT IN (1,2,3,6,7,8,9,10)) ou Natsta=2

DMOCCM

1	Oui
2	Non

LA SEMAINE DERNIERE, M... Y A-T-IL EU RECOURS ?

Filtre : Pour toutes les personnes ayant un emploi occasionnel mais n'ayant pas déclaré un emploi la semaine de référence et n'ayant pas de lien formel avec l'emploi.

Si DMOCCM=1.

DMOCCS

1	Oui
2	Non

LA SEMAINE DERNIERE, M... A-T-IL EFFECTUE UN TRAVAIL NON REMUNERE ?

Filtre : Pour les personnes n'ayant pas un travail rémunéré au cours de la semaine de référence et n'ayant pas de lien formel avec l'emploi ni même un emploi occasionnel.

Si [(TRAREF=2 ET RABS not IN [1,2,3,6,7,8,9,10]) OU Natsta=2] et Dmoccs<>1.

AIDREF

1	Oui, M... a aidé un membre de sa famille (sans être salarié), pour l'entreprise, l'exploitation ou le cabinet familial
2	Oui, M... a effectué un stage (pas ou peu rémunéré) en entreprise ou dans une administration (modalité interdite si QB1c=3)
3	Oui, M... a effectué des activités bénévoles
4	Oui, M... a effectué des travaux domestiques ou s'est occupé de sa famille
5	Non

AU COURS DE CE STAGE AVEZ-VOUS PARTICIPE A L'ACTIVITE DE L'ETABLISSEMENT OU SEULEMENT ETUDIE LE FONCTIONNEMENT DE L'ENTREPRISE OU DU SERVICE ?

Filtre : Pour toutes les personnes ayant effectué un stage non rémunéré : ex étudiant lycée, etc.

Si AIDREF2=2.

NATSTB

1	Oui, il a participé à l'activité de l'entreprise
2	Non, il s'agissait juste d'un stage visant à mieux connaître le fonctionnement d'une entreprise ou d'une administration

S'AGISSAIT-IL UNIQUEMENT D'UN TRAVAIL OCCASIONNEL OU EXCEPTIONNEL ?

Filtre : Pour toutes les personnes ayant aidé un membre de leur famille sans être salariées.

Si AIDREF=1

TAFREF

1	Oui
2	Non

EEDOM
Enquête Emploi dans les DOM

DICIONNAIRE DES CODES

MODULE A - MODULE BIT
« LA RECHERCHE D'EMPLOI »

M... SOUHAITE-T-IL OU CHERCHE-T-IL CEPENDANT UN AUTRE EMPLOI (EN PLUS OU EN REMPLACEMENT DE CELUI QU'IL OCCUPE ACTUELLEMENT OU QU'IL VA OCCUPER PROCHAINEMENT) ?

Filtre : Pour toutes les personnes de moins de 65 ans ayant un emploi régulier.

Si AGE<65 ET Occref=2.

DMSOUE

1	Oui
2	Non

AU COURS DES 4 DERNIERES SEMAINES, M... ETAIT-IL A LA RECHERCHE D'UN EMPLOI MEME A TEMPS PARTIEL, MEME OCCASIONNEL, OU POUR S'ETABLIR A SON COMPTE ?

Filtre : Pour toutes les personnes de moins de 65 ans n'ayant pas d'emploi régulier et cherchant un autre emploi.

Si age<65 et (Occref=1 ou Dmsoue<>2 ou Pastr=1).

MREC

1	Oui
2	Non

ETAIT-CE POUR TROUVER ?

Filtre : Pour toutes les personnes déclarant être à la recherche d'un emploi au cours des 4 dernières semaines.

Si MREC=1.

STCHE

1	Un emploi salarié
2	Une situation à son compte
3	Indifféremment l'un ou l'autre

AU COURS DES QUATRE DERNIERES SEMAINES M... ETAIT-IL INSCRIT COMME DEMANDEUR D'EMPLOI (A L'ANPE, AUPRES DE L'ASSEDIC, L'ANTENNE DE L'ANPE A LA MAIRIE), OU CONSIDERE COMME DISPENSE DE RECHERCHE PAR CES MEMES ORGANISMES ?

Filtre : Pour toutes les personnes de moins de 65 ans n'ayant pas d'emploi régulier ou ayant un emploi régulier et cherchant un autre emploi.

Si AGE<65 ET ((TTRREF<>1) OU (TTRREF=1) ET (DMSOUE=1))

OFFICC

1	Inscrit et non-dispensé de recherche
2	Dispensé de recherche
3	Aucun des deux cas

QUELLE EST L'ANNEE DE LA DERNIERE INSCRIPTION DE M... COMME DEMANDEUR D'EMPLOI (A L'ANPE OU L'ASSEDIC) ? (NE PAS CONFONDRE AVEC LA DATE DU DERNIER POINTAGE, PERIODE SANS INTERRUPTION)

Filtre : Pour toutes les personnes inscrites à l'ANPE.

Si OFFICC=1,2.

INSCAC

|_|_|_|_|

Contrôle : l'année doit être supérieure à l'année de naissance + 15.

QUEL EST LE MOIS DE LA DERNIERE INSCRIPTION DE M... COMME DEMANDEUR D'EMPLOI (A L'ANPE OU L'ASSEDIC) ?

Filtre : Pour toutes les personnes inscrites à l'ANPE depuis moins d'un an.

Si OFFICC=1,2.

INSCAM

1 à 12	Janvier à décembre
--------	--------------------

AU COURS DES 4 DERNIERES SEMAINES, M... A-T-IL REÇU DE L'ANPE DES PROPOSITIONS D'EMPLOIS, DE FORMATIONS OU DE REMISES A NIVEAU ?

Filtre : Pour toutes les personnes inscrites à l'ANPE.

Si OFFICC=1,2.

DMINSC

1	Des propositions d'emploi
2	Des propositions de formations ou de remises à niveau
3	A la fois des propositions d'emploi et des propositions de formations ou de remises à niveau
4	Aucune proposition

AU COURS DES 4 DERNIERES SEMAINES, M... A-T-IL PRIS CONTACT AVEC UN BUREAU PUBLIC DE PLACEMENT (ANPE, APEC, CHAMBRE DE COMMERCE...) POUR TROUVER UN EMPLOI (VISITE, CONSULTATION DE TABLEAU, PARTICIPATION A DES ACTIONS MENEES PAR L'ANPE) ?

Filtre : Pour les personnes déclarant être à la recherche d'un emploi salarié au cours des 4 dernières semaines

Si AGE<65 ET ((TTRREF<>1) OU (TTRREF=1) ET (DMSOUE=1)) ou (MREC=1) ET (STCHE<>2)

MRECA

1	Oui
2	Non

AU COURS DES 4 DERNIERES SEMAINES, M... A-T-IL PRIS CONTACT AVEC UN BUREAU PRIVE DE PLACEMENT ? (CABINET DE RECRUTEMENT)

Filtre : Pour les personnes déclarant être à la recherche d'un emploi salarié au cours des 4 dernières semaines

Si AGE<65 ET ((TTRREF<>1) OU (TTRREF=1) ET (DMSOUE=1))ou(MREC=1) ET (STCHE<>2)

MRECB

1	Oui
2	Non

AU COURS DES 4 DERNIERES SEMAINES, M... A-T-IL PRIS CONTACT AVEC UNE AGENCE D'INTERIM ?

*Filtre : Pour les personnes déclarant être à la recherche d'un emploi salarié au cours des 4 dernières semaines
Si AGE<65 ET ((TTRREF<>1) OU (TTRREF=1) ET (DMSOUE=1)) ou (MREC=1) ET (STCHE<>2)*

MRECC

1	Oui
2	Non

AU COURS DES 4 DERNIERES SEMAINES, M... A-T-IL RENDU VISITE A UN FORUM DES METIERS ?

Filtre : Pour les personnes déclarant être à la recherche d'un emploi salarié au cours des 4 dernières semaines.

Si AGE<65 ET ((TTRREF<>1) OU (TTRREF=1) ET (DMSOUE=1)) ou (MREC=1) ET (STCHE<>2)

MRECD

1	Oui
2	Non

AU COURS DES 4 DERNIERES SEMAINES, M... A-T-IL FAIT UNE DEMARCHE DIRECTE AUPRES D'UN EMPLOYEUR (ENVOI D'UNE CANDIDATURE...)?

*Filtre : Pour les personnes déclarant être à la recherche d'un emploi salarié au cours des 4 dernières semaines
Si AGE<65 ET ((TTRREF<>1) OU (TTRREF=1) ET (DMSOUE=1)) ou (MREC=1) ET (STCHE<>2)*

MRECE

1	Oui
2	Non

AU COURS DES 4 DERNIERES SEMAINES, M... S'EST-IL ADRESSE A DES RELATIONS PERSONNELLES OU PROFESSIONNELLES (FAMILLE, AMIS, SYNDICAT) ?

*Filtre : Pour les personnes déclarant être à la recherche d'un emploi salarié au cours des 4 dernières semaines
Si AGE<65 ET ((TTRREF<>1) OU (TTRREF=1) ET (DMSOUE=1)) ou (MREC=1) ET (STCHE<>2)*

MRECF

1	Oui
2	Non

AU COURS DES 4 DERNIERES SEMAINES, M... A-T-IL FAIT PASSER OU REPONDU A UNE ANNONCE ?

*Filtre : Pour les personnes déclarant être à la recherche d'un emploi salarié au cours des 4 dernières semaines
Si AGE<65 ET ((TTRREF<>1) OU (TTRREF=1) ET (DMSOUE=1)) ou (MREC=1) ET (STCHE<>2)*

MRECG

1	Oui
2	Non

AU COURS DES 4 DERNIERES SEMAINES, M... A-T-IL PASSE UN TEST, UN ENTRETIEN, UN CONCOURS DE RECRUTEMENT, UN CONCOURS ADMINISTRATIF ?

Filtre : Pour les personnes déclarant être à la recherche d'un emploi salarié au cours des 4 dernières semaines.

Si AGE<65 ET ((TTRREF<>1) OU (TTRREF=1) ET (DMSOUE=1)) ou (MREC=1) ET (STCHE<>2)

MRECH

1	Oui
2	Non

AU COURS DES 4 DERNIERES SEMAINES, M... A-T-IL ETUDIE LES ANNONCES D'OFFRES D'EMPLOI (JOURNAUX, MINITEL, INTERNET) ?

Filtre : Pour les personnes déclarant être à la recherche d'un emploi salarié au cours des 4 dernières semaines

Si AGE<65 ET ((TTRREF<>1) OU (TTRREF=1) ET (DMSOUE=1)) ou (MREC=1) ET (STCHE<>2)

MRECK

1	Oui
2	Non

AU COURS DES 4 DERNIERES SEMAINES, M... A-T-IL UTILISE D'AUTRES MOYENS ?

Filtre : Pour les personnes déclarant être à la recherche d'un emploi salarié au cours des 4 dernières semaines.

Si AGE<65 ET ((TTRREF<>1) OU (TTRREF=1) ET (DMSOUE=1)) ou (MREC=1) ET (STCHE<>2)

MRECL

1	Oui
2	Non

QUELS SONT CES AUTRES MOYENS ?

Filtre : Pour les personnes déclarant être à la recherche d'un emploi salarié au cours des 4 dernières semaines.

Si AGE<65 ET ((TTRREF<>1) OU (TTRREF=1) ET (DMSOUE=1)) ou (MREC=1) ET (STCHE<>2) et MRECL=1

MRECLP

.....

AU COURS DES 4 DERNIERES SEMAINES, M... A-T-IL RECHERCHE UN TERRAIN, DES LOCAUX OU DU MATERIEL ?

Filtre : Pour toutes les personnes déclarant être à la recherche d'un emploi à son compte au cours des 4 dernières semaines

Si AGE<65 ET ((TTRREF<>1) OU (TTRREF=1) ET (DMSOUE=1)) (MREC=1) ET (STCHE<>1)

MRA

1	Oui
2	Non

AU COURS DES 4 DERNIERES SEMAINES, M... A-T-IL CHERCHE A OBTENIR DES RESSOURCES FINANCIERES (AIDES PUBLIQUES, EMPRUNTS BANCAIRES...)?

Filtre : Pour les personnes déclarant être à la recherche d'un emploi à son compte au cours des 4 dernières semaines

Si AGE<65 ET ((TTRREF<>1) OU (TTRREF=1) ET (DMSOUE= 1)) (MREC=1) ET (STCHE<>1)

MRB

1	Oui
2	Non

A COURS DES 4 DERNIERES SEMAINES, M... A-T-IL RECHERCHE DES PERMIS, LICENCES OU AUTORISATIONS ?

Filtre : Pour les personnes déclarant être à la recherche d'un emploi à son compte au cours des 4 dernières semaines

Si AGE<65 ET ((TTRREF<>1) OU (TTRREF=1) ET (DMSOUE=1)) (MREC=1) ET (STCHE<>1)

MRC

1	Oui
2	Non

AU COURS DES 4 DERNIERES SEMAINES, M... A-T-IL CONSULTE UN (OU DES) CONSEILLERS (ANCE...) OU SUIVI UNE FORMATION PARTICULIERE ?

Filtre : Pour les personnes déclarant être à la recherche d'un emploi "à son compte" au cours des 4 dernières semaines

Si AGE<65 ET ((TTRREF<>1) OU (TTRREF=1) ET (DMSOUE=1)) (MREC=1) ET (STCHE<>1)

MRD

1	Oui
2	Non

AU COURS DES 4 DERNIERES SEMAINES, M... A-T-IL CHERCHE UNE ENTREPRISE, UNE EXPLOITATION OU UN CABINET A RACHETER OU A PRENDRE EN LOCATION UNE GERANCE ?

Filtre : Pour les personnes déclarant être à la recherche d'un emploi "à son compte" au cours des 4 dernières semaines

Si AGE<65 ET ((TTRREF<>1) OU (TTRREF=1) ET (DMSOUE=1)) (MREC=1) ET (STCHE<>1)

MRE

1	Oui
2	Non

AU COURS DES 4 DERNIERES SEMAINES, M... A-T-IL FAIT D'AUTRES DEMARCHES ?

Filtre : Pour les personnes déclarant être à la recherche d'un emploi "à son compte" au cours des 4 dernières semaines.

Si AGE<65 ET ((TTRREF<>1) OU (TTRREF=1) ET (DMSOUE=1))) (MREC=1) ET (STCHE<>1)

MRF

1	Oui
2	Non

QUELLES SONT CES AUTRES DEMARCHES ?

Filtre : Pour les personnes déclarant être à la recherche d'un emploi à son compte au cours des 4 dernières semaines.

Si AGE<65 ET ((TTRREF<>1) OU (TTRREF=1) ET (DMSOUE=1))) (MREC=1) ET (STCHE<>1) et si MRF=1

MRFP

.....

M... SOUHAITE-T-IL OU CHERCHE-T-IL CEPENDANT UN EMPLOI ?

Filtre : Pour toutes les personnes sans emploi et celles de moins de 65 ans n'ayant pas d'emploi régulier ou ne cherchant pas.

Si AGE<65 ET Occref=1 et Mrec=2.

DMSOU

1	Oui
2	Non

Pour les personnes sans emploi

M... CONTINUE -T-IL AUJOURD'HUI A CHERCHER ?

Filtre : Pour les personnes déclarant être à la recherche d'un emploi au cours des 4 dernières semaines.

Si MREC=1.

STCHA

1	Oui
2	Non

EEDOM
Enquête Emploi dans les DOM

DICIONNAIRE DES CODES

MODULE A - MODULE BIT

« LA DISPONIBILITE »

1) SI ON PROPOSAIT UN EMPLOI A M..., POURRAIT-IL COMMENCER A TRAVAILLER DANS UN DELAI INFERIEUR A 2 SEMAINES ?

2) SI CELA NE TENAIT QU'A LUI, M... POURRAIT-IL COMMENCER A OCCUPER SON FUTUR EMPLOI (OU SON EMPLOI DE SAISONNIER) DANS UN DELAI INFERIEUR A 2 SEMAINES ?

Filtre : 1) Pour toutes les personnes ayant moins de 65 ans et souhaitant ou cherchant un emploi.

Si age<65 et (Souche=1) ou Mrec=1) et (Rabs<>11 et Pastrb<>1).

2) Pour toutes les personnes ayant un emploi qui commence plus tard et ne cherchant pas un emploi.

Si Dmsou=2 et (Rabs=11 ou Pastrb=1).

DISPOC

1	Oui
2	Non

POUR QUELLE RAISON M... N'EST-IL PAS DISPONIBLE POUR TRAVAILLER ?

Filtre : Pour les personnes non disponibles dans les 2 semaines.

Si DISPOC=2.

NONDIC

1	Doit achever ses études ou sa formation
2	Doit accomplir son service militaire ou civil obligatoire
3	Ne peut pas quitter son emploi actuel dans les 2 semaines
4	Est enceinte ou doit garder des enfants
5	En raison de responsabilités personnelles ou familiales
6	Est malade temporairement (moins d'un mois)
7	Pour cause d'invalidité ou de longue maladie
8	Autre raison : préciser

PRECISER CETTE RAISON :

Filtre : Si Nondic=8.

NONDICL

.....

EEDOM
Enquête Emploi dans les DOM

DICIONNAIRE DES CODES

MODULE B -
QUESTION GENERALE

EN RESUME, COMMENT M... SE CLASSE-T-IL PAR RAPPORT A CES DIFFERENTES SITUATIONS ?*Filtre : Pour toutes les personnes de 15 ans ou plus.**Si age >= 15.***DMFI**

1	Travaille (exerce une profession, aide un membre de sa famille, stagiaire, intérimaire)
2	Est chômeur (inscrit ou non à l'ANPE ,aux ASSEDIC, à l'antenne ANPE de la mairie)
3	Est étudiant, élève, en formation, en stage non rémunéré
4	Est militaire du contingent
5	Est préretraité
6	Est retraité ou retiré des affaires
7	Est femme ou homme au foyer
8	Est autre inactif

EEDOM
Enquête Emploi dans les DOM

DICIONNAIRE DES CODES

MODULE C -
ACTIVITES PROFESSIONNELLES

DEPUIS LA DERNIERE ENQUETE, M... A-T-IL CHANGE DE PROFESSION PRINCIPALE ?

Filtre : Pour toutes les personnes ayant un emploi régulier et ayant déclaré une profession à la dernière enquête.

Si OCCREF=2 et V1PCLC non vide.

APO1A

1	Oui
2	Non

DEPUIS LA DERNIERE ENQUETE, M... A-T-IL CHANGE DE LIEU DE TRAVAIL DANS LE CADRE DE SON EMPLOI PRINCIPAL ?

Filtre : Pour toutes les personnes ayant un emploi régulier cette année et ayant déclaré une profession à la dernière enquête.

Si OCCREF=non et (V1PCLC est non vide) et (V1TAM1A=1,2)

APO2A

1	Oui
2	Non

DEPUIS LA DERNIERE ENQUETE (DATE), M... A-T-IL CHANGE DE POSTE OU DE FONCTION ?

Filtre : Pour toutes les personnes n'ayant pas changé de lieu de travail.

Si APO2A=2.

APO3A

1	Oui
2	Non

DANS LE CADRE DE SA PROFESSION PRINCIPALE, M... ETAIT ... A L'ENQUETE PRECEDENTE

M... EXERÇAIT CETTE PROFESSION COMME SALARIE POUR UN ET UN SEUL EMPLOYEUR - Si V1TAM1A=1

M... EXERÇAIT CETTE PROFESSION COMME SALARIE, PRINCIPALEMENT POUR (EMPLOYEUR) - Si V1TAM1A=2

M... EXERÇAIT CETTE PROFESSION COMME SALARIE POUR PLUSIEURS EMPLOYEURS (SANS EMPLOYEUR PRINCIPAL) - Si V1TAM1A=3

M... AIDAIT UN MEMBRE DE SA FAMILLE (PROFESSION DE CE MEMBRE) SANS ETRE SALARIE - Si V1Stc=3

M... TRAVAILLAIT A SON COMPTE OU COMME CHEF DE CETTE ENTREPRISE - Si V1Stc=1

EST-CE TOUJOURS LE CAS ?

Filtre : S'il n'y a pas de changement de profession ou de poste de travail.

Si APO1a=2 ou APO3a=2.

APOB

1	Oui
2	Non

QUELLE EST LA PROFESSION PRINCIPALE DE M... ?

Filtre : Pour toutes les personnes ayant changé de profession.

Si APOB<>1.

PCLC

.....

M... EXERCE-T-IL CETTE PROFESSION ?

Filtre : Pour toutes les personnes ayant changé de profession.

Si AP0B<>1.

STC

1	A son compte, ou salarié chef d'entreprise
2	Comme salarié (autre que chef d'entreprise)
3	M... travaille pour ou avec un membre de sa famille sans être salarié

ACTUELLEMENT, M... EXERCE-T-IL CETTE PROFESSION POUR UN OU PLUSIEURS EMPLOYEURS ?

Filtre : Pour les salariés ou les stagiaires.

Si AP0B<>1 et (TTRREF=3 OU AIDREF=2 OU STC=2)

TAM1A

1	Un seul employeur
2	Plusieurs employeurs, mais il existe un employeur principal
3	Plusieurs employeurs, et il n'existe pas d'employeur principal (assistantes maternelles, VRP multi-cartes par exemple)

POUR COMBIEN D'EMPLOYEURS DIFFERENTS M... EXERCE-T-IL CETTE PROFESSION ?

Filtre : Pour toutes les personnes salariées ou stagiaires.

Si TAM1A=(2,3).

NBTEMP

|_|_|

QUELLE EST L'ACTIVITE DE L'EMPLOYEUR ?

Filtre : Pour toutes les personnes salariées ou stagiaires.

Si AP0B<>1 et (TTRREF=3 OU AIDREF=2 OU STC=2)

TAM1AA

1	Agriculture, sylviculture, pêche
1.1	Agriculture
1.2	Sylviculture
1.3	Pêche
2	Industries
2.1	Industries agricoles et alimentaires
2.2	Autres industries
3	Energie (raffinage, eau ,électricité)
4	Construction (BTP)
5	Commerce
6	Transports (y compris agences de voyage, lancement de satellites)
7	Activités financières (banques, assurances, intermédiaires financiers)
8	Activités immobilières
9	Services rendus aux entreprises
9.1	Postes et télécommunication
9.2	Conseils et assistance, recherche et développement
9.3	Services opérationnels (sécurité, nettoyage, secrétariat...)
10	Services rendus aux particuliers
10.1	Hôtels restaurants
10.2	Serv.pers activités récréatives.
10.3	Services personnels et Services domestiques
11	Education, santé, action sociale
11.1	Education
11.2	Santé
11.3	Action sociale
12	Administration
12.1	Administration publique (Etat, collectivités locales)
12.2	Activités associatives et extra-territoriales

QUELLE EST LA NATURE DE CET EMPLOI ?

Filtre : Pour toutes les personnes salariées ou stagiaires.

Si AP0B<>1 et (TTRREF=3 OU AIDREF=2 OU STC=2)

TAM1AN

1	Occasionnelle
2	Non occasionnelle

QUEL EST LE NOMBRE D'HEURES EFFECTUEES HABITUELLEMENT PAR SEMAINE POUR CET EMPLOYEUR (PAR MOIS SI TRAVAIL OCCASIONNEL)

Filtre : Pour toutes les personnes salariées ou stagiaires.

Si AP0B<>1 et (TTRREF=3 OU AIDREF=2 OU STC=2)

TAM1AH

0 à 220	
---------	--

QUEL EST LE NOMBRE D'HEURES EFFECTUEES PENDANT LA SEMAINE DE REFERENCE ?*Filtre : Pour toutes les personnes salariées ou stagiaires.**Si AP0B<>1 et (TTRREF=3 OU AIDREF=2 OU STC=2)***TAM1AS**

0 à 80	
--------	--

M... A-T-IL REÇU UNE FICHE DE PAYE POUR CETTE ACTIVITE ?*Filtre : Pour toutes les personnes salariées ou stagiaires.**Si AP0B<>1 et (TTRREF=3 OU AIDREF=2 OU STC=2)***TAM1AP**

1	Oui
2	Non

QUELLE EST LA NATURE DE L'EMPLOI ?*Filtre : Pour toutes les personnes travaillant à leur compte.**Si AP0B<>1 et STC=1.***TAM1BN**

1	Oui
2	Non

QUELLE EST L'ACTIVITE EN CLAIR ?

Filtre : Pour toutes les personnes travaillant à leur compte.

Si AP0B<>1 et STC=1.

TAM1BA

1	Agriculture, sylviculture, pêche
1.1	Agriculture
1.2	Sylviculture
1.3	Pêche
2	Industries
2.1	Industries agricoles et alimentaires
2.2	Autres industries
3	Energie (raffinage, eau ,électricité)
4	Construction (BTP)
5	Commerce
6	Transports (y compris agences de voyage, lancement de satellites)
7	Activités financières (banques, assurances, intermédiaires financiers)
8	Activités immobilières
9	Services rendus aux entreprises
9.1	Postes et télécommunication
9.2	Conseils et assistance, recherche et développement
9.3	Services opérationnels (sécurité, nettoyage, secrétariat...)
10	Services rendus aux particuliers
10.1	Hôtels restaurants
10.2	Serv.pers activités récréatives.
10.3	Services personnels et Services domestiques
11	Education, santé, action sociale
11.1	Education
11.2	Santé
11.3	Action sociale
12	Administration
12.1	Administration publique (Etat, collectivités locales)
12.2	Activités associatives et extra-territoriales

QUEL EST LE NOMBRE D'HEURES EFFECTUEES HABITUELLEMENT PAR SEMAINE (PAR MOIS SI TRAVAIL OCCASIONNEL) ?

Filtre : Pour toutes les personnes travaillant à leur compte.

Si AP0B<>1 et STC=1.

TAM1BH

0 à 220	
---------	--

QUEL EST LE NOMBRE D'HEURES EFFECTUEES PENDANT LA SEMAINE DE REFERENCE ?

Filtre : Pour toutes les personnes qui travaillent à leur compte.

Si AP0B<>1 et STC=1.

TAM1BS

0 à 80	
--------	--

M... EST-IL INSCRIT A LA CHAMBRE D'AGRICULTURE, DES METIERS, DE COMMERCE, GREFFE ET PROFESSIONS LIBERALES RELEVANT D'UN ORDRE PROFESSIONNEL ?

Filtre : Pour toutes les personnes travaillant à leur compte.

Si AP0B<>1 et STC=1.

TAM1BI

1	Oui
2	Non

M... REMUNERE-T-IL DES PERSONNES DANS LE CADRE DE SON ACTIVITE ?

Filtre : Pour toutes les personnes travaillant à leur compte.

Si AP0B<>1 et STC=1.

TAM1BR

1	Oui
2	Non

M... LEUR REMET-IL REGULIEREMENT DES FICHES DE PAYE ?

Filtre : Pour toutes les personnes travaillant à leur compte.

Si AP0B<>1 et STC=1

TAM1BF

1	Oui
2	Non

QUELLE EST LA NATURE DE L'EMPLOI ?

Filtre : Pour toutes les personnes travaillant pour ou avec un membre de leur famille sans être rémunérées.

Si AP0B<>1 et STC=3.

TAM1CN

1	Occasionnelle
2	Non occasionnelle

QUELLE EST L'ACTIVITE PRINCIPALE ?

*Filtre : Pour toutes les personnes travaillant pour ou avec un membre de leur famille sans être rémunérées.
Si AP0B<>1 et STC=3.*

TAM1CA

1	Agriculture, sylviculture, pêche
1.1	Agriculture
1.2	Sylviculture
1.3	Pêche
2	Industries
2.1	Industries agricoles et alimentaires
2.2	Autres industries
3	Energie (raffinage, eau ,électricité)
4	Construction (BTP)
5	Commerce
6	Transports (y compris agences de voyage, lancement de satellites)
7	Activités financières (banques, assurances, intermédiaires financiers)
8	Activités immobilières
9	Services rendus aux entreprises
9.1	Postes et télécommunication
9.2	Conseils et assistance, recherche et développement
9.3	Services opérationnels (sécurité, nettoyage, secrétariat...)
10	Services rendus aux particuliers
10.1	Hôtels restaurants
10.2	Serv.pers activités récréatives.
10.3	Services personnels et Services domestiques
11	Education, santé, action sociale
11.1	Education
11.2	Santé
11.3	Action sociale
12	Administration
12.1	Administration publique (Etat, collectivités locales)
12.2	Activités associatives et extra-territoriales

QUEL EST LE NOMBRE D'HEURES EFFECTUEES HABITUELLEMENT POUR CET EMPLOYEUR (PAR MOIS SI TRAVAIL OCCASIONNEL) ?

*Filtre : Pour toutes les personnes travaillant pour ou avec un membre de leur famille sans être rémunérées.
Si AP0B<>1 et STC=3.*

TAM1CH

0 à 220	
---------	--

QUEL EST LE NOMBRE D'HEURES EFFECTUEES PENDANT LA SEMAINE DE REFERENCE ? (AIDE SA FAMILLE)

*Filtre : Pour toutes les personnes travaillant pour ou avec un membre de leur famille sans être rémunérées.
Si AP0B<>1 et STC=3.*

TAM1CS

0 à 80	
--------	--

M... A-T-IL EXERCE D'AUTRES ACTIVITES EN TANT QUE SALARIE AU COURS DES 4 DERNIERES SEMAINES ?*Filtre : Pour toutes les personnes ayant un emploi.**Si ACTOP=1.***TAM2**

1	Oui
2	Non

M... EXERÇAIT LES ACTIVITES SUIVANTES EN TANT QUE SALARIE. EST-CE TOUJOURS LE CAS ?*Filtre : Pour toutes les personnes déclarant une autre activité en tant que salariées.**Si TAM2=1.***APOBS**

1	Oui
2	Non

AU COURS DE LA SEMAINE DE REFERENCE, COMBIEN DE TEMPS M... A-T-IL PASSE A SES ACTIVITES SECONDAIRES ?**ACTSET**

|_|_|_|_|

*Vous pouvez répondre en jours, heures, minutes.***COMBIENS D'ACTIVITES ?***Filtre : Pour toutes les personnes déclarant exercer une autre activité en temps que salariées.**Si TAM2=1.***TAM2NB**

1 à 3	
-------	--

QUELLE EST L'ACTIVITE EXERCEE ?*Filtre : Pour toutes les personnes déclarant exercer une autre activité en temps que salariées.**Si TAM2=1.***TAM2P**

1	Jardinage
2	Agriculture
3	Pêche ou chasse
4	Mécanique, réparation de véhicules
5	Travaux de bâtiment, plomberie, électricité, menuiserie, etc.
6	Transports, déménagements
7	Commerce
8	Services domestiques, ménages, gardes d'enfants, de malades ou de personnes âgées, couture, repassage
9	Cours, leçons, enseignement, traduction
10	Restauration, hôtellerie
11	Services aux entreprises (secrétariat, comptabilité, informatique, accueil, etc.)
12	Activités associatives, culturelles, sociales, de spectacle, collectivités locales
13	Autres

EST-CE UN EMPLOI OCCASIONNEL ?

Filtre : Pour toutes les personnes déclarant exercer une autre activité en temps que salariées.

Si TAM2=1.

TAM2NA

1	Oui
2	Non

QUELLE EST L'ACTIVITE DE L'ETABLISSEMENT ?

Filtre : Pour toutes les personnes déclarant une autre activité en tant que salariées.

Si TMA2=1.

TAM2A

1	Agriculture, sylviculture, pêche
1.1	Agriculture
1.2	Sylviculture
1.3	Pêche
2	Industries
2.1	Industries agricoles et alimentaires
2.2	Autres industries
3	Energie (raffinage, eau ,électricité)
4	Construction (BTP)
5	Commerce
6	Transports (y compris agences de voyage, lancement de satellites)
7	Activités financières (banques, assurances, intermédiaires financiers)
8	Activités immobilières
9	Services rendus aux entreprises
9.1	Postes et télécommunication
9.2	Conseils et assistance, recherche et développement
9.3	Services opérationnels (sécurité, nettoyage, secrétariat...)
10	Services rendus aux particuliers
10.1	Hôtels restaurants
10.2	Serv.pers activités récréatives.
10.3	Services personnels et Services domestiques
11	Education, santé, action sociale
11.1	Education
11.2	Santé
11.3	Action sociale
12	Administration
12.1	Administration publique (Etat, collectivités locales)
12.2	Activités associatives et extra-territoriales

QUEL EST LE NOMBRE D'HEURES EFFECTUEES HABITUELLEMENT PAR MOIS POUR CET EMPLOYEUR ?

Filtre : Pour toutes les personnes déclarant exercer une autre activité en temps que salariées.

Si TAM2=1.

TAM2H

0 à 220	
---------	--

QUEL EST LE NOMBRE D'HEURES EFFECTUEES PENDANT LA SEMAINE DE REFERENCE ?

Filtre : Pour toutes les personnes déclarant exercer une autre activité en temps que salariées.

Si TAM2=1.

TAM2S

0 à 80	
--------	--

M... A-T-IL REÇU UNE FICHE DE PAYE POUR CETTE ACTIVITE ?

Filtre : Pour toutes les personnes déclarant exercer une autre activité en temps que salariées.

Si TAM2=1.

TAM2PA

1	Oui
2	Non

M... A-T-IL EXERCE AU COURS DES 4 DERNIERES SEMAINES UNE (OU PLUSIEURS) AUTRE(S) ACTIVITE(S) PROFESSIONNELLE(S) A SON COMPTE OCCASIONNELLE(S) OU NON ?

INSISTER: " MEME UNE PETITE ACTIVITE (UN JOB OU BEC LA CLEF, SOUTIEN SCOLAIRE REMUNERE, ETC.) ? "

Filtre : Pour toutes les personnes ayant un emploi.

Si ACTOP=1.

TAM3

1	Oui
2	Non

COMBIEN D'ACTIVITES ?

Filtre : Pour toutes les personnes déclarant exercer une autre activité à leur compte.

Si TAM3=1.

TAM3NB

1 à 4	
-------	--

QUELLE EST L'ACTIVITE EXERCEE ?

Filtre : Pour toutes les personnes déclarant exercer une autre activité à leur compte.

Si TAM3=1.

TAM3P

1	Jardinage
2	Agriculture
3	Pêche ou chasse
4	Mécanique, réparation de véhicules
5	Travaux de bâtiment, plomberie, électricité, menuiserie, etc.
6	Transports, déménagements
7	Commerce
8	Services domestiques, ménages, gardes d'enfants, de malades ou de personnes âgées, couture, repassage
9	Cours, leçons, enseignement, traduction
10	Restauration, hôtellerie
11	Services aux entreprises (secrétariat, comptabilité, informatique, accueil, etc.)
12	Activités associatives, culturelles, sociales, de spectacle, collectivités locales
13	Autres

QUELLE EST LA NATURE DE CETTE ACTIVITE ?

Filtre : Pour toutes les personnes déclarant exercer une autre activité à leur compte.

Si TAM3=1.

TAM3NA

1	Occasionnelle
2	Non occasionnelle

QUELLE EST L'ACTIVITE DE L'ENTREPRISE ?

Filtre : Pour toutes les personnes ayant une autre activité à leur compte.

Si TAM3=1.

TAM3A

1	Agriculture, sylviculture, pêche
1.1	Agriculture
1.2	Sylviculture
1.3	Pêche
2	Industries
2.1	Industries agricoles et alimentaires
2.2	Autres industries
3	Energie (raffinage, eau ,électricité)
4	Construction (BTP)
5	Commerce
6	Transports (y compris agences de voyage, lancement de satellites)
7	Activités financières (banques, assurances, intermédiaires financiers)
8	Activités immobilières
9	Services rendus aux entreprises
9.1	Postes et télécommunication
9.2	Conseils et assistance, recherche et développement
9.3	Services opérationnels (sécurité, nettoyage, secrétariat...)
10	Services rendus aux particuliers
10.1	Hôtels restaurants
10.2	Serv.pers activités récréatives.
10.3	Services personnels et Services domestiques
11	Education, santé, action sociale
11.1	Education
11.2	Santé
11.3	Action sociale
12	Administration
12.1	Administration publique (Etat, collectivités locales)
12.2	Activités associatives et extra-territoriales

QUEL EST LE NOMBRE D'HEURES EFFECTUEES HABITUELLEMENT PAR MOIS POUR CETTE ACTIVITE ?

Filtre : Pour toutes les personnes déclarant exercer une autre activité à leur compte.

Si TAM3=1

TAM3H

0 à 220	
---------	--

QUEL EST LE NOMBRE D'HEURES EFFECTUEES PENDANT LA SEMAINE DE REFERENCE DANS LE CADRE DE CETTE ACTIVITE ?

Filtre : Pour toutes les personnes déclarant exercer une autre activité à leur compte.

Si TAM3=1.

TAM3S

0 à 80	
--------	--

M... EST-IL INSCRIT A LA CHAMBRE D'AGRICULTURE, DES METIERS, DE COMMERCE, AU GREFFE ET PROFESSIONS LIBERALES RELEVANT D'UN ORDRE PROFESSIONNEL ?

Filtre : Pour toutes les personnes déclarant exercer une autre activité à leur compte.

Si TAM3=1.

TAM3I

1	Oui
2	Non

M... REMUNERE-T-IL DES PERSONNES DANS LE CADRE DE SON ACTIVITE ?

Filtre : Pour toutes les personnes déclarant exercer une autre activité à leur compte.

Si TAM3=1.

TAM3R

1	Oui
2	Non

M... LEUR REMET-IL REGULIEREMENT DES FICHES DE PAYE ?

Filtre : Pour toutes les personnes déclarant exercer une autre activité à leur compte.

Si TAM3=1.

TAM3F

1	Oui
2	Non

M... A-T-IL AIDE UN MEMBRE DE SA FAMILLE DANS SON TRAVAIL SANS ETRE SALARIE AU COURS DES 4 DERNIERES SEMAINES ?

Filtre : Pour toutes les personnes ayant un emploi.

Si ACTOP=1 et stc<>3.

TAM4

1	Oui
2	Non

COMBIEN D'ACTIVITES ?

Filtre : Pour toutes les personnes déclarant exercer une autre activité en aidant un membre de leur famille sans être salariées.

Si TAM4=1

TAM4NB

1 à 3	
-------	--

(POUR CE PREMIER EMPLOI) EST-CE UN EMPLOI OCCASIONNEL ?

Filtre : Pour toutes les personnes déclarant exercer une autre activité en aidant un membre de leur famille sans être salariées.

Si TAM4=1.

TAM4NA

1	Oui
2	Non

QUELLE EST L'ACTIVITE SECONDAIRE EXERCEE ?

Filtre : Pour toutes les personnes déclarant exercer une autre activité en aidant un membre de leur famille sans être salariées.

Si TAM4=1.

TAM4P

1	Jardinage
2	Agriculture
3	Pêche ou chasse
4	Mécanique, réparation de véhicules
5	Travaux de bâtiment, plomberie, électricité, menuiserie, etc.
6	Transports, déménagements
7	Commerce
8	Services domestiques, ménages, gardes d'enfants, de malades ou de personnes âgées, couture, repassage
9	Cours, leçons, enseignement, traduction
10	Restauration, hôtellerie
11	Services aux entreprises (secrétariat, comptabilité, informatique, accueil, etc.)
12	Activités associatives, culturelles, sociales, de spectacle, collectivités locales
13	Autres

QUELLE EST L'ACTIVITE DE LA PERSONNE AIDEE ?

Filtre : Pour toutes les personnes ayant une autre activité en aidant un membre de leur famille sans être salariées.

Si TAM4=1.

TAM4A

1	Agriculture, sylviculture, pêche
1.1	Agriculture
1.2	Sylviculture
1.3	Pêche
2	Industries
2.1	Industries agricoles et alimentaires
2.2	Autres industries
3	Energie (raffinage, eau ,électricité)
4	Construction (BTP)
5	Commerce
6	Transports (y compris agences de voyage, lancement de satellites)
7	Activités financières (banques, assurances, intermédiaires financiers)
8	Activités immobilières
9	Services rendus aux entreprises
9.1	Postes et télécommunication
9.2	Conseils et assistance, recherche et développement
9.3	Services opérationnels (sécurité, nettoyage, secrétariat...)
10	Services rendus aux particuliers
10.1	Hôtels restaurants
10.2	Serv.pers activités récréatives.
10.3	Services personnels et Services domestiques
11	Education, santé, action sociale
11.1	Education
11.2	Santé
11.3	Action sociale
12	Administration
12.1	Administration publique (Etat, collectivités locales)
12.2	Activités associatives et extra-territoriales

QUEL EST LE NOMBRE D'HEURES EFFECTUEES HABITUELLEMENT PAR MOIS POUR CET EMPLOYEUR ?

Filtre : Pour toutes les personnes déclarant exercer une autre activité en aidant un membre de leur famille sans être salariées.

Si TAM4=1

TAM4H

0 à 220	
---------	--

QUEL EST LE NOMBRE D'HEURES EFFECTUEES PENDANT LA SEMAINE DE REFERENCE ?

Filtre : Pour toutes les personnes déclarant exercer une autre activité en aidant un membre de leur famille sans être salariées.

Si TAM4=1.

TAM4S

0 à 80	
--------	--

QUELLE EST LA NATURE DE L'EMPLOYEUR PRINCIPAL DE M... ?

Filtre : Pour toutes les personnes salariées.

Si AP0B<>1 et STC=2.

CHPUB

1	Etat
2	Collectivités locales, HLM
3	Hôpitaux publics
4	Particulier (pour une activité qui n'est pas celle de ce particulier)
5	Entreprise publique ou privée (autre que cas précédent)

DANS SON EMPLOI PRINCIPAL, QUELLE EST LA POSITION PROFESSIONNELLE DE L'EMPLOI DE M... ?

Filtre : Pour toutes les personnes salariées ne travaillant pas pour des particuliers.

Si AP01A<>2 et AP03<>2 et CHPUB in (1,2,3,5).

QPRC

1	Manoeuvre ou ouvrier spécialisé
2	Ouvrier qualifié ou hautement qualifié
3	Employé de bureau, employé de commerce, agent de service, aide soignant(e), gardienne d'enfants, personnel de catégorie C ou D de la fonction publique
4	Agent de maîtrise, chef de rayon, responsable administratif
5	Technicien, dessinateur, VRP (administratif)
6	Instituteur, assistant(e) social(e), infirmier(e) et autre personnel de catégorie B de la fonction publique
7	Professeur et personnel de catégorie A de la fonction publique
8	Ingénieur ou cadre
9	Directeur général ou adjoint direct, cadre de direction

DANS SON EMPLOI PRINCIPAL, EST-CE QUE M... A UN OU PLUSIEURS SALARIES SOUS SES ORDRES OU SON AUTORITE ?

Filtre : Pour toutes les personnes salariées.

Si Stc=2.

SUPERRES

1	Oui
2	Non

DANS LE CADRE DE SA PROFESSION PRINCIPALE, M... ETAIT A L'ENQUETE PRECEDENTE

- V1GRADEC, AGENT TITULAIRE/CONTRACTUEL (Si V1DMTITC=2 OU 3)

- EN CDD/CONTRAT D'APPRENTISSAGE/CDI (Si V1CONTRA=3 OU 4 OU 5)

- A SON COMPTE OU SALARIE CHEF D'ENTREPRISE (Si V1STC=1)

EST-CE TOUJOURS LE CAS ?

Filtre : Pour toutes les personnes salariées à la précédente enquête (stagiaires ou élèves fonctionnaires exclus).

Si (APO1a=2 pi APO3a=2) et V1Dmtitc<>1.

APOC

1	Oui
2	Non

PRECISER SA CLASSIFICATION : GRADE, CATEGORIE, ETC. :

Filtre : Pour toutes les personnes agents de l'Etat, d'une collectivité territoriale ou des hôpitaux publics (stagiaires et emplois occasionnels exclus).

Si Ap0c<>1 et (((CHPUB=1,2,3) ET ((TTRREF<>3) OU (AIDREF<>2) ET (OCCREF=2)))).

GRADEDEC

.....

M... EST-IL ?

Filtre : Pour toutes les personnes agents de l'Etat, d'une collectivité territoriale ou des hôpitaux publics.

Si AP0C<>1 et V1DMTITC<>2 et CHPUB=1,2,3.

DMTITC

1	Elève fonctionnaire ou stagiaire
2	Agent titulaire
3	Contractuel
4	Vacataire
5	Journalier

M... A-T-IL UN CONTRAT DE TRAVAIL ?

Filtre : Pour toutes les personnes salariées à l'exception des agents de l'Etat titulaires.

Si STC=2 ET DMTITC<>2.

ACONTR

1	Oui
2	Non

QUEL EST LE TYPE DE CONTRAT DE TRAVAIL ?

Filtre : Pour toutes les personnes salariées du privé et les agents de l'Etat non titulaires

Si ((CHPUB=4,5) OU DMTITC=3) ET (ACONTR=1)

CONTRA

1	Contrat à durée indéterminée
2	Contrat à durée déterminée (autre que contrat saisonnier)
3	Contrat saisonnier
4	Contrat d'intérim ou de travail temporaire
5	Contrat d'apprentissage

EST-CE UN CONTRAT D'AIDE A L'EMPLOI COMME UN CONTRAT EMPLOI SOLIDARITE, UN CONTRAT D'EMPLOI JEUNE, CONTRAT DE QUALIFICATION OU CONTRAT D'ACCES A L'EMPLOI (CES, CEC, CIA, CEJ...)?

Filtre : Pour toutes les personnes salariées ayant un contrat à durée déterminé, saisonnier ou d'intérim.

Si ((CHPUB=4,5) OU DMTITC=3) ET ((ACONTR=1) et CONTRA=1,2,3)

STJC

1	Oui
2	Non

DE QUEL TYPE DE CONTRAT D'AIDE A L'EMPLOI S'AGIT-IL ?

*Filtre : Pour tous les personnes salariées bénéficiant d'un contrat d'aide à l'emploi.
Si STJC=1.*

TYPC

1	Contrat de qualification
2	Contrat d'adaptation à l'emploi
3	Contrat d'orientation
4	Emploi jeune
5	Contrat Emploi Solidarité
6	Contrat Emploi Consolidé
7	Contrat Emploi Ville
8	Contrat Initiative Emploi
9	Convention de coopération (avec l'UNEDIC)
10	Contrat Insertion par Activité
11	Autre

M... EST-IL ?

*Filtre : Pour toutes les personnes salariées du privé et les agents de l'Etat non titulaires.
Si ((CHPUB=4,5) OU DMTITC=3) ET ACONTR=1.*

DMPROV

1	En période d'essai
2	En stage d'entrée dans la profession
3	Dans aucune de ces situations

QUELLE EST LA DUREE DU CONTRAT DE TRAVAIL ?

*Filtre : Pour toutes les personnes salariées ayant un contrat à durée déterminé, saisonnier ou d'intérim.
Si ((CHPUB=4,5) OU DMTITC=3) ET ACONTR=1.*

DUDET

|_|_|_|_|

Indiquer l'intervalle de temps avec l'initiale Année/Mois/Jours/Semaines

EEDOM
Enquête Emploi dans les DOM

DICIONNAIRE DES CODES

***MODULE D -
ETABLISSEMENT***

DANS LE CADRE DE SA PROFESSION PRINCIPALE, LE NOM DE L'ETABLISSEMENT OU TRAVAILLAIT M... ETAIT, EST-CE TOUJOURS LE CAS ?

Filtre : Pour toutes les personnes travaillant et ayant renseigné le nom de l'établissement où il travaillait l'an dernier.

Si Actop=1 et V1Nometa ou V1enseig<>blanc.

APOD

1	Oui
2	Non

S'AGIT-IL ?

Filtre : Pour toutes les personnes qui travaillent et (si première interrogation non salariée ou si devenue à son compte).

Si ACTOP=1 et Stc=1 et Apob<>1.

EXPLAG

1	D'une exploitation agricole
2	D'une usine, d'un chantier
3	D'un atelier ou atelier-magasin de vente
4	D'un magasin de vente
5	D'un commerce hors magasin
6	D'un travail à domicile
7	D'un bureau, d'un cabinet
8	D'un entrepôt, dépôt ou remise
9	Aucun de ces cas

COMBIEN DE SALARIES TRAVAILLENT DANS L'ETABLISSEMENT ?

Filtre : Pour toutes les personnes travaillant.

Si ACTOP=1.

NBSALB

0	Aucun salarié
1	1 salarié
2	2 salariés
3	3 salariés
4	4 salariés
5	5 salariés
6	6 salariés
7	7 salariés
8	8 salariés
9	9 salariés
10	10 salariés
11	11 à 19 salariés
12	20 à 49 salariés
13	50 salariés et +
14	Ne sait pas mais inférieur à 11 salariés
15	Ne sait pas mais supérieur à 10 salariés

EEDOM
Enquête Emploi dans les DOM

DICIONNAIRE DES CODES

MODULE E -
ANCIENNETE DANS L'ENTREPRISE

DEPUIS QUELLE DATE, M...

1) A-T-IL PRIS LA DIRECTION DE L'ENTREPRISE DE L'EXPLOITATION (SI EXPLAG=1), DE L'USINE OU DE L'ATELIER (SI EXPLAG=2,3), DU COMMERCE (SI EXPLAG=4,5), DU BUREAU (SI EXPLAG=7), DE CETTE AFFAIRE (SI EXPLAG=6,8,9) ?

2) TRAVAILLE-T-IL SANS ETRE SALARIE DANS CETTE ENTREPRISE, CETTE EXPLOITATION OU CE CABINET ?

3) TRAVAILLE-T-IL (SANS INTERRUPTION) POUR L'ENTREPRISE QUI L'EMPLOIE ACTUELLEMENT (SI CHPUB=5), DANS LA FONCTION PUBLIQUE (SI CHPUB=1,2,3), POUR LE PARTICULIER (SI CHPUB=4) ?

Filtre : Pour toutes les personnes ayant un emploi régulier. Si Occref=2 et APO1a<>2 et APO2a<>2.

1) Pour les non salariés : Si Stc=1.

2) Pour les aides familiaux : Si Stc=3.

3) Pour les salariés sauf intérimaires et ceux n'ayant pas d'employeur principal : Si Stc=2 et Tam1a<>3.

DATANT

|_|_|_|_|

PRECISER LE MOIS :

Filtre : Pour toutes les personnes ayant un emploi régulier.

Si OCCREF=2 et AP01A<>2 et AP02A<>2.

MOIANT

1 à 12	Janvier à décembre
--------	--------------------

L'ANPE OU L'ASSEDIC OU LA MISSION LOCALE OU UN AUTRE ORGANISME ADMINISTRATIF EST-IL INTERVENU DANS LA RECHERCHE D'EMPLOI ?

Filtre : Pour toutes les personnes salariées (sauf les intérimaires) n'ayant pas d'employeur principal et embauchées depuis moins d'un an.

Si Stc=2 et Tam1a<>3 et (année en cours=datant ou (année en cours-datant=1 et moiant<13))

WAYJFOUN

1	Oui
2	Non

EEDOM
Enquête Emploi dans les DOM

DICIONNAIRE DES CODES



MODULE F -
DUREE DU TRAVAIL

DANS SON EMPLOI PRINCIPAL, M... TRAVAILLE-T-IL A TEMPS COMPLET OU A TEMPS PARTIEL ?*Filtre : Pour toutes les personnes qui travaillent.**Si ACTOP=1.***TPP**

1	A temps complet
2	A temps partiel
3	Sans objet (pour les personnes non salariées qui estiment que cette question ne s'applique pas à elles)

POUR QUELLE RAISON PRINCIPALE M... TRAVAILLE-T-IL A TEMPS PARTIEL ?*Filtre : Pour toutes les personnes qui travaillent à temps partiel.**Si TPP=2.***DMRTP**

1	Pour poursuivre des études, ou suivre une formation
2	Pour raison de santé
3	M.. n'a pas trouvé d'emploi à temps plein
4	Pour garder un enfant ou s'occuper d'un autre membre de sa famille
5	Pour disposer de temps libre ou pour faire des travaux domestiques
6	Pour exercer une autre activité professionnelle
7	Pour une autre raison

PRECISER CETTE AUTRE RAISON :*Filtre : Si Dmrtpr=7.***DMRTPR**

.....

EST-CE PARCE QUE ?*Filtre : Pour toutes les personnes à temps partiel pour garder un enfant ou s'occuper d'un autre membre de leur famille.**Si Dmrtp=4.***GARDEA**

1	Il manque des services de garde d'enfants ou ils sont trop chers
2	Il manque des services d'accueil de personnes dépendantes ou ils sont trop chers
3	Il manque à la fois des services de garde d'enfants et des services d'accueil des personnes dépendantes ou ils sont trop chers
4	Autre raison non liée aux services de garde

LA SEMAINE DE REFERENCE, LES HORAIRES DE M... ONT-ILS ETE AFFECTES PAR LES CAUSES SUIVANTES ?

Filtre : Pour tous les actifs occupés (hors militaires du contingent) dont le nombre d'heures travaillées dans la semaine de référence est différent du nombre d'heures hebdomadaires habituel.

Si ACTOP=1 et CA<>1 et Si TAM1AH<>TAM1AS ou TAM1BH<>TAM1BS ou TAM1CH<>TAM1CS

HDREF

1	Congés annuels, congés exceptionnels (mariage, naissance...), jours de RTT, jours fériés, ponts
2	Congés de maternité, diminution d'horaire liée à la maternité
3	Congés maladie, accident du travail
4	Congés personnels non rémunérés (congé sans solde, congé parental....)
5	Début d'emploi, cessation progressive d'activité, cessation d'emploi
6	Activité de formation
7	Grève, conflit du travail
8	Chômage partiel, intempéries, cyclone, etc.
9	Récupération d'heures perdues (causes accidentelles, inventaires, conflits du travail, ponts)
10	Heures supplémentaires ou complémentaires
11	Repos compensateur lié aux heures supplémentaires ou complémentaires
12	Cycle de travail (infirmiers, aviation, etc.)

QUEL EST LE NOMBRE D'HEURES EN MOINS POUR CONGES ANNUELS, EXCEPTIONNELS, RTT, JOURS FERIES, PONTS, ETC ?

Filtre : Pour tous les personnes actives occupées (hors militaires du contingent) dont le nombre d'heures travaillées dans la semaine de référence est différent du nombre d'heures hebdomadaires habituel.

Si ACTOP=1 et CA<>1 et Si TAM1AH<>TAM1AS ou TAM1BH<>TAM1BS ou TAM1CH<>TAM1CS.

OHTMC01

0 à 50	
--------	--

QUEL EST LE NOMBRE D'HEURES EN MOINS POUR CONGES DE MATERNITE OU DIMINUTION D'HORAIRE LIEE A LA MATERNITE ?

Filtre : Pour tous les personnes actives occupées (hors militaires du contingent) dont le nombre d'heures travaillées dans la semaine de référence est différent du nombre d'heures hebdomadaires habituel.

Si ACTOP=1 et CA<>1 et Si TAM1AH<>TAM1AS ou TAM1BH<>TAM1BS ou TAM1CH<>TAM1CS.

OHTMC02

0 à 50	
--------	--

QUEL EST LE NOMBRE D'HEURES EN MOINS POUR MALADIE, ACCIDENT DU TRAVAIL ?

Filtre : Pour tous les personnes actives occupées (hors militaires du contingent) dont le nombre d'heures travaillées dans la semaine de référence est différent du nombre d'heures hebdomadaires habituel.

Si ACTOP=1 et CA<>1 et Si TAM1AH<>TAM1AS ou TAM1BH<>TAM1BS ou TAM1CH<>TAM1CS.

OHTMC03

0 à 50	
--------	--

QUEL EST LE NOMBRE D'HEURES EN MOINS SUITE POUR CONGE PERSONNEL NON REMUNERE ?

*Filtre : Pour tous les personnes actives occupées (hors militaires du contingent) dont le nombre d'heures travaillées dans la semaine de référence est différent du nombre d'heures hebdomadaires habituel.
Si ACTOP=1 et CA<>1 et Si TAM1AH<>TAM1AS ou TAM1BH<>TAM1BS ou TAM1CH<>TAM1CS.*

OHTMC04

0 à 50	
--------	--

QUEL EST LE NOMBRE D'HEURES EN MOINS POUR DEBUT D'EMPLOI, CESSATION PROGRESSIVE D'ACTIVITE, CESSATION D'EMPLOI ?

*Filtre : Pour tous les personnes actives occupées (hors militaires du contingent) dont le nombre d'heures travaillées dans la semaine de référence est différent du nombre d'heures hebdomadaires habituel.
Si ACTOP=1 et CA<>1 et Si TAM1AH<>TAM1AS ou TAM1BH<>TAM1BS ou TAM1CH<>TAM1CS.*

OHTMC05

0 à 50	
--------	--

QUEL EST LE NOMBRE D'HEURES EN MOINS POUR ACTIVITE DE FORMATION ?

*Filtre : Pour tous les personnes actives occupées (hors militaires du contingent) dont le nombre d'heures travaillées dans la semaine de référence est différent du nombre d'heures hebdomadaires habituel.
Si ACTOP=1 et CA<>1 et Si TAM1AH<>TAM1AS ou TAM1BH<>TAM1BS ou TAM1CH<>TAM1CS.*

OHTMC06

0 à 50	
--------	--

QUEL EST LE NOMBRE D'HEURES EN MOINS POUR GREVE OU CONFLIT DU TRAVAIL ?

*Filtre : Pour tous les personnes actives occupées (hors militaires du contingent) dont le nombre d'heures travaillées dans la semaine de référence est différent du nombre d'heures hebdomadaires habituel.
Si ACTOP=1 et CA<>1 et Si TAM1AH<>TAM1AS ou TAM1BH<>TAM1BS ou TAM1CH<>TAM1CS.*

OHTMC07

0 à 50	
--------	--

QUEL EST LE NOMBRE D'HEURES EN MOINS POUR CHOMAGE PARTIEL, INTEMPERIES,CYCLONES,ETC. ?

*Filtre : Pour tous les personns actives occupées (hors militaires du contingent) dont le nombre d'heures travaillées dans la semaine de référence est différent du nombre d'heures hebdomadaires habituel.
Si ACTOP=1 et CA<>1 et Si TAM1AH<>TAM1AS ou TAM1BH<>TAM1BS ou TAM1CH<>TAM1CS.*

OHTMC08

0 à 50	
--------	--

QUEL EST LE NOMBRE D'HEURES EN MOINS POUR REPOS COMPENSATEUR LIE AUX HEURES SUPPLEMENTAIRES OU COMPLEMENTAIRES ?

Filtre : Pour tous les personnes actives occupées (hors militaires du contingent) dont le nombre d'heures travaillées dans la semaine de référence est différent du nombre d'heures hebdomadaires habituel. Si ACTOP=1 et CA<>1 et Si TAM1AH<>TAM1AS ou TAM1BH<>TAM1BS ou TAM1CH<>TAM1CS.

OHTMC09

0 à 50	
--------	--

QUEL EST LE NOMBRE D'HEURES EN MOINS LIEES AU CYCLE DE TRAVAIL ?

Filtre : Pour tous les personnes actives occupées (hors militaires du contingent) dont le nombre d'heures travaillées dans la semaine de référence est différent du nombre d'heures hebdomadaires habituel. Si ACTOP=1 et CA<>1 et Si TAM1AH<>TAM1AS ou TAM1BH<>TAM1BS ou TAM1CH<>TAM1CS.

OHTMC10

0 à 50	
--------	--

QUEL EST LE NOMBRE D'HEURES EN PLUS POUR RECUPERATION D'HEURES PERDUES ?

Filtre : Pour tous les personnes actives occupées (hors militaires du contingent) dont le nombre d'heures travaillées dans la semaine de référence est différent du nombre d'heures hebdomadaires habituelles. Si ACTOP=1 et CA<>1 et Si TAM1AH<>TAM1AS ou TAM1BH<>TAM1BS ou TAM1CH<>TAM1CS.

OHTPC1

0 à 50	
--------	--

QUEL EST LE NOMBRE D'HEURES SUPPLEMENTAIRES OU COMPLEMENTAIRES ?

Filtre : Pour tous les personnes actives occupées (hors militaires du contingent) dont le nombre d'heures travaillées dans la semaine de référence est différent du nombre d'heures hebdomadaires habituelles. Si ACTOP=1 et CA<>1 et Si TAM1AH<>TAM1AS ou TAM1BH<>TAM1BS ou TAM1CH<>TAM1CS.

OHTPC2

0 à 50	
--------	--

QUEL EST LE NOMBRE D'HEURES EN PLUS LIEES AU CYCLE DE TRAVAIL ?

Filtre : Pour tous les personnes actives occupées (hors militaires du contingent) dont le nombre d'heures travaillées dans la semaine de référence est différent du nombre d'heures hebdomadaires habituelles. Si ACTOP=1 et CA<>1 et Si TAM1AH<>TAM1AS ou TAM1BH<>TAM1BS ou TAM1CH<>TAM1CS.

OHTPC3

0 à 50	
--------	--

M... SOUHAITERAIT-IL EFFECTUER UN NOMBRE D'HEURES DE TRAVAIL PLUS IMPORTANT ?

Filtre : Pour tous les personnes actives occupées (hors militaires du contingent).

Si ACTOP=1 et CA<>1.

STPLC

1	Oui
2	Non

COMBIEN D'HEURES DE TRAVAIL HEBDOMADAIRES M.. SOUHAITERAIT-IL ACCOMPLIR EN TOUT ?

Filtre : Pour tous les actifs occupés (hors militaires du contingent) souhaitant travailler plus.

Si STPLC=1.

HPLUS

1 à 99	
--------	--

EEDOM
Enquête Emploi dans les DOM

DICIONNAIRE DES CODES

MODULE G -
CARACTERISTIQUES DE
LA RECHERCHE D'EMPLOI

POURQUOI M... CHERCHE-T-IL OU SOUHAITE-T-IL UN AUTRE EMPLOI (INDIQUER LA RAISON PRINCIPALE) ?*Filtre : Pour toutes les personnes actives occupées souhaitant ou cherchant un autre emploi.**Si DMSOUE=1.***DMCREA**

1	Risque de perdre l'emploi actuel
2	Recherche d'un emploi plus intéressant ou correspondant mieux à sa qualification
3	Recherche d'un travail avec un rythme horaire plus adapté ou plus modulable
4	Désire des conditions de travail moins pénibles ou plus adaptées à sa santé
5	Désire des conditions meilleures de rémunérations
6	Désire diminuer le temps de transport
7	Doit ou veut déménager
8	Pour être déclaré
9	Autres raisons

PRECISER LA RAISON :*Filtre : Si Dmcrea=9.***DMCRER**

.....

M... CHERCHE-T-IL UN AUTRE EMPLOI*Filtre : Pour toutes les personnes actives occupées souhaitant ou cherchant un autre emploi.**Si Dmsoue=1.***TYP1JOB**

1	Dans la même profession
2	Dans une profession différente

M... CHERCHE-T-IL UN AUTRE EMPLOI ?*Filtre : Pour toutes les personnes actives occupées souhaitant ou cherchant un autre emploi.**Si Dmsoue=1.***TYP2JOB**

1	Pour faire plus d'heures de travail
2	Pour faire moins d'heures de travail
3	N'a pas de préférence ou ne sait pas

POUR QUELLES RAISONS M... N'A-T-IL PAS FAIT DE DEMARCHE DE RECHERCHE D'EMPLOI AU COURS DES QUATRE SEMAINES ?

Filtre : Pour toutes les personnes souhaitant ou cherchant un emploi (ayant ou non un emploi) ou inscrites à l'ANPE et n'ayant pas fait de recherche au cours des 4 dernières semaines.

Si (MREC=2) ET (SOUCHE=1 OU OFFICC=1).

DMRECR

1	A actuellement des problèmes de santé
2	A actuellement des responsabilités familiales ou personnelles (garder ses enfants ou un autre parent...)
3	Pense qu'il n'y a pas d'emploi disponible à proximité
4	Se juge trop jeune pour trouver du travail
5	Se juge trop vieux pour trouver du travail
6	Pense qu'il n'y a pas d'emploi disponible dans son domaine de compétence
7	Attend le résultat de démarches antérieures (concours, test, entretien, disposition pour s'établir à son compte)
8	Juge que ce n'est pas le moment de faire des démarches
9	Découragé, démotivé, manque de qualification
10	Son emploi actuel ne lui en a pas laissé le temps
11	Commence une formation prochainement
12	Autres raisons

PRECISER CETTE AUTRE RAISON :

Filtre : Si Dmrecre=12.

DMRERR

.....

EST-CE PARCE QUE ?

Filtre : Pour toutes les personnes n'ayant pas pu chercher à cause de responsabilités familiales.

Si Dmrecre=2.

GARDEB

1	Il manque des services de garde d'enfants ou ils sont trop chers
2	Il manque des services d'accueil de personnes dépendantes ou ils sont trop chers
3	Il manque à la fois des services de garde d'enfants et des services d'accueil des personnes dépendantes ou ils sont trop chers
4	Autre raison non liée aux services de garde

DEPUIS COMBIEN DE TEMPS M... NE FAIT-IL PLUS DE DEMARCHES DE RECHERCHE D'EMPLOI ?

Filtre : Pour toutes les personnes souhaitant ou cherchant un emploi (ayant ou non un emploi) ou étant inscrites à l'ANPE mais n'ayant pas fait de démarche au cours des 4 dernières semaines (à l'exception de celles qui sont en situation d'attente de résultats de démarches antérieures).

Si ((MREC=2 ET DMRECR<>7) ET (SOUCHE=1 OU OFFICC=1,2)).

DMDREB

|_|_|_|

Préciser l'intervalle de temps avec l'initiale de Années/Mois/Semaines/Jours

DEPUIS COMBIEN DE TEMPS, M... CHERCHE-T-IL UN EMPLOI OU UN AUTRE EMPLOI ?

Filtre : Pour toutes les personnes ayant recherché un emploi au cours des 4 dernières semaines ou étant dans l'attente de résultats de démarches antérieures.

Si MREC=1 OU DMRECR=7

DMDREA

|_|_|_|_|

Préciser l'intervalle de temps avec l'initiale Années/Mois/Semaines/Jours

M... CHERCHE-T-IL UN EMPLOI ?

Filtre : Pour toutes les personnes souhaitant ou recherchant un emploi.

Si SOUCHE=1.

DMNREC

1	A temps complet exclusivement
2	A temps complet, mais à défaut accepterait un temps partiel
3	A temps partiel, mais à défaut accepterait un temps complet
4	A temps partiel exclusivement

M... CHERCHE-T-IL UN EMPLOI ?

Filtre : Pour toutes les personnes souhaitant ou recherchant un emploi.

Si SOUCHE=1

DMROCC

1	Permanent exclusivement
2	Permanent, mais accepterait à défaut un emploi à durée limitée
3	A durée limitée, mais accepterait à défaut un emploi permanent
4	A durée limitée exclusivement

M... CHERCHE-T-IL UN EMPLOI SALARIE ?

Filtre : Pour toutes les personnes souhaitant ou recherchant un emploi mais n'ayant pas fait des démarches au cours des 4 dernières semaines.

Si SOUCHE=1 ET MREC=2.

REC

1	Un emploi salarié
2	Une situation à son compte
3	Indifféremment l'un ou l'autre

EEDOM
Enquête Emploi dans les DOM

DICIONNAIRE DES CODES

MODULE H -
ACTIVITE PROFESSIONNELLE ANTERIEURE

**M... A-T-IL DEJA EXERCE UNE ACTIVITE PROFESSIONNELLE NON OCCASIONNELLE (MEME S'IL Y A LONGTEMPS)
(ACTIVITE EXERCEE PENDANT AU MOINS 6 MOIS) ?**

Filtre : Pour tous ceux qui n'ont pas d'emploi régulier.

Si OCCREF<>2 ou Pastra=1 ou Rabs=11.

AAC

1	Oui
2	Non

M... EST-IL RETRAITE OU PRE-RETRAITE ?

Filtre : Pour toutes les personnes âgées de 50 ans et plus et ayant déjà exercé une activité professionnelle.

Si age>=50 et AAC=1.

RETRAI

1	Oui, retraité
2	Oui, préretraié
3	Non, ni l'un ni l'autre

A QUELLE DATE M... A-T-IL CESSÉ SA DERNIERE ACTIVITE PROFESSIONNELLE NON OCCASIONNELLE ?

Filtre : Pour toutes les personnes sans emploi régulier ayant exercé une activité professionnelle non occasionnelle dans le passé.

Si AAC=1 ou V1OCCREF<>2.

ADFDAP

|_|_|_|_|

QUEL EST LE MOIS DE CESSATION DE LA DERNIERE ACTIVITE PROFESSIONNELLE ?

(SI LA DUREE EST INFÉRIEURE A 2 ANS)

Filtre : Pour toutes les personnes sans emploi régulier ayant exercé une activité professionnelle non occasionnelle dans le passé (Si inférieur à 2 ans).

Si AAC=1 ou V1OCCREF<>2.

ADFDAM

1 à 12	Janvier à décembre
--------	--------------------

QUELLE ÉTAIT LA DERNIERE PROFESSION EXERCEE PAR M... ?

Filtre : Pour toutes les personnes ayant exercé une activité professionnelle non occasionnelle dans le passé.

Si AAC=1 ou V1OCCREF<>2.

APROEX

.....

QUELLE ETAIT L'ACTIVITE DE L'ETABLISSEMENT ?

Filtre : Pour toutes les personnes sans emploi régulier ayant exercé une activité professionnelle non occasionnelle dans le passé.

Si AAC=1 ou V1OCCREF<>2

AACTET

1	Agriculture, sylviculture, pêche
1.1	Agriculture
1.2	Sylviculture
1.3	Pêche
2	Industries
2.1	Industries agricoles et alimentaires
2.2	Autres industries
3	Energie (raffinage, eau, électricité)
4	Construction (BTP)
5	Commerce
6	Transports (y compris agences de voyage, lancement de satellites)
7	Activités financières (banques, assurances, intermédiaires financiers)
8	Activités immobilières
9	Services aux entreprises
9.1	Postes et télécommunication
9.2	Conseils et assistance, recherche et développement
9.3	Services opérationnels (sécurité, nettoyage, secrétariat...)
10	Services aux particuliers
10.1	Hôtels restaurants
10.2	Services personnels activités récréatives
10.3	Services personnels et Services domestiques
11	Education, santé, action sociale
11.1	Education
11.2	Santé
11.3	Action sociale
12	Administration
12.1	Administration publique (Etat, collectivités locales)
12.2	Activités associatives

M... TRAVAILLAIT-IL ?

Filtre : Pour toutes les personnes ayant exercé une activité professionnelle non occasionnelle dans le passé.

Si AAC=1 ou V1OCCREF<>2

DMATRA

1	A son compte
2	Pour un membre de sa famille sans être salarié (aide familial)
3	Comme salarié de la fonction publique (Etat, collectivités locales, hôpitaux publics)
4	Pour un particulier (pour une activité qui n'est pas celle de ce particulier)
5	Comme autre salarié

QUEL ETAIT LE NOMBRE DE SALAIRES PERMANENTS DE L'ETABLISSEMENT ?

Filtre : Pour toutes les personnes ayant exercé dans le passé une activité professionnelle non occasionnelle (à l'exclusion des gens de maison ou des salariés de la fonction publique).

Si (AAC=1 et DMATRA=1,2,5) ou V1OCCREF<>2

ANBSAL

1	Aucun salarié
2	1 ou 2 salariés
3	3 à 9 salariés
4	10 à 49 salariés
5	50 salariés et plus

QUELLE ETAIT LA POSITION PROFESSIONNELLE DE M... ?

Filtre : Pour toutes les personnes ayant exercé une activité professionnelle non occasionnelle dans le passé en temps que salarié.

Si (AAC=1 et DMATRA=3,5) ou (V1OCCREF<>2 et V1CHPUB=1,2,3,5).

APOSIT

1	Manoeuvre ou ouvrier spécialisé
2	Ouvrier qualifié ou hautement qualifié
3	Agent de maîtrise, chef de rayon, responsable administratif (non cadre)
4	Technicien, dessinateur, VRP (non cadre)
5	Employé de bureau, employé de commerce, agent de service, aide soignant(e), gardienne d'enfants, personnel de catégorie C ou D de la fonction publique
6	Instituteur, assistant(e) social(e), infirmier(e) et autre personnel de catégorie B de la fonction publique
7	Professeur et personnel de catégorie A de la fonction publique
8	Ingénieur ou cadre
9	Directeur général ou adjoint direct, cadre de direction
10	Autre cas : préciser

PRECISER CET AUTRE CAS :

Filtre : Si Aposit=10

APOSIR

.....

DANS QUELLE CIRCONSTANCE, M... A-T-IL QUITTE SON DERNIER EMPLOI ?

Filtre : Pour toutes les personnes sans emploi régulier ayant exercé une activité régulière à la dernière enquête.

Si AAC=1 ou V1OCCREF=2

ACESSE

1	Fin d'emploi à durée limitée
2	Démission
3	Rupture du contrat pour maladie ou invalidité
4	Licenciement économique
5	Autre licenciement
6	Cession de l'entreprise
7	Faillite, dépôt de bilan
8	Pré retraite
9	Retraite, cessation d'une activité non salariée
10	Congés personnels non rémunérés

EEDOM
Enquête Emploi dans les DOM

DICIONNAIRE DES CODES

MODULE I -
SITUATION UN AN AVANT

M... RESIDAIT-IL Y UN AN DANS LE MEME LOGEMENT QU'ACTUELLEMENT ?

Filtre : Pour toutes les personnes interrogées pour la première fois.

Si V1qj existe.

ERESID

1	Oui
2	Non

OU M... VIVAIT-IL ?

Filtre : Pour toutes les personnes interrogées pour la première fois résidant l'an passé dans un autre logement.

Si ERESID=2.

DMDOMD

1	Métropole
2	Dans la Région (Réunion, Martinique, Guadeloupe, Guyane selon le cas en fonction du lieu de résidence de l'enquêté)
3	Dans un autre DOM ou TOM
4	A l'étranger

QUELLE ETAIT L'OCCUPATION DE M... IL Y UN AN ?

Filtre : Pour toutes les personnes ayant un emploi régulier mais dont l'ancienneté dans l'entreprise est inférieure à un an ou celles qui ont un emploi occasionnel mais qui ont quitté leur emploi il y a moins d'un an (départ en retraite excepté).

Si (((OCCREF=2) ET (Ancien.Datant=Dateref.YEAR)) OU (Ancien.Datant=(Dateref.YEAR - 1)) ET (Ancien.Moiant>Dateref.MONTH)) OU ((OCCREF= 1) ET ((ADFAP<(Dateref.YEAR - 1)) OU (ADFAP=(Dateref.YEAR - 1)) ET (ADFAM<Dateref.MONTH))) ET (ACESSE<>9))

EOCCUA

1	Travaillait
2	Était chômeur (inscrit ou non à l'ANPE, aux ASSEDIC, à l'antenne ANPE de la mairie)
3	Était étudiant, élève, en formation, en stage non rémunéré
4	Était militaire du contingent
5	Était préretraité
6	Était retraité
7	Était femme ou homme au foyer
8	Était autre inactif

IL Y A UN AN, M... TRAVAILLAIT-IL ?

Filtre : Pour toutes les personnes travaillant l'an passé.

Si Eoccua=1.

ESTC

1	A son compte
2	Comme salarié
3	M... aidait un membre de sa famille dans son travail sans être rémunéré

IL Y A UN AN, M... ETAIT-IL SALARIE ?

Filtre : Pour toutes les personnes travaillant en tant que salariés l'an passé.

Si Estc=2.

ECHPUB

1	De l'Etat
2	Des collectivités locales, HLM
3	Des hôpitaux ou d'un organisme de sécurité sociale
4	D'un particulier (pour une activité qui n'est pas celle de ce particulier)
5	D'une entreprise publique ou privée (autre que cas précédent)

IL Y A UN AN, M... ETAIT-IL ?

Filtre : Pour toutes les personnes travaillant en tant que salariés de l'Etat l'an passé.

Si ECHPUB=1,2,3.

ETITC

1	Elève fonctionnaire ou stagiaire
2	Agent titulaire
3	Contractuel

IL Y A UN AN, QUEL ETAIT LE TYPE DE DU CONTRAT DE TRAVAIL DE M... ?

Filtre : Pour toutes les personnes travaillant en tant que salariés du privé ou d'entreprise publique l'an passé.

Si ECHPUB=3,4,5.

ECONTR

1	Intérimaire
2	Contrat à durée déterminée ou contrat d'apprentissage
3	Contrat à durée indéterminée
4	Autre cas

IL Y A UN AN, M... ETAIT-IL SALARIE D'UN PARENT QUI TRAVAILLAIT A SON COMPTE ?

Filtre : Pour toutes les personnes travaillant en tant que salariés l'an passé, intérimaires, agents titulaires et stagiaires exclus.

Si (ECHPUB=4,5 OU ETITC=3) et ECONTR=2,3,4

ESALPA

1	Oui
2	Non

IL Y A UN AN, M... ETAIT-IL BENEFICIAIRE D'UN CONTRAT D'AIDE A L'EMPLOI ?

Filtre : Pour toutes les personnes travaillant en tant que salariés l'an passé et qui avaient un contrat à durée déterminée, intérimaires et stagiaires exclus.

Si ((ECHPUB=4,5) OU ETITC=3) et ECONTR=2,3.

ESTJC

1	Oui
2	Non

DE QUEL TYPE DE CONTRAT D'AIDE A L'EMPLOI S'AGIT-IL ?

*Filtre : Pour toutes les personnes bénéficiant d'un contrat d'aide à l'emploi.
Si ESTJC=1.*

ESTJCA

1	Contrat de qualification
2	Contrat d'adaptation à l'emploi
3	Contrat d'orientation
4	Emploi jeune
5	Contrat Emploi Solidarité
6	Contrat Emploi Consolidé
7	Contrat Emploi Ville
8	Contrat Initiative Emploi
9	Convention de coopération (avec l'UNEDIC)
10	Contrat Insertion par Activité
11	Autre

LE CONTRAT DE TRAVAIL DE M... ETAIT-IL L'AN DERNIER UN CONTRAT SAISONNIER ?

Filtre : Pour toutes les personnes travaillant en tant que salariées l'an passé qui avaient un contrat à durée déterminée et qui ne bénéficiaient pas d'un contrat d'aide à l'emploi ni de stagiaire de la formation professionnelle.

ESAISO

1	Oui
2	Non

IL Y A UN AN, DANS SON EMPLOI PRINCIPAL, M... TRAVAILLAIT-IL A TEMPS PARTIEL ?

*Filtre : Pour toutes les personnes travaillant en tant que salariés, stagiaires et intérimaires exclus.
Si ETITC<>1 ET ECONTR<>1.*

ETPP

1	Oui
2	Non

IL Y A UN AN, QUELLE ETAIT LA SITUATION DE M... ?

*Filtre : Pour toutes les personnes travaillant en tant que salariés, stagiaires et intérimaires exclus.
Si ETITC<>1 ET ECONTR<>1*

ESITU

1	M... cherchait un emploi
2	M... ne cherchait pas (ou plus) d'emploi

EEDOM
Enquête Emploi dans les DOM

DICIONNAIRE DES CODES

**MODULE J -
MOBILITE**

SI UN EMPLOI OU UN AUTRE EMPLOI PLUS INTERESSANT ETAIT DISPONIBLE HORS DEPARTEMENT, M... SERAIT-IL PRET A PARTIR ?

*Filtre : Pour toutes les personnes âgées de moins de 65 ans sans emploi ou à la recherche d'un emploi.
Si AGE<65 ET (ACTOP=2 ou SOUCHE=1).*

DMMIGA

1	Oui
2	Non

VERS QUELLE DESTINATION DE PREFERENCE ?

Filtre : Pour toutes les personnes âgées de moins de 65 ans sans emploi ou à la recherche d'un emploi et prêtes à quitter le département.

Si Dmmiga=1.

DMMIGB

1	En métropole
2	Dans un autre DOM ou TOM
3	Dans l'Océan indien (Seychelles, Comores, Madagascar, Maurice, Mayotte) ou dans la zone Caraïbe
4	Ailleurs
5	N'importe où

DANS CE CAS, M... SERAIT-IL PRET A PARTIR ?

Filtre : Pour toutes les personnes âgés de moins de 65 ans sans emploi ou à la recherche d'un emploi et prêtes à quitter le département.

Si DMMIGA=1.

DMMIGI

1	A condition de pouvoir revenir
2	Définitivement (sans retour envisagé)
3	Le retour ne serait pas un facteur déterminant dans mon choix

M... EST-IL NATIF D'UNE REGION SITUEE HORS DEPARTEMENT ?

Filtre : Pour toutes les personnes.

DMMIGK

1	Oui
2	Non

M... A-T-IL SEJOURNE HORS DEPARTEMENT DURANT AU MOINS 6 MOIS CONSECUTIFS ?

Filtre : Pour toutes les personnes natives du DOM.

Si DMMIGK=2.

DMMIGL

1	Oui
2	Non

M... A-T-IL DEJA TRAVAILLE HORS DE LA REGION ?

*Filtre : Pour toutes les personnes en première enquête et pour les nouvelles enquêtes de rang 3 ou 4.
Si V1Qi='blanc'*

DMMIGE

1	Oui
2	Non

QU'EST-CE QUI A MOTIVE CE SEJOUR DE 6 MOIS OU PLUS (SUR LA PERIODE LA PLUS LONGUE) ?

*Filtre : Pour toutes les personnes ayant déjà séjourné hors du département.
Si DMMIGL=1.*

DMMIGM

1	Emploi (éventuellement précédé de recherche d'emploi et/ou d'études)
2	Recherche d'emploi ou essai emploi sans succès, éventuellement précédé d'études
3	Etudes
4	Service militaire
5	Raison familiale
6	Autre

QUELLE A ETE LA DUREE DE CE SEJOUR ?

*Filtre : Pour toutes les personnes qui ont séjourné hors du département.
Si Dmmigl=1.*

DMMIGO

|_|_|_|

Préciser l'initiale du temps Années/Mois

OU S'EST PASSEE CETTE EXPERIENCE PROFESSIONNELLE ?

*Filtre : Pour toutes les personnes ayant déjà travaillé hors de la Région.
Si DMMIGE=1.*

DMMIGF

1	En métropole
2	Dans un autre DOM ou TOM
3	Dans l'Océan Indien (Seychelles, Comores, Madagascar, Maurice, Mayotte) ou dans la zone Caraïbe
4	Ailleurs
4	N'importe où

QUELLE EST L'ANNEE D'ARRIVEE OU DU RETOUR DANS LA REGION ?

Filtre : Pour toutes les personnes ayant déjà séjourné hors du département ou qui ne sont pas natives du département.

Si DMMIGL=1 ou DMMIGK=1.

DMMIGG

|_|_|_|_|

SI UNE FORMATION QUALIFIANTE ETAIT PROPOSEE EN METROPOLE, M... SERAIT-IL PRET A PARTIR ?

Filtre : Pour toutes les personnes âgées de moins de 65 ans.

Si AGE<65.

DMMIGH

1	Oui
2	Non

EEDOM
Enquête Emploi dans les DOM

DICIONNAIRE DES CODES

**MODULE K -
FORMATION**

M... SUIV-IL DES ETUDES, UNE FORMATION, MEME COURTE ?

Filtre : Pour toutes les personnes.

DMFACT

1	Oui, M... poursuit des études scolaires ou universitaires, ou est en vacances scolaires ou en apprentissage (si âge<35 ans)
2	Oui, M... suit une autre formation, même courte, dans le cadre du travail, de la recherche d'emploi, pour son épanouissement personnel
3	Non, M... ne poursuit pas d'études et ne suit pas de formation

Dans la modalité 2, les vacances ne sont à prendre en compte que si les études doivent reprendre ensuite.

EN QUELLE ANNEE, M... A-T-IL TERMINE SES ETUDES INITIALES (SCOLAIRES, UNIVERSITAIRES, EN CENTRE DE FORMATION APPRENTIS) SANS INTERRUPTION DE PLUS D'UN AN ?

Filtre : Pour toutes les personnes n'étant plus en formation initiale et dans le cadre de la ré interrogation celles qui suivaient une formation initiale l'an passé.

Si DMFACT<>1 et Si V1DMFACT<>2,3.

DMFDAA

|_|_|_|_|

(Date de départ de l'école supérieure, de l'université, du lycée, du collège, du centre de formation d'apprentis ou bien de l'école primaire).

QUEL MOIS M... A T-IL TERMINE SES ETUDES INITIALES (SCOLAIRES, UNIVERSITAIRES, EN CENTRE DE FORMATION APPRENTIS) SANS INTERRUPTION DE PLUS D'UN AN ?

Filtre : Pour toutes les personnes n'étant plus en formation initiale et dans le cadre de la ré interrogation celles qui suivaient une formation initiale l'an passé.

Si DMFACT<>1 et si V1DMFACT<>2,3.

DMFDAM

|_|_|

1) A CETTE DATE, QUEL NIVEAU D'ENSEIGNEMENT AVAIT ATTEINT M... ?

2) QUELLE CLASSE OU QUELLE ANNEE D'ETUDES M... A-T-IL ATTEINT ?

Filtre : 1) Si DMFACT=2,3

2) Si DMFACT=1

DMFNIV

0	Alphabétisation
1	Ecole primaire
2	Secondaire du 1er cycle, Collège (classes de 6ème à 3ème)
3	Technique cycle court - préparation à un CAP ou BEP en apprentissage
4	Technique cycle court - préparation à un CAP ou BEP hors apprentissage
5	Secondaire général (secondaire à terminale)
6	Secondaire technologique ou professionnel (cycle long)
7	Supérieur 1er cycle (BAC+2, BTS, IUT, infirmière, assistante sociale, etc.)
8	Supérieur 2e cycle
9	Grandes écoles, école d'ingénieur, école de commerce, 3ème cycle université

DEPUIS L'ANNEE (DMFDAA), M... A-T-IL SUIVI UNE FORMATION MEME COURTE ?

Filtre : Pour toutes les personnes ne poursuivant pas d'études ni de formation.

Si Dmfact=3.

DMFAUT

1	Oui
2	Non

EN QUELLE ANNEE A DEBUTE CETTE FORMATION ?

Filtre : Pour toutes les personnes suivant ou ayant suivi une formation (description de la formation en cours ou de la dernière formation suivie).

Si Dmfaut=1 ou Dlfact=2.

DMFDFA

|_|_|_|_|

QUEL MOIS A DEBUTE CETTE FORMATION ?

Filtre : Pour toutes les personnes suivant ou ayant suivi une formation (description de la formation en cours ou la dernière formation suivie).

DMFDFM

1 à 12	De janvier à décembre
--------	-----------------------

Si début cette année ou l'année dernière

EN QUELLE ANNEE DOIT-ELLE SE TERMINER OU S'EST-ELLE TERMINEE ?

Filtre : Pour toutes les personnes suivant ou ayant suivi une formation (description de la formation en cours ou la dernière formation suivie).

Si Dmfaut=1 ou Dmfact=2.

DMFFA

|_|_|_|_|

QUEL MOIS DOIT-ELLE SE TERMINER OU S'EST-ELLE TERMINEE ?

Filtre : Pour toutes les personnes suivant ou ayant suivi une formation autre qu'initiale.

Si Dmfaut=1 ou Dmfact=2.

DMFFM

1 à 12	De janvier à décembre
--------	-----------------------

QUELLE A ETE OU QUELLE SERA LA DUREE EFFECTIVE TOTALE DE CETTE FORMATION ?

Filtre : Pour toutes les personnes suivant ou ayant suivi une formation (description de la formation en cours ou la dernière formation suivie).

Si Dmfaut=1 ou Dmfact=2.

DMFDUR

|_|_|_|_|

Indiquer l'intervalle de temps avec l'initiale Année/Mois/Semaines/Jours/Heures.

Ex1 : si 4h par semaine durant 3 mois soit 13 semaines, indiquer 52H

Ex2 : si une semaine sur 2 durant 6 mois : 03M

QUEL EST LE NOMBRE D'HEURES EFFECTUEES DURANT LES 4 DERNIERES SEMAINES ?

(SI A DEBUTE LE MOIS EN COURS OU LE MOIS PRECEDENT)

Filtre : Pour toutes les personnes suivant ou ayant suivi une formation (description de la formation en cours ou la dernière formation suivie).

Si Dmfaut=1 ou Dmfact=2.

DMFDUH

|_|_|_|_|

CETTE FORMATION S'EST-ELLE ACHEVEE (OU DOIT-ELLE S'ACHEVER) PAR L'OBTENTION D'UN DIPLOME ?

Filtre : Pour toutes les personnes suivant ou ayant suivi une formation (description de la formation en cours ou la dernière formation suivie).

Si Dmfaut=1 ou Dmfact=2.

DMFDSA

1	Oui
2	Non

M... A-T-IL SUIVI CETTE FORMATION PENDANT SON TEMPS DE TRAVAIL REMUNERE ?

*Filtre : Pour toutes les personnes suivant ou ayant suivi une formation autre qu'initiale.
Si Dmfaut=1 ou Dmfact=2.*

DMFW

1	Oui, exclusivement pendant son temps de travail rémunéré
2	Oui, la moitié ou plus s'est déroulé pendant son temps de travail rémunéré
3	Oui, moins de la moitié s'est déroulé pendant son temps de travail rémunéré
4	Non, exclusivement en dehors de son temps de travail rémunéré
5	Etait sans emploi à ce moment

DE QUEL GENRE DE FORMATION S'AGIT-IL OU S'AGISSAIT-IL ?

*Filtre : Pour toutes les personnes suivant ou ayant suivi une formation autre qu'initiale.
Si DMFAUT=1 OU DMFACT=2.*

DMFNAT

1	Formation générale
2	Remise à niveau
3	Formation qualifiante, d'adaptation

QUEL TYPE DE FORMATION M... SUIV-IL OU A-T-IL SUIVI ?

*Filtre : Pour toutes les personnes suivant ou ayant suivi une formation autre qu'initiale.
Si DMFAUT=1 OU DMFACT=2.*

DMFCON

1	Reprise de formation initiale (études scolaires ou universitaires ou apprentissage)
2	Formation continue dans le cadre de votre emploi
3	Lié à un contrat de qualification d'adaptation, d'orientation associant des périodes en entreprise et en centre de formation
4	Préparation à un retour à l'emploi après une période de chômage, d'inactivité, d'interruption due à la maladie, maternité, service national
5	D'un contrat aidé de type CES, CIA, CEJ, CEC, etc.
6	Préparation à un concours
7	Pour son épanouissement personnel

CETTE FORMATION ETAIT-ELLE PROPOSEE PAR ?

*Filtre : Pour toutes les personnes suivant ou ayant suivi une formation autre qu'initiale.
Si DMFAUT=1 OU DMFACT=2.*

DMFFIN

1	Par l'employeur
2	Par l'ANPE ou un organisme de placement
3	Par un organisme d'accompagnement de développement : Chambre d'agriculture, des métiers, APR...
4	Suivie à titre personnel

QUEL EST OU ETAIT LE DOMAINE DE CETTE FORMATION ?

*Filtre : Pour toutes les personnes suivant ou ayant suivi une formation autre qu'initiale.
Si (Dmfaut=1 ou Dmfact=2) et Dmfcon=1,6,7.*

DMFDO

00	Programme général
10	Enseignement
20	Lettres, langues, arts
22	Langues étrangères
30	Sciences sociales, commerce, économie, droit
40	Sciences, mathématiques et informatique (impossible à distinguer)
42	Sciences de la vie (incluant biologie et environnement)
44	Sciences physiques (incluant physique, chimie et sciences de la terre)
46	Mathématiques et statistiques
48	Informatique scientifique
49	Utilisation des outils informatiques
50	Ingénierie, industrie et construction
60	Agriculture et sciences vétérinaires
70	Santé et protection sociale
80	Services
90	Aucun de ces domaines

QUEL EST OU ETAIT LE DOMAINE DE CETTE FORMATION ?

*Filtre : Pour toutes les personnes suivant ou ayant suivi une formation autre qu'initiale.
Si (Dmfaut=1 ou Dmfact=2) et Dmfcon<>1,6,7.*

DMFD

1	Agriculture
2	Industrie
3	Bâtiment
4	Commerce, gestion
5	Hôtellerie, restauration
6	Santé
7	Secrétariat, administration
8	Informatique
9	Transports, télécommunications
10	Autres

QUEL EST LE DIPLOME LE PLUS ELEVE OBTENU PAR M.. ?

Filtre : Pour toutes les personnes de 15 ans et plus.

Si age >= 15.

DMDIPL

0	Aucun diplôme
10	Certificat d'études primaires
20	BEPC, brevet élémentaire, brevet des collèges
30	CAP, BEP
41	Baccalauréat général
42	Baccalauréat technologique
43	Baccalauréat professionnel, brevet professionnel ou de technicien, autre brevet (BEA, BEC, BEI, etc.), capacité en droit
50	Diplôme universitaire de 1er cycle, BTS, DUT, des professions sociales ou de la Santé etc.
60	Diplôme 2ème ou 3ème cycle, diplôme d'ingénieur, grande école, etc.

QUEL EST LE DOMAINE DE SPECIALITE ?

Filtre : Pour toutes les personnes possédant un CAP ou BEP ou Bac général ou professionnel ou technologique.

Si DMDIPL=30,41,42,43.

DMDSPE

	Si Bac Général
1	Littéraire
2	Economique et social
3	Scientifique
	Si CAP ou BEP ou BAC professionnel ou technique
1	Agriculture
2	Industrie
3	Bâtiment
4	Commerce, Gestion
5	Hôtellerie, restauration
6	Santé
7	Secrétariat
8	Informatique
9	Autre

QUEL EST LE DOMAINE DE SPECIALITE ?

*Filtre : Pour toutes les personnes possédant un diplôme de l'enseignement supérieur.
Si DMDIPL=50,60.*

DMDSP

00	Programme général
10	Enseignement
20	Lettres, langues, art
22	Langues étrangères
30	Sciences sociales, commerce, économie et droit
40	Sciences, mathématiques et informatique (impossible à distinguer)
42	Sciences de la vie (incluant biologie et environnement)
44	Sciences physiques (incluant physique, chimie et sciences de la terre)
46	Mathématiques et statistiques
48	Informatique scientifique
49	Utilisation des outils informatique
50	Ingénierie, industrie et construction
60	Agriculture et sciences vétérinaires
70	Santé et protection sociale
80	Services
90	Aucun de ces domaines

EN QUELLE ANNEE M... A-T-IL OBTENU CE DIPLOME ?

*Filtre : Pour toutes les personnes possédant un diplôme.
Si DMDIPL<>0.*

DMDDAT

|_|_|_|_|

EEDOM
Enquête Emploi dans les DOM

DICIONNAIRE DES CODES



MODULE L -
ACTIVITES OCCASIONNELLES

M... A-T-IL EFFECTUE UNE OU DES ACTIVITES OCCASIONNELLES REMUNEREES AU COURS DES 4 DERNIERES SEMAINES ?

Filtre : Pour toutes les personnes sans emploi ayant déclaré avoir une ou des activités occasionnelles rémunérées mais pas au cours de la semaine de référence.

Si ACTOP=2 ET DMOCCM=1 ET DMOCCS=2.

DMOCCI

1	Oui
2	Non

M... A-T-IL EFFECTUE UNE OU DES ACTIVITES OCCASIONNELLES REMUNEREES AU COURS DES 6 DERNIERS MOIS ?

Filtre : Pour toutes les personnes sans emploi ayant déclaré une ou des activités occasionnelles rémunérées mais pas au cours de la semaine de référence.

Si Actop=2 et Dmoccm=1 et Dmoccs=2.

DMOC6I

1	Oui
2	Non

QUEL EST LE NOMBRE D'ACTIVITES OCCASIONNELLES EFFECTUEES ?

Filtre : Pour toutes les personnes sans emploi ayant déclaré avoir une ou des activités occasionnelles rémunérées soit au cours des 4 dernières semaines soit au cours des 6 derniers mois.

Si DMOCCI=1 ou DMOC6I=1

NBTEMPI

|_|_|

M... EXERCE-T-IL CETTE ACTIVITE OCCASIONNELLE POUR...

Filtre : Pour toutes les personnes sans emploi ayant déclaré avoir une ou des activités occasionnelles rémunérées soit au cours des 4 dernières semaines soit au cours des 6 derniers mois.

Si DMOCCI=1 ou DMOC6I=1.

DMOCCA

1	Pour une entreprise, une société
2	Pour une association
3	Pour un seul particulier
4	A son compte ou plusieurs particuliers ou associations ou entreprises

QUELLE EST LA NATURE DE L'ACTIVITE EXERCEE ?

Filtre : Pour toutes les personnes sans emploi ayant déclaré avoir une ou des activités occasionnelles "saliées" soit au cours des 4 dernières semaines soit au cours des 6 derniers mois.

Si DMOCCA=1,2,3.

TOCSACX

1	Jardinage
2	Agriculture
3	Pêche ou chasse
4	Mécanique, réparation de véhicules
5	Travaux de bâtiment, plomberie, électricité, menuiserie, etc.
6	Transports, déménagements
7	Commerce
8	Services domestiques, ménages, gardes d'enfants, de malades ou de personnes âgées, couture, repassage
9	Cours, leçons, enseignement, traduction
10	Restauration, hôtellerie
11	Services aux entreprises (secrétariat, comptabilité, informatique, accueil, etc.)
12	Activités associatives, culturelles, sociales, de spectacle, collectivités locales
13	Autres

QUEL EST LE SECTEUR D'ACTIVITE DE L'EMPLOYEUR ?

Filtre : Pour toutes les personnes sans emploi ayant déclaré avoir une ou des activités occasionnelles "salarisées" soit au cours des 4 dernières semaines soit au cours des 6 derniers mois.

Si DMOCCA=1,2,3.

TOCSAC

1	Agriculture, sylviculture, pêche
1.1	Agriculture
1.2	Sylviculture
1.3	Pêche
2	Industries
2.1	Industries agricoles et alimentaires
2.2	Autres industries
3	Energie (raffinage, eau ,électricité)
4	Construction (BTP)
5	Commerce
6	Transports (y compris agences de voyage, lancement de satellites)
7	Activités financières (banques, assurances, intermédiaires financiers)
8	Activités immobilières
9	Services rendus aux entreprises
9.1	Postes et télécommunication
9.2	Conseils et assistance, recherche et développement
9.3	Services opérationnels (sécurité, nettoyage, secrétariat...)
10	Services rendus aux particuliers
10.1	Hôtels restaurants
10.2	Serv.pers activités récréatives.
10.3	Services personnels et Services domestiques
11	Education, santé, action sociale
11.1	Education
11.2	Santé
11.3	Action sociale
12	Administration
12.1	Administration publique(Etat, collectivités locales)
12.2	Activités associatives et extra-territoriales

QUEL EST LE NOMBRE D'HEURES EFFECTUEES AU COURS DU MOIS POUR CETTE ACTIVITE ?

Filtre : Pour toutes les personnes sans emploi ayant déclaré avoir une ou des activités occasionnelles "salarisées" soit au cours des 4 dernières semaines soit au cours des 6 derniers mois.

Si DMOCCA=1,2,3.

TOCSH

1 à 170	
---------	--

M... A-T-IL REÇU UNE FICHE DE PAYE POUR CETTE ACTIVITE ?

Filtre : Pour toutes les personnes sans emploi ayant déclaré avoir une ou des activités occasionnelles "salarisées" soit au cours des 4 dernières semaines soit au cours des 6 derniers mois.

Si DMOCCA=1,2,3.

TOCSF

1	Oui
2	Non

QUELLE EST L'ACTIVITE EXERCEE ?

Filtre : Pour toutes les personnes sans emploi ayant déclaré avoir une ou des activités occasionnelles "à leur compte" soit au cours des 4 dernières semaines soit au cours des 6 derniers mois.

Si DMOCCA=4.

TOCNSX

1	Jardinage
2	Agriculture
3	Pêche ou chasse
4	Mécanique, réparation de véhicules
5	Travaux de bâtiment, plomberie, électricité, menuiserie, etc.
6	Transports, déménagements
7	Commerce
8	Services domestiques, ménages, gardes d'enfants, de malades ou de personnes âgées, couture, repassage
9	Cours, leçons, enseignement, traduction
10	Restauration, hôtellerie
11	Services aux entreprises (secrétariat, comptabilité, informatique, accueil, etc.)
12	Activités associatives, culturelles, sociales, de spectacle, collectivités locales
13	Autres

QUEL EST LE SECTEUR D'ACTIVITE (TRAVAIL OCCASIONNEL A SON COMPTE) ?

Filtre : Pour toutes les personnes sans emploi ayant déclaré avoir une ou des activités occasionnelles "à leur compte" soit au cours des 4 dernières semaines soit au cours des 6 derniers mois.

Si DMOCCA=4.

TOCNSA

1	Agriculture, sylviculture, pêche
1.1	Agriculture
1.2	Sylviculture
1.3	Pêche
2	Industries
2.1	Industries agricoles et alimentaires
2.2	Autres industries
3	Energie (raffinage, eau ,électricité)
4	Construction (BTP)
5	Commerce
6	Transports (y compris agences de voyage, lancement de satellites)
7	Activités financières (banques, assurances, intermédiaires financiers)
8	Activités immobilières
9	Services rendus aux entreprises
9.1	Postes et télécommunication
9.2	Conseils et assistance, recherche et développement
9.3	Services opérationnels (sécurité, nettoyage, secrétariat...)
10	Services rendus aux particuliers
10.1	Hôtels restaurants
10.2	Serv.pers activités récréatives.
10.3	Services personnels et Services domestiques
11	Education, santé, action sociale
11.1	Education
11.2	Santé
11.3	Action sociale
12	Administration
12.1	Administration publique(Etat, collectivités locales)
12.2	Activités associatives et extra-territoriales

QUEL EST LE NOMBRE D'HEURES EFFECTUEES AU COURS DU MOIS POUR CETTE ACTIVITE ?

Filtre : Pour toutes les personnes sans emploi ayant déclaré avoir une ou des activités occasionnelles "à leur compte" soit au cours des 4 dernières semaines soit au cours des 6 derniers mois.

Si DMOCCA=4.

TOCNSH

1 à 170	
---------	--

M... EST-IL INSCRIT A LA CHAMBRE D'AGRICULTURE, DES METIERS, DE COMMERCE, AU GREFFE ET PROFESSIONS LIBERALES RELEVANT D'UN ORDRE PROFESSIONNEL ?

Filtre : Pour toutes les personnes sans emploi ayant déclaré avoir une ou des activités occasionnelles "à leur compte" soit au cours des 4 dernières semaines soit au cours des 6 derniers mois.

Si DMOCCA=4.

TOCNSI

1	Oui
2	Non

M... REMUNERE-T-IL DES PERSONNES DANS LE CADRE DE SON ACTIVITE OCCASIONNELLE A SON COMPTE?

Filtre : Pour toutes les personnes sans emploi ayant déclaré avoir une ou des activités occasionnelles "à leur compte" soit au cours des 4 dernières semaines soit au cours des 6 derniers mois.

Si DMOCCA=4.

TOCNSR

1	Oui
2	Non

M... REMET-IL REGULIEREMENT DES FICHES DE PAYE DANS LE CADRE DES ACTIVITES OCCASIONNELLES A SON COMPTE?

Filtre : Pour toutes les personnes sans emploi ayant déclaré avoir une ou des activités occasionnelles "à son compte" soit au cours des 4 dernières semaines soit au cours des 6 derniers mois.

Si DMOCCA=4.

TOCNSF

1	Oui
2	Non

COMBIEN A PEU PRES CETTE OCCUPATION OCCUPE-T-ELLE LE TEMPS DE M... PAR AN ?

Filtre : Pour toutes les personnes sans emploi ayant déclaré avoir une ou des activités occasionnelles rémunérées soit au cours des 4 dernières semaines soit au cours des 6 derniers mois.

Si DMOCCI=1 ou DMOC6I=1.

DMOCRN

|_|_|_|_|_|

Préciser l'intervalle de temps avec l'initiale de Mois/Semaines/Jours/Heures

COMBIEN CETTE OCCUPATION RAPPORTE-T-ELLE A M... ENVIRON PAR MOIS EN EUROS ?

Filtre : Pour toutes les personnes sans emploi et ayant déclaré avoir une ou des activités occasionnelles rémunérées soit au cours des 4 dernières semaines soit au cours des 6 derniers mois.

Si DMOCCI=1 ou DMOC6I=1.

DMMOCJ

|_|_|_|_|_|

EEDOM
Enquête Emploi dans les DOM

DICIONNAIRE DES CODES



***MODULE M -
REVENUS***

QUEL REVENU NET MENSUEL EN EUROS M... RETIRE-T-IL DE SA PROFESSION PRINCIPALE ?

Filtre : Pour toutes les personnes salariées ayant un emploi régulier.

Si OCCREF=2 ET STC=2.

DMSALN

|_|_|_|_|_|_|

Y compris les compléments versés mensuellement :

- le dernier mois ou le dernier mois régulier d'activité

- exclure les prestations non liées au salaire, allocation familiale par exemple.

QUEL EST LE MONTANT ANNUEL EN EUROS DES PRIMES PERÇUES ANNUELLEMENT OU TRIMESTRIELLEMENT, NON COMPRIS DANS LE SALAIRE « NET » DE M... ?

Filtre : Pour toutes les personnes salariées ayant un emploi régulier.

Si Occref=2 et Stc=2.

DMPRIM

|_|_|_|_|_|_|

QUEL REVENU NET MENSUEL EN EUROS M... RETIRE-T-IL DE SA PROFESSION PRINCIPALE (EN TRANCHE) ?

Filtre : Pour toutes les personnes salariées ayant un emploi régulier et refusant de donner le montant précis de leur salaire.

Si Occref=2 et Stc=2 et Dmsaln=ref

DMSALT

11	0 EURO
12	Moins de 300 €
13	De 300 à 599 €
14	De 600 à 799 €
15	De 800 à 899 €
16	De 900 à 999 €
17	De 1000 à 1199 €
18	De 1200 à 1399 €
19	De 1400 à 1799 €
20	De 1800 à 2299 €
21	De 2300 à 3499 €
22	De 3500 à 4999 €
23	De 5000 à 7999 €
24	De 8000 à 9999 €
25	10000 € ou plus

QUEL EST LE MONTANT ANNUEL EN EUROS DES PRIMES PERÇUES ANNUELLEMENT OU TRIMESTRIELLEMENT, NON COMPRIS DANS LE SALAIRE « NET » DE M... (EN TRANCHE) ?

Filtre : Pour toutes les personnes salariées ayant un emploi régulier et refusant de communiquer leurs primes. Si OCCREF=2 ET STC=2 et DMPRI=ref.

DMTPRI

11	0 Euro
12	Moins de 300
13	De 300 à 599 €
14	De 600 à 799 €
15	De 800 à 899 €
16	De 900 à 999 €
17	De 1000 à 1199 €
18	De 1200 à 1399 €
19	De 1400 à 1799 €
20	De 1800 à 2299 €
21	De 2300 à 3499 €
22	De 3500 à 4999 €
23	De 5000 à 7999 €
24	De 8000 à 9999 €
25	De 10000 € ou plus

QUEL SALAIRE NET EN EUROS M.. A-T-IL RETIRE DE L'EMPLOI OCCASIONNEL QU'IL A EXERCE AU COURS DU DERNIER MOIS ?

Filtre : Pour toutes les personnes salariées ayant un emploi occasionnel. Si OCCREF=1 ET STC=2

DMSALC

|_|_|_|_|_|

QUELLE EST LA PERIODICITE CHOISIE PAR M... POUR DECLARER SON SALAIRE ?

Filtre : Pour toutes les personnes travaillant à leur compte. Si STC=1.

REVENT

1	Par mois
2	Par an
8	Refus

QUEL EST LE REVENU MENSUEL AVANT IMPOT DE M... ?

*Filtre : Pour toutes les personnes travaillant à leur compte et refusant de communiquer leur revenu.
Si STC=1 et REVENT=ref*

REVENM

11	0 Euro
12	Moins de 300 €
13	De 300 à 599 €
14	De 600 à 799 €
15	De 800 à 899 €
16	De 900 à 999 €
17	De 1000 à 1199 €
18	De 1200 à 1399 €
19	De 1400 à 1799 €
20	De 1800 à 2299 €
21	De 2300 à 3499 €
22	De 3500 à 4999 €
23	De 5000 à 7999 €
24	De 8000 à 9999 €
25	De 10 000 € ou plus

QUEL EST LE REVENU ANNUEL AVANT IMPOT DE M... ?

*Filtre : Pour toutes les personnes travaillant à leur compte et refusant de communiquer leur revenu.
Si STC=1 et REVENT=ref*

REVENA

11	0 Euro
12	Moins de 3600 €
13	De 3600 à 7199 €
14	De 7200 à 9599 €
15	De 3600 à 10799 €
16	De 10800 à 11999 €
17	De 12000 à 14399 €
18	De 14400 à 16799 €
19	De 16800 à 21599 €
20	De 21600 à 27599 €
21	De 27600 à 41999 €
22	De 42000 à 59999 €
23	De 60000 à 95999 €
24	De 96000 à 119999 €
25	De 120 000 € ou plus

QUEL REVENU ANNUEL EN EURO M... RETIRE-T-IL DE SON ACTIVITE SECONDAIRE OU DE SES AUTRES ACTIVITES ?

*Filtre : Pour toutes les personnes exerçant une activité secondaire rémunérée.
Si Tam2=1 et Tam3=1.*

SALSEC

|_|_|_|_|_|_|_|

M... PERÇOIT-T-IL LES MINIMA SOCIAUX SUIVANTS ?

Filtre : Pour toutes les personnes ayant un revenu mensuel inférieur à 1500€.

Si Dmsaln<1500€ ou Dmsalt<19 ou revenm<19 ou revena<19 ou Dmsalc<1500€ ou si actop=2.

DMMINI

1	RMI (18<age<65)
2	RSO (Revenu de Solidarité - age>=50)
3	API (Allocation de Parent Isolé)
4	AAH (Allocation Adulte Handicapé)
5	ASV (Allocation Solidarité Vieillesse)
6	ASS (Allocation Spécifique Solidarité)
7	ASI (Allocation Solidarité Invalidité)
8	Allocation veuvage
9	Allocation d'insertion
10	Autres
11	Pas de minima sociaux

M... PERÇOIT-IL LES ALLOCATIONS SUIVANTES ?

Filtre : Pour toutes les personnes ayant un revenu mensuel inférieur à 1500 €.

Si Dmsaln<1500€ ou Dmaslt<19 ou revent<1500€ ou revenm<19 ou revena<19 ou si Dmsaln=' '.

DMALLO

1	ARE (Allocation de Retour à l'Emploi)
2	AFR (Allocation Formation Reclassement)
3	APE (Allocation Parentale d'Education)
5	Bourse scolaire ou d'enseignement supérieur (si age<30)
6	ASA (Allocation Spécifique d'Attente)
7	Autres

QUEL EST LE MONTANT DU DERNIER VERSEMENT DE L'ARE ?

Filtre : Pour toutes les personnes percevant l'ARE.

Si DMALLO=1

DMMAUD

|_|_|_|_|

EEDOM
Enquête Emploi dans les DOM

DICIONNAIRE DES CODES

3. VARIABLES CALCULEES

ACT1

Activité au sens du BIT (3 postes)

1	Actif occupé (y compris contingent)
2	Chômeur (ACT7=3 ou 4)
3	Inactif (ACT7=5,6 ou 7)

Regroupement de la variable ACT7

Variable construite à partir de la variable BIT

ACT2

Activité au sens du bureau international du travail

1	Actif (y compris contingent et chômeur)
2	Inactif

Regroupement de la variable ACT7

ACT5

Activité au sens du BIT (5 postes)

1	Actif occupé
2	Contingent
3	Chômeur PSERE (Population sans Emploi à la Recherche d'un Emploi)
4	Autre chômeur BIT (que PSERE)
5	Inactif

Regroupement de la variable ACT7

ACT7

Activité au sens du BIT (en 7 postes)

1	Actif occupé
2	Contingent
3	Chômeur PSERE (Population sans Emploi à la Recherche d'un Emploi)
4	Autre chômeur BIT (que PSERE)
5	Etudiant, élève, stagiaire en formation
6	Retraité, ancien indépendant
7	Autre inactif (qu'en études ou à la retraite)

Activité au sens du Bureau International du Travail

Variable construite à partir de la variable BIT

Pour les inactifs (BIT=5)

Si DMFI=3 et BIT=5 alors ACT7=5 (étudiant, élève, stagiaire)

Si DMFI=5 ou 6 et BIT=5 alors ACT7=6 (retraité, ancien indépendant)

Si DMFI=7 ou 8 et BIT=5 alors ACT7=7 (autre inactif)

ACT7CJ

Activité du conjoint du chef de ménage

1	Actif occupé
2	Contingent
3	Chômeur PSERE (Population sans Emploi à la Recherche d'un Emploi)
4	Autre chômeur BIT (que PSERE)
5	Etudiant, élève, stagiaire en formation
6	Retraité, ancien indépendant
7	Autre inactif (qu'en études ou à la retraite)

*Variable calculée à partir de la variable BIT et LPRM***ACT7CM**

Activité de la personne de référence du ménage

1	Actif occupé
2	Contingent
3	Chômeur PSERE (Population sans Emploi à la Recherche d'un Emploi)
4	Autre chômeur BIT (que PSERE)
5	Etudiant, élève, stagiaire en formation
6	Retraité, ancien indépendant
7	Autre inactif (qu'en études ou à la retraite)

*Variable construite à partir de la variable BIT et LPRM***ACTOP**

Variable calculée permet de repérer les actifs occupés selon les critères du Bureau International du Travail

1	Personne ayant un emploi dans la semaine (1) ou ayant un emploi mais absent la semaine de référence (2) ou aidant un membre de sa famille (3) ou militaire du contingent (4)
2	Autres cas

(1) TRAREF=1 et NATSTA<>2 ou AIDREF=2 et NATSTB<>2, ou DMOCCS=1

(2) RABS=1,2,3,5,6,8

(3) AIDREF=1

(4) CA=1

AGCM

Age détaillé du chef de ménage

15 à 98	Age détaillé
99	99 ans et plus

*D'après le module composition du ménage***AGE**

Age au moment de l'enquête

0 à 140	Age
---------	-----

AGE3112

Age de la personne interrogée au 31 décembre de l'année de l'enquête

0 à 140	Age
---------	-----

AGQ

0 à 14	Age détaillé
15	De 15 à 19 ans
20	De 20 à 24 ans
25	De 25 à 29 ans
30	De 30 à 34 ans
35	De 35 à 39 ans
40	De 40 à 44 ans
45	De 45 à 49 ans
50	De 50 à 54 ans
55	De 55 à 59 ans
60	De 60 à 64 ans
65	De 65 à 69 ans
70	De 70 à 74 ans
75	75 ans et plus

AGQ9

Age quinquennal pour les 15 ans ou plus en 9 postes (en années révolues)

0 à 14	Age détaillé
15	15 à 19 ans
20	20 à 24 ans
25	25 à 29 ans
30	30 à 34 ans
35	35 à 39 ans
40	40 à 44 ans
45	45 à 49 ans
50	50 à 55 ans
55	55 et +

*Age au 31 décembre de l'année de l'enquête**D'après le tableau de composition du ménage (année de naissance)***AGR2**

Age des 15 ans et plus regroupé en 2 postes

0 à 14	Age détaillé
30-	De 15 à 29 ans
30+	30 ans et plus

AGR3

Age des 15 ans et plus regroupé en 3 postes

0 à 14	Age détaillé
15	15 à 24 ans
25	25 à 49 ans
50	50 ans et plus

ANCENTR

Ancienneté dans l'entreprise en mois

	Sans objet ou non renseigné
1 à 999	Nombre de mois passé dans l'entreprise

Calculée en fonction de MOIANT et DATANT et la date de l'enquête

ANCENTR1

Ancienneté dans l'entreprise (regroupée)

	Sans objet ou non renseigné
1	Moins d'un an
2	1 an à moins de 5 ans
3	5 ans à moins de 10 ans
4	10 ans et plus

ANCENTR1 est codé à partir de ANCENTR par regroupement

AUTREMRE

Existence de démarches autres que l'inscription à l'ANPE au cours des quatre dernières semaines

	Sans objet
1	A fait d'autres démarches que l'inscription à l'ANPE
2	N'a fait aucune autre démarche

Calcul de la variable AUTREMRE d'après les réponses à NMRE
Si NMRE>0 alors AUTREMRE='1' sinon AUTREMRE='2'**BIT**

Activité et chômage BIT : Code intermédiaire

1	Actifs occupés
2	Actifs militaires du contingent
3	Chômeurs PSERE (Population Sans Emploi à la Recherche d'un Emploi)
4	Autres chômeurs
5	Inactifs

Codification de la variable BIT (activité et chômage BIT)

Si ACTOP=1 et CA=1 et HDREF=8 alors BIT=1 : actifs occupés

Si ACTOP=1 et CA=1 alors BIT=2 : militaires du contingent

Si ACTOP=2 et (OFFICC=1 ou 2 et AUTREMRE=1) et (DISPOC=1 ou NONDIC=6 alors

BIT=3 : chômeurs PSERE

Si ACTOP=2 et RABS=9 et (DISPOC=1 ou NONDIC) alors BIT=4 : autres chômeurs

Si ACTOP=1 et HDREF1..3=8 alors BIT=4 : autres chômeurs

Sinon BIT=5 : inactifs

CHORX

Cumul des horaires effectifs de la semaine de référence

|_|_|

Cumul à partir des tableaux Tam1as à Tam1as4

CREC

Circonstances de la recherche d'emploi

1	Fin d'emploi à durée limitée
2	Licenciement
3	Démission
4	Cession
5	Faillite ou dépôt d'entreprise
6	Fin d'études
7	Militaires de carrière
8	Retraité ou pré-retraité
9	Congés personnels non rémunérés
10	Autres circonstances

CREC=1 si ACESSE=1

CREC=2 si ACESSE=4 ou 5

CREC=3 si ACESSE=2 ou 3

CREC=4 si ACESSE=6

CREC=5 si ACESSE=7

CREC=6 si AAC=2 et EOCCUA=3

CREC=7 si AAC=2 et EOCCUA=4

CREC=8 si ACESSE=8,9

CREC=9 si ACESSE=10

CREC=10 si AAC=2 et EOCCUA not in (3,4)

CS

Catégorie sociale selon l'activité en cours

10	Agriculteurs exploitants
21	Artisans
22	Commerçants et assimilés
23	Chefs d'entreprise
31	Professions libérales
33	Cadres de la fonction publique
34	Professeurs, professions scientifiques
35	Professions de l'information, des arts et des spectacles
37	Cadres administratifs et commerciaux d'entreprises
38	Ingénieurs et cadres techniques d'entreprises
42	Instituteurs et assimilés
43	Professions intermédiaires de la santé et du travail social
44	Clergé, religieux
45	Professions intermédiaires administratives de la fonction publique
46	Professions intermédiaires administratives et commerciales d'entreprise
47	Techniciens
48	Contremaîtres, agents de maîtrise
52	Employés civils et agents de service de la fonction publique
53	Policiers et militaires
54	Employés administratifs d'entreprises
55	Employés de commerce
56	Personnels des services directs aux particuliers
62	Ouvriers qualifiés de type industriel
63	Ouvriers qualifiés de type artisanal
64	Chauffeurs
65	Ouvriers qualifiés de la manutention, du magasinage et du transport
67	Ouvriers non qualifiés de type industriel
68	Ouvriers non qualifiés de type artisanal
69	Ouvriers agricoles

Déterminée à partir de la codification automatique

CSA

Catégorie sociale antérieure

10	Agriculteurs exploitants
21	Artisans
22	Commerçants et assimilés
23	Chefs d'entreprise
31	Professions libérales
33	Cadres de la fonction publique
34	Professeurs, professions scientifiques
35	Professions de l'information, des arts et des spectacles
37	Cadres administratifs et commerciaux d'entreprises
38	Ingénieurs et cadres techniques d'entreprises
42	Instituteurs et assimilés
43	Professions intermédiaires de la santé et du travail social
44	Clergé, religieux
45	Professions intermédiaires administratives de la fonction publique
46	Professions intermédiaires administratives et commerciales d'entreprise
47	Techniciens
48	Contremaîtres, agents de maîtrise
52	Employés civils et agents de service de la fonction publique
53	Policiers et militaires
54	Employés administratifs d'entreprises
55	Employés de commerce
56	Personnels des services directs aux particuliers
62	Ouvriers qualifiés de type industriel
63	Ouvriers qualifiés de type artisanal
64	Chauffeurs
65	Ouvriers qualifiés de la manutention, du magasinage et du transport
67	Ouvriers non qualifiés de type industriel
68	Ouvriers non qualifiés de type artisanal
69	Ouvriers agricoles

Déterminée par codification automatique et manuelle

CSREFCatégorie sociale des personnes ayant un emploi au cours de la semaine de référence
emploi régulier ou occasionnel

1	Agriculteurs exploitants
2	Artisans, Commerçants, chefs d'entreprises
3	Cadres et professions intellectuelles supérieures
41	Professions intermédiaires de la fonction publique (y compris techniciens et agents de maîtrise)
42	Professions intermédiaires des entreprises (y compris techniciens et contremaîtres, agents de maîtrise)
50	Employés de la fonction publique
54	Employés administratifs des entreprises
55	Employés de commerce
56	Personnels des services directs aux particuliers
60	Ouvriers qualifiés et chauffeurs
61	Ouvriers non qualifiés et agricoles

Concerne toutes les personnes ayant une activité au cours de la semaine de référence Si ACTOP=1

CSTANT

Catégorie sociale du dernier emploi pour les inactifs et les chômeurs et les travailleurs occasionnels

1	Agriculteurs exploitants
2	Artisans, Commerçants, chefs d'entreprises
3	Cadres et professions intellectuelles supérieures
41	Professions intermédiaires de la fonction publique (y compris techniciens et agents de maîtrise)
42	Professions intermédiaires des entreprises (y compris techniciens et contremaîtres, agents de maîtrise)
50	Employés de la fonction publique
54	Employés administratifs des entreprises
55	Employés de commerce
56	Personnels des services directs aux particuliers
60	Ouvriers qualifiés et chauffeurs
61	Ouvriers non qualifiés et agricoles

CSTOT

Catégorie socioprofessionnelle de l'ensemble de la population de plus de 15 ans (actifs et inactifs)

1	Agriculteurs exploitants
2	Artisans, Commerçants, chefs d'entreprises
3	Cadres et professions intellectuelles supérieures
41	Professions intermédiaires de la fonction publique (y compris techniciens et agents de maîtrise)
42	Professions intermédiaires des entreprises (y compris techniciens et contremaîtres, agents de maîtrise)
50	Employés de la fonction publique
54	Employés administratifs des entreprises
55	Employés de commerce
56	Personnels des services directs aux particuliers
60	Ouvriers qualifiés et chauffeurs
61	Ouvriers non qualifiés et agricoles
71	Anciens agriculteurs exploitants
72	Anciens artisans, commerçants, chefs d'entreprise
74	Anciens cadres
75	Anciennes professions intermédiaires
77	Anciens employés
78	Anciens ouvriers
81	Chômeurs n'ayant jamais travaillé
83	Militaires du contingent
84	Elèves, étudiants
85	Personnes diverses sans activité professionnelle de moins de 60 ans (sauf retraités)
86	Personnes diverses sans activité professionnelle de 60 ans et plus (sauf retraités)

CSTOT est renseigné à partir de CSANT pour les inactifs et les personnes ayant un travail occasionnel et de CSREF pour les personnes ayant un emploi régulier au cours de la semaine de référence.

CSTOTCM

Catégorie sociale de la personne de référence du ménage (niveau détaillé)

1	Agriculteurs exploitants
2	Artisans, Commerçants, chefs d'entreprises
3	Cadres et professions intellectuelles supérieures
41	Professions intermédiaires de la fonction publique (y compris techniciens et agents de maîtrise)
42	Professions intermédiaires des entreprises (y compris techniciens et contremaîtres, agents de maîtrise)
50	Employés de la fonction publique
54	Employés administratifs des entreprises
55	Employés de commerce
56	Personnels des services directs aux particuliers
60	Ouvriers qualifiés et chauffeurs
61	Ouvriers non qualifiés et agricoles
71	Anciens agriculteurs exploitants
72	Anciens artisans, commerçants, chefs d'entreprise
74	Anciens cadres
75	Anciennes professions intermédiaires
77	Anciens employés
78	Anciens ouvriers
81	Chômeurs n'ayant jamais travaillé
83	Militaires du contingent
84	Elèves, étudiants
85	Personnes diverses sans activité professionnelle de moins de 60 ans (sauf retraités)
86	Personnes diverses sans activité professionnelle de 60 ans et plus (sauf retraités)

DCSANT

Catégorie sociale du dernier emploi pour les inactifs, les chômeurs et les personnes ayant un emploi occasionnel

	Sans objet ou non renseigné
1	Agriculteurs exploitants
2	Artisans, commerçants et chefs d'entreprises
3	Cadres et professions intellectuelles supérieures
4	Professions intermédiaires
5	Employés
6	Ouvriers

*Regroupement de CSANT***DCSREF**

Catégorie sociale regroupée des personnes ayant travaillé au cours de la semaine de référence (emploi occasionnel ou non)

	Sans objet ou non renseigné
1	Agriculteurs exploitants
2	Artisans, commerçants et chefs d'entreprises
3	Cadres et professions intellectuelles supérieures
4	Professions intermédiaires
5	Employés
6	Ouvriers

DCSTOT

Catégorie sociale de l'ensemble de la population de plus de 15 ans

1	Agriculteurs exploitants
2	Artisans, commerçants, et chefs d'entreprises
3	Cadres et professions intellectuelles supérieures
4	Professions intermédiaires
5	Employés
6	Ouvriers
7	Retraités
8	Autres personnes sans activité professionnelle ou militaires du contingent

*Regroupement de CSTOT***DMDIPLCM**

Diplôme le plus élevé obtenu par la personne de référence du ménage

1	Sans diplôme ou CEP
2	Brevet des collèges - BEPC
3	CAP - BEP
4	Baccalauréat
5	BAC + 2
6	SUP, grandes écoles
7	Etudes en cours

ENF3

Nombre d'enfants de moins de 3 ans dans le ménage

0	Aucun enfant
1	Un enfant
2	Deux enfants
3	Trois enfants ou plus

*Variable calculée d'après la composition du ménage**Enfants de la personne de référence ou de son conjoint ayant 0, 1 ou 2 ans au 31 décembre suivant l'enquête***ENF6**

Nombre d'enfants de moins de 6 ans dans le ménage

0 à 5	Nombre d'enfants
6	6 enfants ou plus

*Variable calculée d'après la composition du ménage**Enfants de la personne de référence ou de son conjoint ayant au plus 5 ans le 31 décembre suivant l'enquête***ENFC90**

Nombre d'enfants célibataires dans le ménage sans limite d'âge

0 à 8	Nombre d'enfants
9	9 enfants ou plus

*Variable calculée d'après la composition du ménage**Il n'y a pas de limite d'âge concernant les enfants célibataires de la personne de référence ou de son conjoint*

EXISTQI

Existqi est codifié 1 quand il y a un questionnaire individuel, sinon Existqi est codifié à 0.

EXTRI

Pondération de l'individu

HH

Nombre total d'heures travaillées habituellement dans l'activité principale au cours de la semaine de référence pour les emplois réguliers

	Sans objet (AHD/=10) ou non renseigné
00 à 99	Nombre d'heures de travail habituel par semaine

$HTHS=STAM1Ah+STAM1Bh+STAM1Ch$

HH4

Nombre d'heures de travail habituel (5 postes) ne concerne que l'activité principale des personnes ayant un emploi régulier

	Sans objet ou non renseigné
1	De 00 à 14 heures
2	De 15 à 34 heures
4	De 35 à 39 heures
5	40 heures et plus

Regroupement de HH

Si OCCREF=2

HTS

Nombre d'heure de travail réellement accomplies la semaine de référence

	Sans objet ou non renseigné
00 à 99	Nombre d'heures de travail accomplies

Concerne aussi bien l'activité principale que l'activité secondaire.

Mode de calcul

$HTS=STAM1AS+STAM1BS+STAM1CS+STAM2S+STAM3S+STAM4S$

LPRM

Lien avec la personne de référence

2	Conjoint de la personne de référence marié ou de fait (la femme dans un couple)
3	Enfant de la personne de référence ou de son conjoint : fils, fille, gendre
4	Petit-enfant de la personne de référence ou de son conjoint
5	Ascendant de la personne de référence ou de son conjoint : père, mère, beau-père,...
6	Autre parent de la personne de référence ou de son conjoint
7	Ami
8	Pensionnaire, sous-locataire, logeur, enfant en nourrice sans lien de parenté avec la personne de référence ou son conjoint
9	Domestique ou salarié logé

A partir de la variable Lienpr

MCM

Etat matrimonial légal de la personne de référence du ménage

	Sans objet (moins de 15 ans) ou non renseigné
1	Célibataire
2	Marié(e) ou remarié(e)
3	Veuf(ve)
4	Divorcé(e)

*D'après le module composition du ménage***MODRECH4**

Mode de recherche : inscription à l'ANPE ou autres

	Sans objet
1	Inscrit auprès de l'ANPE et autres démarches
2	Inscrit auprès de l'ANPE sans autre démarche
3	Non inscrit auprès de l'ANPE mais autres démarches
4	Non inscrit auprès de l'ANPE sans autre démarche

*Variable calculée en fonction de OFFICC et AUTREMRE***NAOM**

Nombre d'actifs occupés du ménage

	Sans objet
0 à 8	Nombre d'actifs occupés BIT
9	9 actifs occupés BIT ou plus

*Fichier ménage**D'après la Feuille de Local et les Questionnaires Individuels du ménage**Si ACT=1***NBAGENF**

Nombre et âge des enfants de moins de 18 ans célibataires vivant dans le ménage

	Sans objet
0	Pas d'enfant de moins de 18 ans
1	Un enfant de 6 à 17 ans
2	Un enfant de 3 à 5 ans
3	Un enfant de moins de 3 ans
4	Deux enfants, dont le plus jeune a de 6 à 17 ans
5	Deux enfants, dont le plus jeune a de 3 à 5 ans
6	Deux enfants, dont le plus jeune a moins de 3 ans
7	Trois enfants ou plus, dont le plus jeune a de 6 à 17 ans
8	Trois enfants ou plus, dont le plus jeune a de 3 à 5 ans
9	Trois enfants ou plus, dont le plus jeune a moins de 3 ans

*Fichiers individu et ménage**Les âges sont ceux au 31 décembre suivant l'enquête*

NBPERST

Nombre de personnes dans le ménage

0 à 99	
--------	--

NCHBIT

Nombre de chômeurs dans le ménage

	Sans objet
0 à 8	Nombre de chômeurs BIT
9	9 chômeurs BIT ou plus

D'après la Feuille composition du ménage et les Questionnaires Individuels du ménage ayant ACT=2

NESDOM

Secteur d'activité de l'établissement

1	Agriculture, sylviculture, pêche
1.1	Agriculture
1.2	Sylviculture
1.3	Pêche
2	Industries
2.1	Industries agricoles et alimentaires
2.2	Autres industries
3	Energie (raffinage, eau, électricité)
4	Construction (BTP)
5	Commerce
6	Transports (Y.C agences de voyage, lancement de satellites)
7	Activités financières (banques, assurances, intermédiaires financiers)
8	Activités immobilières
9	Services rendus aux entreprises
9.1	Postes et télécommunication
9.2	Conseils et assistance, recherche et développement
9.3	Services opérationnels (sécurité, nettoyage, secrétariat...)
10	Services rendus aux particuliers
10.1	Hôtels restaurants
10.2	Serv.pers activités récréatives.
10.3	Services personnels et Services domestiques
11	Education, santé, action sociale
11.1	Education
11.2	Santé
11.3	Action sociale
12	Administration
12.1	Administration publique (Etat, collectivités locales)
12.2	Activités associatives et extra-territoriales

Déterminé à partir du nom et de l'adresse de l'établissement par appariement avec SIRENE et par codification manuelle des rebuts et déclarations des individus

NESDOMCJ

Secteur activité du conjoint de la personne de référence du ménage

1	Agriculture, sylviculture, pêche
1.1	Agriculture
1.2	Sylviculture
1.3	Pêche
2	Industries
2.1	Industries agricoles et alimentaires
2.2	Autres industries
3	Energie (raffinage, eau, électricité)
4	Construction (BTP)
5	Commerce
6	Transports (Y.C agences de voyage, lancement de satellites)
7	Activités financières (banques, assurances, intermédiaires financiers)
8	Activités immobilières
9	Services rendus aux entreprises
9.1	Postes et télécommunication
9.2	Conseils et assistance, recherche et développement
9.3	Services opérationnels (sécurité, nettoyage, secrétariat...)
10	Services rendus aux particuliers
10.1	Hôtels restaurants
10.2	Serv.pers activités récréatives.
10.3	Services personnels et Services domestiques
11	Education, santé, action sociale
11.1	Education
11.2	Santé
11.3	Action sociale
12	Administration
12.1	Administration publique (Etat, collectivités locales)
12.2	Activités associatives et extra-territoriales

Déterminé à partir du nom et de l'adresse de l'établissement par appariement avec SIRENE et par codification manuelle des rebuts et déclarations des individus

NESDOMCM

Secteur d'activité de la personne de référence du ménage

1	Agriculture, sylviculture, pêche
1.1	Agriculture
1.2	Sylviculture
1.3	Pêche
2	Industries
2.1	Industries agricoles et alimentaires
2.2	Autres industries
3	Energie (raffinage, eau, électricité)
4	Construction (BTP)
5	Commerce
6	Transports (Y.C agences de voyage, lancement de satellites)
7	Activités financières (banques, assurances, intermédiaires financiers)
8	Activités immobilières
9	Services rendus aux entreprises
9.1	Postes et télécommunication
9.2	Conseils et assistance, recherche et développement
9.3	Services opérationnels (sécurité, nettoyage, secrétariat...)
10	Services rendus aux particuliers
10.1	Hôtels restaurants
10.2	Serv.pers activités récréatives.
10.3	Services personnels et Services domestiques
11	Education, santé, action sociale
11.1	Education
11.2	Santé
11.3	Action sociale
12	Administration
12.1	Administration publique (Etat, collectivités locales)
12.2	Activités associatives et extra-territoriales

Déterminé à partir du nom et de l'adresse de l'établissement par appariement avec SIRENE et par codification manuelle des rebuts et déclarations des individus

NESDOMGR

Secteurs d'activités de l'emploi exercé au cours de la semaine de référence, en 9 postes

1	Agriculture, Sylviculture, Pêche (Codes : 1.1, 1.2, 1.3)
2	Industrie Energie (Codes: 2.1, 2.2, 3)
3	Construction (Code : 4)
4	Commerce (Code : 5)
5	Transport, activités financières et immobilières (Codes: 6, 7, 8)
6	Services aux entreprises (Codes : 9.1, 9.2, 9.3)
7	Services aux particuliers (Codes : 10.1, 10.2, 10.3)
8	Education, santé et action sociale (Codes : 11.1, 11.2, 11.3)
9	Administration et activités associatives (Codes : 12.1, 12.2)

NMRE

Nombre de démarche de recherche d'emploi au cours des quatre dernières semaines hors inscription à l'ANPE

	Sans objet
00 à 16	Nombre de démarches hors inscription ANPE

Codification de NMRE (nb démarches autres que inscription ANPE)

- si MREC='1' et STCHE ^=2' alors on fait +1 dans NMRE à chaque fois que l'une des variables MRECA à MRECL prend la valeur '1'

- si Mrec='1' et STCHE ^=1' alors on fait +1 dans NMRE à chaque fois que l'une des variables MRA à MRF prend la valeur '1' (si STCHE='3' NMRE contiendra le cumul des réponses aux 2 séries de questions)

OCCREF

Activité occasionnelle ou non

2	Personnes qui ont un emploi de type permanent (si ACTOP=1 et PASTRA #2 ou TAFREF=2)
1	Tous les autres (les inactifs et les personnes ayant un emploi occasionnel)

Cette variable permet de préciser la nature de l'emploi.

PASTRF

Si Pastra=2, alors Pastrf=Pastrb, sinon Pastrf=Pastra

PCS

Profession et catégorie socio-professionnelle (sur 2 positions)

||

Voir la nomenclature correspondante

PCS4

Profession et catégorie socio-professionnelle (sur 4 positions)

||_|_|

Voir la nomenclature correspondante

PCSA

Profession et catégorie socio-professionnelle antérieure (sur 2 positions)

||

Voir la nomenclature correspondante

PCSA4

Profession et catégorie socio-professionnelle antérieure (sur 4 positions)

||_|_|

Voir la nomenclature correspondante

SCM

Sexe de la personne référence

1	Masculin
2	Féminin

*D'après le module composition du ménage***SOUCHE**

Personnes souhaitant ou cherchant un emploi

Souche=1	si DMSOU=1 ou DMSOUE=1
Souche=2	si DMSOU=2 ou DMSOUE=2

*Variable calculée faisant la synthèse des variables DMSOU (concernant les actifs occupés) et DMSOUE (concernant les chômeurs et inactifs)***STATUT**

Statut de la personne de référence du ménage

	Sans objet
11	Indépendants
12	Employeurs
13	Aides familiaux
21	Intérimaires (hors Etat, collectivités locales)
22	Apprentis (hors Etat, collectivités locales)
23	CDD (hors Etat, collectivités locales)
24	Autres salariés hors Etat, collectivités locales
30	Stagiaires et contrats aidés
41	Salariés Etat ou collectivités locales
42	Appelés au service national

*Conditions de codification de STATUT**11 --> STC='1' et NBSALB='1'**12 --> STC='1' et NBSALB>1**13 --> STC='3'**21 --> STC='2' et CONTRA='1'**22 --> STC='2' et CHPUB='5' et contra='4'**23 --> STC='2' et CHPUB='5' et '4' et contra='2' et '3'**24 --> STC='2' et CHPUB='4' et '5'.**30 --> STC='2' et (NATSTA=1 ou NATSTB=1) (pour les stagiaires)**31 --> STC='2' et STJC='1' (pour les contrats aidés)**41 --> STC='2' et CHPUB='1' ou '2' ou '3'**42 --> CA=1*

STATUTCJ

Statut du conjoint de la personne de référence du ménage

	Sans objet
11	Indépendants
12	Employeurs
13	Aides familiaux
21	Intérimaires (hors Etat, collectivités locales)
22	Apprentis (hors Etat, collectivités locales)
23	CDD (hors Etat, collectivités locales)
24	Autres salariés hors Etat, collectivités locales
30	Stagiaires et contrats aidés
41	Salariés Etat ou collectivités locales
42	Appelés au service national

Variable codifiée comme STATUT
Fichiers individu et ménage

STATUTCM

Statut de la personne de référence

	Sans objet
11	Indépendants
12	Employeurs
13	Aides familiaux
21	Intérimaires (hors Etat, collectivités locales)
22	Apprentis (hors Etat, collectivités locales)
23	CDD (hors Etat, collectivités locales)
24	Autres salariés hors Etat, collectivités locales
30	Stagiaires et contrats aidés
41	Salariés Etat ou collectivités locales
42	Appelés au service national

Variable codifiée comme STATUT
Fichiers individu et ménage

STNRED

Statut (à son compte, salarié)

	Sans objet
1	La personne travaillait à son compte ou aidait un membre de sa famille
2	La personne travaillait comme salarié

TYPMENAC

Type de ménage d'actifs

1	Ménage d'inactifs
2	Ménage avec un seul actif
3	Ménage avec 2 actifs ou plus

TYPMENCH

Type de ménage au chômage

1	Ménage sans chômage
2	Ménage partiellement au chômage
3	Ménage totalement au chômage

TYPMEN90

Type de ménage

10	Homme vivant seul inactif
11	Homme vivant seul actif
20	Femme vivant seule inactive
21	Femme vivant seule active
30	Ménage de plusieurs personnes sans famille principale
42	Père d'une famille monoparentale
52	Mère d'une famille monoparentale inactive
53	Mère d'une famille monoparentale active
60	Couple d'inactifs sans enfant
62	Couple d'inactifs avec au moins un enfant
70	Couple d'un inactif et d'une active sans enfant
72	Couple d'un inactif et d'une active avec au moins un enfant
80	Couple d'un actif et d'une inactive sans enfant et le mari a moins de 40 ans
81	Couple d'un actif et d'une inactive sans enfant et le mari a 40 ans ou plus
82	Couple d'un actif et d'une inactive avec un enfant dont le père a moins de 40 ans
83	Couple d'un actif et d'une inactive avec un enfant dont le père a 40 ans ou plus
84	Couple d'un actif et d'une inactive avec deux enfants dont le père a moins de 40 ans
85	Couple d'un actif et d'une inactive avec deux enfants dont le père a 40 ans ou plus
86	Couple d'un actif et d'une inactive avec trois enfants ou plus dont le père a moins de 40 ans
87	Couple d'un actif et d'une inactive avec trois enfants ou plus dont le père a 40 ans ou plus
90	Couple d'actifs sans enfant et le mari a moins de 40 ans
91	Couple d'actifs sans enfant et le mari a 40 ans ou plus
92	Couple d'actifs avec un enfant dont le père a moins de 40 ans
93	Couple d'actifs avec un enfant dont le père a 40 ans ou plus
94	Couple d'actifs avec deux enfants dont le père a moins de 40 ans
95	Couple d'actifs avec deux enfants dont le père a 40 ans ou plus
96	Couple d'actifs avec trois enfants ou plus dont le père a moins de 40 ans
97	Couple d'actifs avec trois enfants ou plus dont le père a 40 ans ou plus

On prend ici les enfants célibataires de la personne de référence ou de son conjoint, célibataires au sens matrimonial (code M) sans limite d'âge.

TYPMENGR

Type de ménage (code regroupé)

1	Ménage d'une seule personne
2	Ménage de plus d'une personne, sans famille
3	Famille monoparentale
4	Couple sans enfant
5	Couple avec enfant(s)

Regroupement à partir de TYPMEN90

EEDOM
Enquête Emploi dans les DOM

DICIONNAIRE DES CODES

4. INDEX THEMATIQUE

IDENTIFICATION DU LOGEMENT		27
RGES	Numéro de région de gestion	27
SSECH	Numéro de sous-échantillon	27
FICHE ADRESSE		31
AAI1	Année d'achèvement de l'immeuble	31
AAI2	Année exacte d'achèvement de l'immeuble	31
MOTINT	Mode d'interview utilisé	31
HMV	Changements dans situation du logement	31
CHP	Enquête du logement	32
TH	Type d'immeuble	32
CL	Catégorie du logement	32
CHAMP	Caractéristique du logement	32
SO	Statut d'occupation du logement	33
ALLOG	Existence d'une allocation logement	33
DMMALOG	Montant de l'allocation logement	33
OCCUPANT	Chgt dans le ménage	33
AUTREPE	Personnes en + dans ménage	34
NBPERSR	Nbre pers non présentes l'an dernier	34
COMPOSITION DU MENAGE		37
S	Sexe de la personne interrogée	37
NAIM	Mois de nais. de la personne interrogée	37
NAIA	Année de naissance personne interrogée	37
NFR	Nationalité de la personne interrogée	37
NATIO	Nationalité si origine étrangère	37
NRESID	Année arrivée en France	37
CA	Catégorie de population	38
M	Etat matrimonial légal	38
COHAB	Vie en couple	38
LIENPR	Lien avec la personne de référence	38
MODULE A : BIT		41
<i>EXISTENCE D'UN EMPLOI</i>		43
TEMP	Existence d'un emploi actuel	43
TRAREF	Travail rémunéré ds semaine de référence	43
TTRREF	Type de travail rémunéré	43
NATSTA	Nature du stage	43
PASTRA	Existence d'un emploi malgré absence	43
RABS	Raisons de l'absence de l'emploi	44
RABSP	Durée du congé pour non emploi	44
PASTRB	Emploi débutant plus tard	44
DEBUAC	Date du futur emploi	44
DMOCCM	Activités occasionnelles semaine ref.	45
DMOCCS	Activités occasionnelles sem dernière	45
AIDREF	Travail non rémunéré durant sem. ref.	45
NATSTB	Nature du stage non rémunéré	45
TAFREF	Travail non rémunéré exceptionnel ou non	46

<i>RECHERCHE D'EMPLOI (LES MODALITES)</i>	49
DMSOUE Souhait ou recherche un autre emploi	49
MREC Recherche d'un emploi même à tps partiel	49
STCHE Type d'emploi recherché	49
OFFICC Inscription à l'ANPE	49
INSCAC Année dernière inscription ANPE	50
INSCAM Mois de la dernière inscription	50
DMINSC Propositions de l'ANPE	50
MRECA Contacter bureau public de placement	50
MRECB Prendre contact avec un bureau privé	50
MRECC Prendre contact avec agence d'intérim	51
MRECD Rendre visite à un forum des métiers	51
MRECE Démarcher directement employeur	51
MRECF S'adresser à des relations pers ou prof	51
MRECG Faire passer ou répondre à une annonce	51
MRECH Passer test, entretien ou concours	52
MRECK Etudier les annonces d'offres d'emploi	52
MRECL Utiliser d'autres moyens	52
MRECLP Préciser autres moyens	52
MRA Rechercher un terrain, des locaux	52
MRB Chercher obtenir ressources financières	53
MRC Rechercher des permis, licences	53
MRD Consulter un (ou des) conseillers	53
MRE Chercher une entreprise à acheter	53
MRF Faire d'autres démarches	53
MRFP Préciser autre démarches	54
DMSOU Souhait ou recherche un emploi	54
STCHA Recherche en cours d'un emploi	54
<i>DISPONIBILITE DES PERSONNES SOUHAITANT/CHERCHANT UN EMPLOI</i>	57
DISPOC Disponibilité dans les 15 jours	57
NONDIC Raison principale de non disponibilité	57
NONDICL Préciser autre raison non disponibilité	57
MODULE B : QUESTION GENERALE	61
DMFI Occupation actuelle de la personne	61
MODULE C : ACTIVITES PROFESSIONNELLES	65
APO1A Changement de profession principale	65
APO2A Changement de lieu de travail	65
APO3A Changement de poste ou de fonction	65
APOB Changement ou non de prof. principale	65
PCLC Profession principale	65
STC Type de profession	66
TAM1A Nbre d'employeur(s)	66
NBTEMP Nombre d'employeurs différents	66
TAM1AN Nature de l'emploi (salarié)	67

TAM1AA	Activité de l'employeur (salarié)	67
TAM1AH	Nbre d'heures par semaine (salarié)	67
TAM1AS	Horaires effectifs sem réf. (salarié).....	68
TAM1AP	Rémunération fiche de paye (salarié).....	68
TAM1BN	Nature de l'emploi (à son compte).....	68
TAM1BA	Activité principale (à son compte).....	69
TAM1BH	Nbre d'heures par semaine (à son cpte)	69
TAM1BS	Horaires effectifs sem ref (à son compte).....	69
TAM1BI	Inscription organismes (à son compte).....	70
TAM1BR	Rémunération personnel (à son compte)	70
TAM1BF	Rémunération fiches de paye (à son cpte).....	70
TAM1CN	Nature de l'emploi (aide famille)	70
TAM1CA	Activité de la personne aidée.....	71
TAM1CH	Nbre d'heures semaine (aide famille)	71
TAM1CS	Horaires effectifs sem réf (aide famille)	71
TAM2	Autres activités salariées	72
APOBS	Existence d'activités secondaires	72
ACTSET	Tps passé aux activités secondaires	72
TAM2NB	Nbre d'activités secondaires salariées	72
TAM2NA	Nature emploi (autre activité salariée).....	73
TAM2P	Activité exercée (autre act salariée)	72
TAM2A	Activité etb (autre activité salariée).....	73
TAM2H	Nbre d'heures mensuelles (autre act sal)	73
TAM2S	Horaires sem ref (autre act sal)	74
TAM2PA	Fiche de paye (autre activité salariée).....	74
TAM3	Autre activité à son compte	74
TAM3NB	Nombre d'act secondaires à son compte	74
TAM3NA	Nature emploi (autre activité à son cpte).....	75
TAM3P	Activité exercée (autre act à son cpte)	75
TAM3A	Activité etb (autre act à son cpte)	76
TAM3H	Nbre d'heures sem (autre act à son cpte)	76
TAM3S	Horaires sem ref (autre act à son cpte)	76
TAM3I	Inscr. organisme (autre act à son cpte)	77
TAM3R	Rém. Personnel (autre act à son compte).....	77
TAM3F	Fiche de paye (autre act à son compte)	77
TAM4	Activité secondaire (aide famille)	77
TAM4NB	Nbre d'activités sec. (aide famille).	77
TAM4NA	Nature emploi (autre act aide famille).....	78
TAM4P	Activité exercée (autre act aide famille).....	78
TAM4A	Activité de la personne aidée.....	79
TAM4H	Nbre d'heures mois (autre act aide fam)	79
TAM4S	Horaires sem ref (autre act aide famille).....	79
CHPUB	Nature de l'employeur principal	80
QPRC	Position professionnelle	80
SUPERRES	Encadrement personnel.....	80
APOC	Statut enquête précédente	80
GRADEC	Grade, catégorie, etc. (en clair)	81
DMTITC	Précision du statut des agents de l'Etat.....	81
ACONTR	Existence d'un contrat de travail	81
CONTRA	Type de contrat de travail	81
STJC	Contrat d'aide à l'emploi.....	81
TYPC	Type de contrat d'aide à l'emploi	82
DMPROV	Période d'essai, stage.....	82
DUDET	Durée du contrat de travail	82
MODULE D : CARACTERISTIQUES DE L'ETABLISSEMENT.....		85
APOD	Changement du nom de l'établissement	85

EXPLAG	Type d'établissement où la personne trav	85
NBSALB	Nbre de salariés de l'entreprise	85
MODULE E : ANCIENNETE DANS L'ENTREPRISE		89
DATANT	Ancienneté dans l'entreprise (en année)	89
MOIANT	Ancienneté dans l'entreprise (mois)	89
WAYJFOUN	Intervention d'un organisme	89
MODULE F : DUREE DU TRAVAIL		93
TPP	Travail actuel à temps partiel	93
DMRTP	Raison du travail à temps partiel	93
DMRTPR	Autre raison travail à temps partiel	93
GARDEA	Problème de garde (tps partiel)	93
HDREF	Cause modification durée de tps de trav	94
OHTMC01	Nbre d'heures en moins pour congés	94
OHTMC02	Nbre d'heures en moins suite à maternité	94
OHTMC03	Nbrs d'heures en moins pour maladie, acc	94
OHTMC04	Nbre d'heures en moins congés sans solde	95
OHTMC05	Nbre d'heures en moins début/fin emploi	95
OHTMC06	Nbre d'heures en moins pour formation	95
OHTMC07	Nbre d'heures en moins pour grève	95
OHTMC08	Nbre d'heures en moins chômage partiel	95
OHTMC09	Nbre d'heures en moins repos compens	96
OHTMC10	Nbre d'heures en moins liées cycle trav	96
OHTPC1	Nbre d'heures en plus suite récupération	96
OHTPC2	Nbre d'heures sup. ou complémentaires	96
OHTPC3	Nbre d'heures en plus liées cycle trav	96
STPLC	Souhait plus travail	97
HPLUS	Nbres d'heures de travail hebdomadaires	97
MODULE G : CARACTERISTIQUES DE LA RECHERCHE D'EMPLOI.....		101
DMCREA	Raison principale recherche autre empl.	101
DMCRER	Précision autre raison	101
TYP1JOB	Cadre de recherche d'emploi	101
TYP2JOB	Autre emploi pour heures différentes	101
DMRECR	Raison de non démarche recherche emploi	102
DMRERR	Préciser autre raison absence démarche	102
GARDEB	Raisons des responsabilités fam ou perso	102
DMDREB	Durée de l'absence de démarche	102
DMDREA	Durée de recherche d'emploi	103
DMNREC	Recherche emploi temps plein/partiel	103
DMROCC	Recherche d'un emploi permanent ou non	103
REC	Recherche d'un emploi salarié ou non	103
MODULE H : ACTIVITE PROFESSIONNELLE ANTERIEURE.....		107
AAC	Existence activité prof passée	107
RETRAI	Retraité d'une prof antérieure	107
ADFDAP	Date cessation dernière activité	107

ADFDAM	Mois de cessation dernière activité.....	107
APROEX	Dernière profession exercée.....	107
AACTET	Secteur de l'activité antérieure.....	108
DMATRA	Profession antérieure.....	108
ANBSAL	Taille entreprise emploi antérieur.....	109
APOSIT	Position professionnelle antérieure.....	109
APOSIR	Précision de la pos prof antérieure.....	109
ACESSE	Circonstance cessation dernière activité.....	110
MODULE I : SITUATION UN AN AVANT		113
ERESID	Même logement année précédente.....	113
DMDOMD	Lieu de résidence année précédente.....	113
EOCCUA	Occupation année précédente.....	113
ESTC	Travail année précédente.....	113
ECHPUB	Employeur de l'année précédente.....	114
ETITC	Statut année précédetne.....	114
ECONTR	Type contrat de travail année précédente.....	114
ESALPA	Salarié d'un parent année précédente.....	114
ESTJC	Bénéf. contrat Aide Emploi année dernière.....	114
ESTJCA	Type de contrat d'aide à l'emploi.....	115
ESAISO	Contrat saisonnier année précédente.....	115
ETPP	Temps partiel année précédente.....	115
ESITU	Situation année précédente.....	115
MODULE J : MOBILITE.....		119
DMMIGA	Mobilité pour emploi plus intéressant.....	119
DMMIGB	Destination préférée pour autre emploi.....	119
DMMIGI	Conditions de la mobilité.....	119
DMMIGK	Natif d'une autre région.....	119
DMMIGL	Séjour hors departement au moins 6 mois.....	119
DMMIGE	Activité profes. hors région.....	120
DMMIGM	Raison séjour + 6 mois.....	120
DMMIGO	Durée du séjour.....	120
DMMIGF	Lieu de ce séjour.....	120
DMMIGG	Année d'arrivée ou du retour dans Région.....	121
DMMIGH	Formation qualifiante en Métropole.....	121
MODULE K : FORMATION-DIPLOME		125
DMFACT	Etudes en cours.....	125
DMFDAA	Année de fin d'études initiales.....	125
DMFDAM	Mois de fin d'études initiales.....	125
DMFNIV	Niveau de la formation initiale.....	126
DMFAUT	Depuis l'école, autre formation.....	126
DMFDFA	Début de début de formation.....	126
DMFDFM	Mois de début formation.....	126
DMFFA	Année fin formation autre qu'initiale.....	127
DMFFM	Mois de fin formation.....	127
DMFDUR	Durée effective totale formation.....	127
DMFDUH	Nbre heures durant 4 dernières semaines.....	127
DMFDSA	Obtention diplôme suite formation.....	127
DMFW	Formation pdt temps de travail rémunéré.....	128

DMFNAT	Nature de la formation	128
DMFCON	Type de formation suivie.....	128
DMFFIN	Origine de la formation.....	128
DMFDO	Domaine de formation personnelle.....	129
DMFD	Domaine formation liée à rec emploi	129
DMDIPL	Diplôme le plus élevé obtenu.....	130
DMDSPE	Domaine de spécialité CAP BEP BAC	130
DMDSP	Domaine de spécialité enseignement sup.....	131
DMDDAT	Année d'obtention du diplôme plus élevé	131

MODULE L : ACTIVITES OCCASIONNELLES 135

DMOCCI	Activité occasionnelle 4 dernières sem.....	135
DMOC6I	Activité occasionnelle 6 derniers mois.....	135
NBTEMPI	Nombre d'activités occasionnelles.....	135
DMOCCA	Employeur activité(s) occasionnelle(s)	135
TOCSACX	Activité exercée (act. occas. sal.)	136
TOCSAC	Activité de l'entreprise (act. occas. sal)	137
TOCSH	Nbre d'heures mensuelles (act occas. sal)	137
TOCSF	Rém fiche de paye (act. occas. Salariée)	137
TOCNSX	Activité exercée (act occ à son compte)	138
TOCNSA	Activité employeur (act occ à son cpte)	139
TOCNSH	Nbre d'heures mensuelles (act occas ASC)	139
TOCNSI	Inscription organisme (act occ ASC)	139
TOCNSR	Rém salariés (act occ à son compte)	140
TOCNSF	Rém fiches de paye (act occ ASC).....	140
DMOCRN	Temps passé à activités occasionnelles.....	140
DMMOCJ	Revenus issus des act occasionnelles.....	140

MODULE M : REVENUS..... 143

DMSALN	Revenu mensuel prof.principale	143
DMPRIM	Montant annuel des primes	143
DMSALT	Revenu net mensuel (tranche)	143
DMTPRI	Montant des primes (tranche).....	144
DMSALC	Salaires net de l'emploi occasionnel	144
REVENT	Période d'observation revenus non sal.....	144
REVENM	Revenu mensuel des non salariés (tranche)	145
REVENA	Revenu annuel des non salariés (tranche).....	145
SALSEC	Revenu annuel des activités secondaires	145
DMMINI	Minima sociaux	146
DMALLO	Attribution d'Allocations.....	146
DMMAUD	Montant du dernier versement ARE	146

VARIABLES CALCULEES 143

ACT1	Activité au sens du BIT (3 postes)	149
ACT2	Activité au sens du BIT (2 postes)	149
ACT5	Activité au sens du BIT (5 postes)	149
ACT7	Activité au sens du BIT (en 7 postes)	149
ACT7CJ	Activité du conjoint du chef de ménage	150
ACT7CM	Activité de la personne de référence.....	150
ACTOP	Actifs occupés.....	150
AGCM	Age du chef de ménage.....	150

AGE	Age au moment de l'enquête	148
AGE3112	Age du 31/12 de l'année d'enquête	151
AGQ	Age quinquennal	151
AGQ9	Age quinquennal en 9 postes (15 ans ou +)	151
AGR2	Age des 15 ans et + regroupé en 2 postes	151
AGR3	Age des 15 ans et + regroupé en 3 postes	151
ANCENTR	Ancienneté dans l'entreprise	152
ANCENTR1	Ancienneté dans l'entreprise (regroupée)	152
AUTREMRE	Existence de démarches autre inscr. ANPE	152
BIT	Activité et chômage BIT	152
CHORX	Cumul horaires effectifs semref	152
CREC	Circonstance de la recherche d'emploi	153
CS	Catégorie sociale en cours	154
CSA	Catégorie sociale activité antérieure	155
CSREF	CS de la semaine de référence	155
CSTANT	CS du dernier emploi, inactifs chômeurs	156
CSTOT	CS de l'ensemble des personnes + 15 ans	156
CSTOTCM	Catégorie sociale de la personne de réf.	157
DCSANT	CS regroupée du dernier emploi	157
DCSREF	CS regroupée l'emploi semaine référence	157
DCSTOT	CS regroupée des plus de 15 ans	158
DMDIPLCM	Diplôme le plus élevé obtenu par peref	158
ENF3	Nbre d'enfants de -3 ans dans le ménage	158
ENF6	Nbre enfants - 6 ans dans le ménage	158
ENFC90	Nombre d'enfants célibataires ds ménage.	158
EXISTQI	Existence d'un questionnaire individuel	159
EXTRI	Pondération	159
HH	Nombre d'heures de travail habituel.	159
HH4	Nbre heures travail habituel (4 postes)	159
HTS	Nombre total d'heure trav. semaine ref.	159
LPRM	LIEN AVEC LA PERSONNE DE REFERENCE	159
MCM	Etat matrimonial légal de la pers ref.	160
MODRECH4	Mode de recherche : inscr. ANPE ou autres	160
NAOM	Nombre d'actifs occupés du ménage	160
NBAGENF	Nbre et âge des enfants - 18 ans	160
NBPERST	Nombre de personnes dans le ménage	161
NCHBIT	Nbre de chômeurs dans le ménage	161
NESDOM	Secteur d'activité de l'établissement	161
NESDOMCJ	Secteur activité du conjoint pers.ref	162
NESDOMCM	Secteur d'activité de la pers. ref	163
NESDOMGR	Secteurs d'activités en 9 classes	163
NMRE	Nombre démarches hors inscription ANPE	164
OCCREF	Activité occasionnelle ou non	164
PASTRF	Regroupement de Pastra et Pastrb	161
PCS	PCS de pers interrogée sur 2 positions	164
PCS4	PCS de pers interrogée sur 4 positions	164
PCSA	PCS antérieure sur 2 positions	164
PCSA4	PCS antérieure sur 4 positions	164
SCM	Sexe de la personne de référence	165
SOUCHE	Personnes souhaitant ou cherchant emploi	165
STATUT	Statut détaillé	165
STATUTCJ	Statut du conjoint de la pers de réf.	166
STATUTCM	Statut de la personne de référence.	166
STNRED	Statut (à son compte, salarié)	166
TYPMENAC	Type de ménage d'actifs	166
TYPMENCH	Type de ménage au chômage	167
TYPMEN90	Type de ménage	167
TYPMENGR	Type de ménage (code regroupé)	167

INDEX THEMATIQUE	171
INDEX ALPHABETIQUE	180

EEDOM
Enquête Emploi dans les DOM

DICIONNAIRE DES CODES

5. INDEX ALPHABETIQUE

A

AAC	107
AACTET	108
AAI1	31
AAI2	31
ACESSE	110
ACONTR	81
ACT1	149
ACT2	149
ACT5	149
ACT7	149
ACT7CJ	150
ACT7CM	150
ACTOP	150
ACTSET	72
ADFDAM	107
ADFDAP	107
AGCM	150
AGE	150
AGE3112	151
AGQ	151
AGQ9	151
AGR2	151
AGR3	151
AIDREF	45
ALLOG	33
ANBSAL	109
ANCENTR	152
ANCENTR1	152
APO1A	65
APO2A	65
APO3A	65
APOB	65
APOBS	72
APOC	80
APOD	85
APOSIR	109
APOSIT	109
APROEX	107
AUTREMRE	152
AUTREPE	34

B

BIT	152
-----	-----

C

CA	38
CHAMP	32
CHORX	152
CHP	32
CHPUB	80
CL	32
COHAB	38
CONTRA	81
CREC	153
CS	154
CSA	155
CSREF	155

CSTANT	156
CSTOT	156
CSTOTCM	157

D

DATANT	89
DCSANT	157
DCSREF	157
DCSTOT	158
DEBUAC	44
DISPOC	57
DMALLO	146
DMATRA	108
DMCREA	101
DMCRER	101
DMDDAT	131
DMDIPL	130
DMDIPLCM	158
DMDOMD	113
DMDREA	103
DMDREB	102
DMDSP	131
DMDSPE	130
DMFACT	125
DMFAUT	126
DMFCON	128
DMFD	129
DMFDDA	125
DMFDAM	125
DMFDFA	126
DMFDFM	126
DMFDO	129
DMFDSA	127
DMFDUH	127
DMFDUR	127
DMFFA	127
DMFFIN	128
DMFFM	127
DMFI	61
DMFNAT	128
DMFNIV	126
DMFW	128
DMINSC	50
DMMALOG	33
DMMAUD	146
DMMIGA	119
DMMIGB	119
DMMIGE	120
DMMIGF	120
DMMIGG	121
DMMIGH	121
DMMIGI	119
DMMIGK	119
DMMIGL	119
DMMIGM	120
DMMIGO	120
DMMINI	146
DMMOCJ	140
DMNREC	103

DMOC6I.....	135
DMOCCA.....	135
DMOCCI.....	135
DMOCCM.....	45
DMOCCS.....	45
DMOCRN.....	140
DMPRIM.....	143
DMPROV.....	82
DMRECR.....	102
DMRERR.....	102
DMROCC.....	103
DMRTP.....	93
DMRTPR.....	93
DMSALC.....	144
DMSALN.....	143
DMSALT.....	143
DMSOU.....	54
DMSOUE.....	49
DMTITC.....	81
DMTPRI.....	144
DUDET.....	82

E

ECHPUB.....	114
ECONTR.....	114
ENF3.....	158
ENF6.....	158
ENFC90.....	158
EOCCUA.....	113
ERESID.....	113
ESAISO.....	115
ESALPA.....	114
ESITU.....	115
ESTC.....	113
ESTJC.....	114
ESTJCA.....	115
ETITC.....	114
ETPP.....	115
EXISTQI.....	159
EXPLAG.....	85
EXTRI.....	159

G

GARDEA.....	93
GARDEB.....	102
GRADEC.....	81

H

HDFREF.....	94
HH.....	159
HH4.....	159
HMV.....	31
HPLUS.....	97
HTS.....	159

I

INSCAC.....	50
INSCAM.....	50

L

LIENPR.....	38
LPRM.....	160

M

M38.....	
MCM.....	160
MODRECH4.....	160
MOIANT.....	89
MOTINT.....	31
MRA.....	53
MRB.....	53
MRC.....	53
MRD.....	53
MRE.....	53
MREC.....	49
MRECA.....	50
MRECB.....	51
MRECC.....	51
MRECD.....	51
MRECE.....	51
MRECF.....	51
MRECG.....	52
MRECH.....	52
MRECK.....	52
MRECL.....	52
MRECLP.....	52
MRF.....	54
MRFP.....	54

N

NAIA.....	37
NAIM.....	37
NAOM.....	160
NATIO.....	37
NATSTA.....	43
NATSTB.....	45
NBAGENF.....	161
NBPERSR.....	34
NBPERST.....	161
NBSALB.....	85
NBTEMP.....	66
NBTEMPI.....	135
NCHBIT.....	161
NESDOM.....	162
NESDOMCJ.....	163
NESDOMCM.....	164
NESDOMGR.....	164
NFR.....	37
NMRE.....	165
NONDIC.....	57
NONDICL.....	57
NRESID.....	37

O

OCCREF.....	165
OCCUPANT.....	33
OFFICC.....	49
OHTMC01.....	94
OHTMC02.....	94

OHTMC03.....	94	TAM1AS.....	68
OHTMC04.....	95	TAM1BA.....	69
OHTMC05.....	95	TAM1BF.....	70
OHTMC06.....	95	TAM1BH.....	69
OHTMC07.....	95	TAM1BI.....	70
OHTMC08.....	95	TAM1BN.....	68
OHTMC09.....	96	TAM1BR.....	70
OHTMC10.....	96	TAM1BS.....	69
OHTPC1.....	96	TAM1CA.....	71
OHTPC2.....	96	TAM1CH.....	71
OHTPC3.....	96	TAM1CN.....	70
P		TAM1CS.....	71
PASTRA.....	43	TAM2.....	72
PASTRB.....	44	TAM2A.....	73
PASTRF.....	165	TAM2H.....	73
PCLC.....	66	TAM2NA.....	73
PCS.....	165	TAM2NB.....	72
PCS4.....	165	TAM2P.....	72
PCSA.....	165	TAM2PA.....	74
PCSA4.....	165	TAM2S.....	74
Q		TAM3.....	74
QPRC.....	80	TAM3A.....	76
R		TAM3F.....	77
RABS.....	44	TAM3H.....	76
RABSP.....	44	TAM3I.....	77
REC.....	103	TAM3NA.....	75
RETRAI.....	107	TAM3NB.....	74
REVENA.....	145	TAM3P.....	75
REVENM.....	145	TAM3R.....	77
REVENT.....	144	TAM3S.....	76
RGES.....	27	TAM4.....	77
S		TAM4A.....	79
S 37		TAM4H.....	79
SALSEC.....	145	TAM4NA.....	78
SCM.....	166	TAM4NB.....	77
SO.....	33	TAM4P.....	78
SOUCHE.....	166	TAM4S.....	79
SSECH.....	27	TEMP.....	43
STATUT.....	166	TH.....	32
STATUTCJ.....	167	TOCNSA.....	139
STATUTCM.....	167	TOCNSF.....	140
STC.....	66	TOCNSH.....	139
STCHA.....	54	TOCNSI.....	139
STCHE.....	49	TOCNSR.....	140
STJC.....	81	TOCNSX.....	138
STNRED.....	167	TOCSAC.....	137
STPLC.....	97	TOCSACX.....	136
SUPERRES.....	80	TOCSF.....	137
T		TOCSH.....	137
TAFREF.....	46	TPP.....	93
TAM1A.....	66	TRAREF.....	43
TAM1AA.....	67	TTRREF.....	43
TAM1AH.....	67	TYP1JOB.....	101
TAM1AN.....	67	TYP2JOB.....	101
TAM1AP.....	68	TYPC.....	82
		TYPMEN90.....	168
		TYPMENAC.....	167
		TYPMENCH.....	168
		TYPMENGR.....	169

W

WAYJFOUN89

